



COMUNE DI SANT'ANNA ARRESI

PROVINCIA SUD SARDEGNA

COPIA

DETERMINAZIONI AREA AMMINISTRATIVA

UFFICIO RESP. AREA AMMINISTRATIVA

Numero 72 del 30-08-23

Reg. generale 324

Oggetto: Procedura comparativa per progressione tra le aree ai sensi dell'art. 13 comma 6 CCNL del 16.11.2022 in attuazione dell art. 52 comma 1 bis del D.Lgs nr. 165/2001 finalizzata all assunzione di nr. 1 Funzionario Contabile, Area dei Funzionari e della elevata qualificazione (ex cat. D), a tempo pieno e indeterminato. Approvazione degli atti della Commissione e assunzione del vincitore.

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 18/2023, esecutiva, è stata rideterminata la dotazione organica ed è stato aggiornato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2022 - 2024 nonché il piano occupazionale per l'anno 2023, mediante la quale è stata prevista, tra l'altro, la copertura tramite progressione tra aree ex art. 13 CCNL Funzioni Locali in attuazione dell'art. 52 d.lgs. 165/2001, del seguente profilo professionale: Funzionario Contabile, area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione da destinare all'area finanziaria;

Richiamati:

- il vigente Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali tra aree - art. 52, c. 1 bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 13 comma 6 CCNL Funzioni Locali Del 16.11.2022, approvato con deliberazione di Giunta Comunale 17/2023;
- la determinazione dell'Area Amministrativa n.38 del 24/05/2023, Reg. generale n. 194, di approvazione dell'avviso pubblico per la realizzazione della progressione tra le aree ai sensi dell'art. 13 comma 6 CCNL del 16.11.2022 in attuazione dell'art. 52 comma 1 bis del D.Lgs nr. 165/2001 finalizzata all'assunzione di nr. 1 Funzionario Contabile, Area dei Funzionari e della elevata qualificazione (ex cat. D), a tempo pieno e indeterminato.

Dato atto che l'avviso pubblico di cui sopra è stato pubblicato all'albo pretorio on line, n. di pubblicazione 381, e nella sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso per 30

giorni consecutivi;

Richiamata la Determinazione n. 50 del 04/07/2023 con cui veniva nominata la commissione giudicatrice, così come stabilito all'art. 4 del vigente regolamento comunale per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali tra aree - art. 52, c. 1 bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 13 comma 6 CCNL Funzioni Locali Del 16.11.2022;

Considerato che la commissione giudicatrice si è insediata in data 05/07/2023 e in pari data ha terminato i suoi lavori come da verbale depositato agli atti d'ufficio, consegnati al Responsabile del Servizio Amministrativo per gli ulteriori adempimenti di competenza, in data 30/08/2023, assunti al protocollo interno con n.9593;

Visto il suindicato verbale n. 1 del 05/07/2023, "Procedura comparativa per progressione tra le aree ai sensi dell'art. 13 comma 6 CCNL del 16.11.2022 in attuazione dell'art. 52 comma 1 bis del D.Lgs nr. 165/2001 per l'assunzione di nr. 1 Funzionario Contabile, Area dei Funzionari e della elevata qualificazione (ex cat. D), a tempo pieno e indeterminato-valutazione dei titoli";

Esaminato il verbale di che trattasi e riconosciuta la regolarità formale della procedura comparativa espletata dalla Commissione giudicatrice e degli atti formati dalla Commissione stessa;

Ritenuto di dover approvare il suddetto verbale relativo alle operazioni della Commissione esaminatrice della procedura di che trattasi con allegata la graduatoria finale di merito;

Ritenuto di dover procedere all'assunzione e all'attribuzione del nuovo inquadramento professionale, Funzionario Contabile, Area Funzionari ed elevata qualificazione, a decorrere dal 01/09/2023 della Rag. Cogotti Rita collocata al primo posto e risultata pertanto vincitrice della procedura comparativa in parola;

Dato atto che la progressione verticale si configura quale nuovo rapporto di lavoro e pertanto la stipula del contratto individuale di lavoro a perfezionamento dell'assunzione in oggetto è subordinata a:

- rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;
- persistente rispetto dei vincoli normativi in materia di reclutamento di personale al momento della stipula del contratto;

Precisato che l'Ente::

