



# COMUNE DI TULA (Provincia di Sassari)

## TULA: CANTIERI VERDI 20SEDICI Progetto Definitivo-Esecutivo Capitolato Speciale di Appalto



**Vincenzo Satta, dottore agronomo**

Cod. PSC.0.1 ver. 2.00

Tula, lì 5 Dicembre 2016

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico  
Dottore Agronomo Marco Spano

Il Sindaco  
Dottore Veterinario Gino Satta

## Sommario

PREMESSA.....	3
ART. 1 – OGGETTO DELLA PROCEDURA .....	3
CPV: .....	3
ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO .....	4
ART. 3 – IMPORTO A BASE DELLA PROCEDURA .....	4
ART. 4 - VARIAZIONI - DEFINIZIONE NUOVI PREZZI .....	4
ART. 5 - AGGIUDICAZIONE .....	4
ART. 6 – TERMINI E MODALITA’ DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO .....	7
a - Rapporti con le maestranze.....	7
b - Qualificazione attività, modalità di esecuzione del servizio e condizioni .....	9
c - Norme di conduzione generali.....	9
d - Prescrizioni tecniche del servizio.....	10
e - Limitazioni alla circolazione pedonale e veicolare – Segnaletica .....	10
ART. 7 – TEMPISTICA DEGLI INTERVENTI.....	10
ART. 8 – MODALITA’ E VERIFICA DELLE PRESTAZIONI .....	11
ART. 9 - OBBLIGHI A CARICO DELLA SOCIETA’ AGGIUDICATARIA .....	11
ART. 10 - OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE .....	13
ART. 11 - ESECUZIONE DEL CONTRATTO .....	13
ART. 12 – PRESCRIZIONI DELL’AGGIUDICATARIO .....	14
ART. 13 – SUBAPPALTO .....	14
ART. 14 - PERSONALE: REQUISITI E OBBLIGHI .....	14
ART. 16 – PAGAMENTO .....	16
ART. 17 - CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA .....	17
ART. 18 – ADEMPIMENTI IN MATERIA DI TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	18
ART. 19 – D.U.V.R.I. ....	18
ART. 20 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI.....	19
ART. 21 - RINVIO ALLE NORME VIGENTI.....	19
ART. 22 - MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE .....	19
ART. 23 - CONTRATTO .....	20
ART. 24 - CESSIONE DEL CONTRATTO.....	20
ART. 25 – CONTROVERSIE.....	20
ART. 26 - CONTATTI DEL PUNTO ORDINANTE .....	20

## PREMESSA

Procedura per l'acquisizione ai sensi D. Lgs. n. 50 del 2016 dell'offerta più vantaggiosa per l'affidamento dell'attività legata al progetto TULA: Cantieri Verdi20SEDICI. I lavori da attuare sono da valutare a misura e con divieto di subappalto.

## ART. 1 – OGGETTO DELLA PROCEDURA

Il Comune di Tula intende procedere tramite cottimo fiduciario, con il criterio dell'offerta più conveniente all'affidamento del progetto "TULA: Cantieri Verdi20SEDICI", consistente nella manutenzione delle strade e stradelli, nonché cunette e canali con sfalcio di erba, aglio di arbusti e modellatura di alberi, compreso il fondo stradale, liberando cunette, tombini e pozzetti.

### CPV:

Servizi di sfalcio aree a verde, banchine e scarpate, raccolta foglie, irrigazione e diserbo chimico (CodiceCPV:77312000-0);

Manutenzione alberi, potatura siepi ed arbusti (Codici CPV: 77211500-7; 77340000-5; 77211400-6; 77211600-8);

Servizio di raccolta e trasporto a smaltimento di rifiuti vegetali provenienti da aree verdi (Codici CPV:90511000-2;90512000-9 1)

Le attività del servizio sono le seguenti:

- Sfalcio;
- Taglio erba in strade e stradelli, banchine e scarpate;
- Potatura siepi, arbusti, rampicanti;
- Ripristino con pulizia delle cunette, pozzetti, tombini;
- ripristino linee di scarico delle acque piovane;
- Ripristino fondo stradale ed eliminazione delle buche

***Gli ambiti di intervento riferiti alle singole categorie delle lavorazioni sono individuati negli allegati grafici e nella documentazione d'appalto. Le quantità riportate nel computo metrico sono da intendersi puramente indicative. L'appalto è a misura***

## ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto in oggetto avrà inizio con la sottoscrizione del verbale di consegna e terminerà al entro mesi 6 o ad eventuale esaurimento della somma stanziata se precedente a tale data, il contratto non sarà tacitamente rinnovabile alla scadenza che interverrà senza bisogno di disdetta da entrambe le parti.

Alla scadenza del contratto tutte le aree oggetto delle lavorazioni dovranno essere restituite all'Amministrazione comunale.

