

Ardara
Ittireddu
Mores
Nughedu S. N.
Ozieri
Pattada
Tula



UNIONE DEL LOGUDORO | Via De Gasperi, 98 | 07014 Ozieri (SS)

Tel. 079786603 – Fax 0797851126 – P.I. 90007390900

www.unionecomunilogudoro.ss.it

REGOLAMENTO DELL'UNIONE DEL LOGUDORO PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE (art. 113 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016)

Art. 1 – DISPOSIZIONI GENERALI - AMBITO DI APPLICAZIONE

1. Il presente regolamento integra e sostituisce quello approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Unione del Logudoro n. 3 del 03.02.2017;
2. Il regolamento è adottato in attuazione dell'articolo 113 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 (di seguito denominato semplicemente «codice») e della L.R. 13 marzo 2018 n. 8;
3. Il regolamento ha per oggetto i criteri e le modalità di quantificazione e di ripartizione del fondo per le funzioni tecniche svolte dal personale impiegato per le attività previste dalla succitata normativa, in particolare “per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti”; **il regolamento stabilisce inoltre i criteri e le modalità per la quantificazione e ripartizione della quota del fondo di cui all'art. 113 comma 5 da destinare al personale della Centrale di Committenza che bandisce appalti nell'interesse di altri Enti.**
4. Alla ripartizione del fondo partecipano: il responsabile unico di procedimento e i responsabili delle singole fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione e di affidamento nonché il personale che svolge le funzioni tecniche di cui al precedente comma 2 finalizzate a consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti, nonché i loro collaboratori (per collaboratori s'intendono coloro che, tecnici, giuridici o amministrativi, in rapporto alla singola funzione specifica, anche non ricoprendo ruoli di responsabilità diretta o personale, forniscono opera di consulenza e/o svolgono materialmente e/o tecnicamente e/o amministrativamente, parte o tutto l'insieme di atti ed attività che caratterizzano la funzione stessa), così come identificati con atto formale da parte del competente dirigente/responsabile; per la quota spettante alla Centrale di committenza partecipa il personale impiegato nella suddetta Centrale.
5. Alla ripartizione del fondo non partecipa il personale con qualifica dirigenziale, fatte salve successive differenti modifiche normative al riguardo.

6. Gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno solare al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo. In ogni caso, ove ciò possa verificarsi, l'incentivo eccedente può essere distribuito su più annualità, sempre che ciò comporti un superamento dei tempi di spesa stabiliti dal finanziamento (es: spesa da sostenere entro e non oltre il.....);
7. In caso di motivata sostituzione di un dipendente addetto alla struttura, il subentrante acquisisce il diritto all'incentivo in proporzione all'attività svolta come attestato dalla figura di riferimento ovvero dal dirigente o responsabile del servizio.
8. Il presente regolamento si applica anche ai dipendenti di altre Stazioni Appaltanti che assumono gli incarichi conferiti dall'Unione del Logudoro se precedentemente autorizzati.

Art. 2 - COSTITUZIONE DEL FONDO

1. A valere sugli stanziamenti di cui all'art. 113, comma 1, del codice, l'Amministrazione dell'Unione del Logudoro destina ad un fondo per funzioni tecniche, le risorse finanziarie in misura non superiore al 2% sull'importo posto a base di gara dell'opera al lordo delle somme non soggette a ribasso (oneri sicurezza, costo mano d'opera, ecc.), in ogni caso al netto dell'I.V.A., per i quali siano eseguite le previste prestazioni tecniche. L'importo del fondo non è soggetto ad alcuna rettifica qualora in sede di appalto si verificano dei ribassi. Le somme occorrenti per la corresponsione del fondo sono previste nell'ambito delle somme a disposizione all'interno del quadro economico del relativo progetto modulate sull'importo posto a base di gara che riguardino opere o lavori pubblici, servizi, forniture.
2. Il fondo di cui al comma 1, è costituito nelle seguenti misure, rapportate alle corrispondenti classi degli importi posti a base di gara come meglio indicato nel seguito:

| Importo lavori e concessione di lavori* | Percentuale da applicare |
|--|---------------------------------|
| Fino a € 1.500.000,00 | 2,00% |
| Oltre € 1.500.000 e fino a € 2.500.000 | 1,90% |
| Oltre € 2.500.000 e fino a € 3.500.000 | 1,80% |
| Oltre € 3.500.000 e fino a € 4.500.000 | 1,70% |
| Oltre € 3.500.000 e fino alla soglia comunitaria** | 1,60% |
| Oltre la soglia comunitaria | 1,50% |

