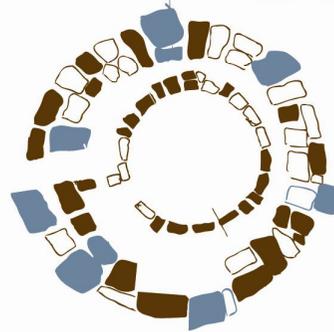


Ardara
Ittireddu
Mores
Nughedu S.N.
Ozieri
Pattada
Tula

**UNIONE
COMUNI
LOGUDORO**



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2020/2021/2022

Approvato con Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 43 del 17.12.2019

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento Unico di Programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica.

SEZIONE STRATEGICA

1. SEZIONE STRATEGICA (SeS)

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

In attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL i Comuni, all'inizio della legislatura approvano con deliberazione del Consiglio Comunale il Programma di mandato per il periodo del Mandato elettorale dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, vengono definite le aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Linee Programmatiche che attengono a vari ambiti di intervento della Unione del Logudoro, sono enunciate nell'art.3 dello Statuto dell'Unione che testualmente recita:

Art. 3 – Finalità e obiettivi dell'Unione

È compito dell'Unione promuovere la progressiva integrazione fra i Comuni che la costituiscono gestendo con efficienza ed efficacia l'intero territorio e mantenendo in capo ai singoli Comuni la competenza all'esercizio delle funzioni amministrative che più da vicino ne caratterizzano le specifiche peculiarità.

L'Unione del Logudoro persegue l'autogoverno e promuove lo sviluppo delle Comunità comunali che la costituiscono, concorrendo al rinnovamento e al miglioramento economico, sociale e culturale dei Comuni appartenenti all'Unione.

L'Unione del Logudoro, con riguardo alle funzioni da essa esercitate, rappresenta le comunità di coloro che risiedono nel territorio che la delimita, di cui concorre a curare gli interessi e promuovere lo sviluppo, tenendo conto delle rispettive vocazioni e peculiarità dei singoli Comuni aderenti.

L'Unione concorre alla determinazione degli obiettivi contenuti nei piani e programmi comunali, della provincia di Sassari, della regione Sardegna, dello Stato e dell'Unione Europea. Provvede, per quanto di propria competenza, alla loro specificazione ed attuazione nella prospettiva finalistica di cui al precedente comma.

E' obiettivo dell'Unione del Logudoro:

Promuovere e concorrere allo sviluppo socio-economico del territorio comune favorendo la partecipazione dell'iniziativa economica dei soggetti pubblici e privati alla realizzazione di programmi e strutture di interesse generale compatibili con le risorse umane, culturali e ambientali, a tal fine essa promuove l'equilibrato assetto del territorio nel rispetto e nella salvaguardia dell'ambiente e della salute dei cittadini; valorizza inoltre, il patrimonio storico e artistico dei comuni e le tradizioni culturali della comunità;

Migliorare e ottimizzare la qualità di tutti i servizi erogati nei singoli Comuni ed ottimizzare le risorse economico finanziarie, umane e strumentali, esercitandole in forma unificata;

Armonizzare l'esercizio delle funzioni e dei servizi rispetto a quelli prima gestiti dai Comuni singoli assicurandone efficienza e maggiore economicità a vantaggio della collettività;

Ampliare il numero delle funzioni e dei servizi rispetto a quelli prima gestiti dai singoli comuni, assicurandone l'efficienza e la maggiore economicità a vantaggio della collettività;

Definire un assetto organizzativo volto al potenziamento di funzioni e servizi in termini di efficienza, efficacia ed economicità;

Migliorare la qualità della vita della popolazione, per meglio rispondere alle esigenze occorrenti al completo sviluppo della persona;

Rapportarsi con gli Enti sovracomunali per una maggiore rappresentatività degli interessi del proprio territorio e di quelli limitrofi.

I CONTENUTI PROGRAMMATICI DELLA SEZIONE STRATEGICA



ANALISI DI CONTESTO

2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

QUADRO NORMATIVO DELLE UNIONI DI COMUNI (Articolo 32 del Testo unico 267/2000)

Il quadro normativo in ordine alle modalità di esercizio associato di funzioni e servizi comunali era stato ridefinito dall'art. 19 del Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012 (Revisione della spesa) convertito con modificazioni dalla legge 135/2012 e dalla Legge 228/2012 che ha individuato le seguenti funzioni fondamentali dei comuni:

- a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
- b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
- c) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
- d) la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
- e) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- f) l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
- g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;
- h) edilizia scolastica, per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
- i) polizia municipale e polizia amministrativa locale;
- l) tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale.

L'obbligo di gestione associata non si applica per la funzione di cui alla lettera l) (art.14, comma 28 del Decreto Legge n.78/2010 convertito dalla Legge n.122/2010 e successive modifiche ed integrazioni)

La Legge 7 aprile 2014 n. 56 (LEGGE DELRIO) ha demandato alle Regioni importanti compiti nel definire le questioni di loro competenza, previste dal nuovo articolo 14 del d.l. 78/2010, così come modificato dall'art. 19 del d.l. 95/2012 e dalla legge 56/2014 (comma 30) al fine di stabilire, sulle materie di competenza regionale , la dimensione territoriale ottimale e omogenea per area geografica per lo svolgimento, in forma obbligatoriamente associata da parte dei comuni delle funzioni fondamentali, secondo i principi di efficacia, economicità, di efficienza e di riduzione delle spese;

LA DISCIPLINA NELLA REGIONE SARDEGNA

Legge Regionale 4 febbraio 2016, n. 2; [file.pdf] “Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna”

(pubblicata sul BURAS Parti I e II n. 6 dell'11 febbraio 2016)

La legge prevede un assetto volto a rafforzare e valorizzare la cooperazione tra Comuni. Le Unioni di Comuni e le loro varianti territoriali (Rete metropolitana di Sassari e Reti urbane) costituiscono il fulcro del decreto.

La Regione Sardegna, a differenza delle altre regioni, ha reso obbligatoria l'adesione di tutti i Comuni ad una Unione.

Tuttavia il percorso normativo a livello regionale è ancora da definire.

Infatti, il comma 2 dell'art. 15 della L.R. n. 2/2016, a proposito delle funzioni fondamentali, così dispone: “La Giunta Regionale, salvo diversa disposizione di legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze, individua il contenuto delle funzioni fondamentali con propria deliberazione adottata entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, previa intesa in sede di Conferenza permanente Regione - enti locali, tenuto conto della ricognizione delle attività, dei procedimenti e dei servizi già svolti dalle forme associative;” (Ad oggi, la Giunta Regionale non ha ancora adottato la suddetta deliberazione di individuazione delle funzioni fondamentali)

Inoltre l'art. 15 della suddetta L.R. n. 2/2016, al comma 1°, secondo periodo, così dispone: “... Le unioni di comuni presentano alla Regione un piano triennale per tutti i comuni facenti parte dell'unione, nel quale sono individuate le funzioni e i servizi da svolgere in forma associata, indicando il conseguimento di significativi livelli di efficacia ed efficienza nella gestione. Le modalità di presentazione del piano triennale e lo schema-tipo sono stabiliti in sede di Conferenza permanente Regione - enti locali. (Ad oggi, la conferenza permanente Regione-Enti locali non ha ancora adottato lo schema- tipo relativo alle modalità di presentazione del suddetto Piano).

Tra i rinvii:

Con il Decreto Legge n. 244 del 30.12.2016 pubblicato in G.U. n. 304 del 30.12.2016 è stato differito al 31 dicembre 2017 l'obbligo di gestione associata delle funzioni fondamentali (articolo 5 comma 6)- prorogato dal 31 dicembre 2018 al 30 giugno 2019 l'obbligo per i comuni della gestione associata delle funzioni fondamentali con la legge 108 del 21 settembre 2018 (di conversione del decreto cosiddetto “milleproroghe”) già pubblicata sulla Gazzetta ufficiale (n.220 del 21/9/2018).Da ultimo con scadenza fissata al 31 dicembre 2019 (comma 31-ter, come da proroga ad opera dell'art. 11-bis, comma 1, d.l. 135/2018);

2.1 CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

2.1.1 POPOLAZIONE

POPOLAZIONE RESIDENTE NEI COMUNI DELL'UNIONE DEL LOGUDORO

Al 31.12.2018*

Ultimo dato disponibile

Totale 18.917

*dati ISTAT

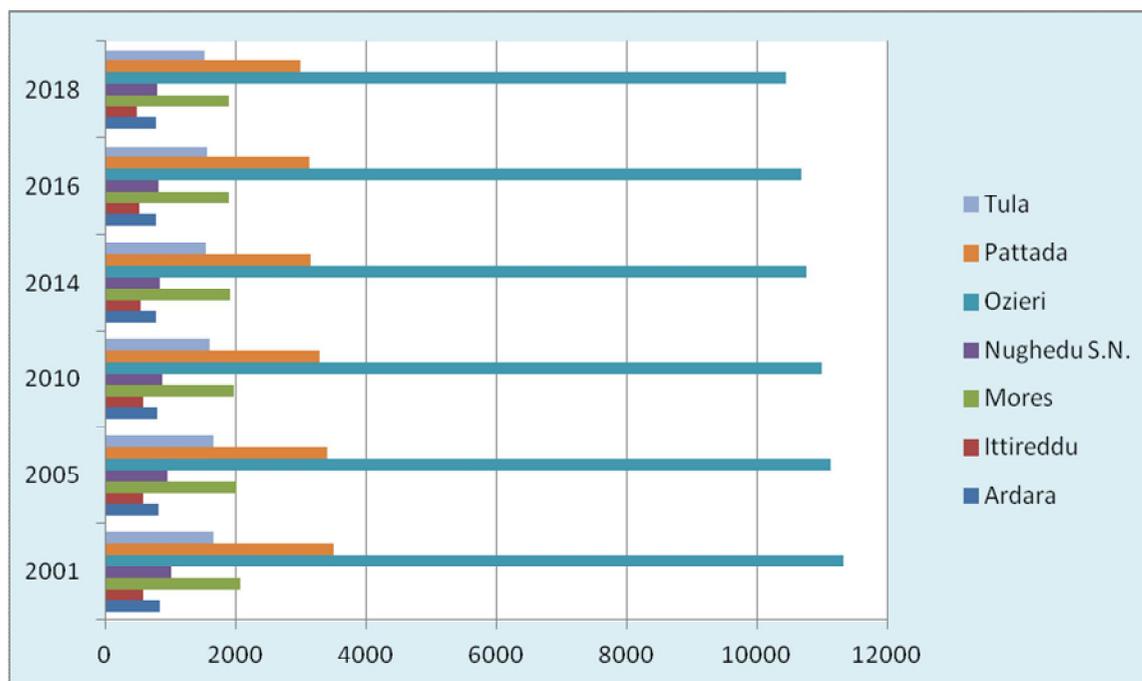
LA POPOLAZIONE DELL'UNIONE DEL LOGUDORO.

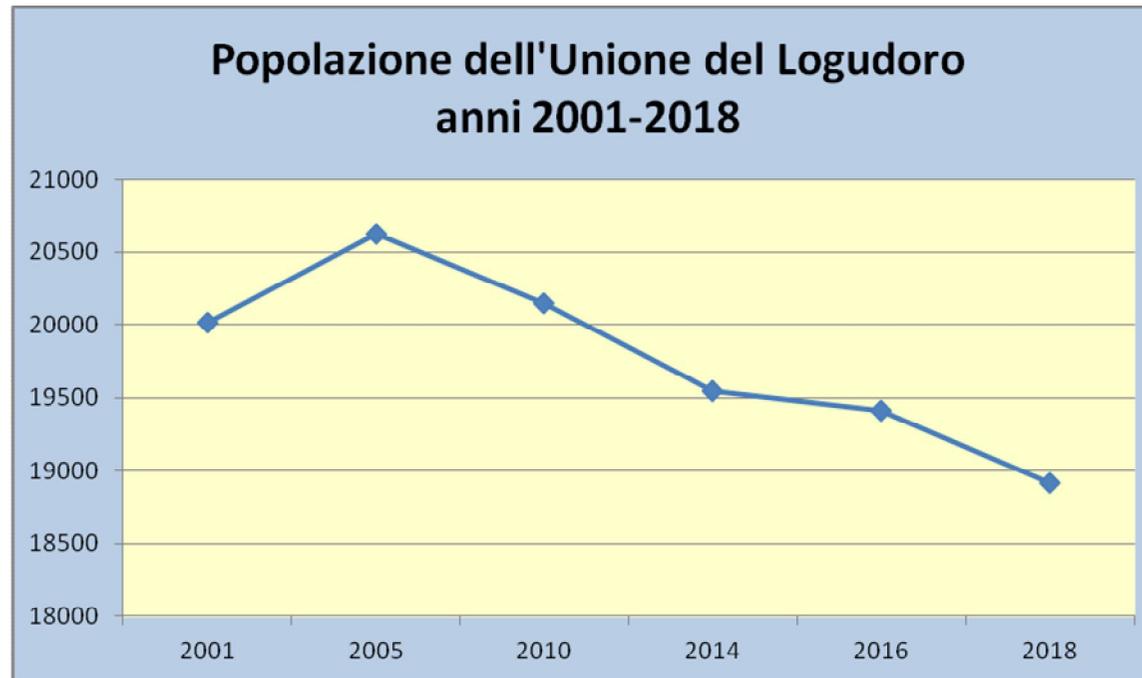
Il territorio dell'Unione del Logudoro rientra nelle aree con problemi complessivi demografici e di sviluppo, tipici delle aree interne e rurali della Sardegna. La popolazione complessiva al 31.12.2018, secondo i dati ISTAT, è pari a 18.917 abitanti con una densità di popolazione di 22,60 per km2, fra le più basse in Sardegna (68,03) che già offre una densità nettamente inferiore alla media nazionale (200).

Comune	2018	2017	2016	2014	2010	2005	2001	Densità Km2 al 31.12.2018
Ardara	774	778	782	780	810	821	848	20,27
Ittireddu	486	500	525	544	583	582	581	23,69
Mores	1.900	1.902	1.896	1.917	1.982	2.026	2.074	20,03
Nughedu S.N.	794	807	827	839	888	965	1.014	11,69
Ozieri	10.454	10.575	10.682	10.756	10.991	11.143	11.324	41,46
Pattada	2.990	3.048	3.127	3.156	3.283	3.418	3.502	18,13
Tula	1.519	1.544	1.574	1.555	1.611	1.670	1.667	22,95
TOTALI	18.917	19.154	19.413	19.547	20.148	20.625	20.010	22,60
SARDEGNA	1.639.591	1.648.156	1.658.138	1.663.286	1.675.411	1.655.677	1.630.847	68,03

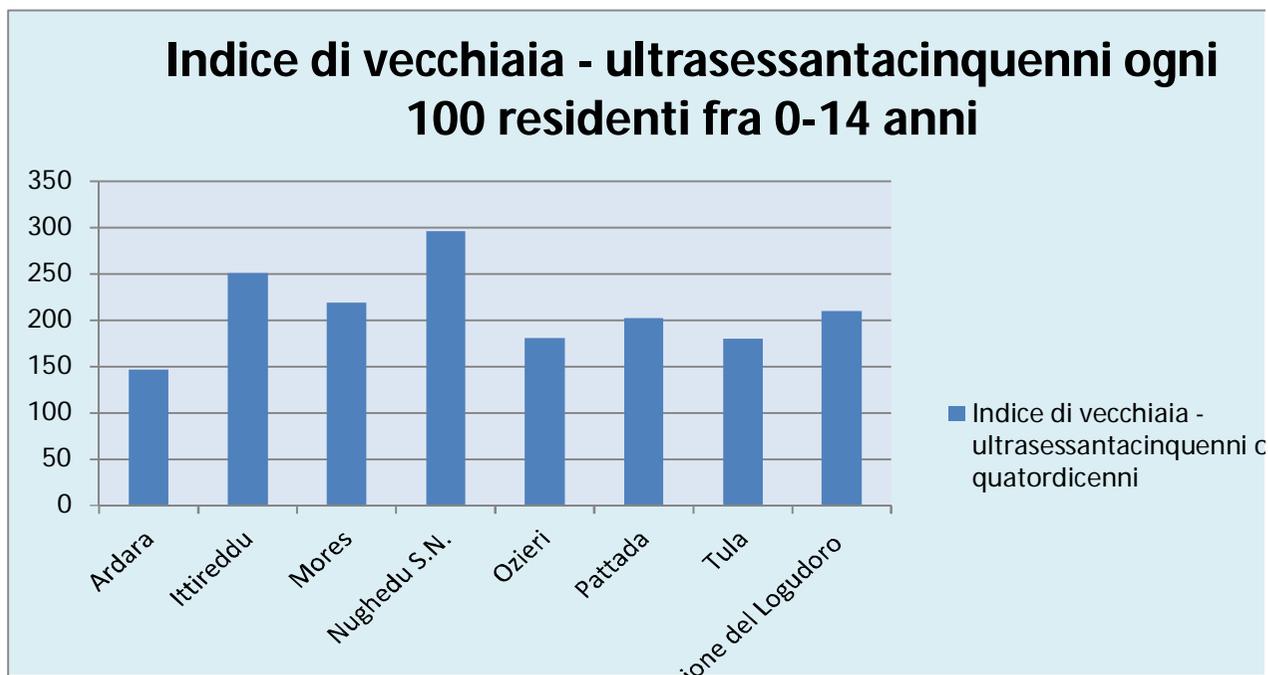
L'analisi dell'andamento demografico evidenzia un calo progressivo della popolazione nei sette comuni dell'Unione. In 11 anni dal 2005 al 2016 il territorio dell'Unione del Logudoro ha registrato un saldo negativo di 1.212 abitanti con un calo del 4,90%. A soffrire maggiormente sono alcuni centri minori dell'area, inseriti fra i comuni a rischio di estinzione. In controtendenza solo Tula e Ardara che non solo tengono nell'ultimo anno di riferimento ma segnalano un aumento del numero di abitanti.

EVOLUZIONE DELLA POPOLAZIONE NEI COMUNI DELL'UNIONE DEL LOGUDORO NEGLI ANNI 2001 - 2005 - 2010 – 2014-2016-2018

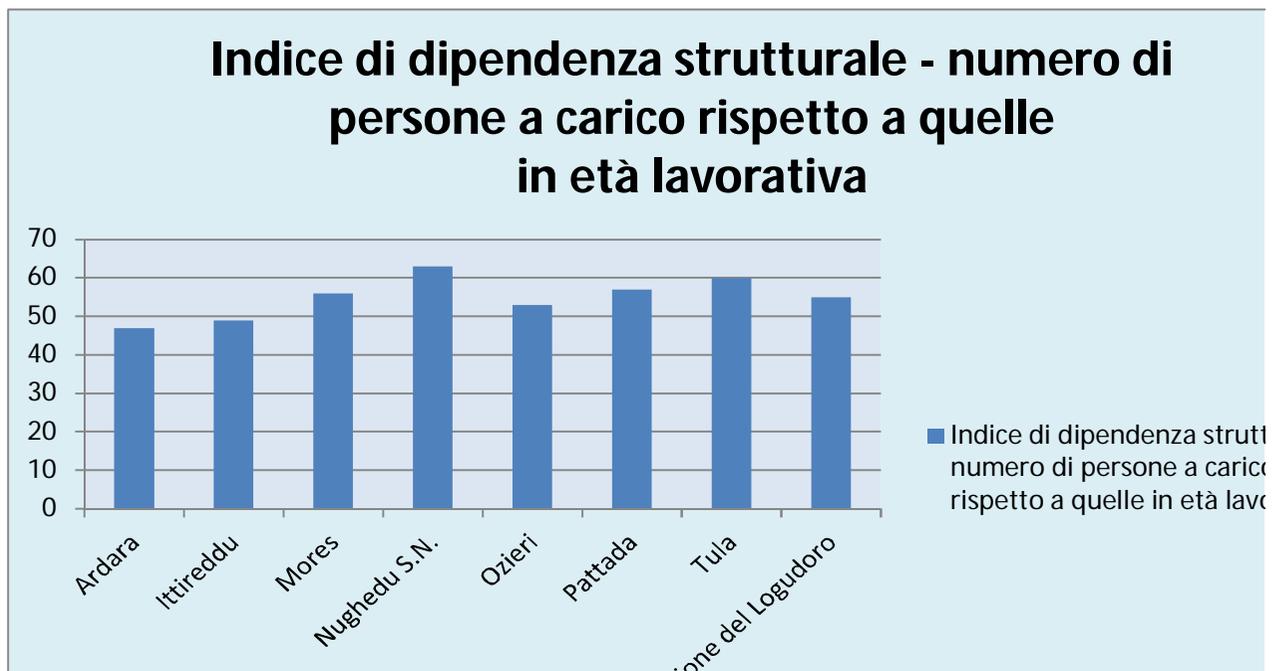




Il dato è ancora più allarmante se analizzato con riferimento alle fasce d'età. In questo senso risulta eloquente il fatto che la riduzione della popolazione riguardi particolarmente le forze giovani della società. Di contro l'indice di vecchiaia risulta ulteriormente in crescita, anche come fattore influente nelle dinamiche sociali e produttive. Complessivamente ogni 100 abitanti fra 0-14 anni risultano residenti 210 ultrasessantacinquenni.