## ART. 3 – IMPORTO A BASE DELLA PROCEDURA

L'importo complessivo per il servizio in oggetto è pari a **€. 67.000** (euro sessantasettemila/00) di cui **€ 1.000,00** (euro Mille/00) oneri per la sicurezza (non sono soggetti a ribasso) + IVA in ragione di legge.

*Il corrispettivo dell'appalto è determinato a misura secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm e ii.*

## ART. 4 - VARIAZIONI - DEFINIZIONE NUOVI PREZZI

Per la definizione dei prezzi d'appalto si fa riferimento all'allegato elenco prezzi. In caso si rendesse necessario definire nuovi prezzi non presenti nell'elenco prezzi, si fa riferimento al Prezziario Regionale dell'Agricoltura - Aggiornamento Anno 2016.

## ART. 5 - AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 95 del Codice dei Contratti, la presente procedura di gara sarà aggiudicata con procedura ristretta previa Manifestazione d'Interesse attraverso **il criterio dell'offerta più vantaggiosa. Di seguito si riporta detto schema.**

**Si rammenta che non sono ammesse le offerte in aumento.**

La valutazione tiene conto del fatto che l'impegno del personale come calcolato per gli operai agricoli e manutentori del verde, fatto riferimento al vigente CCNL e gli accordi provinciali, nonché le agevolazioni per le aree svantaggiate e quelle relative alle Cooperative Sociali di tipo B, è di 5 ore al giorno per 5 giorni alla settimana per 6 mesi, per 8 operai generici.

Soluzioni alternative dovranno tenere conto anche di piccoli incrementi delle unità lavorative, fatto salvo il minimo di numero di ore e i mesi di lavoro.

### CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'impresa che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016, e valutata congrua, tenuto conto della qualità del servizio offerto e del prezzo in base ai seguenti punteggi:

Punteggio complessivo massimo attribuibile PUNTI 100 così articolati:

Offerta tecnica (Progetto tecnico – qualitativo di gestione dei Servizi) max punti 70

Offerta economica max punti 30

Nella valutazione delle offerte, qualitativa ed economica, si procederà secondo i seguenti criteri di valutazione e relativi punteggi massimi attribuibili a ciascun criterio come sotto specificato:

#### OFFERTA TECNICA PUNTI (Progetto tecnico – qualitativo di gestione dei Servizi 70/100)

a) SISTEMA ORGANIZZATIVO DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO (Massimo punti 22)	
Ore, Turni e Numero di addetti del personale per il servizio e loro qualifiche con l'indicazione del numero di addetti necessari per ferie e malattie (indicare C.C.N.L. applicato, ore per qualifica, ruolo, tipo di rapporto di lavoro)	Massimo punti 10
Programma di reperibilità	Massimo punti 3
Organizzazione e modalità della "giornata tipo" del personale in servizio presso il cantiere	Massimo punti 5
Piano della formazione del personale addetto al servizio	Massimo punti 4

b) METODOLOGIE TECNICO OPERATIVE (Massimo punti 20)	
Descrizione delle modalità di svolgimento del servizio di .....(indicare una tipologia)	Massimo punti 8
Descrizione delle modalità di svolgimento del servizio di .....(indicare una tipologia)	Massimo punti 8
Modalità operative adottate per fronteggiare situazioni di criticità	Massimo punti 4

c) PRODOTTI E ATTREZZATURE (Massimo punti 8)	
Caratteristiche tecniche e numero delle attrezzature utilizzate per il servizio (con indicazione di eventuali noleggi)	Massimo punti 4
Caratteristiche dei materiali/prodotti utilizzati (tipo e qualità)	Massimo punti 4

d) VERIFICHE E CONTROLLI DI QUALITA' Piano per il monitoraggio della qualità del servizio erogato (Massimo punti 6)	
Indicatori di qualità adottati	Massimo punti 2
Metodologie adottate per la valutazione e per la messa in atto delle azioni correttive delle criticità rilevate	Massimo punti 2
Modalità adottate per i rapporti e le comunicazioni con l'ufficio comunale competente	Massimo punti 2

f) MIGLIORIE DEL SERVIZIO (Massimo punti 10)	
Prestazioni/forniture supplementari che l'impresa intende offrire rispetto a quelle previste dal capitolato speciale d'appalto e articolazione delle stesse	Massimo punti 10

g) PROGETTO INSERIMENTO SOCIALE (O LAVORATIVO): massimo 4 punti	
---	--



numero dei soggetti svantaggiati, tipologia dello svantaggio in relazione alla prestazione lavorativa richiesta, ruolo e profilo professionale di riferimento;	Massimo punti 2
presenza di piani individualizzati, contenenti obiettivi a medio e lungo termine, numero e qualifica delle eventuali figure di sostegno.	Massimo punti 2

Il progetto tecnico – qualitativo dovrà essere redatto secondo le seguenti modalità:

- su carta intestata (o apposito timbro sul frontespizio), debitamente timbrato e firmato su ogni pagina dal legale rappresentante;
- l'elaborato deve essere prodotto sotto forma di relazione contenente tutti gli elementi che consentano alla Commissione di gara di assegnare i relativi punteggi;
- non dovrà superare le **25 cartelle** formato A4, ciascuna composta da massimo 30 righe, esclusi eventuali allegati, carattere *Arial* o *Times New Roman* (dimensione 12, interlinea 1,5, bordi 2) sottoscritto in ogni sua parte (copertina e pagine) dal legale rappresentante della ditta concorrente.

