

Comune di Villa Verde

Provincia di Oristano

via Indipendenza, 3
09090 VILLA VERDE (OR)



Comunu de Bàini

Provincia de Aristanis

bia Indipendèntzia, 3
09090 BÀINI (OR)

Telefono 0783 939000 – Telefax 0783 939023 - C.F. e P. IVA 00073870958

Internet: <http://www.comune.villaverde.or.gov.it> E-mail: amministrativo@comune.villaverde.or.gov.it

PEC.: comune.villaverde@legalmail.it

REGISTRO GENERALE
N. 89 - DEL 11-06-2020

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 26 DEL 11-06-2020

OGGETTO	FORNITURA DI BENI STRUMENTALI E TECNOLOGICI (HARD DISK E BATTERIA GRUPPO DI CONTINUITA') ALL'OPERATORE ECONOMICO METHE SRL DI ORISTANO MEDIANTE IL SISTEMA DELL'ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) SUL MEPA C.I.G. ZB52D1E756
---------	--

L'anno **duemilaventi** il giorno **undici** del mese di **giugno**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto Sindacale n° 7 del 21.05.2019 di nomina del Titolare della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa, il Decreto Sindacale n° 6 del 21.05.2020 di proroga della stessa sino al 31.05.2020 e il Decreto Sindacale n. 7 del 26.05.2020 di proroga alla stessa sino alla data del 31.08.2020;

Richiamato il Decreto Sindacale n° 20 del 07.10.2019 con la quale è stato assegnato alla Titolare della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa l'incarico ad interim relativo alla P.O. contabile, dal dal 07.10.2019 sino al rientro della titolare della p.o. dell'area contabile;

Visto:

- ✓ Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C. n. 51 del 14.11.2000 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione G.C. n. 58 del 04.10.2011 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità;
- ✓ Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- ✓ Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villa Verde, approvato con Deliberazione G.C. n. 76 del 20.12.2016;
- ✓ Il Piano per la prevenzione delle Corruzione, che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità triennio 2014/2016, approvato con Deliberazione G.C. n. 8 del 21.01.2014 e successivi aggiornamenti;
- ✓ Il Regolamento Comunale sui procedimenti amministrativi del C.C. n. 46 del 28.11.2013;

Dato atto che:

- ✓ l'istruttoria ai fini del presente atto è stata espletata dal sottoscritto Responsabile del Servizio e dal Responsabile del procedimento;
- ✓ ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

Vista la deliberazione di C.C. n. 5 del 09.04.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020 e relativi allegati;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42” ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n.126 “Disposizioni correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42”;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e, in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Visto l'art. 192 del T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000 – il quale stabilisce il contenuto minimo essenziale della determinazione a contrarre ossia prevede che la stessa debba obbligatoriamente indicare:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto pertanto che, ai fini di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- il Comune di Villa Verde intende procedere all'acquisto di n. 4 hard disk ssd da destinare a 4 postazione informatiche comunali (ufficio tecnico, ufficio amministrativo, ufficio servizi sociali ed ufficio ragioneria) e alla sostituzione della batteria del gruppo di continuità;
- il contratto ha ad oggetto l'affidamento della fornitura di cui sopra;
- la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto e nello specifico con Oda (ordine diretto di acquisto) sul MEPA;
- la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza commerciale siglata digitalmente sul portale acquisti in rete della Consip;

Premesso che è necessario ed urgente procedere ad acquistare gli hard disk di cui sopra dal momento che tutte le macchine in questione hanno la necessità di essere aggiornate da Windows 7/8 a Windows 10 e questo comporta un rallentamento delle macchine, dal momento che sono datate e sostituire la batteria deteriorata di un gruppo di continuità;

Richiamati i seguenti presupposti che legittimano questo Ente ad operare come stazione appaltante e quindi la competenza ad adottare la presente Determinazione a contrarre:

- ✓ il combinato disposto degli artt. 37, comma 2, art. 37, comma 5 e l'art. 216, comma 10 del Codice dei contratti, il quale ultimo dispone che "fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'art. 38, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'anagrafe di cui all'art. 33 ter del Decreto Legge 18 ottobre 2012 n°179, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2012 n°221";
- ✓ l' Attestato d'iscrizione del Comune di Villa Verde all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti AUSA di cui all'articolo 33-ter del D.L. 179/2012, n. 0000157037 rilasciato da ANAC in data 01.12.2017 il quale qualifica questo Ente come stazione appaltante;
- ✓ l'art. 37 del Codice dei contratti il quale dispone che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto anche telematici previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa possono procedere direttamente (non avvalendosi di centrale di committenza) in caso di servizi e forniture il cui importo sia al di sotto di € 40.000,00 e per lavori al di sotto di € 150.000,00;