*A base di gara

**Soglia comunitaria attualmente di € 5.548.000

| Importo servizi e forniture e concessione di servizi* | Percentuale da applicare |
|--|---------------------------------|
| Fino a € 500.000,00 | 2,00% |
| Oltre € 500.000 e fino a € 750.000 | 1,90% |
| Oltre € 750.000 e fino a € 1.000.000 | 1,80% |
| Oltre € 1.000.000 e fino a € 1.500.000 | 1,70% |
| Oltre € 1.500.000 e fino a € 2.500.000 | 1,60% |
| Oltre € 2.500.000 | 1,50% |

*A base di gara

3. Sono oggetto di incentivazione le attività connesse alla realizzazione di lavori pubblici e all'acquisizione di servizi o forniture, appalti di manutenzione ordinaria di particolare

complessità e straordinaria. Sono escluse dall'incentivazione le attività che rientrano nella normale gestione delle Strutture che non richiedono particolari attività di programmazione, progettazione e direzione lavori (es. attività a canone fisso).

4. Sono esclusi dall'incentivo le forniture di acquisto di beni di consumo. Sono, altresì, esclusi dall'incentivo tutti i lavori, servizi e forniture affidati ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice, salvo gli stessi non richiedano particolari attività di natura tecnica, giuridica e amministrativa. Sono inoltre esclusi dall'incentivo, salvo diverse successive modifiche normative o interpretative, gli appalti di forniture e/o di servizi in cui non si dia corso alla nomina del Direttore dell'Esecuzione (al momento la nomina del Direttore di Esecuzione è prevista per gli appalti di forniture e servizi di importo superiore a 500.000 euro ovvero di particolare complessità, v.di Linee Guida Anac).
5. Nel caso in cui si determinino allungamenti dei tempi previsti per la realizzazione delle opere, e/o forniture e/o servizi, non adeguatamente motivati, senza calcolare quelli conseguenti a sospensioni e/o proroghe autorizzate o quando si verificano aumenti dei costi previsti dal quadro economico del progetto esecutivo, fatti salvi quelli relativi a varianti conformi alla normativa od opere complementari e/o aggiuntive autorizzate, i compensi sono ridotti proporzionalmente fino al 25% per ritardi e fino al 25% per costi aggiuntivi e pertanto fino al 50% in caso di presenza contemporanea di ritardi e costi aggiuntivi. Le penali non trovano applicazione in tutti i casi in cui il ritardo non sia collegabile alle attività o negligenze imputabili al personale incaricato, pertanto, se dovessero verificarsi ritardi o maggiori oneri il RUP e i soggetti incaricati dovranno redigere apposito resoconto che ne spieghi le motivazioni che saranno sottoposte all'organo preposto al controllo dell'operato del personale.

Art. 3 - RIPARTIZIONE DEL FONDO

1. L'80% delle risorse finanziarie confluite nel fondo ai sensi del precedente art. 2, va a costituire il Fondo per Funzioni Tecniche. Questo è ripartito tra i dipendenti interessati, per ciascuna opera o lavoro, servizio o fornitura, con le modalità e i criteri definiti dal presente regolamento.
2. Sono inclusi nel limite del 2% gli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Amministrazione (inclusa l'Irap). Partecipano alla ripartizione dell'incentivo il responsabile unico del procedimento e i dipendenti che svolgono le funzioni tecniche, nonché i loro collaboratori, esclusivamente per le attività previste dalla Legge:
 - a) di programmazione della spesa per investimenti;
 - b) di verifica preventiva dei progetti di predisposizione e di controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei contratti pubblici;
 - c) di responsabile unico di procedimento;
 - d) di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione;
 - e) di collaudo tecnico-amministrativo ovvero di verifica di conformità;
 - f) di collaudatore statico.
3. Il restante 20% delle risorse finanziarie del fondo per le funzioni tecniche va a costituire il Fondo per l'Innovazione, ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, viene destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della

capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli. Una parte può essere utilizzata per l'attivazione di tirocini formativi e di orientamento di cui all'art. 18 della L. n. 196/1997 o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici previa sottoscrizione di apposite convenzioni con le Università e gli istituti scolastici superiori.

4. Una quota pari al 20% del fondo di cui all'art. 2 comma 1 viene destinato al personale della Centrale di Committenza. Tale ipotesi si attua ogni qualvolta l'appalto venga espletato per il tramite dell'Ufficio Centrale appalti dell'Unione del Logudoro e nel caso in cui il RUP incaricato quale "Responsabile di Progetto" ai sensi della L.R. 8/2018 non coincida con il Responsabile della fase di gara; Si precisa che per gli appalti finanziati con risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, tale percentuale del 20% coincide con quella prevista dal precedente art. 3.3. In ogni caso, per gli appalti di lavori o concessioni, servizi e forniture espletate dall'Ufficio Centrale Appalti per conto dei Comuni aderenti o di altri Enti che intendano avvalersi della Centrale Appalti dell'Unione del Logudoro, la percentuale del 20% è riferita all'importo del 2% di cui all'art. 113, comma 1, del D.Lgs. 50/2016.

Art. 4 – AFFIDAMENTO DELLE FUNZIONI TECNICHE E INDIVIDUAZIONE DEI DIPENDENTI COINVOLTI

1. L'affidamento delle funzioni tecniche di cui al presente regolamento è effettuato con provvedimento formale del competente Dirigente/Responsabile, garantendo, ove possibile, un'opportuna rotazione del personale.
2. L'atto di affidamento delle funzioni tecniche deve riportare, per ciascuna delle attività nell'ambito della stessa opera o lavoro, servizio o fornitura, il nominativo del dipendente assegnatario, nonché di quello che partecipa e/o concorre allo svolgimento delle stesse, indicando i compiti e i tempi assegnati a ciascuno.
3. Nel caso in cui venga impostata una struttura stabile che a monte preveda la individuazione e ripartizione dei ruoli e le funzioni svolte da ciascuno, è sufficiente che nel provvedimento di cui al precedente punto 2, si dia atto che l'incarico sarà svolto da tale struttura stabile;

Art. 5 - RIPARTIZIONE DELL'INCENTIVO

1. La quota di fondo di cui all'art. 3.1 del presente regolamento, destinata alle funzioni tecniche, per ciascuna opera o lavoro, servizio o fornitura, o concessione di lavoro o di servizi, viene suddivisa tra le varie attività sulla base dei seguenti criteri:

- **Per le opere o lavori pubblici o concessione di lavori:**

| <i>Attività svolte</i> | <i>% minima ****</i> |
|---|----------------------|
| A) attività di programmazione della spesa per investimenti; | 3% |
| 1) Incaricati della Programmazione degli interventi: - (Programma Triennale ed Elenco Annuale LLPP e/o Lavori di importo | 1,5% |

| Attività svolte | % minima **** |
|--|----------------------|
| inferiore ad € 100.000,00); | |
| 2) Collaboratori (Delibere-Bilancio-DUP-Sito internet-Amm.trasparente)* | 1,5% |
| B1) attività per la verifica preventiva dei progetti | 8% |
| 1) Verifica progetto di fattibilità tecnica ed economica | 2% |
| 2) Verifica progetto definitivo** | 3% |
| 3) Verifica progetto esecutivo** | 2% |
| 4) Collaboratori* (se non individuati spettano ai soggetti di cui ai punti precedenti) | 1% |
| B2) Predisposizione e di controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei contratti pubblici; | 21% |
| 1) Studio di bando e disciplinare (corredato della modulistica di gara)*** | 2% |
| 2) Redazione contratti di appalto | 2% |
| 3) Collaboratori* | 2% |
| 4) Responsabile fase di gara (anche ai sensi dell'art. 40 del codice)*** | 15% |
| C) Responsabilità del procedimento (RUP)/Responsabile di progetto | 42% |
| 1) RUP | 40% |
| 2) Collaboratori* | 2% |
| D) attività di direzione dei lavori; | 9% |
| 1) Incaricato della Direzione dei lavori | 7% |

| Attività svolte | % minima **** |
|---|----------------------|
| 2) Collaboratori* | 2% |
| E) attività di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti; | 17% |
| 1) Collaudo Tecnico Amministrativo/Certificato Regolare esecuzione | 4% |
| 2) Collaudo statico ove previsto | 2% |
| 3) Relazione finale asseverata da parte del RUP | 4% |
| 4) Tenuta del fascicolo dell'opera | 2% |
| 5) Attività di monitoraggio e rendicontazione dell'investimento | 3% |
| 6) Collaboratori* | 2% |

* (se non individuati spettano ai soggetti di cui ai singoli punti)

** in caso di progetto definitivo-esecutivo le due componenti si sommano

*** se svolte dall'Ufficio Centrale Appalti e lo stesso viene remunerato con i fondi di cui all'art. 113 comma 5, dette prestazioni costituiscono economie ****

**** trattandosi di quota minima, la stessa, in caso di economie può essere incrementata – in maniera proporzionale tra tutti gli aventi diritto - fino a un massimo del 15% della percentuale stabilita per ciascuna attività svolta, sempre entro il tetto del 2% del fondo;

- **Per servizi e forniture o concessione di servizi:**

| Attività svolte | % minima **** |
|--|----------------------|
| A) attività di programmazione della spesa per investimenti; | 3% |
| 1) Incaricati della Programmazione degli interventi: - (Programma Biennale della Spesa e/o elenco servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00); | 1,5% |
| 2) Collaboratori (Delibere-Bilancio-DUP-Sito internet-Amm.trasparente)* | 1,5% |
| B1) attività per la verifica preventiva dei progetti | 8% |
| 1) Verifica progetto di fattibilità tecnica ed economica | 2% |

| Attività svolte | % minima **** |
|---|----------------------|
| 2) Verifica disciplinare tecnico definitivo | 4% |
| 4) Collaboratori* (se non individuati spettano ai soggetti di cui ai punti precedenti) | 2% |
| B2) Predisposizione e di controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei contratti pubblici; | 21% |
| 1) Studio di bando e disciplinare (corredato della modulistica di gara)*** | 2% |
| 2) Redazione contratti di appalto | 2% |
| 3) Collaboratori* | 2% |
| 4) Responsabile fase di gara (anche ai sensi dell'art. 40 del codice)*** | 15% |
| C) Responsabilità del procedimento (RUP)/Responsabile di progetto | 42% |
| 1) RUP | 40% |
| 2) Collaboratori* | 2% |
| D) attività di direzione dell'esecuzione | 9% |
| 1) Incaricato della Direzione dell'Esecuzione | 7% |
| 2) Collaboratori* | 2% |
| E) attività di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti; | 17% |
| 1) Collaudo Tecnico Amministrativo/Certificato Regolare esecuzione del servizio o della fornitura | 4% |
| 2) Collaudo dei beni ove previsto | 2% |
| 3) Relazione finale asseverata da parte del RUP | 4% |

| Attività svolte | % minima **** |
|---|----------------------|
| 4) Tenuta del fascicolo dell'opera | 2% |
| 5) Attività di monitoraggio e rendicontazione dell'investimento | 3% |
| 6) Collaboratori* | 2% |

* (se non individuati spettano ai soggetti di cui ai singoli punti)

** in caso di progetto definitivo-esecutivo le due componenti si sommano

*** se svolte dall'Ufficio Centrale Appalti e lo stesso viene remunerato con i fondi di cui all'art. 113 comma 5, dette prestazioni costituiscono economie *****

**** trattandosi di quota minima, la stessa, in caso di economie può essere incrementata – in maniera proporzionale tra tutti gli aventi diritto - fino a un massimo del 15% della percentuale stabilita per ciascuna attività svolta, sempre entro il tetto del 2% del fondo;

- Per le attività svolte dall'Ufficio Centrale di Committenza:

La quota di fondo di cui all'art. 3.4 del presente regolamento, destinata al personale dell'Ufficio Centrale di Committenza, sarà ripartita nel seguente modo:

| Attività svolte | % minima **** |
|---|----------------------|
| A) attività svolte dalla Centrale Appalti: | 100% |
| 1) Responsabile Fase di Gara | 70% |
| 2) Collaboratori (supporto giuridico, amministrativo, trasparenza, privacy ecc.)* | 30% |

* (se non individuati spettano ai soggetti di cui ai singoli punti)

**** trattandosi di quota minima, la stessa, in caso di economie può essere incrementata – in maniera proporzionale tra tutti gli aventi diritto - fino a un massimo del 15% della percentuale stabilita per ciascuna attività svolta, sempre entro il tetto del 2% del fondo;

Art. 6 – FINANZIAMENTO DEL FONDO

1. Gli oneri per la corresponsione degli incentivi per ogni singola opera o lavoro, comprensivi delle somme relative agli oneri riflessi, fanno carico agli stanziamenti previsti per la realizzazione dei singoli interventi e in nessun caso possono superare l'importo del 2% previsto dall'art. 113 D.Lgs. 50/2016.
2. Nei quadri economici deve essere espressamente indicato l'accantonamento dell'incentivo secondo le tabelle di cui al precedente art. 5.

Art. 7 – ACCANTONAMENTO E LIQUIDAZIONE DELL'INCENTIVO

1. Il fondo incentivante è accantonato sullo stanziamento previsto per la realizzazione dell'opera stessa nel bilancio dell'Unione e riversato sul capitolo relativo al pagamento del salario

accessorio del personale in esecuzione delle disposizioni contabili, ai fini dell'inserimento nell'apposito fondo di cui al CCNL e al CCDI vigenti.

2. L'incentivo verrà corrisposto a seguito dell'atto di approvazione delle varie fasi.
3. Per l'attività del responsabile del procedimento e delle altre figure coinvolte si procederà alla liquidazione del 50% dell'incentivo all'atto dell'aggiudicazione dei lavori, servizi, forniture o concessione di lavori o servizi ed il restante 50% a seguito dell'ultimazione dei lavori, servizi, forniture o concessione di lavori o servizi. Per attività da svolgersi su più annualità la corresponsione può avvenire per fasi, fermo restando la verifica dell'attività svolta.
4. Per la direzione dei lavori si procederà alla liquidazione dopo l'affidamento dell'incarico, sulla base delle fasi di realizzazione dell'opera e dei singoli Stati di Avanzamento;
5. Per le altre prestazioni si farà riferimento all'atto amministrativo di approvazione o di conclusione della fase procedimentale.
6. Nel caso in cui il Responsabile Tecnico sia direttamente interessato alla liquidazione degli incentivi i relativi provvedimenti saranno assunti con atto del medesimo Responsabile e verificati e firmati dal Responsabile Amministrativo o, in caso di assenza, dal Responsabile Finanziario. Nel caso in cui tutti i soggetti di cui sopra siano direttamente coinvolti alla liquidazione, saranno verificati e sottoscritti dal Segretario;

Art. 8 – FORMAZIONE E STRUMENTAZIONE - PROPRIETA' PROFESSIONALE

1. Per i dipendenti incaricati ai sensi dell'art. 4, comma 1 la Stazione Appaltante:
 - promuove l'aggiornamento nell'ambito del piano di formazione del personale, consistente nella partecipazione a corsi di specializzazione, nell'approvvigionamento di testi e pubblicazioni anche attraverso l'abbonamento a riviste specialistiche, ecc.;
 - garantisce la dotazione di adeguati spazi operativi e relativi arredi, di adeguate e nuove strumentazioni professionali, di mezzi operativi informatici e di tutti i necessari ed attinenti beni di consumo.
2. Gli elaborati prodotti nell'ambito delle attività conferite ai sensi del presente regolamento, recanti l'indicazione di tutti i dipendenti che hanno comunque collaborato alla loro produzione, secondo gli incarichi conferiti, restano di proprietà piena ed esclusiva della Stazione Appaltante, la quale potrà apportarvi tutte le modifiche o varianti ritenute opportune e necessarie, a suo insindacabile giudizio. Gli stessi possono essere utilizzati dai predetti dipendenti ai fini della formazione del proprio curriculum professionale.

Art. 9 – ENTRATA IN VIGORE

1. Il presente Regolamento integra e sostituisce quello approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Unione del Logudoro n. 3 del 03.02.2017 sulla base delle direttive impartite con la Delibera della Giunta dell'Unione n. 19 del 17.06.2019.

2. Il regolamento decorre dalla data della citata delibera 19/2019 per tutte le attività avviate dopo tale data ed entra in vigore e risulta completamente applicabile a seguito dell'esecutività della Delibera che lo approva.
3. Per le attività avviate prima del 17.06.2019 si applica il regolamento previgente.

Art. 10 – RINVIO DINAMICO

1. Le norme del presente regolamento si intendono automaticamente adeguate o modificate per effetto di sopravvenute norme vincolanti statali e/o regionali ovvero per consolidata giurisprudenza che incidono sulle attività e professionalità incentivabili.