#### OFFERTA ECONOMICA: Max 30 Punti

L'offerta dovrà contenere esclusivamente l'indicazione del ribasso percentuale- espresso in cifre e in lettere valutato sull'importo a base d'asta:

Criterio di valutazione	Legenda
<p>L'assegnazione del punteggio relativo all'offerta economica, avviene proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo all'offerta più bassa (offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione) il massimo punteggio (30 punti). Ai fini dell'attribuzione del punteggio in relazione all'offerta economica, sarà utilizzata la seguente formula:</p> $P = \frac{P_m \times O_p}{O_b}$	<p><b>P</b> = punteggio da attribuire al concorrente  <b>P<sub>m</sub></b> = Punteggio massimo (30 punti)  <b>O<sub>b</sub></b> = Offerta più bassa  <b>O<sub>p</sub></b> = Offerta proposta</p>

Le offerte economiche redatte in modo imperfetto o comunque condizionate saranno considerate nulle e come non presentate.

Non verranno ammesse offerte in aumento.

A tal fine i parametri utilizzati per la valutazione sono i seguenti:

- I prezzi contrattuali sono vincolanti anche per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera.
- L'offerta sarà valida fino al completamento del servizio. Non sono ammesse offerte condizionate e/o incomplete.
- In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato successivamente alla data in cui l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

L'affidamento diventa impegnativo per l'Amministrazione ad avvenuta esecutività del provvedimento che lo dispone, mentre l'impresa concorrente è vincolata sin dal momento dell'inizio delle operazioni di gara.

L'esito della gara verrà tempestivamente comunicato alle concorrenti nei termini e con le modalità previsti dalle leggi vigenti.

In caso di decadenza o rinuncia del primo classificato, la realizzazione dei lavori potrà essere affidata al secondo classificato in graduatoria.

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, qualora siano decorsi 180 giorni dal provvedimento di affidamento, senza che sia stato stipulato il contratto.

L'Amministrazione Comunale, in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, si avvarrà della facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio in analogia a quanto previsto dall'art. 140 del Codice dei contratti.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta presentata, purché la medesima sia ritenuta valida e congrua.

## **ART. 6 – TERMINI E MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO**

Durante l'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto, l'Appaltatore è tenuto ad ottemperare fra l'altro, alle particolari disposizioni di seguito riportate.

### **a - Rapporti con le maestranze**

L'Appaltatore ha i seguenti obblighi:

L'adozione, nell'esecuzione di tutti i lavori, dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per

evitare danni ai beni pubblici e privati, in applicazione delle vigenti norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro. Ogni più ampia responsabilità, in caso di infortuni, deve intendersi pertanto ricadente sull'Appaltatore, restandone sollevata l'Amministrazione, nonché il personale comunale preposto alla supervisione del servizio;

L'osservanza delle vigenti norme relative alle assicurazioni varie degli operai contro gli infortuni sul lavoro, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e vecchiaia, la tubercolosi, ecc., nonché delle altre disposizioni che possono intervenire in corso d'appalto, compreso le disposizioni di legge relative all'assunzione obbligatoria;

L'effettuazione di eventuali turni di lavori, compatibilmente con le vigenti disposizioni sindacali di categoria;

l'applicazione integrale di tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per gli operai dipendenti delle aziende del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori anzidetti.

L'applicazione del contratto e degli accordi di cui sopra anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e nel caso l'Appaltatore sia una cooperativa, anche nei rapporti con i soci, restando inteso che i suddetti obblighi vincolano l'Appaltatore anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, ed indipendentemente dalla natura industriale o artigiana dalla struttura e dimensione aziendale dell'Appaltatore e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

L'Appaltatore ha l'obbligo di fornire le proprie maestranze di specifici abiti da lavoro riconoscibili e dotati di tesserino di riconoscimento dell'operatore atto all'identificazione d'identità.

In caso di inottemperanza agli obblighi precisati ai punti d), accertata dall'Amministrazione o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, l'Amministrazione medesima comunicherà all'Appaltatore e, se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del 20% sui pagamenti, se i lavori sono in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo se i lavori sono ultimati, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento all'Appaltatore delle somme accantonate non sarà effettuato fino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiti.



## **b - Qualificazione attività, modalità di esecuzione del servizio e condizioni**

Le attività oggetto del Servizio, il cui onere è a totale ed esclusivo carico dell'Appaltatore da svolgersi nel rispetto delle condizioni stabilite dal presente Disciplinare.