Atteso che:

- ✓ con l'art. 26, legge 23 dicembre 1999, n. 488; - art. 58, legge n. 388/2000; - art. 1, commi 449°-450°, legge 27 dicembre 2006, n. 296 è stato istituito il mercato elettronico della Pubblica amministrazione;
- ✓ il ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione è divenuto obbligatorio a far data dal 9 maggio 2012, ai sensi dell'articolo 1 del decreto legge n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012;
- ✓ l' art.40 comma 2 del D.Lgs 50/2016 dispone l'obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione;

Dato atto occorre individuare sul Me.Pa. un operatore economico abilitato da cui acquistare gli hard disk;

Visto l'ordine n° 5558284 del 11.06.2020 allegato alla presente, effettuato sul M.E.P.A., relativo all'acquisto di n. 4 hard disk ssd (tre da 250 gb e uno da 500 gb) e sostituzione batteria ad un gruppo di continuità dall'operatore economico Methe srl , con sede operativa in Oristano, partita IVA 01050610953, per un importo di 365,00 piu Iva al 22%, per un totale complessivo di 445,30 euro;

Visto il Vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Considerato che, per quanto sopra, occorre procedere all'affidamento della fornitura e all'assunzione di apposito impegno di spesa;

Visto l'art. 1, comma 7 della Legge 135/2012;

Accertata la regolarità contributiva della ditta, tramite il Durc On Line e considerato che il precedente risulta ancora valevole ai sensi dell'articolo 103 comma 2 del D.L. 17 marzo 2020, n. 18, il quale ha previsto che Documenti attestanti la regolarità contributiva denominati "Durc On Line" che riportano nel campo "Scadenza validità" una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020 conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020;

Considerato opportuno procedere all'affidamento diretto della fornitura, in quanto il valore stimato è inferiore ai 40.000,00 euro, come previsto dalle norme sopracitate;

Acquisito il codice identificativo di gara dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture: CIG. ZB52D1E756;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs. 267/2000;

Visto inoltre il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde, approvato con deliberazione di G.C. n. 76 del 20.12.2013, il quale all'art. 14 prevede che lo stesso Codice debba essere trasmesso ai collaboratori, a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione a cura del responsabile della posizione organizzativa competente per materia;

Dato atto che è stato trasmesso all'operatore economico:

- ✓ il Patto di integrità approvato dal Comune di Villa Verde, e che lo stesso è stato restituito - siglato in segno di accettazione;
- ✓ per conoscenza, il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde;

Ritenuto, perciò, opportuno:

- addivenire, per l'affidamento della fornitura meglio specificata sopra a trattativa privata diretta, ai sensi dell'art. 36 del Codice degli Appalti, con la Ditta Methe srl con sede in Oristano per un importo complessivo pari ad **€ 445,30** ogni onere incluso;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

Di affidare, ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 50/2016, mediante ordine diretto di acquisto sul MEPA, all'operatore economico Methe srl, con sede operativa in Oristano, partita IVA 01050610953, per un importo di 445,30 euro Iva al 22% inclusa, per la fornitura di n. 4 hard disk ssd (tre da 250 gb e uno da 500 gb) e sostituzione batteria ad un gruppo di continuità, come da condizioni nell'OdA n. 5558284 del 11.06.2020, allegato alla determinazione;

Di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, che:

- il Comune di Villa Verde intende procedere all'acquisto di n. 4 hard disk ssd da destinare a 4 postazione informatiche comunali (ufficio tecnico, ufficio amministrativo, ufficio servizi sociali ed ufficio ragioneria) e sostituzione batteria ad un gruppo di continuità;
- il contratto ha ad oggetto l'affidamento della fornitura di cui sopra;
- la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto e nello specifico con OdA (ordine diretto di acquisto) sul MEPA;
- la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza commerciale siglata digitalmente sul portale acquisti in rete della Consip;
- le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nell'Ordine Diretto di Acquisto (OdA) n° 5303607;

Di dare atto che l'importo di **€ 445,30 I.V.A. inclusa** troverà imputazione nel Bilancio di previsione finanziario 2020 conto competenza nel seguente modo:

