



**COMUNE DI NURRI**  
**Provincia di Cagliari**

Corso Italia 138 – Tel. 0782/849005 – Fax 0782/849597 –  
E.mail assist [sociale@comune.nurri.ca.it](mailto:sociale@comune.nurri.ca.it)- [pec sociale@pec.comune.ca.it](mailto:sociale@pec.comune.ca.it)  
Cod. Fisc. 81000150912 – Partita Iva 00176070910

**OGGETTO: LETTERA DI INVITO PER PROCEDURA DI GARA INDETTA ATTRAVERSO LA CENTRALE REGIONALE DI COMMITTENZA CATSARDEGNA, AI SENSI DEGLI ART. 35, 36, 37, 58, 144, CON AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA EX ART 95 del D.LGS 50/2016 PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO\_SEZIONE PRIMAVERA – ANNO EDUCATIVO 2016/2017”.**

<b>C.I.G</b>	<u>Z7C1BC66D</u>
<b>N° GARA</b>	<b>309882</b>

**IN ESECUZIONE ALLA DETERMINAZIONE N° -66 DEL -28.10.2016**

Viene avviata una procedura di gara per l'affidamento della gestione del Servizio in oggetto per l'anno educativo 2016/2017 , indetta ai sensi degli artt. 35 , 36, 37, 58, 144, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa ex art 95, del d.lgs 50/2016 , , mediante il sistema telematico di negoziazione Sardegna CAT e attraverso la pubblicazione di una RDO rivolta ai fornitori selezionati dal sistema, che riceveranno il presente invito.

l'operatore economico

**E' INVITATO A PRESENTARE OFFERTA**

**Entro le ore 12.00 del giorno 15 novembre 2016.**

l'offerta dovrà contenere, pena l'esclusione, tutti i documenti di seguito elencati. Farà fede la trasmissione nel sistema del ricevimento degli allegati e dell'offerta. Il recapito dell' offerta oltre il termine sopraindicato non sarà ritenuta valida.

Il concorrente dovrà inserire a sistema ( a pena di esclusione ), la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerte economica.

**1) ENTE APPALTANTE :** Comune di Nurri , Corso Italia 138, 08035 Nurri (Ca) – Tel. 0782849005 – Fax 0782 849597 – posta elettronica: [sociale@pec.comune.nurri.ca.it](mailto:sociale@pec.comune.nurri.ca.it);

PEC : [protocollo.pec@pec.comune.nurri.ca.it](mailto:protocollo.pec@pec.comune.nurri.ca.it).

Funzionario Responsabile del Procedimento : dott.ssa Rosanna Ulleri

**SEZIONE I PROCEDURA:**

**IV.1 Tipo di procedura:** indetta attraverso la centrale regionale di committenza catsardegna, ai sensi degli art. 35, 36, 37, 58, 144 del D.LGS 50/2016;

**IV.2 Criterio di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

**IV.4 Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione:****15 novembre 2016 ore 12.00;**

**IV.5 Data della gara:****16 novembre 2016 ore 9.00** presso la sede dell'Ente – Corso Italia n.-08035 NURRI

**IV.6 Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni.

## **SEZIONE II :PERSONALE :**

- **n. 1 insegnanti**, in possesso della Laurea in Scienze dell'Educazione e con esperienza nell'ambito di servizi identici (Sezione Primavera) a quello oggetto dell'appalto ;
- **n. 1 assistente all'infanzia** in possesso del Diploma Magistrale - del Diploma di Liceo Socio Psico Pedagogico - Diploma quinquennale di Assistente per le Comunità infantili rilasciato dagli Istituti Professionali di Stato ex Femminili e per i servizi sociali;-Diploma quinquennale rilasciato dagli Istituti Professionali di Stato per i servizi Sociali, Diploma quinquennale di Dirigente di Comunità rilasciato dagli Istituti tecnici Femminili;Laurea triennale in pedagogia o Scienze dell'Educazione Laurea triennale in tecnico psicologo , con esperienza nell'ambito dei servizi analoghi (servizi rivolti alla prima infanzia - fascia di età 0-36 mesi); ;
- **n. 1 coordinatore**, in possesso della Laurea in Psicologia o Scienze dell'Educazione e con esperienza nell'ambito del coordinamento di servizi identici (Sezione Primavera) a quello oggetto dell'appalto ;

**Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016, al fine di promuovere la stabilità occupazionale del personale precedentemente impiegato, l'impresa aggiudicataria dovrà rispettare l'obbligo del cambio di gestione stabilito dal CCNL turismo e pubblici esercizi . Capo XIV- Norme per la ristorazione scolastica ( mense aziendali) protocollo appalti.**

## **SEZIONE III: OGGETTO DELL'APPALTO**

- 1. Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:** "*GESTIONE DEL SERVIZIO SEZIONE PRIMAVERA – ANNO EDUCATIVO 2016/2017*".
- 2. Tipo di Appalto e luogo di esecuzione dei servizi:**  
Appalto di Servizi . Luogo di esecuzione: Comune di Nurri
- 3. Divisione in lotti:** L'appalto non è suddiviso in lotti.
- 4. Breve descrizione dell'appalto:** la gara ha per oggetto l'affidamento in appalto della gestione del servizio Sezione Primavera per l'anno educativo 2016/2017, rivolto ai minori di età compresa tra i 24 e i 36 mesi. Il servizio oggetto della presente procedura è meglio dettagliato nel capitolato d'appalto, e dovrà essere svolto sulla base e con gli standard di cui di seguito, del capitolato stesso e delle direttive ministeriali e regionali per le Sezioni primavera.
- 5. Quantitativo o entità dell'appalto:** Il valore presunto dell'appalto per 1 (uno) anno educativo è di €. 35.381,50 Iva di legge al esclusa. (€. 6750,00 soggetti a ribasso ed €. 28631,50 relativi ai costi del personale, non soggetti a ribasso), per un numero presunto di 10 bambini. L'appalto da aggiudicare non presenta rischi di interferenze tra il personale della stazione appaltante e quello degli appaltatori e pertanto non richiede la predisposizione del DUVRI e la conseguente determinazione dei costi per la sicurezza.
- 6. Durata dell'appalto:** La durata del servizio è di anni 1 e più precisamente coinvolgerà l'anno scolastico 2016/2017. Qualora, alla scadenza del contratto non dovessero risultare completate le formalità per la nuova aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà garantire il regolare svolgimento di tutte le prestazioni previste fino alla data di subentro del nuovo assegnatario, alle condizioni del contratto e previa proroga temporanea deliberata dal Comune. In ogni caso il servizio avrà inizio anche nelle more della stipula del relativo contratto.