Il servizio dovrà essere effettuato con l'impiego di personale idoneo, in possesso dei titoli e dei requisiti e delle capacità professionali necessarie per eseguire a regola d'arte i lavori, moralmente ineccepibile, in numero adeguato a garantire un ottimale servizio.

Il personale di cui sopra dovrà mantenere in servizio un contegno riguardoso e corretto. L'Impresa Appaltatrice si impegna a richiamare ed eventualmente sostituire i lavoratori che non osservassero una condotta irreprensibile.

## **c - Norme di conduzione generali**

La gestione del servizio sarà effettuata sulla base degli elaborati allegati (computo metrico estimativo ecc.).

A tal proposito si precisa che è fatto carico all'impresa Appaltatrice, che produce dei rifiuti, di assumere gli obblighi previsti dal D.lgs 152/06 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di residui e rifiuti prodotti nei cantieri per tutte le attività connesse alla gestione dei materiali risultanti dalle eventuali operazioni di scavo, ecc.

Inoltre, a tutte sua cura e spese l'Appaltatore è obbligato a sostenere:

- le spese per l'impianto, la manutenzione dei cantieri, comprese quelle relative alla sicurezza nei cantieri stessi;
- le spese per trasporto di qualsiasi materiale o mezzo d'opera;
- la pulizia del cantiere e delle vie di transito e di accesso allo stesso.

Tutte le risulterelle delle lavorazioni (taglio erba, potature siepi e alberature) devono essere rimosse entro la giornata lavorativa in cui sono state prodotte. Se, del tutto occasionalmente, ciò non risulta possibile il Direttore dell'esecuzione può accordare all'Impresa il permesso di depositare temporaneamente tali risulterelle in località da definirsi di volta in volta. L'Impresa è obbligata a garantire la messa in sicurezza di tali depositi tramite transennatura e segnalazione; il materiale deve, comunque, essere rimosso nel giro di 24 ore dall'accumulo e sempre in occasione di successivi giorni di non lavoro.

A queste si aggiungono le seguenti spese:

- le spese per passaggio, per occupazioni temporanee e per risarcimento di danni per abbattimento di piante, per depositi od estrazioni di materiali;
- le spese di adeguamento del cantiere in osservanza del decreto legislativo n. 81/2008 e s.m.i.;
- il risarcimento di eventuali danni arrecati a proprietà pubbliche, private o persone, durante lo svolgimento dei lavori o dei servizi;

## **d - Prescrizioni tecniche del servizio**

***Le prescrizioni tecniche riportate nel Capitolato Tecnico Prestazionale***, stabiliscono le modalità e le caratteristiche tecniche secondo le quali l'Impresa Appaltatrice è impegnata ad eseguire il Servizio per garantire, costantemente una manutenzione di qualità.

L'Appaltatore dovrà assicurare l'organizzazione del servizio secondo le indicazioni della Direzione dei Lavori nel rispetto delle condizioni stabilite dal presente capitolato, in tutte le aree d'intervento. Il Direttore dei Lavori controllerà costantemente l'andamento del servizio.

Nello svolgimento dei lavori di cui al presente servizio l'Appaltatore ha l'obbligo di denunciare immediatamente al Direttore dei Lavori, con rapporto scritto, qualsiasi irregolarità o situazioni di pericolo.

## **e - Limitazioni alla circolazione pedonale e veicolare – Segnaletica**

Nel caso in cui si debbano istituire limitazioni alla circolazione pedonale, l'Impresa deve predisporre l'installazione dell'idonea cartellonistica di segnalazione di pericolo, nonché di tutti gli elementi infrastrutturali, come passerelle, eventualmente necessari.

Nel caso in cui si debbano istituire limitazioni della circolazione veicolare pubblica, l'Impresa appaltatrice, oltre agli obblighi di idonea segnalazione previsti dal comma precedente, ha il compito di munirsi delle apposite ordinanze per tramite dell'Ufficio di Polizia Locale.

## **ART. 7 – TEMPISTICA DEGLI INTERVENTI**

I servizi dovranno essere effettuati secondo la tempistica indicata dal Direttore dei Lavori.

L'appaltatore si obbliga a far effettuare i lavori per 5 giorni alla settimana e per 5 ore al giorno, di otto operai per sei mesi, dall'inizio dei lavori di manutenzione.

## ART. 8 – MODALITA' E VERIFICA DELLE PRESTAZIONI

La vigilanza sul servizio si esplica attraverso un costante coordinamento e controllo organizzato dall'Amministrazione Comunale attraverso la Direzione dei Lavori.

Questi propone al Responsabile del procedimento gli per la:

Verifica ed approva i programmi di lavoro che l'Impresa Appaltatrice è chiamata a svolgere; di tali programmi e della loro corretta esecuzione l'Appaltatore è responsabile nei confronti dell'Amministrazione Comunale;

Propone la liquidazione delle fatture presentate dall'Appaltatore applicando le corrispondenti detrazioni economiche.

L'intervento richiesto, dovrà essere eseguito a perfetta regola d'arte.

Nel caso in cui si dovesse verificare uno dei casi di inadempienza previsti nel presente capitolato e nel Capitolato Prestazionale, ***la ditta inadempiente si farà carico delle spese per il lavoro non eseguito a regola d'arte o per avere fatturato più ore lavorative.***

L'Amministrazione comunale qualora la ditta aggiudicataria manchi ad uno solo degli obblighi assunti, avrà la facoltà di risolvere il contratto "ipso facto e jure" mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, salvo il risarcimento del danno eventuale.

La Ditta aggiudicataria si impegna ad accettare la relazione dei controlli effettuati nel caso in cui gli interventi non corrispondessero a quelli indicati in fattura, a pagare le spese della perizia oltre, naturalmente alla sostituzione di quanto fornito con quanto indicato dall'Ente.

## ART. 9 - OBBLIGHI A CARICO DELLA SOCIETA' AGGIUDICATARIA

L'appaltatore è responsabile dell'esatto adempimento delle condizioni del contratto. Il servizio dovrà essere conforme a quanto riportato nel presente capitolato.

Ciascun intervento dovrà essere eseguito **a perfetta regola d'arte**, prestando la massima diligenza, il tutto seguendo le indicazioni comunicate dagli Uffici.

Il servizio non conforme agli ordini non sarà accettato, l'Amministrazione si riserva il diritto di respingerlo. La ditta inadempiente si farà carico delle spese per il lavoro non eseguito a regola d'arte.

***Qualora la ditta aggiudicataria senza giustificati motivi non adempia alle condizioni indicate nel presente capitolato e nel capitolato tecnico prestazionale potrà incorrere nella risoluzione del contratto ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale.***

Eventuali spese aggiuntive non concordate con l'Amministrazione rimarranno a carico della ditta aggiudicataria.

L'aggiudicatario ha l'obbligo altresì di eseguire il servizio secondo le modalità riportate nel capitolato tecnico prestazionale allegato alla documentazione di gara.

In caso di aggiudicazione l'appaltatore dovrà comunicare all'Ente il nominativo oppure i nominativi dei referenti del servizio.

L'appaltatore dovrà prendere atto ed ottemperare a quanto riportato e prescritto nel DUVRI allegato al progetto e dovrà osservare le leggi, i regolamenti e gli accordi riguardanti il trattamento economico del proprio personale, nonché adempiere a tutti gli obblighi connessi in materia di sicurezza, protezione e condizioni di lavoro del medesimo personale.

L'Appaltatore dovrà aver tenuto conto nell'offerta, degli oneri previsti per i piani di sicurezza fisica dei lavoratori così come previsto dalla normativa vigente in materia.

Pertanto, ai sensi del D.L.vo 81/2008 prima di iniziare il servizio, l'appaltatore dovrà predisporre e presentare al Comune il **piano delle misure per la tutela della salute e della sicurezza fisica dei lavoratori (POS)**, commisurato alle aree dove sarà eseguito il servizio.

Si intendono richiamate ed integralmente applicabili le norme di legge in materia di sicurezza, la "regola d'arte nell'esecuzione dei lavori" e l'impiego di materiali di qualità.

***Il mancato rispetto delle disposizioni di cui al D. L.vo 81/2008 costituirà elemento sufficiente per l'avvio della risoluzione contrattuale per grave inadempimento.***

L'Impresa dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e dagli accordi sindacali integrativi vigenti, nonché rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti di lavoratori o soci.

È fatto carico alla stessa di dare piena attuazione, nei riguardi del personale comunque da lei dipendente, agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie e ad ogni altro patto di lavoro stabilito per il personale stesso.

L'appaltatore dovrà impegnarsi a siglare il Verbale di consegna in via d'urgenza sotto riserva di legge anche in mancanza di stipula del contratto;

La ditta aggiudicataria è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatesi durante l'esecuzione del servizio, sono a proprio carico tutte le spese relative ad ogni eventuale risarcimento, senza diritto di rivalsa.

Pertanto l'appaltatore dovrà essere in possesso di idonea polizza assicurativa (RCT) con estensione alla RC professionale relativa all'attività oggetto del contratto, stipulata con primaria compagnia di assicurazione. La stessa deve essere mantenuta per tutto il periodo di validità contrattuale.

La garanzia assicurativa prestata dall'appaltatore copre senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e sub fornitrici.

Il corrispettivo fissato in sede di offerta deve rimanere invariato per tutta la durata contrattuale.

Resta salva ed esente da ogni responsabilità l'Amministrazione ed il suo personale preposto al controllo ed alla vigilanza sulla gestione del servizio in questione.

La responsabilità dell'appaltatore si estende ad eventuali danni che potrebbero verificarsi per la mancata predisposizione dei mezzi di auto protezione e prevenzione o per il mancato tempestivo intervento in caso di emergenza.

