

COMUNE DI SANT'ANNA ARRESI
(PROVINCIA SUD SARDEGNA)

REGOLAMENTO
PER L'UTILIZZO DELLA PAGINA FACEBOOK
DEL COMUNE DI SANT'ANNA ARRESI

APPROVATO CON DELIBERA DI C.C. N. 11 DEL 25/10/2019

Art. 1 Oggetto

1. Il presente regolamento disciplina la gestione ed il funzionamento del profilo (v.) istituzionale del social-network (v.) "Facebook" del Comune di Sant'Anna Arresi, rinvenibile al seguente indirizzo web:
<https://www.facebook.com/comune.santannaarresi/>, e definisce le modalita di pubblicazione e di accesso ai documenti nonche di ogni altra informazione in esso contenuto.

Art. 2 Principi

1. Il Comune di Sant'Anna Arresi considera Internet e i social network uno strumento importante per la manifestazione della liberta di pensiero e di espressione cosi come sancito dall'art. 21 della Costituzione della Repubblica Italiana e dall'art. 10 della Convenzione europea per la salvaguardia dei diritti dell'uomo e delle liberta fondamentali.
2. Internet e i social-network rappresentano un'opportunita per rafforzare la cittadinanza attiva. Per questo l'Amministrazione li considera un luogo di libero scambio ed accesso alle informazioni, senza alcuna discriminazione.
3. L'Amministrazione Comunale riconosce il proprio profilo istituzionale presente in Facebook, rinvenibile al seguente indirizzo web:
<https://www.facebook.com/comune.santannaarresi/> e lo considera importante per la libera espressione della collettivita in generale, nonche fundamentalmente per la promozione delle notizie, dell'immagine e delle peculiarita del locale territorio.
4. La pagina istituzionale del Comune di Sant'Anna Arresi su Facebook e una risorsa che deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali dell'Ente ed e da intendersi, dunque, oltre al sito ufficiale (<http://www.comune.santannaarresi.ca.it>), come fonte di informazione per finalita di promozione del territorio, documentazione ed informazione in generale.
5. Lo spazio istituzionale sui social network non vuole e non puo sostituirsi alle competenze specifiche degli uffici comunali. Sullo spazio istituzionale si potra tuttavia rispondere alle segnalazioni e alle richieste informative quando queste

- avranno carattere generale. Alle richieste relative ai messaggi pubblicati in forma privata verra eventualmente dato riscontro, sentiti gli uffici interessati.
6. Tale regolamentazione mira quindi a garantire la liberta di espressione e di pensiero della collettivita, tutelando, al contempo, eventuali abusi accertati.

Art. 3 Gestione del profilo e pubblicazione degli atti

1. La gestione e in capo al Sindaco e ai componenti della Giunta Comunale, personalmente o tramite persone espressamente delegate, i quali rappresentano il soggetto incaricato della progettazione e dello sviluppo della piattaforma nonche ad assicurare la continua pubblicazione di notizie e servizi innovativi relativi all'Amministrazione.
2. Sulla pagina comunale possono essere pubblicate le informazioni su eventi, manifestazioni ed iniziative in genere organizzate e/o patrocinate dal Comune di Sant'Anna Arresi, nonche tutte le manifestazioni e/o informazioni di interesse pubblico.
3. Le pubblicazioni potranno essere proposte dal Sindaco, dagli assessori e dai Responsabili di Servizio nel rispetto del successivo art. 4.
4. Le richieste devono essere trasmesse all'incaricato esclusivamente per via telematica (comprensivi di eventuali allegati o fotografie) e in tempo utile rispetto alla data di prevista pubblicazione sulla pagina. La pubblicazione, se approvata, sara garantita se consegnata con un preavviso di 3 (tre) giorni.
5. Tali pubblicazioni si aggiungono ma non sostituiscono in alcun modo, le forme di pubblicita prescritte dalla legge, ne pregiudicano il diritto di accesso agli atti amministrativi.
6. Nel rispetto dell'art. 22 c. 11 del D.Lgs. n. 196/03, non devono essere diffusi dati sensibili ne giudiziari; pertanto, prima della pubblicazione, gli stessi nonche ogni altra informazione che permetta, direttamente o indirettamente, l'attribuzione a determinate persone, dovranno essere rimossi od oscurati.
7. Il Comune di Sant'Anna Arresi, in nessun caso, potra essere reso responsabile di eventuali furti d'identita o abusi.