Particolarmente emblematico risulta inoltre l'indice di dipendenza strutturale che rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella in età lavorativa (15-64 anni). Nel 2015 nel territorio dell'Unione del Logudoro risiedono 55 persone a carico, ogni 100 in età lavorativa.



Dai dati sulla popolazione enunciati risulta evidente che il territorio dell'Unione dei Comuni del Logudoro attraversa una fase di spopolamento ed invecchiamento, fattori che assumono il loro peso nell'ambito dell'elaborazione degli strumenti di programmazione sociale ed economica territoriale e non possono essere trascurati anche in occasione della predisposizione degli atti di programmazione delle politiche sociali e gestione dei servizi fondamentali dei singoli comuni e dell'Unione dei Comuni.

IL CONTESTO SOCIO ECONOMICO

Zona rurale a forte vocazione zootecnica. Il contesto economico dell'Unione del Logudoro si caratterizza per la prevalente presenza del settore agricolo. Il ruolo fondamentale ricoperto dall'agricoltura è peraltro evidente, non solo per il contributo fornito a livello strettamente economico, ma anche per le influenze che lo stesso esercita sul piano ambientale, paesaggistico, sociale e culturale.

Il significato del toponimo Logudoro viene fatto risalire al giudicato dei Torres (Logu de Torres) ma anche alla grande produzione di grano che si faceva nella vasta pianura. Con gli anni, l'agricoltura ha lasciato definitivamente campo alla zootecnia. La diffusa presenza di bovini è stata da sempre considerata una delle caratteristiche storiche del comparto produttivo locale e ancora oggi sussistono alcuni allevamenti che producono grandi quantità di latte. In generale ha preso però sopravvento l'allevamento degli ovini, con un patrimonio veramente consistente. Solo nel comune di Ozieri se ne allevano 100 mila, una densità unica in Europa. Il latte prodotto viene trasformato in alcuni grandi caseifici sociali che indirizzano il prodotto, soprattutto Pecorino Romano, verso l'esportazione negli Stati Uniti e in Europa.

L'Ippodromo e la cultura del cavallo. La cultura del cavallo caratterizza la storia della gente del Logudoro. Un riconoscimento fu l'istituzione a Ozieri nel 1874 del Regio deposito cavalli stalloni. In seguito la struttura è divenuta centro specialistico di selezione e incremento del cavallo di razza anglo arabo sarda. Le aspirazioni degli allevatori sardi, amanti degli sport equestri, trovarono soddisfazione nel 1921 con la nascita dell'Ippodromo di Chilivani, in agro di Ozieri. Ancora oggi è teatro dell'Ippica Sarda, un comparto che viene considerato il più importante in ambito nazionale, con 3.000 fattrici in produzione.

Di sicuro valore la produzione agro alimentare e artigianale (pane, formaggi, dolci, coltelli, legno, ferro) che vanta elementi di eccellenza, i quali dimostrano un interessante radicamento e diffusione, ma stentano comunque a garantire le auspicate ricadute positive in termini economici e occupazionali.

In generale il sistema produttivo dell'area manifesta tuttavia notevoli debolezze, peraltro non omogeneamente distribuite. Sono difatti riscontrabili elementi di fragilità dell'economia locale dovuti sia alla limitatezza degli insediamenti industriali, sia alla rapidità e alla misura del ridimensionamento del settore agricolo nell'ultimo decennio, sia infine per la limitata portata del settore dei servizi.

Un'ulteriore criticità riguarda la mancanza di iniziative volte ad affrontare la condizione di scarsa liquidità che caratterizza molte aziende agro-zootecniche e agroalimentari, che limita le possibilità di investimento, anche laddove vi siano buoni progetti e un supporto pubblico al loro finanziamento.

Con riferimento alla dotazione del territorio, il territorio vanta un'articolata serie di risorse di molteplice natura: aree ambientali di grande pregio, aree SIC e ZPS, importanti siti archeologici, monumenti civili e religiosi di rilevante valore storico e architettonico, produzioni artigianali e agroalimentari di qualità.

Solo alcuni assetti sono però valorizzati a fini economici e sociali laddove invece l'implementazione di politiche integrate e congiunte assicurerebbero il giusto valore economico e sociale di queste risorse, rimuovendo anche gli attuali ostacoli dovuti all'inadeguatezza dei servizi e delle infrastrutture energetiche, idriche e di viabilità. Anche con riferimento alle risorse umane, a fronte di una grande ricchezza di saperi legati alle tradizioni e ai valori del territorio, si denotano dei limiti di carattere generale relativamente all'occupazione, alla formazione e ai servizi disponibili. Sono ancora scarsi gli interventi tesi ad accrescere ed affinare le competenze professionali ed imprenditoriali legati alla multifunzionalità dell'azienda agricola, capaci di sviluppare attività complementari ed integrative.

Per quanto riguarda i servizi, nell'ambito del più generale programma nazionale di riordino e razionalizzazione va denunciata una propensione all'impovertimento dei servizi essenziali del territorio (istruzione, sanità, giustizia, ecc.), fattore che rischia di accentuare il fenomeno di isolamento e spopolamento.

In questo senso assume particolarmente valore, sia in termini di risparmio che qualitativi, l'implementazione della gestione associata dei servizi attuata tramite l'Unione dei Comuni del Logudoro.

2.1.2 IL TERRITORIO

Superficie in Km ²				707,83
RISORSE IDRICHE				
	* Laghi			1
	* Fiumi e torrenti			35
STRADE				
	* Statali		Km.	730,00
	* Provinciali		Km.	519,90
	* Comunali		Km.	155,00
	* Vicinali		Km.	98,00
	* Autostrade		Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione				
* Piano regolatore adottato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
* Piano regolatore approvato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI				
* Industriali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
* Artiginali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)				
	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
AREA INTERESSATA				
P.E.E.P.	mq.	432.056,00	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	1.677,42	mq.	0,00
AREA DISPONIBILE				

Il territorio dell'Unione dei Comuni del Logudoro si estende per 708 kmq e raccoglie una popolazione di 18.917 abitanti. E' inserito nella Provincia di Sassari e presenta una altitudine media di 577 metri s.l.m., avendo la quota più bassa in comune di Tula a 62 m.s.l.m. e più alta in comune di Pattada a 1.093 m.s.l.m..

Nell'area insiste il bacino imbrifero del Coghinas, il fiume che dalle sorgenti site sotto Punta Palai, a Bolotana, sfocia nel lago omonimo, il secondo bacino artificiale della Sardegna.

Con la realizzazione della diga sul Rio Mannu di Pattada, è inoltre nato il lago Lerno, una risorsa idrica indispensabile per i centri abitati e le aziende agricole della pianura. Di straordinario interesse i rilievi ricompresi nei parchi delle Foreste Demaniali come quello di Monte Lerno a Pattada costituito da una estensione di 2.853 ha, dove fra l'altro vivono circa 80 esemplari del raro Cervo Sardo, e i cantieri forestali di Coghinas a Tula e Monte Pirastru a Nughedu S.N.

Boschi, laghi e steppe: regno della biodiversità. Il territorio dell'Unione dei comuni del Logudoro presenta una ricchezza di ambienti naturalistici e paesaggistici, caratterizzati da boschi mediterranei, vaste aree steppiche, zone fluviali e laghi.

Aree di particolare interesse naturalistico e di notevole pregio per la biodiversità, con presenza di habitat naturali essenziali alla conservazione di specie faunistiche di rilevanza europea. Parti del territorio risultano infatti inserite nella Rete Natura 2000, la rete ecologica nata per garantire il mantenimento degli habitat naturali e delle specie di flora e fauna minacciati o rari a livello comunitario.

2.1.3 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	0	1
A.2	0	0	C.2	0	0
A.3	0	0	C.3	0	1
A.4	0	0	C.4	0	0
A.5	0	0	C.5	0	0
B.1	0	0	D.1	0	0
B.2	0	0	D.2	0	1
B.3	0	0	D.3	1	1
B.4	0	0	D.4	0	0
B.5	0	0	D.5	0	2
B.6	0	0	D.6	0	0
B.7	0	0	Dirigente	0	0
TOTALE	0	0	TOTALE	1	6

Totale personale al 01.01.2020

:

di ruolo Unione n.	1
fuori ruolo n.	5

- N.B.: Non compreso il Segretario

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio A TEMPO DETERMI ANTO
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	0	0
C	0	0	C	0	1
D	1	1	D	0	1
Dir	0	0	Dir	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	0	0
C	0	0	C	0	0
D	0	0	D	0	0
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica A TEMPO DETERMINATO	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	0	0
C	0	1	C	0	2
D	0	2	D	1	4
Dir	0	0	Dir	0	0
			TOTALE	1	6

ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE

L'esercizio associato delle funzioni fondamentali, ha evidenti ricadute sull'organizzazione della gestione delle risorse umane dei singoli Comuni conferenti e sulla gestione dei rapporti di lavoro dei dipendenti.

La legge statale non fornisce puntuali indicazioni al riguardo, anche se, nell'ambito della L. 56/2014, si rinvencono disposizioni indirizzate a valorizzare l'Unione quale proiezione organizzativa dei comuni aderenti, per garantire una stretta compenetrazione nell'esercizio delle competenze e conseguire risparmi di spesa. Viene in rilievo in particolare l'art. 1 comma 114 prevede che, in caso di trasferimento di personale dal comune all'unione, prevede il parallelo trasferimento a quest'ultima delle risorse già quantificate sulla base degli accordi decentrati e destinate nel precedente anno dal comune a finanziare istituti contrattuali collettivi ulteriori rispetto al trattamento economico fondamentale.

Va rispettato poi il disposto del comma 5 dell'art. 32 del TUEL in base al quale la spesa sostenuta per il personale dell'Unione non può comportare, in sede di prima applicazione, il superamento della somma delle spese di personale sostenute precedentemente dai singoli comuni partecipanti, mentre, a regime, attraverso specifiche misure di razionalizzazione organizzativa e una rigorosa programmazione dei fabbisogni, devono essere assicurati progressivi risparmi di spesa

La giurisprudenza contabile della Corte dei Conti, ormai consolidata in tal senso, ha fornito, alcune indicazioni necessarie da seguire per raggiungere nel miglior modo possibile l'obiettivo imposto dal legislatore. (cfr. CDC Piemonte, Sez. cont. Parere n.287/2012 – CDC Piemonte, Sez. cont., Parere n.9/2013 – CDC Lombardia, Sez. cont., Parere n.408/2013).

I giudici contabili ritengono che lo scopo perseguito con l'obbligo di gestione associata sia quello di migliorare l'organizzazione degli Enti interessati, al fine di fornire servizi più adeguati ai cittadini e alle imprese, nell'osservanza dei principi di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

Spetta quindi agli Enti predisporre un modello organizzativo che non si riveli elusivo degli intenti di riduzione della spesa, non essendo sufficiente che il nuovo modello non preveda costi superiori alla fase precedente nella quale ciascuna funzione veniva svolta dal singolo Comune.

Optare per una soluzione che lasciasse intravedere una unificazione solo formale delle attività rientranti in ciascuna funzione e che di fatto permettesse a ciascun Ente di continuare a svolgere con la sua organizzazione ed ai medesimi costi i compiti inerenti alla funzione non risponderebbe agli obblighi previsti dalle norme.

Le norme contrattuali vigenti per le Unioni di comuni sono l'art.13 CCNL 22.1.2004 (estensione dell'applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto regioni ed autonomie locali al personale delle Unioni, sia che essi siano assunti a tempo determinato sia che siano assunti a tempo indeterminato, senza alcuna distinzione se a part time o a tempo pieno.

Tali disposizioni si estendono anche al personale assunto per mobilità) e ai sensi dell'art.14 CCNL 22.1.2004 (personale utilizzato a tempo parziale e servizi in convenzione).

Come ogni altro ente locale, l'unione di comuni, ha in capo precisi obblighi di contenimento della spesa di personale (art.1, comma 562, L.296/2006 - vincoli e limitazioni in tema di spesa di personale); deve dotarsi di una serie di atti fondamentali che riguardano, anche, il personale dipendente e le relative relazioni sindacali (sul fabbisogno del personale, il regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi ecc.).

La realizzazione delle funzioni associate attraverso una Unione non può mai portare una maggiore spesa di personale rispetto alla somma di quella dei singoli Comuni partecipanti (art.32, co.5, Tuel); anzi, a regime, in un'ottica di razionalizzazione, devono essere assicurati progressivi risparmi in materia di personale.

Struttura Organizzativa e Dotazione Organica Provvisoria dell' Unione - Anno 2020

L'Unione del Logudoro disponeva sino al 31.12.2018 nel proprio organico di un'unica figura a tempo indeterminato transitata dalla soppressa Comunità Montana che è stata collocata in pensione a decorrere dal 01.01.2019. Nel corso dell'annualità 2019, con una procedura di mobilità volontaria tra enti che si è conclusa con la Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 142 del 12.12.2019, è stata definita l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di una unità di personale con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. Giur. D1 – Posizione Economica D2 presso l'Area Tecnica e Centrale Appalti a decorrere dal 31.12.2019.

L'Unione del Logudoro, anche per l'Annualità 2020 e triennio 2020/2021/2022 (Programmazione triennale) ha riprogrammato anche la dotazione organica provvisoria del personale ,confermando gli incarichi in scadenza alla data del 31.12.2019, al fine di assicurare la prosecuzione degli adempimenti e non arrecare pregiudizio alle attività e ai procedimenti in corso e prevedendo le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 conv. in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile essenzialmente connesse al **Progetto di Sviluppo Territoriale "LOGO'S Cuore dell'Isola"** ;

Al fine di garantire lo svolgimento di tutti i suddetti servizi associati e il necessario supporto agli stessi, risulta impiegato personale comunale incaricato di posizione organizzativa , in convenzione ai sensi degli articoli 13/14 del CCNL del 22 gennaio 2004 con responsabilità di direzione delle seguenti aree: Amministrativa, Finanziaria e Area Tecnica e Centrale Appalti.

E' altresì impiegato personale comunale di supporto con la fattispecie contrattuale di cui all' articolo 1 comma 557 della Legge 311/2004; il personale operativo impiegato nei servizi associati di raccolta differenziata dei rifiuti e di trasporto scolastico non è personale comunale ma è alle dipendenze della Società in House interamente partecipata dall' Unione.

Con Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 36 del 28.11.2019, è stata pertanto definita la Programmazione del fabbisogno di personale dipendente dell'Unione del Logudoro per il Triennio 2020/2021/2022, prevedendo forme flessibili di utilizzo di personale dipendente di altri enti con il

ricorso all'articolo 1 comma 557 della Legge n. 311/2004, nelle more della completa attuazione della Legge Regionale n. 2/2016 di riforma degli enti locali della Sardegna.

Si riporta il dispositivo della deliberazione GdU n.36/2019:

D E L I B E R A

Di confermare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di dare atto che , entro la data del 31.12.2019, è prevista la conclusione della procedura per la copertura del posto a tempo indeterminato di Responsabile dell'Area Tecnica e Centrale Appalti Cat.Giur. D1, tramite mobilità volontaria di cui all'art. 30, del D.Lgs. n. 165/01, come previsto dalla precedente Deliberazione n. 24 del 22.07.2019 con la quale è stata integrata la Programmazione Triennale Fabbisogno del Personale 2019/2020/2021 e Piano Annuale 2019;

Di programmare il fabbisogno di personale dell'Unione del Logudoro per il triennio 2020/2021/2022 come segue :

ANNUALTA' 2020

La conferma della struttura organizzativa a tempo determinato e in convenzione di cui alla Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 23 del 18.10.2018, in scadenza alla data del 31.12.2019, nelle more della definizione del processo di riforma degli enti locali presso la Regione Sardegna, al fine di assicurare la prosecuzione degli adempimenti e non arrecare pregiudizio alle attività e ai procedimenti in corso e precisamente :

N. 1 Responsabile dell'Area Amministrativa Ct. D con funzioni di Vice Segretario in convenzione ai sensi degli articoli 13/14 del CCNL del 22 gennaio 2004 per n. 12 ore settimanali;

N. 1 Responsabile dell'Area Finanziaria Cat. D in convenzione ai sensi degli articoli 13/14 del CCNL del 22 gennaio 2004 per n. 9 ore settimanali;

N. 1 Istruttore Direttivo Area Amministrativa e Suape cat. D con incarico ai sensi dell' articolo 1 comma 557 della Legge 311/2004 per n. 12 ore settimanali ;

N. 1 Collaboratore Area Amministrativa Cat. C con incarico ai sensi dell' articolo 1 comma 557 della Legge 311/2004 per n. 9 ore settimanali;

N. 1 Collaboratore Area Finanziaria Cat. C con incarico ai sensi dell' articolo 1 comma 557 della Legge 311/2004 per n. 5 ore settimanali;

le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 conv. in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre

disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile essenzialmente connesse al Progetto di Sviluppo Territoriale "LOGO'S Cuore dell'Isola" ;

Per le Annualità 2021-2022 – Eventuali modifiche o integrazioni al suddetto Piano annuale 2020 dettate dalle esigenze che potrebbero verificarsi sempre nel rispetto dei vincoli previsti dalla Legge;

Di approvare il prospetto dei parametri della spesa del personale e della spesa del personale flessibile come risultante da prospetto Allegato sub A;

Di dare atto che sono rispettati i limiti di finanza pubblica inerenti la spesa di personale e, in particolare:

l'ammontare totale della spesa non supera quello posto a parametro di riferimento e cioè il primo anno di avvio dei servizi associati, in seguito alla definizione del processo di cessazione della Comunità Montana n. 6 “ Monte Acuto”, che coincide con l'Annualità 2010;

Di confermare per l'Anno 2020 le Aree delle Posizioni Organizzative di cui alla Deliberazione della Giunta Unione n.23 del 18.10.2018, tenuto conto di quanto stabilito con la successiva Deliberazione della Giunta Unione n. 11 del 15.04.2019 (Accorpamento Area Tecnica e Centrale Appalti) , al fine di attribuire le relative responsabilità in scadenza al 31.12.2019, essendo l'Unione del Logudoro ente privo di dirigenti e precisamente : Area Amministrativa – Area Finanziaria – Area Tecnica – Area Tecnica e Centrale Appalti;

Di dare atto che ,entro la data del 22.05.2019, è stata data applicazione al nuovo CCNL 21.05.2018 con l'approvazione del Regolamento che disciplina i “Criteri Generali relativi all'area delle Posizioni Organizzative” (Deliberazione della Giunta Unione n.12 del 15.05.2019);

Di dare atto che con la Deliberazione n. 26 del 22.07.2019 la Giunta dell'Unione, a seguito della definizione del processo di graduazione delle aree delle posizioni organizzative ha preso atto del Verbale del Nucleo di Valutazione n.10 del 24.06.2019 ai fini della sua applicazione;

Di manifestare la propria volontà in ordine al rinnovo delle Convenzioni che si rendono necessarie per l'utilizzazione congiunta di personale di altri enti ai sensi degli articoli 13 e 14 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Regioni e Autonomie Locali del 22.01.2004 che prevede la possibilità di un utilizzo congiunto per periodi predeterminati e per una parte del tempo del lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza;

Di dare atto che le ragioni straordinarie per le quali si procede ad attribuire incarichi a tempo determinato derivano principalmente, oltre all'estrema incertezza dell'attribuzione di finanziamenti stabili da parte della R.A.S. e dall'impossibilità per i comuni aderenti, in questa fase transitoria, di trasferire stabilmente risorse finanziarie a risorse umane, dalla applicazione della Legge Regionale 4 febbraio 2016 n. 2 che deve ancora esplicitare i suoi effetti in un ambito caratterizzato da molte difficoltà sulla evoluzione dei modelli organizzativi e delle competenze in capo alle Unioni;

Di dare atto che in caso di eventuali nuove prescrizioni normative di natura vincolistica che possono interessare la presente programmazione, saranno adottati i necessari provvedimenti di revisione organizzativa e revisione della spesa.

Di pubblicare il presente atto nella Sezione di "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente ed i trasmetterlo alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs n. 165/2001;

Di trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS. di categoria;

Con separato unanime esito di votazione la presente deliberazione è resa immediatamente eseguibile, data l'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - IV comma - del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'UNIONE DEL LOGUDORO ANNUALITA' 2020
Allegato alla Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 36 del 28/11/2019
(Nel prospetto che segue non è riportato il personale dipendente della Logudoro Servizi S.r.L.)

PERSONALE TEMPO DETERMINATO

AREA	PROFILO PROFESSIONALE	CAT.	TIPOLOGIA CONTRATTUALE
Segretario	Segretario dell'Unione		Segretario del Comune di Ozieri incaricato ai sensi art. 105 della Legge n. 56 del 07.04.2014
Amministrativa	Responsabile di Servizio Vicesegretario	D5	Dipendente del Comune di Ozieri in convenzione. Incarico a tempo determinato ai sensi degli artt .13 e 14 del C.C.N.L. 22.01.2004.
Amministrativa	Istruttore Amministrativo Segreteria	C1	Dipendente del Comune di Ozieri – Incarico ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 311/2004.
Amministrativa	Istruttore Direttivo Area Amministrativa - Suap Associato	D5	Dipendente del Comune di Ozieri – Incarico ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 311/2004.
Finanziaria	Responsabile di Servizio	D3	Dipendente del Comune di Ozieri in convenzione. Incarico a tempo determinato ai sensi degli artt .13 e 14 del C.C.N.L. 22.01.2004.
Finanziaria	Istruttore Amministrativo Area Finanziaria	C3	Dipendente del Comune di Ozieri – Incarico ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 311/2004.

PERSONALE TEMPO INDETERMINATO

AREA	PROFILO PROFESSIONALE	CAT.	TIPOLOGIA CONTRATTUALE
Tecnica/ Centrale Unica di Committenza	Responsabile di Servizio	D2	Dipendente a tempo indeterminato dell'Unione del Logodoro

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

SETTORE	DIPENDENTE
Area Amministrativa	Dott.ssa Silvana Ghera – Incarico di Posizione Organizzativa
Area Economico Finanziaria	Dott. ssa Lucia R.M.Tintori – Incarico di posizione Organizzativa
Area Tecnica /Centrale Unica di Committenza	Dott. Gian Luigi Cossu – Incarico di Posizione Organizzativa

2.1.6 - STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE											
	Anno 2018			Anno 2020			Anno 2021			Anno 2022					
Farmacie comunali	n.		7	n.		7	n.		7	n.		7			
Rete fognaria in Km															
- bianca			16,00			16,00			16,00			16,00			
- nera			2,00			2,00			2,00			2,00			
- mista			33,00			33,00			33,00			33,00			
Esistenza depuratore	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No			
Rete acquedotto in Km			39,00			39,00			39,00			39,00			
Attuazione servizio idrico integrato	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No			
Aree verdi, parchi, giardini	n.		14	n.		14	n.		14	n.		14			
	hq.		119,14	hq.		119,14	hq.		119,14	hq.		119,14			
Punti luce illuminazione pubblica	n.		4.752	n.		4.752	n.		4.752	n.		4.752			
Rete gas in Km			66,96			66,96			66,96			66,96			
Raccolta rifiuti in quintali															
- civile			59.107,00			59.107,00			59.107,00			59.107,00			
- industriale			0,00			0,00			0,00			0,00			
- racc. diff.ta	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No			
Esistenza discarica	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No			
Mezzi operativi	n.		34	n.		34	n.		34	n.		34			
Veicoli	n.		10	n.		10	n.		10	n.		10			
Centro elaborazione dati	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X			
Personal computer	n.		134	n.		134	n.		134	n.		134			
Altre strutture (specificare)	dati inseriti sulla base delle comunicazioni dei singoli Comuni aderenti all'Unione agli atti dell'Ufficio Ragioneria														

2.2 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI

DENOMINAZIONE	UM	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
ConSORZI	nr.	0	0	0	0
Aziende	nr.	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Società di capitali: Logudoro Servizi Unipersonale s.r.l.	nr.	1	1	1	1
Concessioni	nr.	0	0	0	0
Unione di comuni	nr.	0	0	0	0
Altro	nr.	0	0	0	0

ORGANISMI GESTIONALI

L'Unione del Logudoro ha costituito la Società Unipersonale a Responsabilità Limitata per la gestione associata del servizio di raccolta integrata dei rifiuti solidi urbani e ha nel contempo stabilito i seguenti elementi identificativi :

Denominazione: **LOGUDORO SERVIZI UNIPERSONALE S.R.L.** (in precedenza LOGUDORO AMBIENTE S.r.L). con sede in Ozieri – Via De Gasperi n. 98 , durata anni 30 –

Capitale sociale Euro 10.0000/00;

- Amministratore Unico – Dott. Marco Sanna nato a Sassari il 16/08/1954 ed ivi residente in Via Trieste n. 1/B;

DENOMINAZIONE	ATTIVITA' SVOLTA	SCADENZA	%PARTECIPAZIONE	PARTECIPATA DIRETTA O INDIRETTA	N. AMMINISTRATORI
LOGUDORO SERVIZI UNIPERSONALE S.R.L. P.I: 02372360905	1.Servizio Igiene Urbana 1.1 Servizio Spazzamento strade urbane (a decorrere dal 02/01/2018) 2.Servizio Trasporto Scolastico	2039	100%	Diretta “Società in House”	1

In data 20/12/2012 con atto Rep. N. 18669 a rogito del Notaio Dott. Pinna Vistoso Andrea è stato modificato l'Atto Costitutivo alla Società interamente partecipata dall'Unione del Logudoro che ha assunto la nuova denominazione di " Logudoro Servizi Unipersonale S.r.L.

In data 01.08.2014 tra l'Unione del Logudoro e la Società Logudoro Servizi S.r.L. sono stati stipulati i Contratto di Servizio per la gestione delle attività di gestione del servizio associato di raccolta e conferimento dei rifiuti solidi urbani e per il Servizio di Trasporto Scolastico.

L'Assemblea dei Sindaci con Deliberazione n. 9 del 25.03.2015 ha approvato il Piano di Razionalizzazione delle Società Partecipate ai sensi della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 regolarmente trasmesso alla Corte dei Conti della Regione Sardegna e con Deliberazione n. 8 del 30.03.2016 ha approvato la Relazione sui risultati conseguiti che è stata inviata alla Corte dei Conti entro il 31/03/2016.

A seguito dell'entrata in vigore del : Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175 - Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica - sono stati adottati i seguenti procedimenti :

- ✓ Revisione Straordinaria delle partecipazioni ex articolo 24 approvata dall'Assemblea di Sindaci con Deliberazione n. 18 del 28-09-2017 , inserita nel Portale MEF e trasmessa alla Corte dei Conti.
- ✓ Revisione statuto della Società Logudoro Servizi s.r.L. ai sensi dell'articolo 26 comma 1 del Decreto Legislativo 19 agosto 2016 n. 175 e ss.mm.ii. , per l'adeguamento alle prescrizioni dello stesso Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica , nel testo approvato dall'Assemblea dei sindaci con Deliberazione n. 19 del 28.09.2017.
- ✓ Revisione periodica delle partecipazioni ex articolo 20 comma 1 del D.Lgs. n. 175/2016 (T.U.S.P.) approvata dall'Assemblea di Sindaci con Deliberazione n. 18 del 24.12.2018 , trasmessa alla Corte dei Conti via pec in data 27.02.2019 e inserita in data 28.03.2019 nel Portale MEF .
- ✓ Revisione periodica delle partecipazioni ex articolo 20 comma 1 del D.Lgs. n. 175/2016 (T.U.S.P.) approvata dall'Assemblea di Sindaci con Deliberazione n. 19 del 17.12.2019 , trasmessa alla Corte dei Conti via pec in data 24.12.2019. Con Deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 19 del 17.12.2019 avente ad oggetto "Revisione Periodica Delle Partecipazioni Pubbliche Ex Articolo 20 Comma 1 Del D.Lgs. N. 175/2016 (T.U.S.P.)- Anno 2019 -, sulla base della ricognizione degli assetti societari della Società partecipata "Logudoro Servizi S.r.L. " sono stati ritenuti presenti tutti i requisiti richiesti dalla legge per il suo mantenimento;

3 .GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

DI SEGUITO SI RIPORTA L'ELENCO ANNUALE DELLE OPERE PUBBLICHE DA REALIZZARE NEL PERIODO 2002/2022, APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA DELL'UNIONE N.40 del 17.12.2019

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020-2022 DELL'UNIONE DEL LOGUDORO

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	

						1							
90007390900+20 19+00001	D58I180000 80002	Efficientamento energetico sede Unione - 4,1,1	Gian Luigi Cossu	70.00 0,00	187,055,3 8	M IS	1	si	si	4	000024 7363	Centrale Appalti Unione Logudoro	
90007390900+20 19+00002	D58H180000 110002	Efficientamento energetico sede Unione - 4,3,1	Gian Luigi Cossu	60.00 0,00	135.187,4 2	M IS	1	si	si	4	000024 7363	Centrale Appalti Unione Logudoro	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020-2022 DELL'UNIONE DEL LOGUDORO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	11.343.750,00	1.049.242,80	1.958.000,00	14.350.992,80
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	127.500,00	275.000,00	297.500,00	700.000,00
stanziamenti di bilancio	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	11.571.250,00	1.324.242,80	2.255.500,00	15.150.992,80

**SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE COMUNI DEL LOGUDORO**

**ELENCO DEGLI IMMOBILI DA TRASFERIRE
ex articolo 21 comma 5 e art. 191 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.**

Note: Nessuno Immobile da trasferire.

6.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Contributi e trasferimenti correnti	2.569.630,20	2.765.591,94	3.437.661,33	3.417.757,63	2.933.757,63	2.933.757,63	- 0,578
Extratributarie	4.296,99	9.602,46	20.667,83	19.823,50	19.823,50	19.823,50	- 4,085
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.573.927,19	2.775.194,40	3.458.329,16	3.437.581,13	2.953.581,13	2.953.581,13	- 0,599
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	12.785,42	7.125,99	24.696,83	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	2.586.712,61	2.782.320,39	3.483.025,99	3.437.581,13	2.953.581,13	2.953.581,13	- 1,304
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	180.000,00	40.000,00	11.663.492,80	4.307.000,00	1.272.000,00	2.395.500,00	- 63,072
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	33.117,30	234.283,25	243.238,94	192.242,80	0,00	0,00	- 20,965

TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	213.117,30	274.283,25	11.906.731,74	4.499.242,80	1.272.000,00	2.395.500,00	- 62,212
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	643.481,80	693.798,60	693.798,60	693.798,60	7,819
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	643.481,80	693.798,60	693.798,60	693.798,60	7,819
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.799.829,91	3.056.603,64	16.033.239,53	8.630.622,53	4.919.379,73	6.042.879,73	- 46,170

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)	2020 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Contributi e trasferimenti correnti	2.292.694,83	3.383.674,32	3.443.397,43	3.162.684,72	- 8,152
Extratributarie	6.870,49	9.079,49	25.361,15	30.730,32	21,170
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.299.565,32	3.392.753,81	3.468.758,58	3.193.415,04	- 7,937
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	2.299.565,32	3.392.753,81	3.468.758,58	3.193.415,04	- 7,937
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	265.372,00	0,00	11.571.250,00	4.347.000,00	- 62,432
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	265.372,00	0,00	11.571.250,00	4.347.000,00	- 62,432
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	643.481,80	693.798,60	7,819
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	643.481,80	693.798,60	7,819
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.564.937,32	3.392.753,81	15.683.490,38	8.234.213,64	- 47,497

6.4 ANALISI DELLE RISORSE

6.4.1 ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA				
	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2019	2020	2019	2020
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,0000	0,0000	0,00	0,00
TOTALE			0,00	0,00

6.4.2 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

Per le seguenti entrate si mettono in evidenza alcuni aspetti qualificanti delle previsioni:

Contributo Regionale alle Unioni di Comuni per la gestione associata di funzioni.

Nel Bilancio di Previsione 2020/2022, in mancanza di atti di assegnazione da parte della Regione, si è stanziato lo stesso importo assegnato per l'anno 2018 con Determinazione della Direzione Generale Enti Locali n.3112, Prot. n. 52399 del 27 novembre 2018, di €527.904,53, fermo restando che si provvederà nel corso dell'esercizio ad un attento monitoraggio dei trasferimenti Ras in modo da rendere edotti i comuni sugli eventuali maggiori trasferimenti a loro carico da sostenere nell'ipotesi di minori trasferimenti da parte della Ras. Nel Bilancio di previsione 2020 è stata stanziata la somma di €9.000,00 "Fondo passività potenziali-Minori introiti Ras" per far fronte ad eventuali riduzioni.

Trasferimenti Statali

I trasferimenti in parola sono relativi al Contributo IVA per i servizi esternalizzati. L'importo previsto in Bilancio è di €105.173,06.

Altre entrate di particolare rilevanza sono quelle provenienti dai Comuni facenti parte dell'Unione, finalizzate :

- alla gestione del Servizio di Igiene ambientale per €1.606.074,13. Con la deliberazione della Assemblea dei Sindaci n.14 del 28/11/2019 sono stati rinviati gli adempimenti propedeutici all'approvazione del PEF per l'anno 2019 e Previsionale 2020. Nelle more della predisposizione e approvazione del Piano Economico-Finanziario sono confermati nel bilancio di previsione 2020/2022 gli stessi importi stanziati nell'esercizio in corso;
- alla gestione del servizio di Spazzamento per il quale, l'entrata prevista è di €350.000,00, tenuto tuttavia conto che i comuni che alla data odierna hanno trasferito all'Unione il Servizio di Spazzamento delle strade sono quello di Pattada, Ozieri e Mores.
- alla gestione del servizio associato per il funzionamento del Nucleo di valutazione del personale dipendente €23.090,00 mentre per quanto concerne le entrate per il servizio di Trasporto scolastico, per il triennio 2020-2021-2022 la quota a carico dei comuni, salvo maggiori assegnazioni da parte della Ras, è rispettivamente di €63.915,56, €139.665,55 e €139.665,55;
- alla gestione associata dell'impianto natatorio "Milena Seu" per €50.000, da finanziare dalla Ras e/o Comuni associati,

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.569.630,20	2.765.591,94	3.437.661,33	3.417.757,63	2.933.757,63	2.933.757,63	- 0,578

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.292.694,83	3.383.674,32	3.443.397,43	3.162.684,72	- 8,152

6.4.3 PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	4.296,99	9.602,46	20.667,83	19.823,50	19.823,50	19.823,50	- 4,085

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	6.870,49	9.079,49	25.361,15	30.730,32	21,170

Scheda analitica :

Tipologia	Descrizione	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)
Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni residui presunti stanziamento 2019		anno 2020	anno 2021	anno 2022	
Capitolo 71 / 1 (3.01.02.01.999)	PROVENTI GESTORE SERVIZI ENERGETICI SPA	244,62	800,00	800,00	800,00	800,00
		previsione di competenza	1.044,62	1.044,62	1.044,62	1.044,62
Capitolo 75 / 0 (3.01.03.02.001)	CANONE FITTO TERRENO EX CAMPO DI VOLO	7.837,00	3.873,50	3.873,50	3.873,50	3.873,50
		previsione di competenza	7.747,00	11.710,50	11.710,50	11.710,50
Capitolo 76 / 0 (3.01.03.01.001)	PROVENTI CONCESSIONE COMODATO D'USO LASTRICO SOLARE EDIFICIO UBICATO NEL CESNRO RACCOLTA RAEE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		previsione di competenza	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Capitolo 80 / 0 (3.01.02.01.032)	DIRITTI DI ROGITO	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	9.081,62	15.673,50	15.673,50	15.673,50	15.673,50
		previsione di competenza	19.791,62	24.755,12	24.755,12	24.755,12
Tipologia 200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti					
Capitolo 81 / 0 (3.02.02.01.999)	(CAP.U.541) PROVENTI SANZIONI PECUNIARIE AI SENSI DELL'ART.167 DEL D.LGS 22/01/2004 N. 42 RELATIVEE OPERE ABUSIVE IN AMBITO SOTTOPOSTO A VINCOLO PAESAGGISTICO	0,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00
		previsione di competenza	2.000,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00
Totale Tipologia 200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00
		previsione di competenza	2.000,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00
Tipologia 300	Interessi attivi					
Capitolo 70 / 0 (3.03.03.03.001)	INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI BANCARI	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
		previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
Totale Tipologia 300	Interessi attivi	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
		previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti					
Capitolo 61 / 5 (3.05.02.03.002)	RIMBORSO DAI COMUNI SPESE PER ADESIONE ALLA CAMPAGNA "UNA DICHIARAZIONE IN OGNI TASCA"- 70' ANNIVERSARIO DELLA DICHIARAZIONE UNIVERSALE DEI DIRITTI UMANI	1.825,20	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	1.825,20	1.825,20	1.825,20	1.825,20
Capitolo 61 / 6 (3.05.02.03.002)	RIMBORSO DA COMUNE DI OZIERI DI SPESE ASSICURTIVE E TASSA ANNUALE FORD RANGER CONCESSO DALL'UNIONE IN COMODATO D'USO	0,00	844,33	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	844,33	0,00	0,00	0,00
Capitolo 71 / 0 (3.05.99.99.999)	PROVENTI E INTROITI DIVERSI	0,00	800,00	800,00	800,00	800,00
		previsione di competenza	800,00	800,00	800,00	800,00
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	1.825,20	1.644,33	800,00	800,00	800,00
		previsione di competenza	3.469,53	2.625,20	2.625,20	2.625,20
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	10.906,82	20.667,83	19.823,50	19.823,50	19.823,50
		previsione di competenza	25.361,15	30.730,32	30.730,32	30.730,32
TOTALE TITOLI		10.906,82	20.667,83	19.823,50	19.823,50	19.823,50
		previsione di competenza	25.361,15	30.730,32	30.730,32	30.730,32

6.4.4 ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	180.000,00	40.000,00	11.663.492,80	4.307.000,00	1.272.000,00	2.395.500,00	- 63,072
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	180.000,00	40.000,00	11.663.492,80	4.307.000,00	1.272.000,00	2.395.500,00	- 63,072

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	265.372,00	0,00	11.571.250,00	4.347.000,00	- 62,432
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	265.372,00	0,00	11.571.250,00	4.347.000,00	- 62,432

Le entrate in conto capitale nel triennio 2020/2022 si riferiscono alle risorse con vincolo di destinazione per l'attuazione degli interventi connessi alla realizzazione del Progetto di Sviluppo Territoriale "LOGO'S cuore dell' Isola:

- in data 14.02.2019 è stato sottoscritto in forma digitale l'Accordo di Programma Quadro tra Regione Autonoma della Sardegna, l'Unione di Comuni Logudoro, la Comunità Montana del Goceano, l'Amministratore Straordinario della Provincia di Sassari, relativo al Progetto di Sviluppo Territoriale "LOGO'S cuore dell'Isola", reso esecutivo con decreto del Presidente della Regione Autonoma della Sardegna n. 23 del 20.02.2019 pubblicato sul BURAS n. 10 del 28 febbraio 2019;
- in data 02.08.2019 è stata sottoscritta la prima convenzione attuativa tra la Regione Autonoma della Sardegna e l'Unione del Logudoro per l'attuazione delle opere finanziate a valere sull'Accordo di Programma Quadro "LOGO'S cuore dell'Isola" che prevede che la responsabilità dell'attuazione e del raggiungimento degli obiettivi previsti nel Progetto di Sviluppo "LOGO'S cuore dell'Isola", approvato con l'Accordo di Programma Quadro è in capo alla Unione di Comuni Logudoro;
- la seconda convenzione attuativa (atto aggiuntivo) è stata sottoscritta in data 28.10.2019.