## ART. 10 - OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE

Il Comune si impegna a:

- dare alla Società aggiudicataria tutte le indicazioni necessarie al buon andamento dell'incarico attribuito;
- controllare e verificare l'andamento e la qualità del servizio fornito.

## ART. 11 - ESECUZIONE DEL CONTRATTO

I servizi dovranno essere effettuati secondo la tempistica indicata dal Direttore dell'Esecuzione in relazione anche all'andamento stagionale ed alle disposizioni che saranno impartite dallo stesso.

**I servizi riconosciuti urgenti ed indifferibili dovranno avere inizio entro 24 ore dalla richiesta, anche telefonica (alla quale seguirà comunicazione scritta).**

L'appaltatore si obbliga a:

- intervenire con tempestività su richiesta degli uffici competenti;
- intervenire anche in casi di emergenza ed urgenza anche in ore notturne e/o festive;
- mantenere a disposizione nel proprio magazzino i mezzi e i materiali necessari per gli interventi oggetto del presente appalto.

L'accettazione del servizio non solleva l'operatore economico dalle proprie responsabilità in ordine a vizi non rilevati all'atto della consegna.

## ART. 12 – PRESCRIZIONI DELL'AGGIUDICATARIO

La ditta aggiudicataria dovrà eseguire il servizio presso il territorio comunale, per tutto il periodo d'appalto senza interruzioni, fatto salvo il fattore della stagionalità.

## ART. 13 – SUBAPPALTO

Il subappalto non è ammesso per la tipologia del presente appalto.

**Non è ammesso il ricorso al subappalto.** Infatti non esistono lavori specialistici.

## ART. 14 - PERSONALE: REQUISITI E OBBLIGHI

Il personale addetto al servizio dovrà essere adeguato, per numero e qualificazione professionale, regolarmente assunto alle dipendenze della ditta.

L'appaltatore dovrà impiegare personale in possesso della formazione scolastica inerente l'oggetto dell'appalto, esperto e tecnicamente preparato, in grado di assicurare l'organizzazione e lo svolgimento dell'incarico affidato, nonché di impiegare mezzi d'opera, attrezzature e quanto altro necessario con la professionalità richiesta.

Detto personale dovrà essere in regola con le norme contrattuali di categoria, oltre ad avere assicurato il trattamento previsto dalle stesse norme per quanto riguarda infortuni, previdenza ed altre forme assicurative obbligatorie.

L'Impresa aggiudicataria dovrà ottemperare e farsi carico del rispetto di tutti gli obblighi infortunistici assicurativi e previdenziali sanciti dalla normativa vigente nei confronti del proprio personale ed applicare i trattamenti normativi e retributivi non inferiori a quelli stabiliti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nel luogo e al tempo della stipulazione del relativo contratto.

L'Appaltatore ha l'obbligo di fornire le proprie maestranze di specifici abiti da lavoro riconoscibili e dotati di tesserino di riconoscimento dell'operatore atto all'identificazione d'identità.



L'Impresa aggiudicataria dovrà osservare le disposizioni in materia di sicurezza del lavoro dettate dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed, in particolare, il disposto dell'art. 4, comma 2, lettere a, b e c, nonché le norme in materia di igiene del lavoro di cui al D.P.R. 19 marzo 1956, n. 303 e al D.Lgs. 15 agosto 1991, n. 277, dotando il personale, ove necessita, di mezzi di protezione idonei in relazione ai servizi da svolgersi.

La ditta dovrà indicare un **Responsabile Operativo** di fiducia in possesso dei requisiti qualificanti la professionalità in ottemperanza alle vigenti disposizioni specifiche, al quale è affidata la responsabilità, la direzione e il coordinamento delle attività previste dal Servizio; il Responsabile sarà l'unico referente con compiti di coordinamento del personale assegnato all'esecuzione del servizio nella sua globalità e di contatto tra l'aggiudicataria e l'Amministrazione Comunale. Tale responsabile, al fine di garantire la continuità del servizio, dovrà essere munito di indirizzo e-mail e di telefono cellulare per essere rintracciabile in caso di emergenze, durante i normali orari di servizio e al di fuori di essi, comprese le festività, nonché essere immediatamente sostituito da personale parimenti qualificato in caso di assenza per ferie o malattia.

L'Amministrazione comunale è sollevata da qualsiasi obbligo o responsabilità per quanto riguarda le retribuzioni, i contributi assicurativi e previdenziali, l'assicurazione contro gli infortuni, e la responsabilità verso terzi.

#### **ART. 15 – PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Amministrazione si riserva di applicare le penali per ritardato svolgimento o svolgimento difforme da quello pattuito.