## **SEZIONE IV: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

- 1. Condizioni relative all'appalto:** Cauzioni e garanzie richieste:  
Garanzie provvisorie: 2% del valore della gara, ai sensi dell'art.93 del D.Lgs.50/2016, quantificate in €. 707,63.  
Garanzia definitiva: verrà calcolata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.
- 2. Modalità di finanziamento e pagamento:**

L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio del Comune di Nurri ,con la contribuzione dell'utenza al costo del servizio ed eventuale contributo dello Stato o della RAs. I pagamenti avverranno secondo le modalità stabilite nel capitolato speciale.

**3. Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatari dell'appalto:**

Il raggruppamento eventualmente aggiudicatario dovrà essere costituito ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

**4. Condizioni e requisiti per la partecipazione alla gara**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente Disciplinare, costituiti da:

- a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (*imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative*), b) (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*), c) (*consorzi stabili*), dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (*raggruppamenti temporanei di concorrenti*), e) (*consorzi ordinari di concorrenti*), f) (*aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete*, g) (*gruppo europeo di interesse economico*), dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs 50/2016;
- c) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all' art. 45 del D.Lgs 50/2016 e di cui all'art. 62, del DPR 207/2010, nonché del presente Disciplinare

**Requisiti di ordine generale (motivi di esclusione):**

Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

**Requisiti di idoneità professionale (art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016):**

- iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per un ramo di attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto, ovvero nel registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia;
- (*per le società cooperative e per i consorzi di cooperative*) iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative;

**Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016):**

Le caratteristiche e la natura dell'appalto richiedono che l'operatore economico dimostri la produzione di un fatturato che ne attesti la capacità finanziaria, quale indicatore di effettiva operatività industriale.

La dimostrazione della capacità finanziaria deve essere fornita mediante presentazione di uno dei seguenti documenti:

- Dichiarazione di almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 1 settembre 1993, n. 385;
- Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, concernente un fatturato d'impresa minimo di €. 120.000,00 riferito al triennio (anni solari 2013/2014/2015) antecedente alla pubblicazione del presente bando;
- Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, concernente un fatturato minimo nel settore di attività identico a quello oggetto dell'appalto non inferiore ad € 40.000, riferito al triennio (anni solari 2013/2014/2015) antecedente alla pubblicazione del presente bando.

**Requisiti di capacità tecniche e professionali (art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016):**

Aver svolto, nel quinquennio antecedente alla pubblicazione del presente bando, almeno 3 (tre) servizi identici a quello oggetto del presente appalto.

La stazione appaltante considererà identico esclusivamente il contratto che abbia ad oggetto "Gestione del Servizio Sezione Primavera" e che abbia avuto regolare esecuzione per almeno tre anni (intesi come anni scolastici) nel quinquennio di riferimento.

Ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande, aderenti al contratto di rete dovrà essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnico-finanziaria. L'impresa mandataria o la consorziata principale devono eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

## **AVVALLIMENTO**

Al fine di usufruire dell'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89, comma 1 del D. Lgs. 50/2016, "L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, per un determinato appalto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto".

Ai sensi dell'art. 89, commi 5-9 del citato D.Lgs.50/2016.

5. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

6. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

7. In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

8. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

9. In relazione a ciascun affidamento la stazione appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

10. L'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.

## **INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

- 1. Termine e modalità di ricevimento delle offerte:** Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema,

in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 15.11.2016 pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

La seduta pubblica del seggio di gara per l'ammissione delle offerte e la verifica della documentazione inserita nella busta di qualifica si terrà il giorno 16.11.2016 ore 9.00 L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- Documentazione Amministrativa;
- Offerta Tecnica;
- Offerta Economica.

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente..

Tutti i file relativi all'Offerta Tecnica dovranno essere firmati digitalmente e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Tecnica.

Tutti i file relativi all'Offerta Economica dovranno essere firmati digitalmente, e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar). L'impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di Documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione. Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

- 2. Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte:** Italiana. Tutti i documenti presentati devono essere redatti in lingua italiana o corredata da traduzione giurata.
- 3. Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni e comunque fino alla data di stipula contrattuale..

## **: ALTRE INFORMAZIONI**

### **1. Informazioni complementari:**

**Obbligo di sopralluogo:** le ditte che intendono partecipare alla gara sono tenute, prima della presentazione delle offerte, ad effettuare un sopralluogo nella sede di esecuzione dell'appalto, così da prendere visione dell'ubicazione, dei locali e degli arredi esistenti. Il sopralluogo potrà essere effettuato, previo appuntamento telefonico con il responsabile dell'Area Sociale, Dott.ssa Rosanna Ulleri (0782-848005-int.1), a decorrere dal 29.10.2016 ed entro e non oltre il 21.11.2016. L'avvenuto sopralluogo dovrà essere certificato d'ufficio. All'atto della presentazione dell'offerta le ditte saranno considerate a perfetta conoscenza di tutti gli aspetti logistici ed organizzativi che possono influire sulla formulazione dell'offerta.

Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate deve intendersi tassativo ed inderogabile.

A tal riguardo si precisa che saranno ammessi al sopralluogo esclusivamente i seguenti soggetti:

1. legale rappresentante o direttore tecnico dell'operatore economico, del consorzio, o di una delle imprese eventualmente raggruppate o consorziate;
2. un impiegato tecnico dipendente dell'operatore economico concorrente;
3. un procuratore;
4. un libero professionista tecnico delegato dall'operatore economico.

I soggetti elencati ai punti 2), 3) e 4) dovranno presentare apposita delega notarile che li

abiliti all'effettuazione del sopralluogo.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ex art. 2602 c.c. è richiesta l'effettuazione del sopralluogo da parte di tutti i soggetti rappresentanti il costituendo raggruppamento (mandante o mandataria), nel solo caso di raggruppamento già costituito, sarà sufficiente l'effettuazione del sopralluogo da parte della sola mandataria nominata nell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo. All'atto del sopralluogo, il soggetto come sopra individuato, che potrà rappresentare in ogni caso un solo operatore economico, dovrà presentarsi con il documento giustificativo della propria qualifica (procura, delega ovvero CCIAA dell'operatore economico) e con il documento di identità. Si provvederà, quindi, alla compilazione di attestazione di avvenuto sopralluogo, sottoscritta dall'incaricato del Comune di Nurrie controfirmata dal rappresentante dell'operatore economico concorrente, redatta in duplice originale e consegnata al rappresentante dell'operatore economico medesimo. Non verranno ammessi alla gara gli operatori economici che non avranno effettuato il predetto adempimento nei termini indicati. L'attestazione rilasciata dal Comune non dovrà esser prodotta in sede di gara in quanto costituisce informazione di cui la Stazione Appaltante è già in possesso.

#### **SEZIONE VII: PROCEDURE DI RICORSO:**

**1. Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo per la Regione Sardegna – Via Sassari, 17 – 09124 Cagliari.

**2. Presentazione di ricorsi:** Entro 30g giorni al Tribunale Amministrativo per la Regione Sardegna.

#### **SEZIONE VIII: INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

##### **1. Condizioni e modalità di partecipazione:**

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare, il Presidente di Gara potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

La documentazione da inserire all'interno delle tre buste telematiche è la seguente:

**BUSTA TELEMATICA DI QUALIFICA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":** Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" della RDO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

- 1. Garanzie a corredo dell'offerta**, di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, pari al 2% del valore complessivo presunto della gara, quantificate in €. 707,63

La garanzia può essere costituita alternativamente a scelta dell'offerente con fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione da parte di una società iscritta all'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 58/1998.

**La fideiussione deve essere sottoscritta in originale dal garante e prevedere espressamente:**

la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;

l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

la validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

L'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria, qualora l'offerente risultasse affidatario, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

I concorrenti possono presentare quale garanzia fideiussoria la scheda tecnica di cui al Decreto

Ministeriale n. 123/2004 purché contenga la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile. Non verrà accettata altra forma di costituzione della garanzia provvisoria.

Ai sensi dell'art. 93 c. 7, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Analogamente, in conformità alla disciplina concernente il "Green Public Procurement" (Legge 28 dicembre 2015, n. 221), la garanzia provvisoria può essere ridotta di un ulteriore 30% per i concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

In alternativa, la riduzione della garanzia provvisoria, sempre con la predetta cumulabilità, può essere ulteriormente ridotta del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

Inoltre, l'importo della garanzia può essere ridotto del 20%, anche cumulabile con le riduzioni sopra descritte per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

Infine, l'importo della garanzia può essere ridotto del 15% per gli operatori economici che abbiano sviluppato un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Si precisa che, in caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti i componenti costituendo R.T.I. consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, sono in possesso dei suddetti requisiti.

**In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti gli operatori.**

La cauzione provvisoria nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'impresa risultasse aggiudicataria dovranno essere inserite a sistema:

. sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del sopra richiamato Decreto;

*in alternativa,*

. sotto forma di scansione di documento cartaceo resa conforme all'originale con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

- 2. Dichiarazione sostitutiva**, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta con firma digitale, conforme al **Modello 1**, corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, da documentazione idonea equivalente secondo lo Stato di appartenenza, con la quale il concorrente si obbliga altresì ad indicare il domicilio eletto per le comunicazioni, l'indirizzo di posta elettronica ed il numero di fax al fine dell'invio delle comunicazioni da parte della stazione appaltante, contenente:

- **Dichiarazione di aver preso visione** e di impegnarsi a sottostare, senza condizione o riserva alcuna, a tutte le disposizioni stabilite nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale e relativi allegati;
- **Dichiarazione della composizione societaria**, indicando i nominativi dei soggetti con poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici attualmente incaricati;
- **Dichiarazione attestante l'insussistenza**, nei confronti dell'impresa e di tutte le persone fisiche indicate al precedente punto, delle cause di esclusione previste all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e in particolare dichiara che:

. la ditta non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o con procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;  
*OPPURE*

. (in caso di concordato con continuità aziendale) si trova in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del r.d. 267/1942 (legge fallimentare), giusto decreto del Tribunale di \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_; per tale motivo dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese ed allega la documentazione prevista dal comma 4 del citato art. 186-bis  
*OPPURE*

. (in caso di concordato con continuità aziendale) a seguito di deposito del ricorso per concordato con continuità aziendale in data \_\_\_\_\_ al Tribunale di \_\_\_\_\_, la ditta è stata autorizzata a partecipare alla presente procedura e allega a tal fine l'autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

- **Dichiarazione dei soggetti cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- **Dichiarazione attestante** che, nei confronti delle persone fisiche di cui al precedente punto, non è mai stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;

*OVVERO*

che nei confronti delle persone fisiche indicate ai punti 2) e 4) è stata emessa sentenza passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per i seguenti reati )  
 ..... (indicazione dei soggetti condannati, delle sentenze o dei decreti di condanna, dei reati, delle pene applicate);

- **Dichiarazione in merito agli atti** o alle misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- **Dichiarazione di non trovarsi** in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*O, INALTERNATIVA*

. di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*O, INALTERNATIVA*

. di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa dichiarante, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- **Dichiarazione, con riguardo agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999**, che l'impresa non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/1999;

*O, INALTERNATIVA*

. (in sostituzione della certificazione di cui all'art. 17 della legge n. 68/1999) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della Legge 68/1999;

- **Dichiarazione attestante** di essere oppure di non essere una micro, piccola o media impresa, come definita dall'art. 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L124 del 20 maggio 2003);
- **Dichiarazione attestante la disponibilità** ad iniziare il servizio e ad eseguirlo anche in pendenza della stipula del contratto;
- **Dichiarazione attestante che l'impresa** ha adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi in materia di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- **Dichiarazione attestante che l'impresa ha tenuto conto**, in sede di preparazione dell'offerta, degli obblighi in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza a favore dei lavoratori dipendenti, in vigore nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto;
- **Dichiarazione attestante la regolarità dell'impresa** con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;
- **Dichiarazione attestante** che l'impresa ha piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento del servizio oggetto dell'appalto;
- **Dichiarazione di autorizzare la Centrale Unica di Committenza SardegnaCAT** ad inoltrare le comunicazioni, ad ogni effetto, alla PEC indicata dall'impresa medesima;
- **Dichiarazione attestante che** non ricorrono le cause di esclusione di cui all'art.5, comma 2 della legge 368/1990 (nuova disciplina sanzionatoria degli assegni bancari);
- con riferimento alle cause di nullità dei contratti di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 introdotto dal l. 190/2012, **dichiarazione** di non avere alle proprie dipendenze e di non aver conferito incarichi professionali e di collaborazione a persone che negli ultimi tre anni abbiano esercitato potere autoritativo o negoziale per conto del Comune di Nurri in forza di un rapporto di pubblico impiego;
- **Dichiarazione** di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- fatta salva la disciplina prevista dalla legge 241/90 e dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016, **dichiarazione di acconsentire ad eventuali richieste d'accesso** di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta

**OPPURE**

. di non acconsentire l'accesso per le parti di informazioni che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione allegata, segreti tecnici o commerciali;

- **Dichiarazione di essere consapevole** che, in caso di aggiudicazione e di stipula del contratto, qualora dalle informazioni rilasciate dal Prefetto ai sensi degli articoli 91 e 94 del d.lgs. n. 159/2011, dovessero emergere elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa nella società aggiudicataria, l'Amministrazione competente potrà recedere dal contratto ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016;
- (*per le società cooperative e per i consorzi di cooperative*) **Dichiarazione attestante** che la ditta è iscritta all'Albo Nazionale delle Società Cooperative con il n. \_\_\_\_\_;
- (*solo per i consorzi di cui all'art. 45 lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016*) **indicazione della tipologia del consorzio e i consorziati** per i quali il consorzio concorre, per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Nel caso in cui i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 45, lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016, dovranno indicare i consorziati per cui concorrono; anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. Qualora i consorzi di cui all'art. 45, lettere b) e c) intendano eseguire in proprio l'appalto di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del contratto non potranno essere diversi da quelli indicati.

*N.B. In caso di concorrenti plurisoggettivi già costituiti o non ancora costituiti, la dichiarazione sostitutiva deve essere prodotta da tutte le ditte componenti;*

3. **(Per ogni consorzata del consorzio di cui all'art. 45, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 che eseguirà parte del contratto, nonché, in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, per l'impresa ausiliaria, in caso di aggregazione di imprese con soggettività giuridica, per tutte le imprese indicate nell'organo comune): Dichiarazione sostitutiva**, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, conforme al **Modello 2**, e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta con firma digitale, con la quale l'impresa, sotto la propria responsabilità:

- dichiara la composizione societaria, indica i nominativi, il luogo e la data di nascita delle persone fisiche con potere di rappresentanza e dei direttori o responsabili tecnici attualmente in carica;
- dichiara che nei confronti dell'impresa e di tutte le persone fisiche sopra indicate non ricorre alcuna delle cause di esclusione previste all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- indica i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- in particolare, dichiara che nei confronti delle persone fisiche sopra indicate non è mai stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;

**OVVERO**

- che nei confronti delle persone fisiche sopra indicate è stata emessa sentenza passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per i seguenti reati ..... (indicazione dei soggetti condannati, delle sentenze o dei decreti di condanna, dei reati, delle pene applicate);
- indica gli atti o le misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, ovvero dichiara che l'impresa non ha adottato alcun atto o misura di effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;
- dichiara, con riguardo agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999, che l'impresa non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge n. 68/1999;

**OPPURE, IN ALTERNATIVA**

- (in sostituzione della certificazione di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della legge n. 68/1999;
4. **(in caso di R.T.I. o consorzi ordinari, non ancora costituiti) Impegno** a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato Collettivo Speciale con rappresentanza, da indicarsi nell'atto di impegno redatto in competente bollo (€16,00) conformemente ai **Modelli 3 o 4**. Nell'impegno deve essere chiaramente specificato il numero del lotto per il quale le ditte si costituiranno in raggruppamento temporaneo. Il documento deve specificare le parti dell'appalto che saranno eseguite dalle associate e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.48 del D.Lgs.50/2016. L'impegno deve essere sottoscritto con firma digitale dai legali rappresentanti di tutte le società raggruppate o consorziate;
5. **(in caso di R.T.I. o consorzi ordinari già costituiti): originale o copia conforme** del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, o dell'atto costitutivo del consorzio.
6. **(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete** di cui all'art. 45, comma 2, lettera f) del D.Lgs.50/2016)) Per tutte le tipologie di aggregazioni di imprese di rete dovrà essere presentata **copia autentica del contratto di rete** e domanda di partecipazione alla presente procedura di gara (trova applicazione quanto previsto dalla Determina n. 3 del 23/04/2013 dell'AVCP, nonché del presente disciplinare con riferimento ai raggruppamenti di impresa).

Inoltre, a seconda del tipo di contratto:

- **per la rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica:** qualora nel contratto di rete sia previsto il mandato all'organo comune a partecipare alle procedure di gara, tale mandato dovrà essere confermato con apposita dichiarazione riferita a questa procedura di gara indicante le quote di partecipazione riferite all'aggregazione tra le imprese retiste (che

dovrà corrispondere alle quote di qualificazione e d'esecuzione) sottoscritta dalle imprese aggregate; tutte le ditte partecipanti alla gara dovranno produrre la dichiarazione sostitutiva di cui al "Modello 1";

– **per la rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o per le reti sprovviste di organo comune:** si rimanda alla documentazione richiesta per i raggruppamenti temporanei di imprese.