La regione ha trasferito nel corso del 2019 la somma di €7.134.250 confluita nella quota di avanzo vincolato, riapplicato nel Bilancio di Previsione 2020.

6.4.5 FUTURI MUTUI PER FINANZIAMENTO INVESTIMENTI

Nel triennio 2020/2022 non è previsto il ricorso all'indebitamento.

6.4.6 VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

	Previsioni	2020	2021	2022
(+) Spese interessi passivi		0,00	0,00	0,00
(+) Quote interessi relative a delegazioni		0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi		0,00	0,00	0,00
(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)		0,00	0,00	0,00

	Accertamenti 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
Entrate correnti	2.775.194,40	3.458.329,16	3.437.581,13

	% anno 2020	% anno 2021	% anno 2022
% incidenza interessi passivi su entrate correnti	0,000	0,000	0,000

6.4.7 RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	643.481,80	693.798,60	693.798,60	693.798,60	7,819
TOTALE	0,00	0,00	643.481,80	693.798,60	693.798,60	693.798,60	7,819

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	643.481,80	693.798,60	7,819
TOTALE	0,00	0,00	643.481,80	693.798,60	7,819

6.5 GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		7.711.257,72			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)				
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		3.437.581,13 0,00	2.953.581,13 0,00	2.953.581,13 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)				
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		3.431.481,13 0,00	2.953.581,13 0,00	2.953.581,13 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)				
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)		0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			6.100,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		6.100,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)	7.134.250,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	192.242,80	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	4.307.000,00	1.272.000,00	2.395.500,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)			
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)			
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)			
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)			
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	6.100,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	11.639.592,80 0,00	1.272.000,00 0,00	2.395.500,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)			
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)			
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)			
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)			
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)			
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)			
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)			
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(*) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(**) E' consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. E' consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(***) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

6.6 QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020 - 2021 - 2022

ENTRATE	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	SPESE	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	7.711.257,72								
Utilizzo avanzo di amministrazione		7.134.250,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione				
Fondo pluriennale vincolato		192.242,80	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	<i>Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.663.949,08	3.431.481,13	2.953.581,13	2.953.581,13
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.162.684,72	3.417.757,63	2.933.757,63	2.933.757,63			0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	30.730,32	19.823,50	19.823,50	19.823,50					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.347.000,00	4.307.000,00	1.272.000,00	2.395.500,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	11.444.420,12	11.639.592,80	1.272.000,00	2.395.500,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	7.540.415,04	7.744.581,13	4.225.581,13	5.349.081,13	Totale spese finali.....	15.108.369,20	15.071.073,93	4.225.581,13	5.349.081,13
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	693.798,60	693.798,60	693.798,60	693.798,60	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	693.798,60	693.798,60	693.798,60	693.798,60
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.500.664,46	3.499.617,10	3.499.617,10	3.499.617,10	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	3.507.787,49	3.499.617,10	3.499.617,10	3.499.617,10
Totale titoli	11.734.878,10	11.937.996,83	8.418.996,83	9.542.496,83	Totale titoli	19.309.955,29	19.264.489,63	8.418.996,83	9.542.496,83
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	19.446.135,82	19.264.489,63	8.418.996,83	9.542.496,83	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	19.309.955,29	19.264.489,63	8.418.996,83	9.542.496,83
Fondo di cassa finale presunto	136.180,53								

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Dalle finalità e dagli obiettivi enunciati nell' art.3 dello Statuto dell'Unione sono state sviluppate le linee programmatiche del Programma di mandato. Tali linee sono, nel corso del mandato amministrativo, monitorate al fine di garantirne la realizzazione.

Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi gestiti dall'Unione dei Comuni, alcuni inerenti i Servizi Gestiti in forma associata, ripartiti per missioni. Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

	Codice	Descrizione missione	Programma / Servizi gestiti in Forma associata e Programmi di interesse dell'Amministrazione
<i>MISSIONE</i>	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Nucleo Tecnico di valutazione- Centrale Unica di committenza –SUAPE- Formazione.
<i>MISSIONE</i>	02	Giustizia	//
<i>MISSIONE</i>	03	Ordine pubblico e sicurezza	//
<i>MISSIONE</i>	04	Istruzione e diritto allo studio	Trasporto scolastico
<i>MISSIONE</i>	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali i	//
<i>MISSIONE</i>	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Attività intercomunali gestione impianto piscina comunale
<i>MISSIONE</i>	07	Turismo	Anas per pannelli stradali e cartelli turistici
<i>MISSIONE</i>	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Funzioni Paesaggistiche – Ufficio PAI - Suape
<i>MISSIONE</i>	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Raccolta e Smaltimento rifiuti compreso Spazzamento
<i>MISSIONE</i>	10	Trasporti e diritto alla mobilità	//
<i>MISSIONE</i>	11	Soccorso civile	Piano di Protezione Civile Comunale e Intercomunale
<i>MISSIONE</i>	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	//
<i>MISSIONE</i>	13	Tutela della salute	//

<i>MISSIONE</i>	14	Sviluppo economico e competitività	//
<i>MISSIONE</i>	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione - Green Blue Economy` - Por Fse Sardegna 2014-2020 - linee 2-3 –
<i>MISSIONE</i>	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	//
<i>MISSIONE</i>	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	//
<i>MISSIONE</i>	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	//
<i>MISSIONE</i>	19	Relazioni internazionali	//
<i>MISSIONE</i>	20	Fondi e accantonamenti	Fondi riserva
<i>MISSIONE</i>	50	Debito pubblico	//
<i>MISSIONE</i>	60	Anticipazioni finanziarie	Anticipazione tesoreria
<i>MISSIONE</i>	99	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi

STATO DI ATTUAZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO 2020_2022

L'Unione del Logudoro si è costituita, a seguito della soppressione della VI Comunità Montana "Monte Acuto", con l'Atto Costitutivo rep. n. 1192 del 20/12/2007 registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Ozieri il 09/01/2008 al n.7,mod.1, che ha approvato lo Statuto, successivamente modificato con Deliberazione dell'Assemblea Generale dei Sindaci n. 08 del 05/03/2009 e successiva ratifica disposta con deliberazione dell'Assemblea Generale dei Sindaci n. 31 del 03/07/2009. Con il Decreto del P.G.R. n. 64 del 09.09.2009 pubblicato sul BURAS parte I del 22.09.09 sono stati assegnati all'Unione del Logudoro i beni della cessata ricadenti nei Comuni che di questa fanno parte e n. 1 figura professionale a tempo indeterminato.

Gli indirizzi programmatici, in linea con il sopra descritto quadro normativo, continuano a rappresentare una scelta di campo precisa, indirizzata ad una visione unitaria del territorio dell'unione, intesa come strategia per la salvaguardia della rete di servizi esistente in un momento di grave crisi economica e sociale che attanaglia tutto il paese e in particolar modo le zone interne di questa regione.

Indubbiamente la partecipazione alla gestione associata di tutti gli enti compresi nell'ambito territoriale, anche di quelli maggiori che non sono soggetti alle norme delle gestioni associate, consente di raggiungere standard tendenzialmente più elevati di efficacia ed efficienza, pur considerando tutte le difficoltà operative che derivano dal "cambiamento". Il concetto di esercizio di funzioni mediante una forma associativa propriamente detta, determina infatti un cambiamento radicale sia per i comuni che per le unioni di comuni, perché in questo caso gli enti locali devono operare una nuova ripartizione delle competenze, spostando in capo un'unica struttura amministrativa il potere di esercitare funzioni e servizi, in luogo dei singoli enti.

L'esperienza di questa Unione nella gestione dei servizi in forma associata ha dimostrato che la soluzione delle unioni è una formula vincente in termini di ottimizzazione delle spese e della organizzazione per gli standard di qualità e quantità dei servizi erogati.

Di seguito si farà una breve descrizione dei servizi che sono gestiti in forma associata tramite l'Unione del Logudoro che sono coerenti con i programmi di governo e con il Piano della Performance, i cui obiettivi ne sono l'attuazione operativa annuale, costituendo di fatto il P.D.O tenendo conto che come ogni altro ente locale, l'unione di comuni, si deve dotare di una serie di atti fondamentali e deve adempiere ad una serie di obblighi normativi che riguardano, anche, il personale dipendente e le relative relazioni sindacali. Senza pretesa si fa riferimento ai seguenti atti:

- bilancio e piano della performance, PEG e PDO;
- fabbisogno del personale;
- regolamenti;
- codice di comportamento aziendale;
- nomina della delegazione trattante di parte pubblica;
- adozione PTPC e PTTI (anticorruzione e trasparenza);
- contrattazione decentrata integrativa;
- relazioni sindacali;
- gestione informatica documentale;
- gestione patrimonio e opere pubbliche;
- partecipazione bandi regionali e comunitari.

GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA SERVIZIO RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI

L'attività relativa al servizio associato rifiuti, attraverso la gestione della società in house "Logudoro Servizi S.r.L.", interamente partecipata dall'Unione del Logudoro, è materialmente iniziata il 01/03/2010.

La volontà di rendere unitario il servizio di Igiene Urbana nei sette comuni associati (Ardara –Ittireddu-Mores-Nughedu S.N. –Ozieri-Pattada e Tula), nasce dall'esigenza di conseguire una maggiore efficienza ed economicità nella gestione di un servizio così impegnativo sia da punto di vista organizzativo che dal punto di vista finanziario, anche considerando che in alcuni comuni dell'Unione la raccolta differenziata non era ancora attivata.

Anche la scelta di affidare la gestione alla Società in house adottando le modalità previste per i servizi pubblici locali di cui al titolo V del D. Lgvo 267/2000, è stata ponderata sulla base dell'esperienza maturata presso il Comune di maggiori dimensioni come quello di Ozieri. A decorrere dall'annualità 2018 è stata affidata alla società in house anche l'attività di spazzamento stradale nei comuni di Ozieri-Pattada e Mores.

Nonostante le difficoltà della prima fase di attuazione di un servizio così complesso e impegnativo, la gestione associata ha registrato una crescita costante con una percentuale di raccolta differenziata attuale pari a circa l'80%.

L'ultimo Piano Finanziario dell'Unione elaborato per la gestione associata del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti per l'annualità 2018 e previsionale 2019 è stato approvato con Deliberazione della Assemblea dei Sindaci n. 17 del 24.12.2018. Tale piano relativo al servizio di igiene urbana ambientale ai fini della applicazione della tari nei comuni appartenenti all'Unione del Logudoro registra un importo complessivo pari a €1.606.074,13, confermando la tendenza sempre crescente in termini di risultati positivi, soprattutto per effetto della riduzione dei costi di smaltimento derivante dall'incremento della differenziazione dei rifiuti in regime di tariffe degli impianti di smaltimento rimaste sostanzialmente invariate.

Al momento l'ultimo bilancio approvato da parte della Logudoro Servizi s.r.l. è quello del 2018 in quanto per il Bilancio 2019 non sono ancora scaduti i termini. La previsione per il 2020 non può che basarsi sull'ultimo dato certo dal momento che non ci sono state al momento comunicazioni da parte della Società di gestione.

Pertanto anche per l'Annualità 2020 e Triennio 2020/2022, i trasferimenti da parte dei comuni associati per il servizio di igiene urbana, sono stati previsti

in corrispondenza al costo sostenuto nell'annualità 2019, nella misura complessiva pari a Euro 1.583.704,29, salvo conguaglio.

Stesso discorso per il Servizio Spazzamento in relazione al quale la spesa sempre a carico dei comuni che hanno trasferito il servizio è prevista in complessivi Euro 298.351,04 salvo conguaglio.

Altre risorse certe a disposizione della Logudoro Servizi S.r.L. per l'annualità 2020 sono le seguenti :

In termini di investimenti, con Deliberazione n. 16 del 28.11.2019, l'Assemblea dei Sindaci, verificata la possibilità di procedere al reperimento delle risorse finanziarie mediante utilizzo di una parte dei fondi disponibili (quota libera) dell'avanzo di amministrazione 2018, ha stabilito di applicare al Bilancio di Previsione dell'esercizio 2019/2021, ai sensi dell'art. 187, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, l'avanzo di amministrazione risultante dall'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2018, per un importo di Euro 236.640,00 da assegnare alla Società " Logudoro Servizi S.r.L. " a titolo di contributo straordinario in conto impianti per l'acquisto di un camion scarrabile e un numero sufficiente di cassoni scarrabili nonché l'acquisto di nuovi cassonetti e/o campane da adibire alla raccolta dei rifiuti.

Inoltre con la partecipazione agli avvisi da parte della Regione Sardegna sono stati riconosciuti ottenuti i seguenti rimborsi per l'acquisto di materiali riciclati e precisamente :

Anno 2019 – Euro 28.043,64 (Comunicazione Ass. Reg. Difesa Ambiente Prot. n. 24294 del 22.11.2019), di cui Euro 5.541,13 a titolo di integrazione rimborso anno precedente.

Stanziamanti previsti nel Bilancio di Previsione 2020/2022:

- gestione del Servizio di Igiene ambientale € 1.606.074,13. Con la deliberazione della Assemblea dei Sindaci n.14 del 28/11/2019 sono stati rinviati gli adempimenti propedeutici all'approvazione del PEF per l'anno 2019 e Previsionale 2020. Nelle more della predisposizione e approvazione del Piano Economico-Finanziario sono confermati nel bilancio di previsione 2020/2022 gli stessi importi stanziati nell'esercizio in corso;
- del servizio di Spazzamento di € 350.000,00. Alla data odierna i Comuni che hanno trasferito all'Unione il Servizio di Spazzamento delle strade sono quelli di Pattada, Ozieri e Mores.

GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Il servizio associato di trasporto scolastico è stato attivato a partire dal 01.03.2013 ed è stato affidato alla Logudoro Servizi S.r.l. società interamente partecipata dall'Unione del Logudoro. Dal 2014 ed è entrata a regime nella successiva annualità scolastica confermando un ulteriore rafforzamento della gestione associata con prevedibili economie di scala.

Anche per l'annualità 2020 e triennio 2020/2022, come per le annualità precedenti, in fase di previsione è stata stanziata la totale copertura del costo di €441.835,73 per il servizio associato di trasporto scolastico con i trasferimenti RAS che, se confermati negli stessi importi dell'annualità precedente, solleveranno da ogni onere i comuni associati. Ciò conferma la validità della scelta della gestione associata anche per il servizio di trasporto scolastico sia in termini di risparmio dei costi sia in termini di organizzazione del servizio.

Sempre dall'annualità 2016 la RAS sta erogando un contributo straordinario per la gestione del servizio di trasporto scolastico. Con Determinazione della Direzione Generale della Pubblica Istruzione n.918 Prot. n. 12964 del 20.12.2019 l'assegnazione dei fondi per l'anno scolastico 2019/2020 ammonta a complessive €104.207,19. Si sottolinea il minor stanziamento pari a Euro 26.292,80, rispetto all'annualità precedente che era pari a Euro 130.499,99.

Stanziamenti previsti nel Bilancio di Previsione 2020/2022.

Il costo complessivo del servizio di trasporto scolastico obbligatorio per il diritto allo studio, riportato in specifico stanziamento di bilancio di previsione 2020/2022, ammonta a euro € 441.835,73 di cui una quota finanziata dal Fondo Unico Regionale, una quota dal Contributo Straordinario per il Trasporto scolastico e una quota a carico dei comuni dell'unione che sarà richiesta in caso di minori trasferimenti da parte della Regione Sardegna.

La quota a carico dei comuni nel triennio 2020/2022, salvo maggiori assegnazioni da parte della Ras, è rispettivamente di €63.915,56, €139.665,55 e €139.665,55;

Dopo la positiva esperienza di gestione associata attuata negli anni scorsi, grazie anche ai progressi ottenuti con l'esecuzione nei due anni passati del Progetto per il miglioramento della funzionalità degli Sportelli Unici Attività Produttive del Suap Associato del Logudoro, finanziato con la premialità concessa dall'Assessorato Regionale all'Industria, nel 2012, il Suap associato è particolarmente impegnato a dare piena attuazione alle nuove normative approvate in campo regionale e nazionale sul procedimento unico dei Suap e sulla gestione telematica delle pratiche.

GESTIONE TELEMATICA DELLE PRATICHE

L'impegno per l'implementazione della gestione telematica delle pratiche Suap ha consentito ai comuni associati di poter garantire il rispetto delle nuove normative regionali e nazionali e di dare attuazione alle direttive approvate con deliberazione di Giunta Regionale n. 39/55 del 23.09.2011, per raccordare quanto stabilito con la L.R. n. 3/2008 e il D.P.R. n. 160/2010.

In questo senso è necessaria una continua verifica delle dotazioni e degli accrediti alla piattaforma Regionale Sardegna Suap per consentire la gestione telematica tramite la piattaforma regionale Sardegna Suap.

Anche nei prossimi esercizi quindi si dovrà operare per garantire la funzionalità dei Suap, con particolare attenzione ai comuni di minori dimensioni.

Anche per poter istruire la gestione dei procedimenti, si continuerà a fornire un affiancamento on line o in via telefonica. In alcuni casi più complessi si cercherà di creare il necessario collegamento con uffici ed enti competenti o con il Coordinamento Regionale Suap dell'Assessorato Regionale all'Industria.

In alcuni comuni tale supporto sarà garantito anche con la predisposizione delle bozze degli atti necessari alla validazione delle pratiche, all'invio delle verifiche agli enti terzi e degli atti inerenti i progetti da esaminare in conferenza di servizi.

Per favorire la condivisione del processo di riforma, semplificazione ed informatizzazione delle procedure tramite la pubblicazione e diffusione di materiale divulgativo, sarà aggiornato lo spazio dedicato al Suap del Sito istituzionale dell'Unione dei Comuni.

Tale spazio diviene un portale di riferimento per gli addetti ai Suap, per gli imprenditori e per i tecnici progettisti. Qui infatti vengono pubblicate tutte le normative, le circolari del Coordinamento Regionale, e le informazioni sul procedimento unico, oltre agli avvisi sulle conferenze di servizi che vengono convocate per l'istruttoria delle pratiche che richiedono pareri discrezionali da parte di enti terzi.

LA RIFORMA DEL SUAPE, LA NUOVA PIATTAFORMA REGIONALE.

La Legge Regionale n. 24 del 20.10.2016 “Norme sulla qualità della regolazione e di semplificazione dei procedimenti amministrativi “. Alla Parte II, Titolo I, Capo I, ha previsto l’istituzione nel territorio regionale del SUAPE, Sportello Unico per le Attività Produttive e l’Edilizia, che esercita le competenze del SUAP e quelle del SUE, Sportello Unico Edilizia.

Oltre ad un consistente ampliamento delle competenze la L.R. n. 24/2016 ha stabilito che entro tre anni dall’entrata in vigore, avvenuta il 13 marzo 2017 con l’approvazione delle direttive di attuazione, le Unioni dei Comuni dovranno istituire il SUAPE in forma associata territoriale. Nel frattempo è stata anche avviata l’operatività di una nuova piattaforma regionale adatta alla gestione delle nuove pratiche.

