

Comune di Villa Verde

Provincia di Oristano

via Indipendenza, 3
09090 **VILLA VERDE** (OR)



Comunu de Bàini

Provincia de Aristanis

bia Indipendèntzia, 3
09090 **BÀINI** (OR)

Telefono 0783 939000 – Telefax 0783 939023 – C.F. e P. IVA 00073870958
Internet: <http://www.comune.villaverde.oristano.it> E-mail: villaverde@comune.villaverde.oristano.it
PEC.: comune.villaverde@legalmail.it

REGISTRO GENERALE
N. 8 - DEL 04-06-2026

ORIGINALE

DECRETO DEL SINDACO

N. 8 DEL 04-06-2026

OGGETTO

CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E DELLA RELATIVA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL COMUNE DI VILLA VERDE

L'anno **duemilaventisei** il giorno **quattro** del mese di **giugno**

IL SINDACO

Richiamati:

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, recante “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” ed in particolare:
 - l'art. 50, comma 10, che pone in capo al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;
 - l'art. 107, che disciplina le funzioni e la responsabilità della dirigenza;
 - l'art. 109, comma 2, che prevede nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, l’attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3, a seguito di un motivato provvedimento del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, anche in deroga ad ogni altra disposizione ed indipendentemente dalla qualifica funzionale degli stessi;
- il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi, che detta le modalità per il conferimento degli incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative;
- il vigente Statuto Comunale;

Visto il CCNL Funzioni Locali 2022/2024, stipulato in data 23 febbraio 2026 ed in particolare:

- l’art. 15 ove è previsto “1 *Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all’art. 18 del CCNL 16/11/2022.*”;
- l’art. 16, recante “Retribuzione di posizione e di risultato”;
- L’art. 19 “Disposizioni particolari sugli incarichi di E. Q.”.

Visto altresì l'art. 18 del CCNL 2022/2024 recante "Conferimento e revoca degli incarichi di elevata qualificazione".

Viste:

- la deliberazione della G.C. n. 24 del 09.04.2019 di approvazione della metodologia per il conferimento e revoca degli incarichi delle posizioni organizzative;
- la deliberazione della G.C. n. 7 del 04.02.2021 avente ad oggetto: "conferma stanziamento finanziamento indennità posizioni organizzative";
- la deliberazione della G.C. n. 22 del 06.05.2021 di approvazione della nuova struttura organizzativa di questo Comune che istituisce, con decorrenza 01.06.2021, n. 4 aree: scorporando l'area amministrativa e socio culturale in due aree: 1. Area amministrativa, 2. Area socio-assistenziale.
Nuova struttura organizzativa
 - Amministrativa;
 - Socio-Assistenziale
 - Economico - Finanziaria;
 - Tecnico-Manutentiva;
- la deliberazione della G.C. n. 4 del 29.01.2026 avente ad oggetto: "Approvazione aggiornamento Metodologia di misurazione e valutazione delle performance (SMVP)", di cui alla D.G. Unione Comuni Alta Marmilla n. 49/2025;
- la deliberazione della G.C. n. 13 del 26.03.2026 di "Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026/2026 - Art. 6, D.L. n. 80/2021";

Visti ancora:

- il verbale avente ad oggetto: "Graduazione della retribuzione di posizione", datato 13.05.2019 a firma del segretario comunale, da cui si evince la quantificazione effettuata;
- il verbale n. 2 del 14.06.2019 ha confermato la pesatura delle posizioni organizzative;
- il verbale n. 3 del 13.05.2021 con il quale è stata validata la pesatura delle posizioni organizzative (prot. n. 2336 del 13.05.2021).

Evidenziato che attualmente il budget relativo alle posizioni organizzative ammonta complessivamente ad € 41.802,50, nel rispetto del limite previsto dall'art 23 comma 2 del d.lgs. 75/2017, compresa la retribuzione di risultato pari al 15% del budget;

Ritenuto pertanto necessario:

- conferire l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Area Amministrativa alla Dott.ssa Elisabetta Ghisu attribuendo l'importo della retribuzione di posizione nella misura di €. 8.077,60 annuali, nelle more dei una eventuale nuova pesatura e graduazione;
- stabilire che il presente incarico decorre dal 01.06.2026 e sino al 31.05.2029;
- dare atto che l'indennità di risultato verrà corrisposta nella misura e nelle forme previste dal vigente contratto collettivo decentrato integrativo, previa valutazione del perseguimento degli obiettivi assegnati;
- stabilire che in caso di assenza sarà sostituita dalla Dott.ssa Savina Ibba, come primo responsabile, e dalla Rag. Maria Grazia Loi, da come secondo responsabile;

D E C R E T A

Di conferire, per quanto premesso, alla dipendente Dott.ssa Elisabetta Ghisu (posizione giuridica Cat. D1, - Funzionario amministrativo), responsabile dell'area amministrativa e dei conseguenti servizi connessi.

Di attribuire allo stesso dipendente, il seguente trattamento economico accessorio:

- a. € 8.077,60 annui lordi e per tredici mensilità, quale importo della retribuzione di posizione.
- b. b) 15% l'importo massimo da corrispondere quale retribuzione di risultato.

Di dare atto che la retribuzione di risultato sarà corrisposta a seguito di valutazione annuale da parte del nucleo di valutazione.

Di stabilire che in caso di assenza sarà sostituita dalla Dott.ssa Savina Ibba, come primo responsabile, e dalla Rag. Maria Grazia Loi, da come secondo responsabile.

Il presente Decreto è esecutivo dal 01.06.2026 - fino al 31.05.2029 e, redatto in duplice copia, è notificato all'interessato e conservato agli atti di questo Comune.

Villa Verde, li 04-06-2026

IL SINDACO
DR. SANDRO MARCHI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'Art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. 82/2005)