Art. 4 Modalità di accesso alla pagina facebook e norme di comportamento

1. Il gestore come individuato all'art. 3 provvede a gestire le abilitazioni della pagina, ad effettuare le opportune comunicazioni, ad accreditarsi al servizio, ad aggiornare i profili di accesso e ad ogni altro adempimento di cui al presente Regolamento.
2. L'accesso ai contenuti della pagina dell'Amministrazione Comunale di Sant'Anna Arresi su Facebook è libero ed aperto a tutti ma viene regolamentato come segue:
 - a. Tutti i post (v.) pubblicati sulla pagina del Comune di Sant'Anna Arresi dovranno essere scritti e pubblicati direttamente dal gestore o da un suo delegato. Non è pertanto consentito a terzi pubblicare o condividere sulla pagina contenuti non di provenienza diretta del gestore. Il commento ai post, invece, è aperto a tutti, nel rispetto del presente regolamento;
 - b. Il soggetto che commenterà i post del Comune di Sant'Anna Arresi dovrà essere riconoscibile con foto in chiaro, non dovrà usare pseudonimi o acronimi, fatte salve le Associazioni di facile identificazione, gli Enti e le Istituzioni in genere; nel caso in cui, per libera scelta, l'utente non voglia porre la sua foto in chiaro, deve avere nella scheda "informazioni" dati sufficienti per accertarne la riconoscibilità;
 - c. Il soggetto che commenta potrà liberamente esprimersi in forma critica o propositiva, non ricorrendo in alcun caso a locuzioni o affermazioni scurrili, bestemmie o turpiloqui in genere, che possono ledere la sensibilità o l'orientamento politico e religioso della comunità presente;
 - d. Il soggetto che commenta dovrà scrivere con moderazione, evitando le reiterazioni che configurerebbero un abuso dell'utilizzo della bacheca (v.) stessa a danno della rapidità interpretativa della stessa;
 - e. I link (v.) e le foto che possono essere inserite nella bacheca devono essere di interesse generale o criticamente propositive.
3. Sono inoltre espressamente vietati:
 - a. l'utilizzazione della pagina come mezzo per pubblicizzare partiti, esponenti politici, attività d'impresa e/o attività commerciali;

- b. gli insulti di qualsiasi genere rivolti a personaggi pubblici, mentre le eventuali critiche devono essere rispettose delle idee altrui e sempre nei limiti del commento e non dell'insulto;
- c. le apologie di ideologie politiche, religiose, o qualsiasi enfattizzazione di superiorita di una razza, etnia, nazionalita, regione, ideologia o credo religioso;
- d. l'inserimento di link di carattere commerciale con scopi di lucro;
- e. le comunicazioni scritte e le discussioni non dovranno essere in nessun caso di contenuto politico e propagandistico ne riferirsi direttamente a partiti o esponenti politici;
- f. sono da evitare atteggiamenti sarcastici e denigratori, in modo da rendere il clima delle discussioni il piu sereno possibile;
- g. e vietato infine postare link riconducibili a siti con contenuto pornografico, pedopornografico, worms (v.), trojans (v.) o virus in genere.

Art. 5 Vigilanza sui contenuti e responsabilit  degli utenti

1. Ogni singolo utente del servizio di Facebook deve tenere un comportamento rispettoso dell'etica e delle norme di buon uso dei servizi di rete ed e direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'uso fatto del servizio. La responsabilita si estende anche alla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d'uso.
2. Il controllo e la verifica di quanto disposto nel presente regolamento, fermo restando l'obbligo di denunciare all'Autorita Giudiziaria eventuali reati perseguibili d'ufficio, e in capo al gestore di cui all'art. 3.
3. I controlli possono essere fatti al momento e/o a campione, anche in tempi successivi e qualsiasi comportamento ritenuto non ammissibile alla luce dei regolamenti verra punito.
4. Eventuali comportamenti non compatibili con il presente regolamento andranno segnalati all'Amministratore.
5. Il gestore potra, a sua discrezione, modificare, rifiutare di inserire o rimuovere ogni materiale che violi le precedenti norme. Tali provvedimenti seguiranno una gradualita a seconda della violazione e/o abuso commesso:

- a. preavviso a chi contravviene alle regole sopracitate, via e-mail, riportando il contenuto di questo regolamento ed evidenziando la violazione; contestuale eliminazione del post o commento incriminato ritenuto offensivo o lesivo rispetto alle norme del vigente Regolamento;
- b. in caso di reiterate violazioni e/o abusi si provvedera a bloccare il profilo del soggetto inadempiente impedendo che questi interagisca con i contenuti della pagina.

Art. 6 Variazione dei termini del servizio

1. Come da vigente regolamento di Facebook non sono attualmente previsti dei costi di registrazione o gestione.
2. Eventuali formalita che dovessero essere previste dagli Amministratori del social network (es. canoni annuali per il mantenimento del nome del profilo) verranno prese in considerazione dalla Giunta Comunale che annualmente valuterà la determinazione degli oneri da sostenere per il mantenimento o il potenziamento, ovvero la dismissione del profilo.
3. Nel caso in cui Facebook dovesse disporre delle modifiche ai termini e alle normative del servizio o ai termini di raccolta e trattamento dei dati personali e tali modificazioni dovessero entrare in contrasto con le finalita e gli interessi dell'Ente, la Giunta potrà valutare la chiusura della pagina.

Art. 7 Glossario

Bacheca: e la pagina principale di ciascun utente Facebook nella quale sono reperibili tutti i contenuti pubblicati, riferiti o riferibili all'utente.

Link, Linkare: letteralmente "collegamento". Si tratta di un indirizzo internet sul quale e possibile cliccare ed accedere ad un contenuto sul web.

Post, Postare: letteralmente "pubblicazione" di un contenuto sui social network.

Profilo: e l'identita di ciascun utente sui social network. Sul profilo sono contenuti tutti i dati che permettono di riconoscere l'utente.

Social network: con l'espressione "social network" si intende una versione telematica delle "reti sociali" ovvero una delle forme più attuali ed evolute di comunicazione che riunisce un qualsiasi gruppo di persone connesse tra loro da diversi legami sociali, che vanno dalla conoscenza casuale, ai rapporti di lavoro, ai vincoli familiari.

Trojan: è una tipologia di malware, virus tra i più temuti

Username: letteralmente "nome utente".

Worm: è una tipologia di malware, virus.

Art. 8 Entrata in vigore

Il presente Regolamento, dopo l'approvazione, è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Sant'Anna Arresi e sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente".