

# Comune di Villa Verde

Provincia di Oristano

via Indipendenza, 3  
09090 VILLA VERDE (OR)



Telefono 0783 939000 - Telefax 0783 939023 - C.F. e P. IVA 00073870958  
Internet: <http://www.comune.villaverde.or.gov.it> E-mail: [amministrativo@comune.villaverde.or.gov.it](mailto:amministrativo@comune.villaverde.or.gov.it)  
PEC.: [comune.villaverde@legalmail.it](mailto:comune.villaverde@legalmail.it)

# Comunu de Bàini

Provincia de Aristanis

bia Indipendèntzia, 3  
09090 BÀINI (OR)

REGISTRO GENERALE  
N. 93 - DEL 17-06-2020

COPIA

## AREA AMMINISTRATIVA DETERMINAZIONE N. 27 DEL 17-06-2020

### OGGETTO

SERVIZIO DI RILEGATURA REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2019  
DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON LA DITTA GRAFICHE E.  
GASPARI E AFFIDAMENTO TRAMITE IL SISTEMA DELL'ORDINE  
DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) SUL MEPA E RELATIVO IMPEGNO C.I.G.  
**Z822D59782**

L'anno **duemilaventi** il giorno **diciassette** del mese di **giugno**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato** il Decreto Sindacale n° 7 del 21.05.2019 di nomina del Titolare della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa, il Decreto Sindacale n° 6 del 21.05.2020 di proroga della stessa sino al 31.05.2020 e il Decreto Sindacale n. 7 del 26.05.2020 di proroga alla stessa sino alla data del 31.08.2020;

**Richiamato** il Decreto Sindacale n° 20 del 07.10.2019 con la quale è stato assegnato alla Titolare della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa l'incarico ad interim relativo alla P.O. contabile, dal 07.10.2019 sino al rientro della titolare della p.o. dell'area contabile;

### Visto:

- ✓ Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C. n. 51 del 14.11.2000 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione G.C. n. 58 del 04.10.2011 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità;
- ✓ Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- ✓ Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villa Verde, approvato con Deliberazione G.C. n. 76 del 20.12.2016;
- ✓ Il Piano per la prevenzione delle Corruzione, che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità triennio 2014/2016, approvato con Deliberazione G.C. n. 8 del 21.01.2014 e successivi aggiornamenti;
- ✓ Il Regolamento Comunale sui procedimenti amministrativi del C.C. n. 46 del 28.11.2013;

**Dato atto** che:

- ✓ l'istruttoria ai fini del presente atto è stata espletata dal sottoscritto Responsabile del Servizio e dal Responsabile del procedimento;
- ✓ ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 5 del 09.04.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020 e relativi allegati;

**Visto** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42” ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n.126 “Disposizioni correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42”;

**Dato atto** che occorre procedere alla rilegatura dei registri di stato civile per l’anno 2019;

**Dato atto** che l’acquisto verrà effettuato non in maniera autonoma avendo verificato la presenza del servizio sull’apposito strumento di aggregazione attraverso la consultazione della pagina web [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

**Visto** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e, in particolare:

- ✓ l’articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l’impegno di spesa e l’articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- ✓ l’articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l’apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- ✓ gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- ✓ l’articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- ✓ l’art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- ✓ l’articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

**Visto** il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito denominato d.lgs 50/2016, come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56;

**Dato atto** che ai sensi dell’articolo 36, comma 2, lettera a), le stazioni appaltanti possono affidare direttamente appalti di lavori, servizi e forniture di valore inferiore a 40mila, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Visto** l’articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 dispone: “ le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato

elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]”;

**Vista** inoltre la Legge di stabilità 2016 – Legge 28 dicembre 2015 n. 208, pubblicata sulla G.U. Serie Generale n. 302 del 30.1.2015 ed entrata in vigore il 01.01.2016, la quale al comma 502 modifica l'articolo 1, comma 450 della legge 296 del 2006, relativo al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, eliminandone la decorrenza dal luglio 2007 e ponendo un limite minimo di 1.000 euro per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui al DPR 207/2010 (MEPA);

**Vista** la Legge di stabilità 2019 – Legge 30 dicembre 2018 n. 145, pubblicata sulla G.U. Serie Generale n. 302 del 31.12.2018 ed entrata in vigore il 01.01.2019, la quale all'articolo 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 alla parola 1000 euro ha sostituito la seguente: 5000 euro;

**Atteso** che non sono attualmente in corso presso la società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze convenzioni per la fornitura che si intende acquisire, alle quali poter eventualmente aderire;

**Rilevato**, altresì, che è invece possibile utilizzare lo strumento dell'acquisto del mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.Pa) operante presso la Consip, in quanto alla data di adozione del presente provvedimento risultano presenti nel catalogo servizi della categoria merceologica di quelli che si intendono acquisire col presente provvedimento, nonostante la spesa sia inferiore ai mille euro e non vi sia l'obbligo di ricorrervi;

**Rilevato** nuovamente che in applicazione dell'articolo 36, comma 6 del d.lgs 50/2016 è possibile procedere attraverso un mercato elettronico che consente acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica;

**Visto** l'art. 22 della Direttiva Comunitaria 2014/24/EU sugli appalti pubblici “Regole applicabili alle comunicazioni” ha introdotto l’obbligo di abbandono delle modalità di comunicazione cartacea tra stazioni appaltanti e imprese in tutta la fase di gara, entrata in vigore dal giorno 18 ottobre 2018;

**Visto** il comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 30.10.2018, nel quale viene specificato che per gli affidamenti sotto i mille euro permane la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

**Stabilito** di procedere, appunto, mediante affidamento diretto ai sensi del succitato articolo 36 comma del D. Lgs. 50/2016;

**Ritenuto**, in merito al criterio di gara, di avvalersi della selezione dell'offerta più conveniente sul piano economico, così come determinata dai prezzi a catalogo presenti nel MePa alla data di adozione del presente provvedimento, tra le offerte presenti nel catalogo aventi medesime caratteristiche, rispondenti alla prestazione che si intende acquisire, trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato;

**Ritenuto** di porre in essere per la prestazione svolta il solo accertamento della prestazione effettuata, analogamente a quanto previsto dalla sia pur abolita previsione dell'articolo 307 del dpr 207/2010;

**Rilevato** che in generale, per tutti i contratti pubblici soggetti all'applicazione del d.lgs 50/2016 il servizio competente deve richiedere all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, l'attribuzione, tramite il Sistema informativo di monitoraggio della contribuzione (SIMOG), del codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG) e, entro 30 giorni dalla data di attribuzione del CIG, deve effettuare il pagamento del contributo a favore della stessa Autorità, salvo il caso di contratti di importi inferiori a 40.000,00 euro, per i quali va richiesto il CIG, ma vi è l'esenzione dal pagamento del contributo;

**Atteso** che in data 17.06.2020 è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è **Z822D59782**;

**Visto** l'art. 192 del T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000 – il quale stabilisce il contenuto minimo essenziale della determinazione a contrarre ossia prevede che la stessa debba obbligatoriamente indicare:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**DATO ATTO** pertanto che, ai fini di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- il Comune di Villa Verde intende procedere alla rilegatura dei registri di stato civile per l'anno 2019;
- il contratto ha ad oggetto l'affidamento del servizio di cui di cui sopra;
- la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto e nello specifico con OdA (ordine diretto di acquisto) sul MEPA;
- la stipula del contratto avverà mediante scambio di corrispondenza commerciale siglata digitalmente sul portale acquisti in rete della Consip;

**Individuati** i prodotti in MEPA con il seguente codice: DTPRI20 e DTPTI10, della Ditta Grafiche E-Gaspari di Granarolo dell'Emilia, per un totale di € 195,20 IVA inclusa;

**Vista** la precedente determinazione n. 66 del 18.09.2018, con la quale è stata affidata alla Ditta di cui sopra la fornitura dei registri di stato civile per l'anno 2019;

**Dato atto** che la Ditta è stata selezionata anche in virtù del fatto che offre il servizio di rilegatura dei registri;

**Vista** infine la deliberazione di G.M. n. 50 del 06.10.2015, con la quale è stato approvato il modello di Patto di integrità proposto dalla R.A.S., che il quale:

- stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra le amministrazioni aggiudicatrici e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità;
- deve costituire parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto;
- la partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione ad eventuali altri elenchi e/o albi fornitori, nonché l'iscrizione al mercato elettronico regionale, è subordinato all'accettazione vincolante del Patto di integrità;
- deve applicarsi obbligatoriamente, quale strumento di prevenzione e contrasto della corruzione amministrativa;

**Visto** inoltre il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde, approvato con deliberazione di G.C. n. 76 del 20.12.2013, il quale all'art. 14 prevede che lo stesso Codice debba essere trasmesso ai collaboratori, a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione a cura del responsabile della posizione organizzativa competente per materia;

**Ritenuto** quindi opportuno trasmettere alla Ditta aggiudicataria:

- il Patto di integrità approvato dal Comune di Villa Verde, che dovrà essere restituito siglato in segno di accettazione;
- per conoscenza, il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde;

**Ritenuto**, perciò, opportuno:

- addivenire, per l'affidamento del servizio meglio specificato sopra a trattativa privata diretta, ai sensi dell'art. 36 del Codice degli Appalti, con la Grafiche E. Gaspari, per un importo complessivo pari ad € **195,20** comprensivo di ogni altro onere;
- assumere relativo impegno di spesa;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. di affidare direttamente alla Ditta Grafiche E. Gaspari con sede in Granarolo dell'Emilia, P.IVA 00089070403 il servizio in oggetto come acquisita dal mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito dalla Consip, con il sistema dell'ordine diretto on-line (OdA), approvando l'offerta disponibile nel catalogo elettronico alla data di adozione del presente provvedimento che prevede l'importo di euro 195,20, Iva inclusa;
2. di stabilire che ai fini di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:
  - il Comune di Villa Verde intende procedere alla rilegatura dei registri di stato civile per l'anno 2019;
  - il contratto ha ad oggetto l'affidamento del servizio di cui sopra;
  - la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e nello specifico con OdA (ordine diretto di acquisto) sul MEPA;
  - la stipula del contratto nell'ambito della portale <https://www.acquistinretepa.it> ;
3. di impegnare a favore della Ditta Grafiche E. Gaspari la somma di € **195,20** Iva inclusa per il servizio in oggetto;
4. di dare atto che l'importo di aggiudicazione, pari ad € **195,20** Iva inclusa dovrà essere imputato sul Capitolo **1243** Codice di Bilancio **01.07-1.03.01.02.000**, Conto Competenze del Bilancio 2020;
5. di precisare che la stipula del contratto di servizio avverrà mediante scambio di corrispondenza commerciale siglata digitalmente tramite la procedura MEPA;
6. di dare atto che le condizioni per lo svolgimento del servizio sono integrate con quanto previsto dall'art. 2 del Patto di Integrità approvato con deliberazione di G.M. n. 50 del 06.10.2015, che l'Amministrazione aggiudicatrice si impegna a trasmettere all'appaltatore, il quale dovrà restituirlo siglato in segno di accettazione.
7. di trasmettere inoltre alla Ditta aggiudicataria, per conoscenza, il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde, ai sensi dell'art. 14 dello stesso

## **ATTESTA**

la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sul sistema di controllo interno del Comune di Villa Verde.

Villa Verde, li 17-06-2020

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
F.TO DOTT.SSA **ELISABETTA GHISU**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.TO DOTT.SSA **GHISU ELISABETTA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000

**APPONE**

Il visto attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa;

**ATTESTA**

La registrazione dell' impegno di spesa, a valere dell' impegno seguente:

Impegno N. 97 del 17-06-2020 a Competenza CIG Z822D59782		
Missione Programma 5° livello 01.07-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati		
Capitolo 1243 Articolo SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO		
Causale	SERVIZIO DI RILEGATURA REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2019 DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON LA DITTA GRAFICHE E. GASPARI E AFFIDAMENTO TRAMITE IL SISTEMA DELL'ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) SUL MEPA E RELATIVO IMPEGNO C.I.G. Z822D59782	
Importo	2020	€. 195,20

Villa Verde, 17-06-2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.TO Dott.ssa Elisabetta Ghisu

\*\*\*\*\*

N° 2967 di prot. addì 17-06-2020

N° Pubblicazione 296

**Di dare atto** che copia della presente determinazione è stata trasmessa in data 17-06-2020 all'Albo Pretorio per la sua pubblicazione per 10 giorni consecutivi.

Villa Verde, 17-06-2020