Questo ha comportato da subito l’esigenza di intensificare l’azione di orientamento, informazione e formazione del personale e tecnici dei Comuni. Sono stati organizzati diversi seminari formativi, alcuni dei quali attivati in parte con il supporto dell’Assessorato Regionale all’Industria e con il FORMEZ Sardegna e in parte promossi direttamente dall’Unione del Logudoro tramite il ricorso a tecnici di provata esperienza.

In questo ambito sono stati organizzati dei laboratori specifici finalizzati ad accompagnare la riflessione sulla istituzione del SUAPE in forma associata, analizzando le possibili forme gestionali.

E’ stata quindi seguita una formazione specifica promossa dal Formez e dalla Regione Sardegna denominata “Verso la gestione associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive e per l’Edilizia (SUAPE).

A seguito del percorso formativo è stato deciso di dare maggiore impulso alla gestione associata di un servizio che si pone al servizio delle imprese e dei cittadini del territorio, di istituire il Suape ai sensi della L.R. n. 24/2016.

Il Suap l’Unione del Logudoro ha un bacino che è già accreditato sulla piattaforma Sardegna Suap in forma associata e che, pur lasciando la funzione in capo ai comuni, grazie alla lunga attività di supporto, formazione, consulenza svolto dall’Unione dei Comuni, garantisce attualmente la piena funzionalità dei servizi in tutti e sette i comuni.

In particolare è stata attivata una azione di supporto ai comuni associati in occasione del passaggio alla nuova piattaforma regionale Sardegnasuape, avvenuto a marzo 2019, che ha comportato la complessiva revisione delle procedure di gestione informatizzata delle pratiche.

La L.R. n. 48 del 28.12.2018 aveva anticipato al 31.12.2019 il termine di istituzione dei Suape, Sportello Unico per le Attività Produttive e l'Edilizia, di cui alla L.R. n. 24 del 20.10.2016 - Parte II, Titolo I, presso le Unioni dei Comuni.

La Regione stessa, riconoscendo le difficoltà delle Unioni dei Comuni ed in attesa delle decisioni relative alla più generale riforma degli enti locali, per evitare il blocco automatico dei Suape comunali dal 01.01.2020 nella piattaforma Sardegansuape, ha previsto all'art. 4 delle nuove direttive approvate con Deliberazione n. 19/49 del 05.12.2019, la possibilità per le Unioni dei Comuni di conferire delega delle funzioni del Suape ai singoli comuni.

Con Deliberazione n. 18 del 17.12.2019, l'Assemblea dei sindaci dell'Unione del Logudoro ha deciso di conferire delega della funzione del Suape, Sportello Unico per le Attività Produttive e l'Edilizia, di cui alla L.R. 24 del 20.10.2016, ai comuni facenti parte l'Unione del Logudoro, ognuno per la propria competenza territoriale.

L'unione del Logudoro ha nel contempo assicurato che continuerà a svolgere l'attività di supporto, formazione e consulenza in favore dei Saupe associati, così come garantito in passato.

ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DEL NUCLEO TECNICO DI VALUTAZIONE

IL SISTEMA ASSOCIATO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

L'Unione del Logudoro ha istituito il Servizi Associato di misurazione e valutazione della performance e con deliberazione del CDA n. 48 del 07.11.2011 ha approvato il Regolamento per la Gestione della Performance nei comuni dell'Unione del Logudoro che ne disciplina i contenuti. Il Nucleo di Valutazione è composto da due membri esterni, esperti nella valutazione del personale degli enti locali e nella conoscenza dell'organizzazione interna degli enti locali.

L'organismo è stato individuato dalla legge come uno dei soggetti che concorrono a costituire il sistema di misurazione e valutazione delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 7 del d.lgs.150/2009, essendo, in primo luogo, chiamato a garantire la correttezza del processo di misurazione e valutazione annuale della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso in relazione ai suoi processi e, di riflesso, a presentare una proposta di valutazione dei dirigenti di vertice.

In effetti la Delibera Anac n. 12/2013 suggeriva soluzioni organizzative coerenti al rispetto del principio di economicità di gestione, indicando la necessità che fossero operate scelte congrue e coerenti con le specificità istituzionali, organizzative e dimensionali delle singole amministrazioni. In questa prospettiva, deve essere preferita la costituzione di un OIV in forma associata, nelle ipotesi di enti di ridotte dimensioni di natura omogenea o dislocati sulla stessa area territoriale o che trattano problematiche affini.

Nell'ambito del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale sono definiti ed assegnati, nell'ambito del Piano della Performance:

- obiettivi di struttura ai fini della misurazione e valutazione della performance organizzativa;
- obiettivi di risultato ai fini della misurazione e valutazione della performance individuale. La valutazione della performance individuale ha ad oggetto anche i comportamenti organizzativi e/o le competenze professionali.

Le risorse destinate a premiare la performance individuale sono attribuite in corrispondenza del raggiungimento degli obiettivi stabiliti e della valutazione dei comportamenti organizzativi e/o delle competenze professionali e della eventuale collocazione nelle fasce di merito e sono ripartite come segue, in relazione alla posizione ricoperta dai dipendenti.

Categorie	Risorse destinate alla performance	Performance individuale		Performance organizzativa
		Obiettivi di risultato	Prestazioni e comportamenti	Obiettivi di struttura
Dirigenti	Retribuzione di risultato 100%	40%	30%	30%
Posizioni Org. Alte	Retribuzione di risultato			

Profess	100%	40%	30%	30%
Personale non dirigenziale	Fondo incentivante 100%	40%	40%	20%

I Programmi della Relazione al DUP trovano un punto d'incontro con il Piano della Performance dell'Unione. Il Sistema di valutazione adottato come servizio associato a partire dall'Anno 2012 è valido per i Comuni di Ardara- Ittuireddu - Nughedu S.N.- Pattada - Ozieri - Tula e si articola su un processo di gestione della performance individuale e collettiva che comprende la definizione degli obiettivi annuali e pluriennali e la valutazione sul raggiungimento degli stessi sulla base di indicatori e parametri predefiniti.

I programmi annuali per il triennio 2020/2022 saranno organizzati per portare a termine complessivamente i compiti demandati al nucleo di valutazione sia dalla principale fonte normativa che ha istituito questo sistema di controllo (legge 150/2009) sia dai compiti che man mano sono stati attribuiti con le varie deliberazioni da parte di Anac. Pertanto i principali adempimenti saranno i seguenti:

Validazione della relazione sulla performance dell'anno precedente

L'articolo 10 del d.lgs. 150/2009 individua le regole della programmazione attraverso l'adozione del piano della performance e di una relazione sul raggiungimento degli obiettivi da effettuarsi da parte delle amministrazioni pubbliche entro il 30 giugno dell'anno successivo.

Programmazione Piano di Valutazione : L'art. 3 comma 1 lett. g bis del D.L. 174/2012 ha unificato organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione, il Piano Dettagliato degli Obiettivi di cui all'art. 108 comma 1 del T.U. 267/2000 e il Piano della Performance di cui all'art. 10 del D.Lgvo 150/2009. Inoltre il D.L. 95/2012 ha innovato in ordine al conferimento degli incarichi dirigenziali e analogamente incarichi di P.O., prevedendo l'assegnazione degli obiettivi da raggiungere . Pertanto è possibile anticipare il PEG unificato (rispetto all'approvazione del bilancio), tenendo conto degli obiettivi previsti nei provvedimenti di incarico o negli eventuali atti integrativi.

Ciascun Comune dovrà quindi aggiornare la propria pianificazione strategica ed operativa con la individuazione di specifici e concreti obiettivi, non soltanto finanziari e patrimoniali, ma di qualità dei servizi erogati e di efficienza e di economicità, tenendo conto del Piano della Performance Triennale .

Monitoraggio sullo stato di attuazione del Piano Performance di ciascun comune e verifica della trasparenza e integrità dei controlli interni : il monitoraggio si effettua normalmente nel mese di ottobre con una serie di incontri al fine della verifica intermedia prima della scadenza annuale.

Valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi.

Il compito va ovviamente declinato in ciascuna amministrazione tenendo conto di struttura organizzativa e organigrammi specifici. Negli enti sprovvisti di dirigenza, la valutazione si spinge sui responsabili dei servizi, generalmente incaricati di posizione organizzativa.

Verifica sulla e attestazione sull'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità.

Quanto alla trasparenza, l'ANAC è intervenuta con diverse deliberazioni per l'assolvimento degli obblighi degli OIV/nuclei e annualmente rende nota la griglia delle

informazioni che questi ultimi sono tenuti ad attestare.

Stanziamanti previsti nel Bilancio di Previsione 2020/2022.

La somma stanziata nel bilancio di previsione è pari a € 33.850,44 così ripartita:

- € 23.090,00 a carico dei Comuni;
- € 10.760,44 a carico del bilancio dell'Unione del Logudoro .

CENTRALE APPALTI

L'Assemblea dei Sindaci, con Deliberazione n. 29 del 30.08.2016, ha assunto le determinazioni in merito alla riattivazione della Centrale Appalti, vista l'obbligatorietà del ricorso alla stessa sancito dalla legge.

L'art. 37, comma 1 del Nuovo Codice Appalti (D.Lgs n. 50/2016), primo periodo stabilisce che *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”*.

Al comma 4 si prevede che *“Se la stazione appaltante è un comune non capoluogo di provincia, fermo restando quanto previsto al comma 1 e al primo periodo del comma 2, procede secondo una delle seguenti modalità:*

- a) ricorrendo a una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati;
- b) mediante unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall'ordinamento;
- c) ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso gli enti di area vasta ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56.

Per quanto riguarda la Regione Sardegna, con l'articolo 27 della legge 20 ottobre 2016 n. 24 sono stati sospesi gli obblighi di centralizzare

i procedimenti di gara per i comuni non capoluogo di provincia . Sospensione destinata a durare almeno fino all'adozione del decreto con cui verranno “ *individuati gli ambiti di riferimento in applicazione dei principi di sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza ...*” previsto all'articolo 37 del D. lgs n. 50/2016. Ad ogni modo, in un'ottica di miglioramento del servizio e nelle more della obbligatorietà - anche per la Regione Sardegna – è stata programmata anche per il 2019 e per gli anni a seguire con le stesse modalità organizzative delle annualità precedenti.

ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI PAESAGGISTICHE

Con Deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 69 del 12.11.2009 è stata approvata la scelta di esercitare le funzioni finalizzate al rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche, ai sensi della Legge Regionale 12 agosto 1998 n. 28, in forma associata istituendo a tal fine in capo all'Unione del Logudoro, una struttura delegata all'esercizio della suddetta funzione autorizzatoria in materia di paesaggio, ai sensi dell'art. 46 comma 6 del D. Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 e s.m.i.; Successivamente, a seguito delle deliberazioni adottate dai Consigli Comunali relative al trasferimento delle competenze paesaggistiche sono state sottoscritte le relative convenzioni per l'attività dell' “Ufficio pareri paesaggistici”.

L'Ufficio “Pareri Paesaggistici” è costituito dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico dell'Unione autorizzato con Determinazione della Direzione Generale della Pianificazione Urbanistica Territoriale e della Vigilanza ambientale della RAS n. 13/DG del 08 gennaio 21019 (con la quale si riconoscono all'Unione del Logudoro i requisiti di competenza tecnico- scientifica di cui alla citata Delibera di Giunta Regionale 37/11 del 30 luglio 2009), che ha la responsabilità di tutto il procedimento autorizzatorio sino al rilascio dell'atto finale, in qualità di esperto paesaggistico e persona estranea alla materia urbanistico-edilizia dei comuni aderenti al servizio, e da un tecnico appositamente individuato da ciascun comune.

L'ufficio sta svolgendo la sua attività convocando la Commissione Paesaggistica di norma una volta al mese o ogni qualvolta si ritenga necessario nei casi più urgenti, in modo da garantire l'evasione delle pratiche entro i termini stabilita dalla normativa vigente.

Sul piano tecnico-finanziario nel bilancio dell'unione è stato istituito un apposito capitolo, ai sensi del combinato disposto all'art. 167 del D.Lgs. 42/2004 e alla Direttiva n. 2, allegata alla deliberazione della Giunta Regionale n. 33/64 del 30/09/2010, pubblicata nel BURAS n. 33 del 08/11/2010, su cui dovranno essere corrisposte le sanzioni per le opere realizzate senza la preventiva autorizzazione ex art. 146 del D.Lgs. 42/2004, precisando che tali somme potranno essere utilizzate per interventi di salvaguardia ambientale. A tal fine s'intende utilizzare una parte di tali risorse per dotare l'ufficio di strumentazioni atte a monitorare il territorio e per verificare ed aggiornare costantemente la presenza di vincoli presenti nel territorio.

ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DI PROTEZIONE CIVILE INTERCOMUNALE

Il Piano in versione definitiva è stato approvato da tutti i Consigli dei sette Comuni appartenenti all'Unione del Logudoro. I Sindaci hanno firmato la convenzione tra i Comuni aderenti e questa Unione del Logudoro per una gestione associata del servizio di protezione civile e hanno provveduto alla nomina dei Referenti.

I Referenti hanno stabilito di incontrarsi periodicamente per poter studiare, verificare ed aggiornare i Piani di Protezione Civile Comunali ed Intercomunale in modo che le informazioni contenute nei Piani siano sempre corrette e attuali. Sulla base delle esigenze che saranno evidenziate dai referenti si dovrebbe procedere nell'organizzazione della sala operativa intercomunale istituita presso la sede dell'Unione del Logudoro.

Per una sempre migliore ed efficiente ed organizzata azione di prevenzione e/o di gestione delle operazioni di soccorso in caso di eventi catastrofici, si ritiene fondamentale poter disporre di tutta la strumentazione necessaria atta ad attivare un processo di istituzione ed aggiornamento

costante dei sistemi cartografici territoriali. A tal fine si sta valutando la possibilità di offrire a tutti gli Uffici Tecnici dei Comuni dell'Unione la possibilità di gestire il territorio con un sistema GIS.

In riferimento agli obblighi previsti dall'art. 15 c. 3 bis e 3 ter della Legge 225/1992 sull'aggiornamento del Piano di Protezione Civile, con Deliberazione dell'Assemblea Generale dei Sindaci Numero 27 del 27-07-2016 si è provveduto all'approvazione della revisione del piano in argomento al fine di renderlo sempre attuale e quindi concretamente rispondente alle esigenze che si dovessero manifestare nel territorio amministrato, ed è stato approvato da tutti i Consigli dei sette Comuni appartenenti all'Unione del Logudoro. Alcuni Comuni non hanno ancora individuato i Referenti che andranno a costituire il Centro Operativo Intercomunale (COI)

ESERCIZIO SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE DELL'UNIONE PER LA GESTIONE DEI DATI E DELLE PRATICHE TERRITORIALI

Si sta cercando di realizzare un sistema volto ad ammodernare lo svolgimento delle attività e delle pratiche amministrative inerenti il territorio dei comuni dell'Unione Logudoro, sulla base delle esigenze delle Amministrazioni comunali, attraverso il quale fornire strumenti innovativi adeguati sia per migliorare la gestione dei processi interni, e successivamente per erogare servizi qualificati all'utenza esterna. Il sistema organizzato in rete presuppone la gestione dei dati su base GIS, permette l'aggiornamento e l'allineamento delle diverse tipologie di dati, attivando procedure che consentano la fruibilità dei servizi urbanistici, edilizi, territoriali in genere, anche via web.

In particolare si intende:

- potenziare l'efficienza e l'efficacia interna dei servizi comunali e dell'Unione mediante la costituzione di strumenti innovativi per la gestione delle banche dati territoriali disponibili;
- erogare servizi innovativi ai cittadini, ai professionisti e alle imprese presenti all'interno nel territorio;
- rendere il cittadino partecipe dei processi amministrativi garantendogli l'accesso al dato territoriale in maniera libera;
- verificare il rapporto tra cittadini-comune in merito al corretto assolvimento dei compiti fiscali per quanto concerne la proprietà e gli immobili;

- rendere fruibile l'informazione sulle attività dell'amministrazione localmente visualizzata attraverso il Web GIS del sistema;
- evitare per quanto possibile le code agli sportelli e la necessità che il cittadino si rechi fisicamente presso l'amministrazione per chiedere un servizio che può avere stando comodamente a casa.

Tali obiettivi saranno conseguiti grazie alla costruzione di un sistema informativo geografico basato su componenti software interne all'Unione e alle singole amministrazioni comunali e componenti software che consentano la pubblicazione su Internet.

Saranno, inoltre, eseguite attività di costituzione di banche dati territoriali e di formazione agli operatori degli Uffici Tecnici.

SERVIZIO PER L'APPROVAZIONE DEGLI STUDI DI COMPATIBILITA' IDROGEOLOGICO - IDRAULICA E/O GEOLOGICA GEOTECNICA

La legge regionale n. 33/2014 recante "Norma di semplificazione amministrativa in materia di difesa del suolo", attribuisce alla competenza dei Comuni l'approvazione degli appositi studi di compatibilità idrogeologico (idraulica e/o geologica-geotecnica previsti dalle Norme di Attuazione (NA) del Piano Stralcio di Bacino per l'Assetto Idrogeologico (PAI), relativi agli interventi, ricadenti interamente nell'ambito territoriale comunale, inerenti al patrimonio edilizio pubblico e privato, alle opere infrastrutturali a rete o puntuali, alle opere pubbliche o di interesse pubblico nonché agli interventi inerenti l'attività di ricerca e i prelievi idrici e per la conduzione delle attività agricole, silvoculturali e pastorali.

In un'ottica improntata a maggiore efficienza, efficacia, economicità dell'azione amministrativa, questa Unione del Logudoro, con Deliberazione n. 5 del 21-01-2015, ha stabilito di dare apposito incarico a due figure professionali cui affidare l'incarico tramite convenzione esterna per l'istruttoria delle pratiche e l'approvazione degli studi di compatibilità idraulica, geologica e geotecnica in favore dei comuni appartenenti a questa Unione. A seguito di un procedimento di cottimo fiduciario, con Determina n. 32 del 17-03-2015, è stato affidato il servizio di istruttoria dei progetti presentati ai comuni dell'Unione del Logudoro per gli anni 2014-2015 -2016 , al Dott.Geol. Alessandro Forci, al Dott. Ing. Stefano Sini, i quali alla data del 31.12.2016 hanno evaso n. 59 pratiche. Con deliberazione n. 3 del 28.01.2016, l'Assemblea dei Sindaci di questa Unione ha stabilito di proseguire il

servizio di che trattasi anche per gli anni seguenti. Con deliberazione n. 67/3 del 16.12.2016 la RAS ha assegnato le risorse per fronteggiare gli oneri derivanti dallo svolgimento del servizio di che trattasi, stabilendo i criteri e le modalità di erogazione dei contributi. Con tale provvedimento a questo Ente è stata destinata la somma di € 21.341 per gli anni 2017-2018. Pertanto, per il principio di rotazione, con Determinazione dell'Area Tecnica n.26 del 21-04-2017, a seguito di indizione di gara, è stata individuata la RTP costituenda composta dal professionista Dott. geologo Nicola Demurtas in qualità di mandatario e dal dott. Ing. Italo Frau in qualità di mandante, ai quali è stato affidato il servizio, per la prosecuzione dell'istruttoria delle pratiche idrogeologiche presentate dai Comuni negli anni 2018, 2019, 2020.

PIANO DI SVILUPPO LOCALE -

Con la Deliberazione n. 4 del 26.05.2017 l'Assemblea dei Sindaci dell'Unione del Logudoro ha deciso di presentare alla Regione la Manifestazione di interesse, in associazione con la Comunità Montana del Goceano, per la realizzazione di progetti di sviluppo locale in attuazione del Programma Regionale di Sviluppo 2014-2019. Considerato che l'Unione del Logudoro è stato individuato come soggetto capofila, è necessario garantire gli adempimenti inerenti a definizione del Piano di Sviluppo Locale e alla sua fase attuativa.