Le infrazioni saranno accertate dalla stazione appaltante mediante il proprio personale. Le penalità di seguito specificate sono cumulabili fra loro:

Nel caso che un lavoratore sia trovato sprovvisto di documento di identificazione munito di fotografia, da cui risulti l'appartenenza all'impresa appaltatrice e dove sia riportato il nome dell'interessato, la sua qualifica e le sue posizioni assicurative e previdenziali, sarà applicata una penale di **€ 50,00** per ogni lavoratore e per ogni accertamento.

Nel caso che siano accertate situazioni non corrispondenti a quanto previsto dalla normativa relativamente all'utilizzo di D.P.I., alla cartellonistica di cantiere stradale e quant'altro, sarà applicata una penale di **€ 150,00** per ogni accertamento.

Relativamente al taglio dei tappeti erbosi con raccolta aree verdi (parchi, giardini etc.), nel caso di mancata o parziale raccolta delle risulite e dei rifiuti preesistenti sarà applicata una penale pari a **€**

**150,00** per ogni ambito di intervento. Relativamente allo sfalcio con raccolta di banchine, bordure stradali e verde viario, nel caso di mancata o parziale raccolta delle risulite e dei rifiuti preesistenti sarà applicata una penale forfettaria pari a **€ 100,00** per ogni ambito di intervento. Resta fermo comunque l'obbligo di procedere tempestivamente alla raccolta delle risulite e dei rifiuti.

Le penali verranno iscritte negli stati di avanzamento e nello stato finale a debito dell'Impresa. Nel caso che detti ritardi o inottemperanze inducano o determinino danni al patrimonio botanico, a cose o a persone, all'immagine del Comune, l'impresa sarà ritenuta pienamente responsabile.

**Trascorsi 10 (dieci) giorni di ritardo, qualora l'impresa non abbia eseguito il servizio, l'Amministrazione si riserva la facoltà di farli eseguire ad altra impresa.**

**Sarà data la precedenza alle altre imprese ammesse alla gara in ordine di convenienza economica.**

L'importo verrà addebitato interamente all'Appaltatore fino ad esaurirne il credito dopodiché si procederà a termini di legge.

In caso di eccezionale gravità derivante dall'incapace conduzione del servizio, la stazione appaltante si riserva altresì di procedere alla risoluzione del rapporto secondo quanto disposto dalle normative vigenti.

Si precisa che la risoluzione del contratto è dichiarata dal competente Dirigente dell'Area, a Suo insindacabile giudizio, e verrà comunicata al fornitore mediante lettera raccomandata in questi casi:

- sospensione o abbandono del servizio
- cessazione o fallimento
- subappalto del servizio
- inadempienza contrattuale grave
- ripetuti ritardi nell'esecuzione
- Il mancato rispetto delle disposizioni di cui al D. L. vo 81/2008

Eventuali spese o danni derivanti al Comune per colpa della Ditta aggiudicataria saranno poste a carico di quest'ultima.

## **ART. 16 – PAGAMENTO**

Alla Ditta verrà liquidato, tramite presentazione di regolare fattura, l'importo del servizio effettivamente svolto con frequenza mensile, esplicitamente ogni 30 giorni dalla data di

affidamento dei lavori in base alle attività svolte a misura, previa verifica della Direzione Lavori ed Emissione di uno stato di avanzamento lavori.

L'Ente appaltante risulta sollevato dalla richiesta di eventuali more per il mancato pagamento di fatture a causa della tempistica necessaria per la richiesta del DURC.

L'ufficio provvederà ad eseguire le conseguenti verifiche di congruità delle note presentate e se necessario a richiedere eventuali modifiche in caso di riscontro di anomalie rispetto alle condizioni generali di affidamento ed alle risultanze agli atti.

Le liquidazioni delle rate hanno carattere provvisorio e possono quindi essere rettifiche o corrette qualora la Direzione dei Lavori, a seguito d'ulteriori accertamenti, lo ritenga necessario.

## **ART. 17 - CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA**

Per la partecipazione alla gara d'appalto è dovuta una cauzione provvisoria costituita mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da Compagnia di Assicurazione debitamente autorizzata, corrispondente al 1% del prezzo base indicato nella lettera di invito, (ovvero **€. 670,00**) con le modalità ivi indicate.

A titolo di cauzione definitiva, l'Impresa Aggiudicataria sarà tenuta a versare una somma pari al 10% dell'importo contrattuale complessivo al netto dell'IVA di legge a garanzia dell'esatto adempimento dell'osservanza delle obbligazioni previste dal contratto, dell'eventuale risarcimento dei danni, nonché del rimborso delle somme che l'Ente dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'Impresa Aggiudicataria, a causa dell'inadempimento o cattiva esecuzione del servizio, con le modalità previste nel Bando di gara e dalla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 103 del Codice dei contratti, prima della stipula del contratto, è richiesta una garanzia fideiussoria, a titolo di cauzione definitiva, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale; in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); qualora il ribasso sia superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Ai sensi dell'art. 103 del codice degli appalti, la mancata costituzione della cauzione definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della S.A. che provvederà ad aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Resta salvo per il Comune di Tula il diritto di esperire ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La Stazione appaltante può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, per le spese delle lavorazioni da eseguirsi d'ufficio nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'appalto in confronto ai risultati della liquidazione finale; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale della Stazione appaltante senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria. La cauzione dovrà essere mantenuta integra per tutta la durata dell'appalto.

