

Comune di San Vero Milis

Provincia di Oristano

Regolamento per lo svolgimento del servizio di mensa scolastica

Approvato dal Consiglio Comunale

Con delibera n. 42 del 1.10.2003

Art. 1

Definizione del servizio

Il servizio di mensa scolastica consiste nella preparazione ed erogazione di un pasto caldo giornaliero secondo le tabelle dietetiche predisposte dall'autorità sanitaria competente.

Art. 2

Destinatari

Il servizio è rivolto ai bambini iscritti alla Scuola Materna, agli alunni pendolari delle Scuole Elementari e al personale della Scuola, indicato dalla competente autorità scolastica.

Art. 3

Modalità di Contribuzione

Tutti i genitori dei bambini contribuiranno al costo del servizio in base alle tariffe stabilite annualmente con delibera di Giunta Municipale.

Al fine di venire incontro alle esigenze dei nuclei familiari disagiati la contribuzione potrà essere differenziata, ovvero potrà essere erogato un contributo economico finalizzato all'acquisto dei buoni. In quest'ultimo caso nuclei familiari disagiati potranno fare richiesta di un contributo finalizzato all'acquisto dei buoni. L'Ufficio Servizi Sociali comunali analizzerà la richiesta e la relativa documentazione, verificherà con propri strumenti (colloqui, visite domiciliari, informazioni indirette) le condizioni socio-economiche in cui versa il richiedente e il nucleo familiare di appartenenza. In caso di esito positivo della suddetta richiesta, il contributo economico verrà convertito in buoni mensa in numero sufficiente a garantire con regolarità la frequenza del bambino alla scuola materna. Pertanto, il genitore dovrà ritirare mensilmente, presso l'Ufficio Servizi Sociali, i buoni dimostrando il corretto utilizzo di quelli ritirati precedentemente e attestando, con apposita autocertificazione, che la situazione economica, inizialmente dichiarata non ha subito variazioni.

Art. 4

Modalità di acquisto e di utilizzo del buono pasto

Per poter accedere al servizio mensa i genitori dei bambini dovranno preventivamente acquistare i buoni pasto necessari. A tal fine ogni genitore dovrà:

- 1) Provvedere al pagamento dell'importo relativo al numero dei buoni che intende acquistare, secondo le modalità indicate dai Servizi Scolastici del Comune;
- 2) ritirare, presso Servizi Scolastici del Comune, i relativi buoni pasto (minimo 10 buoni per volta); eventuali deroghe verranno valutate dal Responsabile del servizio;
- 3) consegnare giornalmente al referente della ditta il buono. Condizione indispensabile per l'accesso al servizio è la consegna obbligatoria del suddetto buono. Il bambino sprovvisto di tale documento non potrà usufruire della mensa.

Art. 5

Tempi

Il servizio decorre, di norma, dal 1° Ottobre al 20 Giugno dell'anno scolastico interessato. Ogni variazione in merito al calendario del servizio mensa potrà essere operata dal Comune di concerto con le Autorità Scolastiche.

Art. 6

Controllo del servizio

La partecipazione attiva degli utenti è fondamentale per il buon andamento del servizio. La partecipazione degli utenti al funzionamento e al miglioramento del servizio viene assicurata dalla Commissione Mensa. La Commissione è così composta:

- Responsabile dell'Area Culturale e Sociale o suo delegato;
- Rappresentante dei genitori;
- Dirigente Scolastico o suo delegato;

Il rappresentante dei genitori dovrà essere nominato annualmente.