- ✓ € 97,60 sul capitolo **1143** codice di Bilancio **01.03-1.03.01.02.000**
- ✓ € 97,60 sul capitolo **1243** codice di Bilancio **01.07-1.03.01.02.000**
- ✓ € 97,60 sul capitolo **1087** codice di Bilancio **01.06-1.03.01.02.000**
- ✓ € 152,50 sul capitolo **1905** codice di Bilancio **12.07-1.03.01.02.000**

Di dare atto che le condizioni per l'acquisizione del servizio sono integrate con quanto previsto dall'art. 2 del Patto di Integrità approvato con deliberazione di G.M. n. 50 del 06.10.2015, che l'Amministrazione aggiudicatrice si impegna a trasmettere all'appaltatore, il quale dovrà restituirlo siglato in segno di accettazione.

Di trasmettere inoltre alla Ditta aggiudicataria, per conoscenza, il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde, ai sensi dell'art. 14 dello stesso.

Di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Villa Verde, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti" nell'ambito della suddetta procedura di gara.

ATTESTA

la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sul sistema di controllo interno del Comune di Villa Verde.

Villa Verde, li 11-06-2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.TO DOTT.SSA ELISABETTA GHISU

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO DOTT.SSA GHISU ELISABETTA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000

APPONE

Il visto attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa;

ATTESTA

La registrazione dell' impegno di spesa, a valere dell' impegno seguente:

Impegno N. 93 del 11-06-2020 a Competenza CIG ZB52D1E756		
Missione Programma 5° livello 01.03-1.03.01.02.006 Materiale informatico		
<i>Capitolo</i>	<i>1143 Articolo</i>	SPESE PER IL MANTENIMENTO ED IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO
<i>Causale</i>	FORNITURA DI BENI STRUMENTALI E TECNOLOGICI (HARD DISK E BATTERIA GRUPPO DI CONTINUITA) ALLOPERATORE ECONOMICO METHE SRL DI ORISTANO MEDIANTE IL SISTEMA DELLORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) SUL MEPA C.I.G. ZB52D1E756	
<i>Importo</i>	2020	€ 97,60
Impegno N. 94 del 11-06-2020 a Competenza CIG ZB52D1E756		
Missione Programma 5° livello 01.07-1.03.01.02.006 Materiale informatico		
<i>Capitolo</i>	<i>1243 Articolo</i>	SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO

<i>Causale</i>	FORNITURA DI BENI STRUMENTALI E TECNOLOGICI (HARD DISK E BATTERIA GRUPPO DI CONTINUITA) ALLOPERATORE ECONOMICO METHE SRL DI ORISTANO MEDIANTE IL SISTEMA DELLORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) SUL MEPA C.I.G. ZB52D1E756	
<i>Importo</i>	2020	€. 97,60
Impegno N. 95 del 11-06-2020 a Competenza CIG ZB52D1E756		
Missione Programma 5° livello 01.06-1.03.01.02.006 Materiale informatico		
<i>Capitolo</i>	1087 Articolo	SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI TECNICI
<i>Causale</i>	FORNITURA DI BENI STRUMENTALI E TECNOLOGICI (HARD DISK E BATTERIA GRUPPO DI CONTINUITA) ALLOPERATORE ECONOMICO METHE SRL DI ORISTANO MEDIANTE IL SISTEMA DELLORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) SUL MEPA C.I.G. ZB52D1E756	
<i>Importo</i>	2020	€. 97,60
Impegno N. 96 del 11-06-2020 a Competenza CIG ZB52D1E756		
Missione Programma 5° livello 12.07-1.03.01.02.006 Materiale informatico		
<i>Capitolo</i>	1905 Articolo	SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO SOCIALE
<i>Causale</i>	FORNITURA DI BENI STRUMENTALI E TECNOLOGICI (HARD DISK E BATTERIA GRUPPO DI CONTINUITA) ALLOPERATORE ECONOMICO METHE SRL DI ORISTANO MEDIANTE IL SISTEMA DELLORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) SUL MEPA C.I.G. ZB52D1E756	
<i>Importo</i>	2020	€. 152,50

Villa Verde,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.TO Dott.ssa Elisabetta Ghisu

N° 2875 di prot. addì 11-06-2020

N° Pubblicazione 285

Di dare atto che copia della presente determinazione è stata trasmessa in data 11-06-2020 all'Albo Pretorio per la sua pubblicazione per 10 giorni consecutivi.

Villa Verde, 11-06-2020