- a) ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- b) ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- c) ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D.Lgs. n. 75/2017), contenuto all'interno del PIAO, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 09/08/2023
- d) ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- e) ha rispettato le diverse disposizioni in materia di mobilità del personale previste dal D.Lgs. n.165/2001;
- f) ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);

g) ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 17/07/2023, e ha regolarmente trasmesso i relativi dati sulla piattaforma BDAP;

h) ha approvato il rendiconto di gestione 2022 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 03/08/2023, e ha regolarmente trasmesso i relativi dati sulla piattaforma BDAP;

Dato atto che sussistono le condizioni per la realizzazione della progressione verticale della dipendente Cogotti Rita da Istruttore contabile, Area degli istruttori a Funzionario Contabile, Area Funzionari ed elevata qualificazione;

Vista la bozza di contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato con profilo di Funzionario Contabile, Area Funzionari ed elevata qualificazione, allegata all'originale della presente determinazione;

Ritenuto opportuno provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa nei relativi capitoli di Bilancio;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 7 del 30/06/2023, di conferimento alla Dott.ssa Ucheddu Martina, dell'incarico di Elevata Qualificazione, Area Amministrativa;

Richiamate:

- la deliberazione del C.C. n. 11 del 17/07/2023, di approvazione della nota di aggiornamento al D.U.P.S. periodo 2023/2025;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 17/07/2023, esecutiva, che approva il bilancio di previsione finanziario 2023/2025

VISTO il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni, con il quale è stato approvato il "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il Regolamento europeo 2016/679 in materia del trattamento dei dati personali e il D. Lgs. n. 101 del 10 Agosto 2018 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni U.E.;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 recante "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, e ss.mm. e ii.;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI:

- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
VISTO il vigente C.C.N.L. – Funzioni Locali;

DETERMINA

DI CONSIDERARE la premessa parte essenziale e sostanziale del presente Atto;

DI APPROVARE l'allegato verbale n. 1 del 05/07/2023, "Procedura comparativa per progressione tra le aree ai sensi dell'art. 13 comma 6 CCNL del 16.11.2022 in attuazione dell'art. 52 comma 1 bis del D.Lgs nr. 165/2001 per l'assunzione di nr. 1 Funzionario Contabile, Area dei Funzionari e della elevata qualificazione (ex cat. D), a tempo pieno e indeterminato- valutazione dei titoli";

DI APPROVARE la graduatoria finale di merito di cui al verbale n. 1 del 05/07/2023 fatto salvo l'accertamento dei requisiti dichiarati in sede di domanda;

DI DARE ATTO che la graduatoria ha valore solo per la procedura di riferimento ed è utilizzata esclusivamente per i posti messi a selezione senza possibilità alcuna di ulteriore scorrimento, a esclusione di contestuale rinuncia del vincitore.

DI DARE ATTO che la vincitrice della procedura comparativa per progressione tra le aree ai sensi dell'art. 13 comma 6 CCNL del 16.11.2022 in attuazione dell'art. 52 comma 1 bis del D.Lgs nr. 165/2001 per l'assunzione di nr. 1 Funzionario Contabile, Area dei Funzionari e della elevata qualificazione (ex cat. D), a tempo pieno e indeterminato è la dipendente Cogotti Rita;

DI ASSUMERE la Sig.ra Cogotti Rita, a tempo pieno ed indeterminato con profilo professionale Funzionario Contabile, Area Funzionari ed elevata qualificazione con decorrenza dal giorno 01/09/2023;

DI PROVVEDERE alla stipula del relativo contratto individuale di lavoro che si allega all'originale della presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato A);

DI ASSEGNARE la dipendente Cogotti Rita all'Area Contabile;

DI IMPEGNARE le somme necessarie che trovano copertura nei relativi capitoli di Bilancio;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'ufficio finanziario e personale per gli adempimenti di competenza;

DI DARE ATTO che il presente atto sarà pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito internet www.comune.santannaarresi.ca.it e su – "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di Concorso";

DI DARE ATTO CHE la presente Determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio online e sul sito internet del Comune di Sant'Anna Arresi per 15 gg. consecutivi.

Ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio, è espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Uccheddu Martina

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia PARERE Favorevole

Lì 31-08-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Cogotti Rita

Si attesta , ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione degli impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Lì 31-08-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Cogotti Rita

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.