7. *In caso di avvalimento, esclusivamente dei requisiti di capacità economico finanziaria (art. 89 del D.Lgs. 50/2016):*

- **dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente**, conforme al **Modello "5"**, verificabile ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- **dichiarazione sostitutiva, conforme al Modello "2"**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;
- **dichiarazione conforme al Modello 6**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e dichiara di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016;
- *(solo nel caso di concordato preventivo del concorrente)* dichiarazione redatta conformemente al **Modello "6-bis"**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria. Solo in questo caso l'impresa ausiliaria non deve produrre il Modello "6";
- il contratto in originale o copia autentica in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; Il prestito del requisito non deve assumere un mero valore astratto; l'impresa ausiliaria deve mettere a disposizione dell'impresa ausiliaria, per l'esecuzione dell'appalto, le proprie risorse ed il proprio apparato organizzativo in relazione all'oggetto dell'appalto. Pertanto nel contratto devono essere espressamente indicati le risorse e i mezzi prestati per l'esecuzione dell'appalto in modo determinato e specifico.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

8. **Modello "8", Dichiarazione attestante la capacità economica finanziaria della ditta**, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
9. **Modello "9", Dichiarazione attestante la capacità tecnico professionale della ditta** sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
10. **Modello "10", Condizioni generali di registrazione**, compilato e sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
11. **Modello "11", "Patto di integrità"**, sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
12. **Modello "12", "Dichiarazione sostitutiva di certificato camerale ai fini del rilascio dell'informazione antimafia"** resa dal legale rappresentante di ogni impresa concorrente, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011, riferita a tutti i soggetti compresi nel predetto articolo nonché ai loro familiari conviventi, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di concorrenti plurisoggettivi, la dichiarazione deve essere prodotta da tutte le ditte componenti;

**13. Documento di Identità**, sotto forma di scansione di documento cartaceo resa conforme all'originale con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto;
- comporta la segnalazione all'ANAC ai fini dell'avvio del relativo procedimento finalizzato all'iscrizione nel Casellario informatico e alla conseguente sospensione dell'impresa dalla partecipazione alle gare;
- comporta altresì la segnalazione all'Autorità Giudiziaria territorialmente competente.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

**SOCCORSO ISTRUTTORIO:** Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, può essere sanata e comporta l'obbligo del pagamento, in favore della Stazione Appaltante, di una sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore della gara e comunque non superiore a € 5.000,00. La Stazione Appaltante assegnerà all'impresa concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni suddette, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione di irregolarità formali essenziali. Nel caso di inutile decorso del termine di cui sopra, la stazione appaltante procederà alla esclusione dalla gara dell'impresa concorrente.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono, infine, irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**La sanzione prevista per la presente gara d'appalto da versare alla Stazione Appaltante in caso di applicazione del soccorso istruttorio è pari ad € 42,75.**

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83 comma 9, il Responsabile Unico del Procedimento procederà a:

- 1) assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà l'esclusione dalla procedura di gara;
- 2) sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte tecniche.

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000e dell'art. 80 comma 12 del D.Lgs 50/2016. I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato. L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

**BUSTA TELEMATICA "OFFERTA TECNICA"**, contenente a pena di esclusione:

Progetto tecnico organizzativo per la gestione del servizio SEZIONE PRIMAVERA, firmato digitalmente: il progetto dovrà essere composto da un numero di pagine non superiore a 10 in formato A4 (non scritta fronte

retro), esclusi indici, copertine e materiale informativo e promozionale, carattere Arial, corpo 12, interlinea singola.

Il progetto tecnico dovrà obbligatoriamente far riferimento ai sotto elencati criteri:

**a.1) Schema organizzativo / piano operativo del servizio:** Schema organizzativo e funzionale che la Ditta intende predisporre per la realizzazione del servizio. Dovranno essere evidenziati: numero dei dipendenti impiegati giornalmente per l'espletamento del servizio, indicazione delle rispettive mansioni, inquadramento e numero di ore da ciascuno svolte nell'espletamento delle mansioni assegnate, modalità di sostituzione del personale per ferie, malattie, infortuni, ect. Modalità e tempi di attuazione del Piano di formazione e di aggiornamento da attuare nei confronti del Personale impiegato oltre a quanto previsto in materia di sicurezza. Modalità e tempi di verifica della qualità delle prestazioni con particolare riferimento al monitoraggio della soddisfazione dell'utenza. Sistema informativo e collaborativo proposto per i flussi di comunicazione fra ditta aggiudicataria e servizi comunali, nonché tra ditta aggiudicataria e utenti/fruitori

**a.2) Esperienza del personale:** Saranno presi in considerazione gli anni di esperienza del personale impiegato nel servizio

**a.3) Interventi innovativi e migliorativi del servizio:** Saranno prese in considerazione esclusivamente proposte aventi caratteristiche coerenti con tutto quanto prescritto nel Disciplinare di gara e nel Capitolato e che, effettivamente, rispondano alle necessità dell'Amministrazione, ovvero prestazioni aventi come obiettivo la valorizzazione e la promozione del servizio sul territorio.

La valutazione dell'offerta Tecnica avverrà mediante le disposizioni vigenti

In caso di partecipazione in raggruppamento di imprese, il progetto dovrà essere sottoscritto congiuntamente, per esteso, dai legali rappresentanti o persone delegate di ciascuna impresa temporaneamente raggruppate, pena l'esclusione dalla gara. Le modalità di svolgimento del servizio proposto dal concorrente nell'offerta tecnica formeranno parte integrante e sostanziale del contratto d'affidamento, obbligando l'aggiudicatario al loro pieno ed assoluto rispetto per tutta la durata del contratto.

**BUSTA TELEMATICA "OFFERTA ECONOMICA"**, contenente a pena di esclusione:

L'offerta economica, regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo (€ 16,00), redatta in lingua italiana e sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa/Società o da persona munita di procura speciale, da inserire con allegata copia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore, ovvero sottoscritta con firma autenticata nei modi previsti dal D.P.R. 445/2000, senza altri documenti. L'offerta deve essere obbligatoriamente redatta secondo l'apposito Modello 7.

Si specifica che:

- . La Dichiarazione dovrà contenere altresì, pena l'esclusione, l'indicazione dei costi relativi alla sicurezza ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.lgs 50/2016.
- . Verranno escluse dalla gara le offerte economiche di importo uguale o superiore a quello posto a base d'asta. In caso di discordanza fra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà preso in considerazione il valore più conveniente per la Stazione Appaltante.
- . In caso di concorrenti plurisoggettivi, l'offerta deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte partecipanti.
- . il modulo d'offerta deve essere datato e sottoscritto digitalmente dal titolare o legale rappresentante della Ditta e non può presentare correzioni non espressamente confermate e sottoscritte dalla ditta stessa.
- . la presentazione dell'offerta, che ha natura di offerta irrevocabile, costituisce accettazione incondizionata di tutte le clausole del presente bando e della documentazione di gara, con rinuncia ad ogni eccezione.

## **2.Criteri di valutazione delle offerte:**

L'aggiudicazione avviene ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 con procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95

comma 3 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di appalto avente ad oggetto la gestione del servizio sezione primavera.

La Commissione giudicatrice valuterà le proposte dei concorrenti attribuendo fino a 100 punti secondo l'articolazione del seguente punteggio:

- Progetto tecnico di gestione 80/100
- Offerta economica 20/100

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta complessivamente più vantaggiosa, risultante dalla graduatoria di merito ottenuta attribuendo a ciascuno un punteggio pari alla somma dei singoli valori assegnati ai vari criteri di valutazione.

In caso di parità di punteggio totale tra due o più concorrenti si procederà con pubblico sorteggio.

La Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e, in tal caso non si applicherà il termine dilatorio ai fini della stipula del contratto.

La valutazione delle offerte sarà affidata ad una Commissione giudicatrice appositamente nominata con atto del Responsabile della Stazione Appaltante successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

**a) Valutazione dell'offerta progettuale**

Il progetto tecnico di gestione verrà valutato a giudizio della commissione aggiudicatrice secondo le seguenti modalità:

Fattore ponderale totale 80/100, determinato dalla concorrenza dei seguenti sottoelementi:

- a.1) schema organizzativo /piano operativo del servizio: **max punti 30**
- a.2) esperienza del personale: **max punti 30**
- a.3) interventi innovativi e migliorativi del servizio: **max punti 20**

L'Offerta Tecnica dovrà fare riferimento ai seguenti dati:

**a.1) Schema organizzativo / piano operativo del servizio: (da 0 a 30 punti) di cui:**

**Organizzazione del servizio e del personale: max 15 punti**

Schema organizzativo e funzionale che la Ditta intende predisporre per la realizzazione del servizio. Dovranno essere evidenziati: numero dei dipendenti impiegati giornalmente per l'espletamento del servizio, indicazione delle rispettive mansioni, inquadramento e numero di ore da ciascuno svolte nell'espletamento delle mansioni assegnate, modalità di sostituzione del personale per ferie, malattie, infortuni, ect.	<b>Insufficiente punti 0</b>
	<b>Sufficiente punti 8</b>
	<b>Buono punti 10</b>
	<b>Ottimo punti 15</b>

**Piano di formazione del personale: max 5 punti**

Modalità e tempi di attuazione del Piano di formazione e di aggiornamento da attuare nei confronti del Personale impiegato oltre a quanto previsto in materia di sicurezza	<b>Insufficiente punti 0</b>
	<b>Sufficiente punti 1</b>
	<b>Buono punti 3</b>
	<b>Ottimo punti 5</b>

**Monitoraggio sul grado di soddisfazione dell'utenza: max 5 punti**

Modalità e tempi di verifica della qualità delle prestazioni con particolare riferimento al monitoraggio della soddisfazione dell'utenza.	<b>Insufficiente punti 0</b>
	<b>Sufficiente punti 1</b>
	<b>Buono punti 3</b>
	<b>Ottimo punti 5</b>

**Flussi di comunicazione: max 5 punti**

Sistema informativo e collaborativo proposto per i flussi di comunicazione fra ditta aggiudicataria e servizi comunali, nonché tra ditta aggiudicataria e utenti/fruitori	<b>Insufficiente punti 0</b>
	<b>Sufficiente punti 1</b>
	<b>Buono punti 3</b>
	<b>Ottimo punti 5</b>

**a.2) Esperienza del personale (da 0 a 30 punti) di cui:**

**N.B. Per anno di esperienza si intende l'anno scolastico**

**Esperienza del Coordinatore in servizi identici: max punti 10**

1 anno di esperienza nel decennio antecedente la pubblicazione del presente bando	<b>punti 0</b>
Da 3 a 5 anni di esperienza nel decennio antecedente la pubblicazione del presente bando	<b>punti 5</b>
Da 6 a 7 anni di esperienza nel decennio antecedente la pubblicazione del presente bando	<b>punti 10</b>
Da 8 a 10 anni di esperienza nel decennio antecedente la pubblicazione del presente bando	<b>punti 15</b>

**Esperienza delle insegnanti in servizi identici: max punti 10**

Insegnante 1

1 anno di esperienza nel decennio antecedente la pubblicazione del presente bando	<b>punti 0</b>
Da 3 a 5 anni di esperienza nel decennio antecedente la pubblicazione del presente bando	<b>punti 1</b>
Da 6 a 7 anni di esperienza nel decennio antecedente la pubblicazione del presente bando	<b>punti 3</b>
Da 8 a 10 anni di esperienza nel decennio antecedente la pubblicazione del presente bando	<b>punti 5</b>

**Esperienza dell'Assistente all'infanzia in servizi analoghi: max punti 10**

Nessuna esperienza	<b>punti 0</b>
1 anno di esperienza nel decennio antecedente la pubblicazione del presente bando	<b>punti 1</b>
3 anni di esperienza nel decennio antecedente la pubblicazione del presente bando	<b>punti 3</b>
5 anni di esperienza nel decennio antecedente la pubblicazione del presente bando	<b>punti 5</b>

**a.3) Interventi innovativi e migliorativi del servizio (da 0 a 20 punti)**

Saranno prese in considerazione esclusivamente proposte aventi caratteristiche coerenti con tutto quanto prescritto nel presente Capitolato e che, effettivamente, rispondano alle necessità dell'Amministrazione, ovvero prestazioni aventi come obiettivo la valorizzazione e la promozione del servizio sul territorio e il perfezionamento della qualità educativo/pedagogica del progetto.

