

Comune di Villa Verde

Provincia di Oristano

via Indipendenza, 3
09090 **VILLA VERDE** (OR)



Telefono 0783 939000 – Telefac-s 0783 939023 – C.F. e P. IVA 00073870958
Internet: <https://www.comune.villaverde.oristano.it> E-mail: villaverde@comune.villaverde.oristano.it
PEC.: comune.villaverde@legalmail.it

Comunu de Bàini

Provincia de Aristanis

bia Indipendèntzia, 3
09090 **BÀINI** (OR)

COPIA

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Numero 47 del 16-10-2024

**Oggetto: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2024-2026,
DEL PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2024 E DEL PIAO 2024-2026
MODIFICA E INTEGRAZIONE PIAO 2024-2026 -**

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **sedici** del mese di **ottobre** alle ore **12:30**, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Marchi Sandro	Sindaco	P
Scema Francesca	Assessore	P
Salis Manuele	Assessore	P
Troncia Mariano	Assessore	P

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 0.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Enrica Olla

Il presidente Dr. Sandro Marchi, in qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 31.03.2022, inerente all'approvazione del Regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale che si tengono in modalità a distanza con collegamento telematico;

Dato atto che la riunione è effettuata con la partecipazione del Sindaco dalla sede comunale e del Vice Sindaco, dell'Assessore Scema e dell'Assessore Salis, da remoto.

Il Segretario comunale partecipa in presenza.

Esaminata, quindi, la proposta di deliberazione n. 49/2024 avente ad oggetto: “Piano triennale dei fabbisogni del personale 2024-2026, del piano delle assunzioni anno 2024 e del PIAO 2024-2026. Modifica e integrazione PIAO 2024-2026” istruita dalla Responsabile di P.O. Area Finanziaria, che dispone:

Richiamato il Decreto Sindacale n° 4 del 01.06.2023 di nomina del Titolare della posizione organizzativa dell'Area FINANZIARIA/TRIBUTI.

Viste:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 28/11/2023 “Approvazione del Documento Unico di programmazione semplificato (DUPS) 2024/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 12/12/2023 “Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione semplificato (DUPS) 2024/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 28/12/2023 “Approvazione bilancio di previsione 2024/2026 e allegati, immediatamente esecutiva;
- la deliberazione della Giunta Comunale N. 1 del 10.01.2024 di approvazione del P.E.G. 2024.2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale N. 16 del 04.03.2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024.2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 04.07.2024 di approvazione del Rendiconto della gestione anno 2023 ed allegati;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con deliberazione del C.C. N. 5 del 31.03.2017;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici dell'Ente;

Preso atto che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

Viste le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni pubbliche” emanate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione in data 08/05/2018;

Rilevato che le suddette Linee di indirizzo prevedono che “Il PTFP si sviluppa, come previsto dall’articolo 6 citato, in prospettiva triennale e deve essere adottato annualmente con la conseguenza che di anno in anno può essere modificato in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, organizzativo o funzionale. L’eventuale modifica in corso di anno del PTFP è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere in ogni caso adeguatamente motivata. Resta ferma la necessità del rispetto delle procedure e dei criteri previsti, nonché delle presenti linee di indirizzo”;

Evidenziato che:

-le richiamate linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale hanno definito il concetto di superamento del concetto tradizionale di “dotazione organica”, per effetto del quale il piano triennale dei fabbisogni deve essere orientato, da un punto di vista strategico, all’individuazione del personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;

-per dare maggiore flessibilità a tale strumento, pur strettamente correlato con l’organizzazione degli uffici, la “dotazione organica” non deve essere più espressa in termini numerici, ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima rappresentato dal limite imposto dall’art. 1, comma 562, della L.

n. 296/2006, con riferimento al valore della spesa del personale dell'anno 2008;
-nell'ambito di tale tetto finanziario massimo potenziale, gli enti potranno procedere a rimodulare annualmente, sia quantitativamente che qualitativamente, la propria consistenza di personale in base ai fabbisogni programmati;
-sarà possibile, quindi, coprire in tale ambito i posti necessari nel rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni e nei limiti delle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente;
-nel piano triennale dei fabbisogni di personale dovranno essere altresì indicate le risorse finanziarie necessarie per la relativa attuazione, nel limite della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente;
-la somma di questi due valori non può essere superiore alla spesa potenziale massima consentita dalla legge;

Visto l'art. 33, comma 2 del cosiddetto "Decreto Crescita", decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, come modificato dal comma 853, art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, di conversione del decreto legge 30 dicembre 2019, n. 162 (c.d. Milleproroghe), che ha introdotto significative novità al regime delle assunzioni negli enti locali;

Visto il Decreto Ministeriale 17 marzo 2020 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.108 del 27 aprile 2020;

Preso atto della determinazione dell'Area Tecnica N. 94 del 21.12.2023, avente per oggetto: "Selezione pubblica per esami per l'assunzione di un operatore esperto a tempo indeterminato part-time 18 ore settimanali. Assunzione vincitore S.C.;