Tale cauzione qualora utilizzata dovrà essere prontamente reintegrata in tutto o in parte.

La cauzione verrà comunque svincolata al completo esaurimento del rapporto contrattuale e dopo che sia stata accertata la sussistenza di tutti i presupposti di legge per procedere.

Si procederà all'escussione integrale della cauzione in tutti i casi in cui l'inadempimento dell'Impresa Aggiudicataria abbia comportato la risoluzione/recesso del contratto fatto salvo il risarcimento del maggiore danno.

Nel caso di risoluzione del contratto per inadempimento di quanto previsto nel presente Capitolato Speciale, il Comune di Tula tratterà tale cauzione definitiva.

La cauzione definitiva sarà svincolata al termine dell'appalto.

## **ART. 18 – ADEMPIMENTI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 l'aggiudicatario, assume obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010; in particolare quello di comunicare alla stazione appaltante tempestivamente e comunque entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art. 3 comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

## **ART. 19 – D.U.V.R.I.**

Sono presenti rischi di interferenza. Si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI, il quale viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante. Nel citato documento è stato quantificato il costo per la sicurezza.

L'appaltatore dovrà essere a conoscenza di quanto riportato e prescritto nel DUVRI allegato al progetto ed osservare le leggi, i regolamenti e gli accordi riguardanti il trattamento economico del proprio personale, nonché ad adempiere a tutti gli obblighi connessi in materia di sicurezza, protezione e condizioni di lavoro del medesimo personale.

***Il mancato rispetto delle disposizioni di cui al D. L.vo 81/2008 costituirà elemento sufficiente per l'avvio della risoluzione contrattuale per grave inadempimento.***

## **ART. 20 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si informa che i dati forniti dalle Imprese sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

## **ART. 21 - RINVIO ALLE NORME VIGENTI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato, si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile e alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

## **ART. 22 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La presente gara è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica ai sensi del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i..

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine previsto, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora Nessun compenso o rimborso spese potrà essere richiesto per la partecipazione alla gara. Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione assoluta di ammissibilità del concorrente e che l'Ente può procedere ad annullare la gara e non dare esecuzione al servizio in oggetto, senza che alcuno abbia nulla a pretendere.

In caso di rinuncia o decadenza del primo classificato il servizio potrà essere affidato al secondo classificato in graduatoria.

## **ART. 23 - CONTRATTO**

Ai sensi del regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia la forma del contratto da stipulare sarà quella della scrittura privata, nel caso in cui l'importo di aggiudicazione al netto dello sconto e IVA esclusa sarà inferiore a €. 80.000,00 o di atto pubblico nel caso contrario.

Nel contratto sarà dato atto che l'impresa dichiara di aver preso conoscenza di tutte le norme previste nel presente Capitolato speciale. Se l'aggiudicatario non dovesse presentarsi per la stipulazione del contratto definitivo nel termine stabilito o non avesse provveduto nei termini al versamento della cauzione definitiva, l'Amministrazione appaltante attiverà la procedura per l'incameramento del deposito cauzionale provvisorio.

Eventuali spese saranno a carico della ditta fornitrice, senza possibilità di rivalsa.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

## **ART. 24 - CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' vietata la cessione del contratto a qualsiasi titolo e in qualsiasi forma, parziale e/o temporanea, pena la facoltà per l'appaltante dell'immediata risoluzione del contratto, con conseguente incameramento della cauzione definitiva, risarcimento dei danni e rimborso di tutte le maggiori spese che derivassero allo stesso per effetto della risoluzione contrattuale stessa. Ogni atto contrario è nullo di diritto.

## **ART. 25 – CONTROVERSIE**

Per eventuali controversie o vertenza sarà competente il Foro della Sede Legale dell'Ente. (Foro di Sassari), salvo competenze amministrative di cui si riversa il compito alla TAR – Sardegna.

## **ART. 26 - CONTATTI DEL PUNTO ORDINANTE**

Per eventuali informazioni è possibile contattare telefonicamente l'Ufficio Tecnico ai seguenti numeri telefonici tel. 0797189020-21-22 - fax 0797189040 - [ufficiotecnico@comune.tula.ss.it](mailto:ufficiotecnico@comune.tula.ss.it)





Vincenzo Satta  
dottore agronomo

C.F. STTVCN65T15I452D - P.IVA 02650140904

Via Giuseppe Manno n. 55 - 07100 Sassari (SS) Via Pesciatina n. 99 – 055012 Capannori (LU)

Mobile 3355930257 eFax 1782745275 email [studio@satta.it](mailto:studio@satta.it) - [info@morisia.it](mailto:info@morisia.it)