**Promozione del servizio: max punti 10**

valorizzazione e promozione del servizio sul territorio	<b>Insufficiente punti 0</b>
	<b>Sufficiente punti 4</b>
	<b>Buono punti 7</b>
	<b>Ottimo punti 10</b>

**Qualità educativo/pedagogica del progetto: max 10 punti**

sviluppo e perfezionamento della qualità educativo/pedagogica del progetto	<b>Insufficiente punti 0</b>
	<b>Sufficiente punti 4</b>
	<b>Buono punti 7</b>
	<b>Ottimo punti 10</b>

(i suddetti punteggi verranno attribuiti con modalità proporzionale)

La valutazione dell'offerta Tecnica avverrà mediante la normativa vigente.

**CLAUSOLA DI SBARRAMENTO**

La stazione appaltante non procederà all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risulti congrua rispetto ai contenuti tecnico-qualitativi richiesti.

Il limite minimo di congruità è stabilito in almeno 50 punti complessivi su 80 disponibili, al di sotto di questo punteggio non avverrà la valutazione dell'offerta economica.

**b) Valutazione dell'offerta economica**

Fattore ponderale totale (20/100).

Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta con il prezzo più basso, il suddetto prezzo costituisce parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte.

Pertanto, nel caso in cui pervenga all'Amministrazione un numero di offerte valide superiore a 2 (due), la Commissione attribuirà a ciascuna offerta economica un punteggio proporzionale a tutte le offerte, calcolandolo mediante l'applicazione della seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

Ove:

X = punteggio da attribuire al concorrente;

P<sub>i</sub> = Prezzo più basso

C = fattore ponderale (20 punti)

P<sub>o</sub> = prezzo offerto.

Il prezzo offerto dall'aggiudicatario dovrà essere comprensivo di tutte le spese che l'aggiudicatario medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'I.V.A.

Il **punteggio finale** complessivamente attribuito alla Ditta sarà dato dalla somma del punteggio relativo al progetto tecnico con quello relativo al prezzo; risulterà aggiudicataria provvisoria dell'appalto la Ditta che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto.

**1. Svolgimento della gara:** La seduta pubblica si terrà il **giorno 16 novembre 2016 ore 9.00 presso** la sede del Comune di Nurri

In tale data, il seggio di gara, dichiarerà aperta la seduta e provvederà a:

- verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;
- aprire la Busta di Qualifica per ciascuna impresa concorrente (sbloccare e aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa), verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare l'esame e la regolarità del contenuto dei documenti stessi;
- procedere all'ammissione delle imprese concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare alle fasi successive. In caso di esclusione di un'impresa concorrente nella fase amministrativa, il seggio di gara potrà accedere al sistema ed escluderlo dalla procedura; in tal caso il sistema manterrà chiusa la busta economica dello stesso;
- procedere, in assenza di problemi connessi al superamento della fase di qualifica dei concorrenti, alla verifica del contenuto delle offerte tecniche al fine di verificarne l'integrità e all'esito dichiarare chiusa la seduta pubblica;
- valutare, in una o più sedute riservate, le offerte tecnico-qualitative;
- procedere, una volta conclusa la fase di valutazione delle offerte tecniche, all'apertura delle offerte economiche, in seduta pubblica in data che verrà comunicata a tutti gli operatori ammessi, dando lettura del prezzo offerto da ciascun concorrente e alla formulazione della graduatoria provvisoria.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di:

- in caso di parità di punteggio, aggiudicare la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa;
- in caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnico-qualitativa, di procedere all'aggiudicazione per sorteggio;
- non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;
- procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'operatore economico risultato vincitore, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

All'esito delle predette attività, seguiranno gli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 32 e 33 del D.Lgs. 50/2016 ivi inclusa la comunicazione dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante e comunicate su [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it).

N.B. Ad ogni seduta pubblica potrà assistere un incaricato di ciascuna impresa concorrente con mandato di rappresentanza o procura attestante i poteri di rappresentare l'impresa e munito di un documento di riconoscimento.

Saranno escluse dalla procedura:

- le imprese concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente Disciplinare, nell'allegato Capitolato tecnico e in tutta la documentazione di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali;
- le imprese concorrenti che offrano un valore economico superiore a quello indicato quale base d'asta.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti la stazione Appaltante, a seguito dell'aggiudicazione provvisoria procederà a verifiche, secondo quanto disposto dall'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'articolo 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante provvede a comunicare d'ufficio:

- a) l'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione ai concorrenti esclusi;
- c) la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;
- d) la data di avvenuta stipulazione del Contratto con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate mediante posta elettronica certificata all'indirizzo indicato dal destinatario.

La comunicazione di avvenuta stipulazione del Contratto si intende attuata, ad ogni effetto di legge, con la pubblicazione della medesima sul sito della Stazione Appaltante.

## **SEZIONE IX: ALTRE INFORMAZIONI**

### **1. Messaggistica:**

È facoltà della Stazione Appaltante inviare comunicazioni ad uno o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla Stazione Appaltante tramite la funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura. La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti. La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

### **2. Altre Indicazioni:**

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa e in modalità elettronica a cura dell'Ufficiale rogante della Stazione Appaltante, in conformità all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n.

50/2016. Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, comprese quelle relative ai suoi allegati e copie necessarie, nonché le imposte, tasse ed altri oneri fiscali, compresa l'imposta di registro, rimangono a carico dell'impresa aggiudicataria. L'aggiudicatario, a pena di decadenza, dovrà presentarsi per la sottoscrizione del contratto nel luogo e data indicati nella lettera di convocazione.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D. Lgs. 50/2016.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art. 209 del D. Lgs. 50/2016.

**Adempimenti per la stipula del contratto:** L'aggiudicatario deve produrre, nel termine di 20 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione richiesta ai fini della stipula della Convenzione, compresa la documentazione necessaria per il rilascio da parte della Prefettura della certificazione antimafia. Trascorso inutilmente il suddetto termine, è facoltà della Stazione Appaltante dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario, incamerare la cauzione provvisoria ed aggiudicare al soggetto che segue in graduatoria. Il soggetto aggiudicatario verrà altresì dichiarato decaduto dall'aggiudicazione, nel caso in cui dai controlli effettuati sulle dichiarazioni autocertificate sia stato accertato che le stesse contengano notizie false. Detto provvedimento comporterà l'incameramento della cauzione provvisoria, il risarcimento dei danni ulteriori nonché la segnalazione del fatto all'ANAC. Decorso il termine di 35 giorni dalla comunicazione a tutti i concorrenti dell'aggiudicazione definitiva la Stazione Appaltante convocherà l'aggiudicatario per la stipula del contratto. L'aggiudicatario dovrà depositare le spese contrattuali a suo carico, secondo quanto disposto dal successivo comma, nella misura e nelle modalità indicate dalla Stazione Appaltante. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, di registro e ogni altra spesa, tributo o onere connessi alla stipula del contratto e alla sua esecuzione. L'aggiudicatario, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, dovrà procedere, secondo le istruzioni che saranno impartite dalla stazione appaltante, al rimborso delle spese per la pubblicazione del Bando di gara.

### 3. Garanzie:

**3.1 Garanzia definitiva:** Ai fini della stipula del contratto, una volta effettuate le verifiche sulla documentazione presentata, la Stazione Appaltante provvederà a richiedere all'aggiudicatario idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016. Alla garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, per la garanzia provvisoria. Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti condizioni:

- sottoscrizione autenticata da notaio;

- essere incondizionata e irrevocabile;

- prevedere la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su

semplice richiesta scritta ad effettuare il versamento della somma richiesta entro 15 giorni, anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore

principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 del codice civile nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice medesimo.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione dell'ultimo certificato di regolare esecuzione. La cauzione definitiva si intende, pertanto, costituita a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali (riferiti sia alla Convenzione che agli Ordinativi di fornitura) derivanti dall'esecuzione. L'ammontare residuo del deposito cauzionale definitivo cessa di avere effetto solo alla data di liquidazione dell'ultima fattura. L'impresa aggiudicataria è tenuta in qualsiasi momento ad integrare la cauzione qualora questa, durante l'espletamento della fornitura, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali.

Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti i depositi cauzionali.

La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determina la decadenza dell'aggiudicatario nonché l'incameramento della cauzione provvisoria da parte della Stazione Appaltante, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria

**3.2 Responsabilità e copertura assicurativa:** Con la stipula del contratto, l'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, cagionati dall'esecuzione delle prestazioni contrattuali riferibili al fornitore stesso, anche se eseguite da parte di terzi. A tal fine, per la stipula del contratto è richiesto in capo all'aggiudicatario il possesso di un'adeguata copertura assicurativa a garanzia della responsabilità civile per danni nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali. La predetta copertura assicurativa dovrà essere garantita o da una o più polizze pluriennali o polizze annuali che dovranno essere rinnovate con continuità sino alla scadenza della convenzione e di ciascun Ordinativo di fornitura, pena la risoluzione del contratto e del relativo Ordinativo di fornitura stesso. Resta ferma l'intera responsabilità del fornitore anche per danni eventualmente non coperti dalla predetta copertura assicurativa ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

I massimali di polizza non dovranno essere inferiori ai seguenti:

• R.C.T	per sinistro	€ 2.500.000,00;
• R.C.T	per persona	€ 1.000.000,00;
• R.C.T	per danni a cose o animali	€ 1.000.000,00;
• R.c.a.	per sinistro	€ 2.000.000,00;
• R.c.a.	per persona	€ 1.000.000,00

Tutti i massimali vanno rideterminati in base agli indici ISTAT relativi al costo della vita quando vi sia una svalutazione superiore al 10%.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresе la polizza assicurativa prestata dalla mandataria capogruppo deve coprire anche i danni causati dalle imprese mandanti.

Copia delle polizze dovrà essere consegnata all'Amministrazione, in copia resa autentica, prima della firma del contratto o dell'affidamento d'urgenza.

Le polizze devono essere esclusive per i servizi oggetto del presente appalto con esclusione di polizze generali dell'appaltatore già attive

4. **Subappalto:** Ai sensi e per effetto dell'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 è vietato il subappalto.
5. **Modalità di sospensione:** Il seggio di gara, in caso di malfunzionamenti o difetti degli strumenti hardware e software nonché dei servizi telematici utilizzati per la gara, ovvero qualora ravvisi qualsiasi anomalia nella procedura, valuterà l'opportunità di sospendere la gara.
6. **Norme di rinvio:** Per tutto quanto non previsto e regolamentato dal presente disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente, al codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile nell'ambito del territorio dello Stato Italiano.
7. **Informativa per il trattamento dei dati personali:** Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dalla Stazione Appaltante a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali. Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della Centrale regionale individuati quali incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per la stazione appaltante, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela della Centrale regionale in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dalla stazione appaltante nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. 196/2003.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è la stazione appaltante.

Nurri

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Rosanna Ulleri

**AVVISO IMPORTANTE**

**La pubblicazione del presente bando avviene a breve distanza dall'entrata in vigore del decreto legislativo 50/2016 (cosiddetto "Nuovo Codice dei Contratti") ed in un contesto normativo, di carattere transitorio, di complessa individuazione e ricostruzione. Si richiamano, quindi, i principi di correttezza e buona fede che devono caratterizzare anche la fase precontrattuale, e si invitano gli operatori economici che intendono partecipare alla gara a segnalare ogni difficoltà di lettura del presente disciplinare ed ogni dubbio sulle regole di partecipazione in esso contenute mediante la tempestiva formulazione di appositi quesiti. La presenza all'interno degli atti dell'appalto del richiamo a norme dell'abrogato D.Lgs 163/06 deve intendersi come effettuato alle corrispondenti norme del D.Lgs 50/2016 accertato sulla base delle tabelle di corrispondenza allegate al testo pubblicato su Gazzetta Ufficiale del 19.04.2016.**

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Rosanna Ulleri