A tal fine, con Deliberazione n. 53 del 10.11.2017 la Giunta Esecutiva della Comunità Montana del Goceano ha adottato gli atti d'indirizzo per l'affidamento ad una società esterna all'Amministrazione, del servizio di supporto ed assistenza tecnica finalizzato alla fase intermedia tra manifestazione d'interesse e fase finale di presentazione e gestione del progetto;

Con Determinazione dell'Area Tecnica n. 77 del 06-12-2017 è stato affidato il servizio professionale di assistenza tecnica e per il supporto della II fase di negoziazione del "Progetto di sviluppo locale dell'Unione dei Comuni del Logudoro, al dott. Agostino Pinna di Ozieri per la predisposizione del progetto, secondo i seguenti passaggi: la condivisione della perimetrazione dell'area; la definizione del partenariato di progetto; la condivisione delle diagnosi; la puntuale definizione della strategia di sviluppo, gli obiettivi, i risultati attesi; l'individuazione e la selezione delle azioni a valere sui fondi

disponibili, con annesso quadro finanziario; il piano e lo strumento di gestione; le modalità di monitoraggio, rendicontazione e controlli.

L'idea guida maturata dopo una serie di incontri fra amministratori, stakeholder, imprenditori e attori del territorio può essere così delineata: *“Un paesaggio rurale forte, in cui le realtà agricole e agro alimentari, resilienti perno dello sviluppo territoriale locale, unitariamente al settore dell'artigianato si connettono e si integrano fra loro in una ottica di marketing territoriale e di sviluppo turistico della destinazione”.*

Una volta che il Piano proposto otterrà la necessaria e definitiva approvazione da parte della Cabina di Regia della Programmazione Regionale, sarà opportuno avviare le azioni necessarie all'attuazione della strategia che principalmente sarà mirata:

- Investire sulle persone con l'obiettivo di valorizzare il capitale sociale inespresso;
- Creare opportunità di lavoro
- Costruire istituzioni di alta qualità con interventi volti a supportare lo sviluppo competitivo
- Gestire beni comuni e adeguare reti strutturali con azioni di rifunzionalizzazione delle infrastrutture strategiche territoriali.

Con la deliberazione dell'assemblea generale dei sindaci n. 1 del 31.01.2018 avente per oggetto: Progetto di Sviluppo Locale Logudoro Goceano previsto dall'art. 8 dell'avviso pubblico (Prs 2014-2019, Strategia 5.8 - Programmazione Territoriale) è stato approvato il Protocollo d'Intesa tra l'Unione dei Comuni del Logudoro e la Comunità Montana del Goceano. A seguito del percorso di co-progettazione dell'associazione delle Unione dei Comuni del Logudoro e della Comunità Montana del Goceano, realizzato nell'ambito della Programmazione Territoriale, è stato elaborato il Progetto di Sviluppo Territoriale “ LOGO'S Cuore dell'Isola”. In data 11 febbraio 2019 è stato sottoscritto il protocollo di intesa alla presenza dell'Assessorato Regionale alla Programmazione, dei rappresentanti dell'Unione dei Comuni del Logudoro, della Comunità Montana del Goceano, dei 16 sindaci del Logudoro e Goceano e dei partner del progetto.

QUADRO RIASSUNTIVO E FINANZIARIO DEL PROGETTO

Azione	Denominazione Azione	Fondi FSC 2014-2020	Fondi PO FESR 2014-2020	Investimento Fondi Regionali	Fondi Altra Fonte	Investimento Totale
Azione 24/INT.01	Valorizzazione degli attrattori culturali e ambientali	2.345.000,00	2.550.000,00	3.119.800,00	700.000,00	8.714.800,00
Azione 24/INT.02	Miglioramento dei servizi per la qualità della vita ed il benessere della persona			6.410.000,00		6.410.000,00

Azione 24/INT.03	Competitività territorio			1.500.000,00		1.500.000,00
Azione 24/INT.04	Miglioramento dei servizi essenziali del territorio			500.000,00	8.150.736,58	8.650.736,58
Azione 24/INT.05	Governance Territoriale		480.000,00			480.000,00
Totale complessivo		2.345.000,00	3.030.000,00	11.529.800,00	8.850.736,58	25.755.536,58
di cui:						
Interventi Nuova Finanza						15.200.000,00
Interventi già valorizzati nell'ambito di ulteriori politiche						9.855.536,58
Risorse aggiuntive Conferenza Episcopale Sarda di cui al Protocollo di Intesa RAS-CES per la valorizzazione degli edifici di culto aventi valore storico e culturale, inseriti nell'Azione 24/INT.01						700.000,00

MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE COMUNALI ED INTERCOMUNALI

Con deliberazione n. 10 del 20.04.2017 l'Assemblea dei Sindaci dell'Unione del Logudoro, nel prendere atto della Deliberazione n. 12/22 del 07.03.2017- con la quale la RAS ha approvato la programmazione degli interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle strade esistenti sul territorio della Sardegna previsti nel Patto di Sviluppo della Sardegna siglato il 29.07.2016, finanziato dalle risorse FSC2014-2020 di cui alla Delibera CIPE n. 26/2016, ha deciso di approvare le seguenti procedure di partecipazione:

1. Predisposizione del programma particolareggiato degli interventi puntuali di questa Unione del Logudoro, in qualità di soggetto attuatore, elaborato sulla base delle le proposte inviate dai Comuni ritenute rispondenti alle necessità di questo territorio e meritevoli di approvazione in coerenza con quanto previsto dalla citata deliberazione RAS n.12/22 del 07.03.2017;
2. Individuazione della strada che conduce al monumento de "Sa Covaccada" ricadente nell'agro del Comune di Mores –Ittireddu , la viabilità su cui effettuare l'intervento intercomunale;
3. Trasmissione alla RAS delle schede Tecnico Procedurali dei singoli interventi da realizzare e la scheda riepilogativa dell'intero programma d'interventi dell'Unione del Logudoro individuata con il CUP master D77H17000190002

Sono state assegnate a questa Unione di Comuni del Logudoro in qualità di "Soggetto Attuatore" dell'intervento manutenzione della viabilità comunale e intercomunale, finanziamenti complessivamente per l'importo di 180.000,00 euro, di cui 130.000,00 euro per la manutenzione della viabilità comunale e 50.000,00 euro per la manutenzione della viabilità intercomunale;

In data 25.09.2017 è stato firmato il disciplinare con la RAS recante gli adempimenti per il soggetto attuatore dell'intervento che prevede:

1. cura la progettazione e la realizzazione delle opere, in qualità di stazione appaltante, in tutte le sue fasi in conformità alla legislazione regionale, nazionale e comunitaria vigente in materia.
2. trasmissione al Servizio Viabilità e infrastrutture di trasporto e della nuova strada "Sassari-Olbia" dell'Assessorato Regionale dei Lavori Pubblici tutta la documentazione tecnica e amministrativa che sarà specificatamente richiesta.
3. monitoraggio e rendicontazione degli interventi
4. aggiornamento dei dati su GESPRO con una tempistica compatibile con la cadenza bimestrale del monitoraggio, prevista per il 28 febbraio, il 30 aprile, il 30 giugno, il 31 agosto, il 31 ottobre e il 31 dicembre di ogni anno.

INTERVENTO DI EFFICIENZA ENERGETICA NELLA SEDE DELL'UNIONE DEL LOGUDORO

Con deliberazione n. 23 del 28-09-2017 l'Assemblea dei Sindaci dell'Unione del Logudoro ha stabilito di partecipare al Bando regionale POR FERS SARDEGNA 2014/2020 – Asse prioritario IV “Energia sostenibile e qualità della vita” Azione 4.1.1 “Interventi di efficientamento energetico negli edifici pubblici che prevede dei finanziamenti alle Unioni di Comuni per interventi di Promozione dell’eco efficienza e riduzione dei consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche, e in particolare: interventi di ristrutturazione di singoli edifici o complessi di edifici, installazione di sistemi intelligenti di telecontrollo, regolazione, gestione, monitoraggio e ottimizzazione dei consumi energetici (smart buildings) e delle emissioni inquinanti anche attraverso l'utilizzo di mix tecnologici, presentando una richiesta di finanziamento per un l'intervento di efficienza energetica nella sede dell'Unione del Logudoro, e in caso di finanziamento una compartecipazione finanziaria pari ad € 100.000,00 da prevedere nel bilancio per l'anno 2018;

Con Determinazione n . 66 del 27-10-2017 è stato affidato a un professionista esterno l'incarico per la predisposizione di una proposta di intervento per la partecipazione al Bando regionale POR FERS SARDEGNA 2014/2020 –, finalizzato ad una richiesta di finanziamento per un intervento da realizzare nell'edificio adibito a sede dell'Unione del Logudoro, ubicato in Via de Gasperi, 98 Ozieri.

La domanda è stata regolarmente presentata in data 04.12.2017 per un importo totale proposto di euro 322.242,80.

La RAS ha comunicato l'esito dell'istruttoria e trasmesso il provvedimento di concessione del finanziamento con Determinazione del Coordinatore dell'Unità di Progetto Interventi per l'efficientamento energetico n. 175 del 06/12/2018. L'intervento è suddiviso in due linee di azione e più precisamente:

	quota trasferita 2018	quota trasferita 2019	2021	Totale
--	-----------------------	-----------------------	------	--------

Quota POR 4.1.1	0,00	50.000,00	29.007,38	129.007,38
Quota POR 4.3.1	0,00	40.000,00	13.235,42	93.235,42
Totale POR	0,00	90.000,00	42.242,80	222.242,80

Ai quali si aggiunge la quota di cofinanziamento di € 100.000,00 messa a disposizione dall'Unione, per un importo complessivo di € 322.242,80.

Nel corso del 2019 è stato predisposto, a cura di una equipe di professionisti esterni incaricati a seguito di procedura di gara, il progetto definitivo esecutivo e lo stesso ha ottenuto l'autorizzazione paesaggistica e il parere favorevole dall'Ufficio Urbanistico Comunale. Pertanto l'intervento è cantierabile e si ritiene di poterlo appaltare entro il primo semestre del 2020.

GESTIONE ASSOCIATA IMPIANTI SPORTIVI INTERCOMUNALI

Con Deliberazione AGS n. 3 del 28.04.2017, nell'esprimere l'indirizzo a voler procedere ad implementare l'attività dell'Unione investendo mezzi e risorse per la gestione in forma associata dei servizi comunali, sono state formulate apposite direttive al fine di confermare e incentivare il processo di attivazione della gestione associata dei servizi, con particolare riferimento alla gestione degli impianti sportivi intercomunali;

Infatti anche l'art. 4 dello Statuto dell'Unione dei Comuni del Logudoro il quale prevede fra le funzioni da svolgere in forma associata la "Programmazione, realizzazione e gestione associata di impianti sportivi dei comuni appartenenti all'Unione";

Con la succitata Deliberazione n. 3 del 28.04.2017 l'Assemblea dei Sindaci dell'Unione ha formalizzato l'indirizzo a procedere alla programmazione della gestione in forma associata degli impianti sportivi dei comuni appartenenti all'Unione che abbiano i requisiti per una valenza intercomunale, al fine di migliorare la qualità dei servizi erogati ai cittadini ed ottimizzare le risorse economico-finanziarie in coerenza con i principi previsti dallo Statuto

dell'Unione, assicurando e rendendo disponibili risorse economiche trasferite dalla Regione Sardegna e destinate alla gestione associata delle funzioni e dei servizi;

Onde poter attivare i procedimenti necessari alla esecuzione dell'atto d'indirizzo, è stato chiesto ai comuni associati di individuare i singoli impianti sportivi a valenza intercomunale che potranno essere trasferiti all'Unione del Logudoro per la gestione associata;

In tale ottica il Comune di Ozieri, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 25.05.2017, ha manifestato la volontà di trasferire all'Unione del Logudoro l'impianto natatorio "Milena Seu" ubicato in Ozieri Regione Puppuruju, in quanto presenta le caratteristiche per essere classificato di valenza intercomunale essendo frequentato abitualmente da utenti residenti nel territorio dei comuni dell'Unione del Logudoro;

L'Assemblea dei Sindaci con Deliberazione n. 21 del 28.09.2017 con la quale si è stabilito di recepire formalmente, ai sensi degli artt. 4 e 8 dello Statuto dell'Unione, il trasferimento all'Unione del Logudoro delle competenze in materia di gestione dell'impianto natatorio a valenza territoriale denominato "Milena Seu" ubicato in Reg. Puppuruju ad Ozieri e di proprietà del Comune di Ozieri, di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale di n. 23 del 25.05.2017 per la durata di anni due e di approvare la bozza della convenzione allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale, da sottoscrivere con il Comune di Ozieri e di dare mandato al Presidente per la sottoscrizione della convenzione che di fatto è stata sottoscritta in data 24.11.2017. Successivamente il Consiglio di Amministrazione dell'Unione, con Deliberazione n. 26 del 22.11.2017, ha stabilito lo stanziamento della somma pari a Euro 20.000,00 per la gestione associata dell'impianto natatorio a rilevanza territoriale ubicato nel Comune di Ozieri, al fine di assicurare le risorse necessarie per il suo funzionamento. Nel Bilancio 2019 la somma trasferita per la gestione associata della piscina comunale è stata di € 55.000. **Nel triennio 2020/2022 è stato previsto specifico stanziamento di euro 50.000 00 da finanziare con finanziamenti RAS e/o Comuni.**

9. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2020	914.931,10	11.639.592,80	0,00	0,00	12.554.523,90
	2021	439.972,10	1.272.000,00	0,00	0,00	1.711.972,10
	2022	439.971,10	2.395.500,00	0,00	0,00	2.835.471,10
2	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	2020	465.401,16	0,00	0,00	0,00	465.401,16
	2021	465.401,16	0,00	0,00	0,00	465.401,16
	2022	465.401,16	0,00	0,00	0,00	465.401,16
5	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	2020	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
	2021	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
	2022	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
7	2020	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
	2021	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
	2022	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
8	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2020	1.959.324,13	0,00	0,00	0,00	1.959.324,13
	2021	1.959.324,13	0,00	0,00	0,00	1.959.324,13
	2022	1.959.324,13	0,00	0,00	0,00	1.959.324,13
10	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2020	250,00	0,00	0,00	0,00	250,00
	2021	250,00	0,00	0,00	0,00	250,00
	2022	250,00	0,00	0,00	0,00	250,00
17	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2020	36.574,74	0,00	0,00	0,00	36.574,74
	2021	33.633,74	0,00	0,00	0,00	33.633,74
	2022	33.634,74	0,00	0,00	0,00	33.634,74
50	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	2020	0,00	0,00	0,00	693.798,60	693.798,60
	2021	0,00	0,00	0,00	693.798,60	693.798,60
	2022	0,00	0,00	0,00	693.798,60	693.798,60
99	2020	0,00	0,00	0,00	3.499.617,10	3.499.617,10
	2021	0,00	0,00	0,00	3.499.617,10	3.499.617,10
	2022	0,00	0,00	0,00	3.499.617,10	3.499.617,10
TOTALI	2020	3.431.481,13	11.639.592,80	0,00	4.193.415,70	19.264.489,63
	2021	2.953.581,13	1.272.000,00	0,00	4.193.415,70	8.418.996,83
	2022	2.953.581,13	2.395.500,00	0,00	4.193.415,70	9.542.496,83

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2020				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.046.099,24	11.352.872,80	0,00	0,00	12.398.972,04
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	506.486,57	0,00	0,00	0,00	506.486,57
5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
7	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	1.989.018,71	87.142,40	0,00	0,00	2.076.161,11
10	0,00	167,92	0,00	0,00	167,92
11	0,00	4.237,00	0,00	0,00	4.237,00
12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
16	344,56	0,00	0,00	0,00	344,56
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	35.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00
50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	0,00	0,00	0,00	693.798,60	693.798,60
99	0,00	0,00	0,00	3.507.787,49	3.507.787,49
TOTALI	3.663.949,08	11.444.420,12	0,00	4.201.586,09	19.309.955,29

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
86	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.268.017,95	1.370.588,55	788.017,95	788.017,95
Titolo 3 - Entrate extratributarie	900,00	2.725,20	900,00	900,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.307.000,00	4.307.000,00	1.272.000,00	2.395.500,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	5.575.917,95	5.680.313,75	2.060.917,95	3.184.417,95
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	6.978.605,95	6.718.658,29		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	12.554.523,90	12.398.972,04	1.711.972,10	2.835.471,10

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

ANNO 2020

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
914.931,10	11.639.592,80			12.554.523,90
Cassa				
1.046.099,24	11.352.872,80			12.398.972,04

ANNO 2021

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
439.972,10	1.272.000,00			1.711.972,10

ANNO 2022

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
439.971,10	2.395.500,00			2.835.471,10

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
87	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
Cassa				
ANNO 2021				

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
88	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio		01-01-2018		SI	No

Descrizione della missione:

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio. Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	143.665,55	147.280,62	139.665,55	139.665,55
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	143.665,55	147.280,62	139.665,55	139.665,55
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	321.735,61	359.205,95	325.735,61	325.735,61
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	465.401,16	506.486,57	465.401,16	465.401,16

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

ANNO 2020

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
465.401,16				465.401,16
Cassa				
506.486,57				506.486,57

ANNO 2021

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
465.401,16				465.401,16

ANNO 2022

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
465.401,16				465.401,16

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
89	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		1,05		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE		1,05		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
Cassa				

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

ANNO 2022				
-----------	--	--	--	--

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

Missione: 7 Turismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
90	Turismo	Turismo		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
7 Turismo**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
7 Turismo**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
5.000,00				5.000,00
Cassa				
5.000,00				5.000,00

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
5.000,00				5.000,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
5.000,00				5.000,00

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
91	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

ANNO 2020

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
Cassa				

ANNO 2021

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

ANNO 2022

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
92	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		01-01-2018		SI	No

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.956.074,13	1.577.759,75	1.956.074,13	1.956.074,13
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.250,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		40.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	1.959.324,13	1.621.009,75	1.959.324,13	1.959.324,13
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)		455.151,36		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.959.324,13	2.076.161,11	1.959.324,13	1.959.324,13

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

ANNO 2020

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.959.324,13				1.959.324,13
Cassa				
1.989.018,71	87.142,40			2.076.161,11

ANNO 2021

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.959.324,13				1.959.324,13

ANNO 2022

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.959.324,13				1.959.324,13

Missione: 11 Soccorso civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
93	Soccorso civile	Soccorso civile		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)		4.237,00		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE		4.237,00		

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
Cassa				
	4.237,00			4.237,00

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
94	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
Cassa				

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

ANNO 2022				
-----------	--	--	--	--

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
95	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Energia e diversificazione delle fonti energetiche		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	800,00	1.044,62	800,00	800,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	800,00	1.044,62	800,00	800,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

ANNO 2020

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
Cassa				

ANNO 2021

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

ANNO 2022

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
96	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	36.574,74	35.000,00	33.633,74	33.634,74
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	36.574,74	35.000,00	33.633,74	33.634,74

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

ANNO 2020

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
36.574,74				36.574,74
Cassa				
35.000,00				35.000,00

ANNO 2021

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
33.633,74				33.633,74

ANNO 2022

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
33.634,74				33.634,74

Missione: 50 Debito pubblico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
97	Debito pubblico	Debito pubblico		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
Cassa				

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
98	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	693.798,60	693.798,60	693.798,60	693.798,60
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	693.798,60	693.798,60	693.798,60	693.798,60

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
60 Anticipazioni finanziarie**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			693.798,60	693.798,60
Cassa				
			693.798,60	693.798,60

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			693.798,60	693.798,60

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			693.798,60	693.798,60

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
99	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

Entrate previste per la realizzazione della missione: 99 Servizi per conto terzi

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	3.499.617,10	3.507.787,49	3.499.617,10	3.499.617,10
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	3.499.617,10	3.507.787,49	3.499.617,10	3.499.617,10

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 99 Servizi per conto terzi

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			3.499.617,10	3.499.617,10
Cassa				
			3.507.787,49	3.507.787,49

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			3.499.617,10	3.499.617,10

ANNO 2022				
-----------	--	--	--	--

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			3.499.617,10	3.499.617,10

10. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio. Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno. Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale/annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 1

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 1 Organi istituzionali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
86	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie		1.825,20		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		1.825,20		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	11.499,85	12.594,94	11.499,85	11.499,85
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	11.499,85	14.420,14	11.499,85	11.499,85

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	2.920,29	Previsione di competenza	12.524,28	11.499,85	11.499,85	11.499,85
			di cui già impegnate		524,84		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	16.689,39	14.420,14		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.920,29	Previsione di competenza	12.524,28	11.499,85	11.499,85	11.499,85
			di cui già impegnate		524,84		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	16.689,39	14.420,14		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 2 Segreteria generale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
86	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	32.936,56	35.111,71	32.937,56	32.936,56
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	32.936,56	35.111,71	32.937,56	32.936,56

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	16.122,52	Previsione di competenza	33.856,43	32.936,56	32.937,56	32.936,56
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	47.179,44	35.111,71		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	16.122,52	Previsione di competenza	33.856,43	32.936,56	32.937,56	32.936,56
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	47.179,44	35.111,71		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
86	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	633.077,59	698.077,59	633.077,59	633.077,59
Titolo 3 - Entrate extratributarie	900,00	900,00	900,00	900,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	633.977,59	698.977,59	633.977,59	633.977,59
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-566.906,45	-617.913,70	-566.866,45	-566.866,45
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	67.071,14	81.063,89	67.111,14	67.111,14

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	13.992,75	Previsione di competenza 63.240,34	67.071,14	67.111,14	67.111,14
			di cui già impegnate	7.952,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa 74.446,50	81.063,89		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	13.992,75	Previsione di competenza 63.240,34	67.071,14	67.111,14	67.111,14
			di cui già impegnate	7.952,00		
			Previsione di cassa 74.446,50	81.063,89		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
86	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	601.850,36	601.850,36	121.850,36	121.850,36
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.307.000,00	4.307.000,00	1.272.000,00	2.395.500,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	4.908.850,36	4.908.850,36	1.393.850,36	2.517.350,36
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	7.332.492,81	7.048.632,26	6.000,01	6.000,01
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	12.241.343,17	11.957.482,62	1.399.850,37	2.523.350,37

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	2.859,45	Previsione di competenza	608.855,36	607.850,37	127.850,37	127.850,37
			di cui già impegnate		2.209,76	570,96	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	608.025,57	610.709,82		
2	Spese in conto capitale	113.280,00	Previsione di competenza	11.798.492,80	11.633.492,80	1.272.000,00	2.395.500,00
			di cui già impegnate		192.242,80		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	11.608.080,00	11.346.772,80		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	116.139,45	Previsione di competenza di cui già impegnate	12.407.348,16	12.241.343,17	1.399.850,37	2.523.350,37

					194.452,56	570,96	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	12.216.105,57	11.957.482,62		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 6 Ufficio tecnico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
86	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	46.877,78	91.837,90	46.877,78	46.877,78
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	56.877,78	101.837,90	56.877,78	56.877,78

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	44.960,12	Previsione di competenza	69.154,56	56.877,78	56.877,78	56.877,78
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	87.056,11	101.837,90		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	44.960,12	Previsione di competenza	69.154,56	56.877,78	56.877,78	56.877,78
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	87.056,11	101.837,90		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
86	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
86	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	300,00	300,00	300,00	300,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	300,00	300,00	300,00	300,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	300,00	300,00	300,00	300,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.905,95	300,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	300,00	300,00	300,00	300,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di Cassa	1.905,95	300,00		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 10 Risorse umane

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
86	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	23.090,00	60.660,60	23.090,00	23.090,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	23.090,00	60.660,60	23.090,00	23.090,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	86.932,40	94.121,89	86.932,40	86.932,40
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	110.022,40	154.782,49	110.022,40	110.022,40

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	87.488,85	Previsione di competenza di cui già impegnate	116.049,20	110.022,40	110.022,40	110.022,40
			di cui fondo pluriennale vincolato		35.663,46	34.170,08	
			Previsione di cassa	115.420,75	154.782,49		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	87.488,85	Previsione di competenza di cui già impegnate	116.049,20	110.022,40	110.022,40	110.022,40
			di cui fondo pluriennale vincolato		35.663,46	34.170,08	
			Previsione di cassa	115.420,75	154.782,49		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 11 Altri servizi generali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
86	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	28.373,00	47.873,29	33.373,00	33.373,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	28.373,00	47.873,29	33.373,00	33.373,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	19.500,29	Previsione di competenza di cui già impegnate	55.816,00	28.373,00	33.373,00	33.373,00
			di cui fondo pluriennale vincolato		1.098,00		
			Previsione di cassa	65.450,01	47.873,29		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	19.500,29	Previsione di competenza di cui già impegnate	55.816,00	28.373,00	33.373,00	33.373,00
			di cui fondo pluriennale vincolato		1.098,00		
			Previsione di cassa	65.450,01	47.873,29		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
87	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
87	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Sistema integrato di sicurezza urbana	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 3 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
87	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 1 Istruzione prescolastica

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
88	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 2 Altri ordini di istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
88	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 3 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
88	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 5 Istruzione tecnica superiore

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
88	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione tecnica superiore	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
88	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'istruzione	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	143.665,55	147.280,62	139.665,55	139.665,55
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	143.665,55	147.280,62	139.665,55	139.665,55
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	321.735,61	359.205,95	325.735,61	325.735,61
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	465.401,16	506.486,57	465.401,16	465.401,16

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	64.650,84	Previsione di competenza	488.809,79	465.401,16	465.401,16	465.401,16
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	556.562,00	506.486,57		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	64.650,84	Previsione di competenza	488.809,79	465.401,16	465.401,16	465.401,16
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	556.562,00	506.486,57		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 7 Diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
88	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Diritto allo studio	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
89	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
89	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		1,05		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		1,05		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		-1,05		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 3 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
89	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 7 Turismo
Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
90	Turismo	Turismo	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	2.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.134,75	5.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	2.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.134,75	5.000,00		

Missione: 7 Turismo
Programma: 2 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
90	Turismo	Turismo	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
91	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
91	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 3 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
91	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 1 Difesa del suolo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
92	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		10.537,00		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		10.537,00		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
2	Spese in conto capitale	10.537,00	Previsione di competenza	28.507,60			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	28.507,60	10.537,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	10.537,00	Previsione di competenza	28.507,60			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	28.507,60	10.537,00		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
92	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.250,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	3.250,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	3.250,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	3.250,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.250,00	3.250,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	3.250,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.250,00	3.250,00		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 3 Rifiuti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
92	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.956.074,13	1.577.759,75	1.956.074,13	1.956.074,13
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		40.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.956.074,13	1.617.759,75	1.956.074,13	1.956.074,13
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		444.614,36		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.956.074,13	2.062.374,11	1.956.074,13	1.956.074,13

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	479.964,92	Previsione di competenza	2.015.338,40	1.956.074,13	1.956.074,13	1.956.074,13
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.106.338,40	1.985.768,71		
2	Spese in conto capitale	76.605,40	Previsione di competenza	313.245,40			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	116.605,40	76.605,40		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	556.570,32	Previsione di competenza	2.328.583,80	1.956.074,13	1.956.074,13	1.956.074,13
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				

			Previsione di cassa	2.222.943,80	2.062.374,11		
--	--	--	----------------------------	---------------------	---------------------	--	--

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
92	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
92	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 7 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
92	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 9 Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
92	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 1 Sistema di protezione civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
93	Soccorso civile	Soccorso civile	Sistema di protezione civile	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		4.237,00		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		4.237,00		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
2	Spese in conto capitale	4.237,00	Previsione di competenza	82.386,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	123.487,00	4.237,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	4.237,00	Previsione di competenza	82.386,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

				123.487,00	4.237,00		
--	--	--	--	-------------------	-----------------	--	--

Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 2 Interventi a seguito di calamità naturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
93	Soccorso civile	Soccorso civile	Interventi a seguito di calamità naturali	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 3 Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
93	Soccorso civile	Soccorso civile	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
94	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 2 Interventi per la disabilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
94	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per la disabilità	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 3 Interventi per gli anziani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
94	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per gli anziani	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 5 Interventi per le famiglie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
94	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per le famiglie	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
94	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per il diritto alla casa	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
94	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
94	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 10 Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
94	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Programma: 1 Fonti energetiche

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
95	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Fonti energetiche	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	800,00	1.044,62	800,00	800,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	800,00	1.044,62	800,00	800,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-800,00	-1.044,62	-800,00	-800,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Programma: 2 Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
95	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 1 Fondo di riserva

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
96	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	36.574,74	35.000,00	33.633,74	33.634,74
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	36.574,74	35.000,00	33.633,74	33.634,74

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	30.978,58	36.574,74	33.633,74	33.634,74
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	30.000,00	35.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	30.978,58	36.574,74	33.633,74	33.634,74
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	30.000,00	35.000,00		

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
96	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo crediti di dubbia esigibilità	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019	Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 3 Altri fondi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
96	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Altri fondi	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
97	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 50 Debito pubblico

Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
97	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie
Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
98	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	693.798,60	693.798,60	693.798,60	693.798,60
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	693.798,60	693.798,60	693.798,60	693.798,60

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Previsione di competenza	643.481,80	693.798,60	693.798,60	693.798,60
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	643.481,80	693.798,60		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	643.481,80	693.798,60	693.798,60	693.798,60
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	643.481,80	693.798,60		

Missione: 99 Servizi per conto terzi
Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
99	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	3.499.617,10	3.507.787,49	3.499.617,10	3.499.617,10
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	3.499.617,10	3.507.787,49	3.499.617,10	3.499.617,10

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	8.170,39	Previsione di competenza	3.499.617,10	3.499.617,10	3.499.617,10	3.499.617,10
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.277.787,49	3.507.787,49		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	8.170,39	Previsione di competenza	3.499.617,10	3.499.617,10	3.499.617,10	3.499.617,10
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.277.787,49	3.507.787,49		

Missione: 99 Servizi per conto terzi
Programma: 2 Anticipazioni per il finanziamento del SSN

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
99	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 2

11. GLI INVESTIMENTI

OPERE PUBBLICHE DA REALIZZARE NEL PERIODO 2020/2022

Di seguito si riporta l'elenco annuale delle opere pubbliche da realizzare nel periodo 2002/2022, approvato con deliberazione di giunta dell'unione n.40 del 17.12.2019.

ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE DEI COMUNI DEL LOGUDORO

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	
90007390900+2019+00001	D58I18000080002	Efficientamento energetico	Gian Luigi Cossu	70.000,00	187,055,38	MIS	1	si	si	4	0000247363	Centrale Appalti Unione	

		o sede Unione - 4,1,1										Logudoro
90007390900+20 19+00002	D58H18000 110002	Efficienta mento energetic o sede Unione - 4,3,1	Gian Luigi Cossu	60.00 0,00	135.187,4 2	M IS	1	si	si	4	000024 7363	Centrale Appalti Unione Logudoro

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020-2022
DELL'UNIONE DEL LOGUDORO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	11.343.750,00	1.049.242,80	1.958.000,00	14.350.992,80
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	127.500,00	275.000,00	297.500,00	700.000,00
stanziamenti di bilancio	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00

Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	11.571.250,00	1.324.242,80	2.255.500,00	15.150.992,80

**SCHEMA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE COMUNI DEL LOGUDORO**

**ELENCO DEGLI IMMOBILI DA TRASFERIRE
ex articolo 21 comma 5 e art. 191 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.**

Note: Nessuno Immobile da trasferire.

Le spese in conto capitale nel triennio 2020/2022 si riferiscono agli interventi connessi alla realizzazione del Progetto di Sviluppo Territoriale "LOGO'S cuore dell' Isola. Esse sono finanziate da risorse comunitarie (trasferite tramite la RAS) e risorse regionali. La regione ha già trasferito la somma di € 7.134.250 confluita nella quota di avanzo vincolato, riapplicato nel Bilancio di Previsione 2020.

Codice	Capitolo	Descrizione	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
01052020306999	606/ 10 (cap. 106/10 /)	P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALE "RECUPERO E VALORIZZAZIONE AREA ESPOSITIVA "GIOVANNI MARIA ANGIOY" E ADIACENTE BIBLIOTECA- COMUNE DI BONO - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	340.000,00		60.000,00
01052020306999	606/ 11 cap. 106/11	P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S	170.000,00	30.000,00	

			cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI "Potenziamento centro equitazione" - COMUNE DI OZIERI - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-		
01052020306999	606/ 12 606/)	P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI Adeguamento e messa a norma del Compendio Ippodromo di Chilivani- COMUNE DI OZIERI - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	850.000,00	150.000,00	
01052020306999	606/ 13 606/)	P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI - Valorizzazione e adeguamento Area sportiva comunale- COMUNE DI BENETUTTI - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA	157.250,00	27.750,00	
01052020306999	606/ 14	P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI "Riqualficazione dell'impianto sportivo comunale S'Ulivariu"- COMUNE DI BONO - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA	408.000,00	72.000,00	
01052020306999	606/ 15)	P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI "Adeguamento infrastrutturale Palestra Comunale"- COMUNE DI NUGHEDU S.N. - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA	212.500,00	37.500,00	
01052020306999	606/ 16	P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI "Adeguamento infrastrutturale del Campo Sportivo comunale"- COMUNE DI NULE - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA	85.000,00	15.000,00	
01052020306999	606/ 17)	P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI "Adeguamento infrastrutturale del Polo Sportivo comunale	816.000,00	144.000,00	

			Punta Idda"- COMUNE DI OZIERI- INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-		
01052020306999	606/	18 P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI "Adeguamento infrastrutturale del Polo Sportivo comunale"- COMUNE DI PATTADA - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	680.000,00		120.000,00
01052020306999	606/	19 P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI "Adeguamento funzionale Centro per anziani" - COMUNE DI ANELA- INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	161.500,00		28.500,00
01052020306999	606/	20 P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI "Adeguamento funzionale asilo nido - sezione primavera"- COMUNE DI BENETUTTI- INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA	153.000,00		27.000,00
01052020306999	606/	21 P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI "Adeguamento funzionale Centro per anziani" COMUNE DI NUGHEDU S.N. - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	229.500,00		40.500,00
01052020306999	606/	22) P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI "Adeguamento funzionale asilo nido "La cicogna"- COMUNE DI OZIERI- INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	140.250,00		24.750,00
01052020306999	606/	23) P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI "Miglioramento accessibilità Centro Servizi polifunzionale comunale" COMUNE DI BOTTIDDA - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	161.500,00		28.500,00
01052020306999	606/	24 P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI RECUPERO "Miglioramento	157.250,00		27.750,00

			accessibilità Centro Servizi polifunzionale comunale" - COMUNE DI ESPORLATU - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-		
01052020306999	606/	25 P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI "Riqualficazione e completamento del Centro Sociale e Biblioteca e allestimento sala cineforum "- COMUNE DI MORES - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	102.000,00	18.000,00	
01052020306999	606/	26 P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI "Valorizzazione immobile per Centro di aggregazione sociale"- COMUNE DI PATTADA - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	148.750,00	26.250,00	
01052020306999	606/	27 P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI "Riqualficazione edificio ex-Monte granatico S'Amassu" - COMUNE DI TULA - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	510.000,00	90.000,00	
01052020306999	606/	28) P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI "Recupero e riqualificazione dell'ex carcere per destinarlo alla "Casa della Legalità" - COMUNE DI BONO - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	510.000,00	90.000,00	
01052020306999	606/	29 P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI "Potenziamento complesso fieristico S. Nicola"- COMUNE DI OZIERI - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	1.275.000,00	225.000,00	
01052020306999	606/	30 P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI "Valorizzazione e messa a norma del galoppatoio comunale in località "Sos Elighes"- COMUNE DI BURGOS - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	140.250,00	24.750,00	

01052020306999	606/ 31 P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI "Valorizzazione e messa a norma del galoppatoio comunale in località "Sos Elighes"- COMUNE DI ITTIREDDU - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	127.500,00		22.500,00
01052020306999	606/ 32) P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI "Completamento e valorizzazione area ludico - sportiva comunale" - COMUNE DI BULTEI - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	42.500,00	7.500,00	
01052020306999	606/ 33) P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI "Riqualficazione dell'impianto sportivo comunale" - COMUNE DI BULTEI - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	136.000,00		24.000,00
01052020306999	606/ 34 P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FSC 4.3.1 CONTRIB.RAS - "Completamento e messa in sicurezza impianti sportivi comunali e area circostante"- COMUNE DI BURGOS - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	212.500,00		37.500,00
01052020306999	606/ 35 P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI - " Legalità "Oggi per Domani"- - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-		140.000,00	140.000,00
01052020306999	606/ 36 P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FONDI REGIONALI "Valorizzazione area per il tempo libero e lo sport" - COMUNE DI BULTEI - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	187.000,00		33.000,00
01052020306999	607/ 10 107/10) P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FSC 2014-2020 AZ. 4.2.1 - " Allestimento centro espositivo della cultura agro pastorale e degli antichi mestieri" -	75.000,00		25.000,00

COMUNE DI ANELA - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-				
01052020306999	607/	11 P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FSC 2014-2020 AZ. 4.2.1 - " Accessibilità e valorizzazione area Domus del Labirinto -	170.000,00	30.000,00
COMUNE DI BENETUTTI - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA				
01052020306999	607/	12 (107) P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FSC 2014-2020 AZ. 4.2.1 - " Adeguamento funzionale del centro polifunzionale per la valorizzazione della collezione"Soddu Tanda" - COMUNE DI BENETUTTI -	110.500,00	19.500,00
INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA				
01052020306999	607/	13 (107) P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FSC 2014-2020 AZ. 4.3.1 - " Valorizzazione del Parco di Santo Stefano"-	106.250,00	18.750,00
COMUNE DI BOTTIDDA - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-				
01052020306999	607/	14 (107) P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FSC 2014-2020 AZ. 4.3.1 - " Valorizzazione e riqualificazione del Parco comunale di Iscuvudé e aree sportive limitrofe"-	331.500,00	58.500,00
COMUNE DI ILLORAI - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA--				
01052020306999	607/	15 (107) P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FSC 2014-2020 AZ. 4.3.1 - " Salvaguardia ambientale e valorizzazione del compendio naturalistico in località Su Monte"-	40.000,00	200.000,00
COMUNE DI ITTIREDDU - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-				
01052020306999	607/	16 (107)) P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FSC 2014-2020 AZ. 4.3.1 - " Valorizzazione delle aree di Sa Serrighedda e Monte Pirastru"-	85.000,00	15.000,00

COMUNE DI NUGHEDU S.N. - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-				
01052020306999	607/ 17 (107))	P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FSC 2014- 2020 AZ. 4.3.1 - " Itinerari Slow Tourism"- COMUNE DI NULE - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA--	255.000,00	45.000,00
01052020306999	607/ 18 (107))	P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FSC 2014- 2020 AZ. 4.3.1 - " Realizzazione area attrezzata per l'accessibilità e la fruibilità del Lago Coghinas"- COMUNE DI TULA - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-- -	510.000,00	90.000,00
01052020306999	608/ 10 (108))	P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FESR 2014- 2020 AZ. 6.8.3 - " Rifunzionalizzazione della struttura comunale adiacente la Chiesa di N.S. del Regno quale punto di accoglienza e promozione turistica del territorio."- COMUNE DI ARDARA - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA	136.000,00	24.000,00
01052020306999	608/ 11 (108))	LOGO'S cuore dell'Isola" - FESR 2014-2020 AZ. 6.7.1. - Illuminazione esterna della Basilica N.S. del Regno "- COMUNE DI ARDARA - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	68.000,00	12.000,00
01052020306999	608/ 12 (108))	P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FESR 2014- 2020 AZ. 6.7.1. - Interventi di recupero e restauro della chiesa di Sant'Elena Imperatrice"- COMUNE DI BENETUTTI - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA	127.500,00	22.500,00
01052020306999	608/ 13 (108))	P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FESR 2014- 2020 AZ. 6.7.1. - Interventi di recupero e restauro della chiesa di Sant'Antonio Abate"- COMUNE DI BONO- INTERVENTI REGIONALI		63.750,00