Considerato che è intendimento dell'amministrazione trasformare con decorrenza 01.11.2024, il posto dell'operatore esperto da PART-TIME 18 ore settimanali a FULL-TIME 36 ore settimanali, a tempo indeterminato;

Dato atto che la Responsabile del Servizio Finanziario, come da prospetto, ha rideterminato, a seguito di approvazione del conto di gestione 2023, il "Limite di spesa per nuove assunzioni ai sensi del D.M. Ministero dell'Interno 17 marzo 2020, per l'anno 2024 - Aggiornamento" in cui viene quantificato in € **65.791,31** il limite di incremento della spesa di personale ed in € **299.661,13** il tetto massimo della spesa di personale per l'anno 2024 ai fini assunzionali;

Accertato che questo Ente:

- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'articolo 242 del D.Lgs. n. 267/2000;
- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;
- ha rispettato il contenimento della spesa per il personale di cui all'art. 1, comma 562, della legge 296/2006;
- ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale ed il Piao 2024/2026, con deliberazione della G.C. N. 16 del 04.03.2024, come modificato e integrato di cui al presente atto;
- ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c.2, D.Lgs n. 165/2021 in materia di cognizione annuale dello stato di eccedenze di personale, senza rilevare eccedenze;
- ha approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità;
- ha rispettato i termini di approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione e dell'invio dei relativi dati alla BDAP;

Ravvisata pertanto la necessità di modificare in dettaglio il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2024-2026, e del relativo piano occupazionale anno 2024, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale e con il quadro normativo vigente: apportando con le i modifiche la sezione **III "Organizzazione del capitale umano"**, sottosezione **3.4.2 Programmazione strategica delle risorse umane**, per adeguare il contenuto secondo quanto indicato in precedenza;

Acquisiti i pareri favorevoli, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n.267 "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali", dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità tecnica e sulla regolarità contabile del presente atto;

Dato atto che sulla presente proposta è stato richiesto il parere del Revisore dei Conti;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa ed integralmente richiamate

Di modificare in dettaglio il piano triennale dei fabbisogni del personale 2024-2026 ed il piano delle assunzioni 2024 di cui alla presente delibera di Giunta Comunale integrando con le seguenti disposizioni con il seguente piano assunzionale:

- Trasformazione del posto di operatore esperto da Part-Time 18 ore a Full-Time 36 ore con decorrenza dal 01.11.2024, dell'attuale operatore S.C.;
- Confermare l'assunzione tramite concorso pubblico o scorimento di graduatoria o mobilità di n.1 Istruttore di Vigilanza Area degli Istruttori (ex categoria C) – con decorrenza presunta dal 01.12.2024;

Di dare atto che il presente provvedimento integra quanto già disposto nel piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2024-2026 ed il relativo piano delle assunzioni 2024 inserite nel PIAO 2024/2026 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 16 del 04.03.2024 che, per quanto non espressamente modificato in questa sede, si intende confermato;

Di modificare la sezione III ***"Organizzazione del capitale umano"***, sottosezione ***3.4.2 Programmazione strategica delle risorse umane***, per adeguare il contenuto secondo quanto indicato in precedenza;

Di disporre che il testo della presente deliberazione sia trasmesso a:

- Revisore dei Conti;
- OO.SS. Territoriali e R.S.U;

Di dichiarare ad unanimità di voti espressi per alzata di mano il presente atto immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito.

Valutata la proposta coerente con la programmazione di questo ente.

Acquisito il parere favorevole ex art. 49 del T.U.E.L. che si riporta in calce.

Con votazione favorevole

UNANIME DELIBERA

La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

È approvata la proposta di deliberazione n. 49/2024 avente ad oggetto: "Piano triennale dei fabbisogni del personale 2024-2026, del piano delle assunzioni anno 2024 e del PIAO 2024-2026. Modifica e integrazione PIAO 2024-2026" istruita dalla Responsabile di P.O. Area Finanziaria, nei termini riportati nel preambolo a cui integralmente si rimanda.

Con separata votazione favorevole

UNANIME DELIBERA

Di dichiarare la presente di immediata esecuzione ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs n. 267/2000, per la puntuale attuazione degli obiettivi.

Il presente verbale previa lettura, è stato approvato e firmato a termine di legge.

Il Sindaco
F.TO Dr. Sandro Marchi,

Il Segretario Comunale
F.TO Dott.ssa Enrica Olla

Parere di Regolarità Contabile	
Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267, sul presente atto, si esprime parere Favorevole per quanto concerne la Regolarità Contabile.	
Data: 08-10-2024	Il Responsabile di Servizio F.TO Rag.ra Maria Grazia Loi

Parere di Regolarità Tecnica	
Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267, sul presente atto, si esprime parere Favorevole per quanto concerne la Regolarità Tecnica.	
Data: 08-10-2024	Il Responsabile di Servizio F.TO Rag.ra Maria Grazia Loi

N° 4956 di prot. addì 18-10-2024

N° Pubblicazione 446

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 18-10-2024 al 02-11-2024, con contemporaneo invio ai Capigruppo Consiliari dell'elenco.

Il Segretario Comunale
F.TO Dott.ssa Enrica Olla

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)