IN DELEGA-					
01052020306999	608/	14 (108)	P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FESR 2014- 2020 AZ. 6.7.1.- "Interventi di recupero e restauro della chiesa della Beata Vergine Assunta "- COMUNE DI NULE- INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	63.750,00	11.250,00
01052020306999	608/	15 (108)	P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FESR 2014- 2020 AZ. 6.7.1.- "Interventi di recupero e restauro della chiesa della Beata Vergine del Carmelo "- COMUNE DI OZIERI - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	63.750,00	11.250,00
01052020306999	608/	16 (108)	P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FESR 2014- 2020 AZ. 6.7.1.- "Interventi di recupero e restauro della chiesa S.Sebastiano"- COMUNE DI OZIERI - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	63.750,00	11.250,00
01052020306999	608/	17 (108)	P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FESR 2014- 2020 AZ. 6.7.1.- "Interventi di recupero e restauro della chiesa di S.Sabina "- COMUNE DI PATTADA - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	170.000,00	30.000,00
01052020306999	608/	18 (108)	P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FESR 2014- 2020 AZ. 6.7.1.- "Interventi di recupero e restauro della chiesa di San Pietro (Frazione di Bantine)"- COMUNE DI PATTADA - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA	42.500,00	7.500,00
01052020306999	608/	19 (108)	P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FESR 2014- 2020 AZ. 6.7.1. "Valorizzazione e riqualificazione dell'area archeologica circostante il Rudere del Castello Giudicale " - COMUNE DI ARDARA - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	144.500,00	25.500,00

01052020306999	608/ 20 (108)-P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FESR 2014- 2020 AZ. 6.7.1. Adeguamento e messa a norma del Museo Giudicale" - COMUNE DI ARDARA - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	144.500,00	25.500,00	
01052020306999	608/ 21 (108)-P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FESR 2014- 2020 AZ. 6.7.1. Recupero e restauro dell'edificio storico Casa Muzio e dell'adiacente ex lavatoio" - COMUNE DI MORES - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	612.000,00		108.000,00
01052020306999	608/ 22 (108)-P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FESR 2014- 2020 AZ. 6.8.3.-"Centro di accoglienza e promozione turistica "Slow Tourism" - COMUNE DI NULE - INTERVENTI REGIONALI IN DELEGA-	212.500,00		37.500,00
01052020306999	608/ (108/122) COFINANZ. CEI P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FESR 2014- 2020 AZ. 6.7.1. - Interventi di recupero e restauro della chiesa di Sant'Elena Imperatrice"- COMUNE DI BENETUTTI -	127.500,00		22.500,00
01052020306999	608/ (108/130) COFINANZ. CEI P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FESR 2014- 2020 AZ. 6.7.1. - Interventi di recupero e restauro della chiesa di Sant'Antonio Abate"- COMUNE DI BONO-		37.500,00	37.500,00
01052020306999	608/ (108/140)COFINANZ. CEI P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FESR 2014- 2020 AZ. 6.7.1.- "Interventi di recupero e restauro della chiesa della Beata Vergine Assunta "- COMUNE DI NULE		37.500,00	37.500,00
01052020306999	608/ (108/150) COFINANZ. CEI P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore		37.500,00	37.500,00

			dell'Isola" - FESR 2014-2020 AZ. 6.7.1.- "Interventi di recupero e restauro della chiesa della Beata Vergine del Carmelo "- COMUNE DI OZIERI -		
01052020306999	608/	(108/160)	COFINANZ. CEI P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FESR 2014-2020 AZ. 6.7.1.- "Interventi di recupero e restauro della chiesa S.Sebastiano"- COMUNE DI OZIERI	37.500,00	37.500,00
01052020306999	608/	(108/170)	COFINANZ. CEI P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FESR 2014-2020 AZ. 6.7.1.- "Interventi di recupero e restauro della chiesa di S.Sabina "- COMUNE DI PATTADA	100.000,00	100.000,00
01052020306999	608/	(108/180)	COFINANZ. CEI P.S.T. LOGUDORO GOCEANO - "LOGO'S cuore dell'Isola" - FESR 2014-2020 AZ. 6.7.1.- "Interventi di recupero e restauro della chiesa di San Pietro (Frazione di Bantine)"- COMUNE DI PATTADA -	25.000,00	25.000,00
TOTALE GENERALE				11.441.250,00	1.272.000,00 2.395.500,00

PERSONALE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabelle sottostanti.

	2010 per enti non soggetti al patto	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
	Spese macroaggregato 101	166.453,60	116.324,32	116.323,32
Spese macroaggregato 103	13.450,50	16.807,50	16.807,50	16.807,50
Irap macroaggregato 102	10.898,97	7.620,31	7.620,31	7.620,31
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre :rimborso ai Comuni per spese in convenzione	0,00	61.217,15	61.217,15	61.217,15
Altre spese: da specificare.....	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese: da specificare.....	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese di personale (A)	190.803,07	201.969,28	201.968,28	201.969,28
(-) Componenti escluse (B)	3.300,00	26.807,50	26.807,50	26.807,50
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	187.503,07	175.161,78	175.160,78	175.161,78

ALLEGATO ALLA DELIBERA DELLA GIUNTA DELL'UNIONE
N. 36 DEL 28.11.2019

SPESA PERSONALE

				IMPORTO		DIFFERENZA	
						ANNO 2020-2010	
ANNO DI RIFERIMENTO		SPESA PERSONALE		€ 175.161,78			
2020							
		SPESA PERSONALE FLESSIBILE		€ 45.366,69			

ANNO DI RIFERIMENTO							
2010		SPESA PERSONALE		€ 187.503,07		-€ 12.341,29	
	SINO AL 2016	SPESA PERSONALE FLESSIBILE		€ 141.802,21			
	***DAL 2016	SPESE PERSONALE SENZA DIRIGENTE		€ 67.218,01		-€ 21.851,32	

Limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione €20.000,00

SPESE PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE / OCCASIONALE

BENEF.		Descrizione	Previsione spesa
SECHI GUIDO		COMPONENTE NUCLEO VALUTAZIONE	16.925,22

LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO

PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

*****NON SONO PREVISTE ALIENAZIONI PER IL TRIENNIO 2020/2022

PIANO TRIENNALE DI CONTENIMENTO DELLE SPESE DI CUI ALL'ART. 2 COMMI 594 E 599 L. 244/2007

L'Ente con deliberazione **della Giunta dell'Unione n. 42 del 17.12.2019** ha provveduto all'adozione del Piano Triennale 2020/2022 di razionalizzazione delle spese di funzionamento di cui all'art. 2 commi 594 e 599 l. 244/2007.

L'allegato alla deliberazione di cui sopra è stato oggetto di rettifiche/integrazioni. Si riporta il piano triennale aggiornato.

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO 2020/2022

Ai sensi dell'art.2, commi 594 e seguenti della Legge n. 244/2007

PREMESSA

L'art. 2 comma 594 della legge 24.12.2007 n. 244 dispone che "ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali (da rendere pubblici mediante l'ufficio relazioni pubbliche o pubblicazione sul sito informatico) per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a. delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b. delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c. dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

Il successivo comma 595 della legge finanziaria 2008 dispone inoltre che "nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze."

SITUAZIONE ATTUALE

DOTAZIONI STRUMENTALI ANCHE INFORMATICHE

Articolo 2, comma 594, lett. A), Legge 24.12.2007, n. 244.

Situazione dotazioni strumentali informatiche

Da anni questa Amministrazione segue uno schema organizzativo improntato ad alcune regole di base, consistenti nel perseguimento degli obiettivi di ottimizzazione del rapporto costi/benefici nell'utilizzo degli strumenti di lavoro e dell'innovazione in relazione alle nuove tecnologie, soprattutto in campo informatico, sfruttando al meglio le potenzialità delle singole apparecchiature.

Ad oggi la situazione delle dotazioni strumentali anche informatiche, è la seguente, come indicato di seguito:

- ogni postazione di lavoro del personale è composta da:

- personal computer con relativo sistema operativo ed applicativi previsti con le funzionalità necessarie per le attività da svolgere;
- telefono
- casella di posta elettronica
- collegamento ad una stampante individuale e/o di rete
- collegamento internet a Banda Larga.

Il sistema informatico è stato organizzato e dimensionato al fine di ottenere le prestazioni richieste dal procedimento di lavoro, la disponibilità, la sicurezza, e l'affidabilità in una logica di ottimizzazione del rapporto costi/benefici e di rispetto delle specifiche e delle esigenze degli utilizzatori. Di recente si è anche provveduto a potenziare il Server, con la finalità di garantire una più efficiente e adeguata dotazione e protezione dei dati. Questo ha consentito anche di poter dotare l'Unione dei Comuni di un sistema di gestione informatica dei flussi documentali, rispettando le recenti regole tecniche sulla gestione, conservazione e informatizzazione, come nel caso del registro giornaliero di protocollo e la fatturazione elettronica.

La rete locale dell'Unione dei Comuni è collegata ad internet ed è presente un dispositivo di controllo centralizzato delle eventuali intrusioni dall'esterno sul sistema informatico con Disaster Recovery e sistema di sicurezza Firewall Appliance Cyberoam CRING. Attualmente tutte le aree di lavoro, sono informatizzate. Altri software saranno implementati a seconda delle esigenze che si presenteranno nel tempo. Il Servizio Tecnico è dotato di apparecchiatura plotter.

Stampanti – Fotocopiatrici

Le stampanti a getto d'inchiostro sono state sostituite nel tempo e si utilizzano principalmente due fotoriproduttori multifunzionali (stampante, scanner). Esiste un Contratto di manutenzione annuale con canone fisso oltre spesa copie eccedenti.

Sito internet istituzionale

Per quanto riguarda la gestione del sito internet istituzionale, la gestione è curata in modo autonomo dall'ente per quanto riguarda l'elaborazione dei dati e gli aggiornamenti nella sezione delle notizie, avvisi, bandi, mentre è affidata a terzi la modifica strutturale del sito. In questo senso va evidenziato che sin dalla sua implementazione, il sito Istituzionale dell'Unione dei Comuni è stato progettato per garantire i livelli di accessibilità raccomandati dagli organismi internazionali (il W3C) e dal Governo Italiano. In seguito è stato anche adeguato alle norme vigenti con la pubblicazione della sezione Amministrazione Trasparente articolata con le sottosezioni previste di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e direttive attuative. In questo ambito è stata anche aggiornata la sottosezione dedicata all'Accesso civico, in attuazione del al D.Lgs. n. 97/2016 che ha introdotto l'Accesso generalizzato ispirato al principio del FOIA (Freedom of information act). Proseguirà comunque l'impegno per garantire per tutte le pubblicazioni i livelli di accessibilità di cui all'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179. In questo senso è stato approvato il Piano Triennale della Trasparenza. Di recente è stato anche aggiornato il sito istituzionale secondo quanto previsto dalla normativa europea sulla protezione dei dati personali di cui al Regolamento UE/2016/679, con il supporto del Data Protection Officer (DPO).

TELEFONIA MOBILE

Articolo 2, comma 595, L. 24.12.2007, n. 244.

L'unione del Logudoro non dispone di telefoni cellulari.

TELEFONIA FISSA

L'Unione è dotata di una rete telefonica per telefonia fissa e connettività IP4 .

ELENCO DOTAZIONI STRUMENTALI

DOTAZIONI STRUMENTALI DELL'UNIONE DEL LOGUDORO AL 31.12.2016

TIPOLOGIA	Numero
Personal computer	10
Note book	2
Fotocopiatore (stampante, scanner, fax)	2
Plotter	1
Centralino telefonico	1
Server con gruppo continuità	1
Apparecchi telefonici di rete fissa	12
Amplificazione sala conferenze	1
Proiettore sala conferenze	1
Telefonia mobile	0

AUTOVETTURE E MEZZI DI SERVIZIO

Articolo 2, comma 594, lett. B), Legge 24.12.2007, n. 244

La situazione attuale delle "autovetture" in servizio presso l'Unione del Logudoro è di n. 2 mezzi , una di rappresentanza che viene usata anche dai dipendenti come auto di servizio, già compresa tra i beni della Ex Comunità Montana trasferiti all'Unione del Logudoro e un'altra macchina di servizio.

Gli altri mezzi intestati all'Unione sono trasferiti in comodato d'uso alla Logudoro Servizi S.r.L. e adibiti al Servizio di raccolta differenziata dei rifiuti o trasporto scolastico.

AUTOVETTURE E MEZZI DI SERVIZIO

AUTOVETTURE E MEZZI DI SERVIZIO

Modello	Targa	Tipologia
LANCIA LYBRA	BS 795 ND	Auto Rappresentanza e di servizio
FIAT PANDA	EZ 338XW	Auto di Servizio
AUTOCARRO IVECO	BR 383 SG	*Servizio raccolta rifiuti - in comodato d'uso alla Logudoro Servizi S.r.L.
AUTOCARRO	AH 039 NA	*Servizio raccolta rifiuti - in comodato d'uso alla Logudoro Servizi S.r.L.
PORTER PIAGGIO	EH 293ZR	*Servizio raccolta rifiuti - in comodato d'uso alla Logudoro Servizi S.r.L.
FORD RANGER	FB087WR	*Servizio Protezione Civile

* Per i mezzi in comodato d'uso alla Logudoro Servizi S.r.L. l'Unione dei Comuni del Logudoro sostiene esclusivamente le spese assicurative e di bollo quale Ente proprietario degli stessi.

BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO – ARTICOLO 2, COMMA 594, LETTERA C),
LEGGE 24.12.2007, N. 244

L'Unione del Logudoro non possiede immobili ad uso residenziale.

PIANO TRIENNALE 2020/2022

MISURE PREVISTE 2019-2021

In ottemperanza alle disposizioni normative sopracitate, questa Amministrazione intende adottare piano triennale, redatto in forma di documento unico, cui i responsabili dei settori e gli utilizzatori dovranno attenersi per l'utilizzo dei beni strumentali e/o risorse assegnate, al fine di:

- stabilire alcune norme di comportamento da indirizzare agli uffici, e di sensibilizzare gli operatori sulla necessità di utilizzare con la massima economicità possibile i beni strumentali messi a disposizione dall'Amministrazione;
- di dare vita ad un processo aziendale continuo e sistematico finalizzato a misurare i miglioramenti gestionali ottenuti nel periodo di riferimento;

LINEE DI INDIRIZZO DEL PIANO

Le seguenti linee di indirizzo sono dirette agli Amministratori, responsabili di servizio, e in generale tutti gli utilizzatori dei seguenti beni strumentali e/o risorse:

A) APPARECCHIATURE DI TELEFONIA MOBILE:

- non è prevista l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile;
- qualora si stabilisse il contrario l'assegnazione del telefono cellulare di servizio:
- a1) deve essere finalizzata ad accrescere l'efficienza e l'efficacia dell'attività amministrativa;
- a2) deve prioritariamente seguire un criterio di utilizzazione predeterminato, finalizzato ad esigenze di servizio fuori sede, di reperibilità, o in situazioni di emergenza per eventi calamitosi, e limitato alla durata di tale servizio. Non è, pertanto, consentita l'assegnazione di telefoni cellulari a favore di soggetti le cui competenze ed attribuzioni, così come il luogo e le modalità del loro espletamento, escludano una benché minima esigenza del relativo impiego;
- a3) deve essere predisposto un rigoroso monitoraggio dei consumi, per verificare l'economicità dell'iniziativa, ed un controllo sulla documentazione delle chiamate effettuate, mediante dei report trimestrali.

B) PARCO AUTOMEZZI:

- gli automezzi di servizio in dotazione all'Unione del Logudoro sono utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle funzioni proprie dell'Amministrazione;

- ciascun Capo Servizio appronta idonei strumenti anche informativi, nei quali siano registrati giornalmente per ogni automezzo in dotazione:
 1. il giorno e l'ora di utilizzo;
 2. il nominativo del dipendente che utilizza l'automezzo;
 3. la destinazione e/o il servizio da espletare;
 4. i chilometri percorsi.
- 5. la fornitura del carburante, per gli automezzi dell'Unione, avverrà presso le stazioni di servizio convenzionate.

Le schede carburanti dovranno essere consegnate, con cadenza mensile, al responsabile del settore di riferimento, che provvederà ad effettuare gli opportuni controlli sui consumi di ogni automezzo e a trasmetterla appositamente vistata all'Economo per la successiva liquidazione;

- prima di acquisire un nuovo automezzo dovrà essere effettuata una valutazione comparativa, in relazione alla tipologia di automezzo e all'uso cui esso sarà destinato, sull'opportunità di procedere all'acquisto oppure al noleggio a lungo termine "tutto compreso";

C) RISPARMIO ENERGETICO:

Al fine di assicurare la puntuale applicazione delle misure finalizzate al risparmio energetico contenute nel Decreto del Ministro per le Attività Produttive 25.01.2006, è stato elaborato uno specifico progetto di efficientamento energetico che sarà realizzato grazie ad un finanziamento apposito acquisito con la partecipazione ad un bando regionale.

Il piano Prevede:

- installazione di un impianto fotovoltaico sulla copertura della sede dell'Unione, mirato al risparmio energetico;
- un progetto complessivo di efficientamento energetico della sede dell'Unione comprendente la coibentazione della struttura e l'utilizzo di sistemi di illuminazione a basso consumo
- la sostituzione dell'auto diesel con auto elettrica.

PER L' UTILIZZO DOTAZIONI INFORMATICHE SI DISPONE IL DIVIETO DI:

- a. utilizzare la rete internet per scopi incompatibili con l'attività istituzionale dell'Unione;
- b. agire deliberatamente con attività che distruggano risorse (persone, capacità, elaboratori);
- c. installare programmi sul personal computer in dotazione senza la preventiva autorizzazione dell'amministratore di sistema;
- d. modificare la configurazione del personal computer in dotazione;
- e. utilizzare le risorse hardware e software e i servizi disponibili per scopi personali;

Misure previste nel triennio 2020/2022.

Per quanto riguarda le dotazioni strumentali informatiche, si confermano le misure già in corso di proseguimento dei rinnovi degli strumenti attualmente in dotazione in relazione all'introduzione di nuove tecnologie migliorative tenendo conto degli obiettivi del presente piano. Si intende procedere secondo la linea d'azione finora seguita di razionalizzazione dell'uso degli strumenti di lavoro nell'ottica del conseguimento del miglior

rapporto costi/benefici in relazione al numero degli addetti. Si proseguirà quindi anche nell'incentivare l'utilizzo della posta elettronica non solo per le comunicazioni esterne.

In questo senso va anche ricordato che si sta procedendo all'attuazione delle disposizioni previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD-DLgs 82/2005), con il fine di concretizzare il processo di innovazione e giungere alla completa digitalizzazione delle pratiche amministrative.

E' stato quindi acquistato un software di gestione degli atti amministrativi "Iter atto" che consente la piena digitalizzazione degli atti amministrativi e consente l'eliminazione dei supporti cartacei.

Nell'ambito del risparmio energetico va considerata l'installazione sulla copertura del centro RAEE sito in zona industriale di Chilivani e di proprietà dell'Unione del Logudoro, di un impianto fotovoltaico di 3 Kw che garantisce un risparmio sulla spesa energetica.

D) ULTERIORI MISURE

devono essere finalizzate all'implementazione degli interventi inerenti:

- a. lo sviluppo e l'utilizzo delle procedure informatizzate;**
- b. la riduzione della produzione interna di documenti cartacei;**
- c. l'implementazione delle forme di comunicazione a mezzo Mail e Intranet;**
- d. la completa attivazione del Protocollo Informatico – Scannerizzazione e trasmissione telematica della posta in arrivo.**

(1) Indicare se Servizio o Forniture.

(2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + N. PROGRESSIVO) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, del sistema informativo di gestione

(3) Vedi Tabella

6

TABELLA 6	
CODICE	Fonti risorse finanziarie per servizi e forniture
01	Risorse acquisite mediante finanziamenti UE/Stato/Regioni
02	Risorse acquisite mediante contrazioni di mutuo
03	Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati
04	Stanzamenti di Bilancio
99	Altro