Dichiarazione resa dal componente di commissione giudicatrice attestante l'assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La Sottoscritto/a Maria Grazia Carta, dipendente del comune di Lei con la qualifica di Istruttore Amministrativo

relativamente all'incarico di segretario verbalizzante nella commissione giudicatrice della selezione interna per l'attribuzione della progressione economica orizzontale al personale dipendente con decorrenza economica 01.01.2020, bandita dal comune di Lei,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e consapevole altresì di quanto previsto dall'art. 77 comma 9 del D. Lgs 50/2016,

DICHIARA

1. di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato da confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali (art. 35, comma 3, del D.lgs. 165/2001);
2. di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la Pubblica Amministrazione previsti nel Titolo II, Capo I, del codice penale (art. 35 bis del D.lgs. 165/2001).
3. che, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura di cui sopra, non sussiste fra lo stesso e i suddetti partecipanti una situazione di conflitto di interesse, come previsto dall'art. 42, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016, né alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile.

Trattamento dati personali

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e del regolamento dell'unione di comuni Marghine di attuazione del REG. UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Lei, li 15.12.2021

Il dichiarante

Maria Grazia Carta

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

DATI PERSONALI	
Nome e cognome	**Maria Grazia Carta**
Data e luogo di nascita	
C.F.	
Residenza	
Tel./FAX Studio	
Cellulare	
E-mail	
Posta certificata	
Stato civile	
Cittadinanza	**italiana**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 16.03.2020 a tutt'oggi Istruttore amministrativo contabile cat. C – Tempo pieno e indeterminato, presso il Comune di Lei

Dal 09.10.2019 a tutt'oggi Istruttore amministrativo contabile cat. C – Tempo determinato (12 ore) presso l'Unione di Comuni del Marghine;

Dal 13.01.2020 al 13.03.2020 Istruttore amministrativo contabile cat. C (18 ore) presso Comune di Abbasanta;

Dal 1999 al 2002 pratica forense presso studio legale

Dal 09.01.2003 al 07.10.2019 iscrizione **albo degli avvocati di Oristano**, e svolgimento della libera professione di avvocato presso studio autonomo.

Dal giugno 2007 al 14 giugno 2017 ha ricoperto la carica di Sindaca presso il Comune di Tinnura nonché facente parte del gruppo politico ristretto del PLUS Ghilarza-Bosa sub. Ambito 2 e per lo stesso periodo componente del CDA dell'Unione dei Comuni della Planargia e del Montiferru Occidentale

Anno 2011 attività difensiva, nanti il Tribunale ordinario, per conto del Comune di Sagama;
Anno 2011 – 2015 attività difensiva, nanti il Tribunale ordinario, per conto del Comune di Modolo;
Anno 2013 attività difensiva, nanti il Giudice di Pace, per conto del Comune di Bosa;
Anno 2014 attività difensiva, nanti il Tribunale ordinario, per conto del Comune di Bosa;
Anno 2014 attività difensiva, nanti il Tribunale ordinario, per conto del Comune di Suni;

Anno 2012 a tutt'oggi, attività di Mediatore civile e commerciale presso l'Organismo di Mediazione della Camera di Commercio IAA di Oristano;

Anno 2012 Mediatore e Coomediatore civile e commerciale presso l'Organismo di Mediazione della Camera di Commercio IAA di Cagliari
Anno 2016-2017-2018 componente del Comitato tecnico e di studi dell'Associazione Mediatori Eleonora D'Arborea Onlus
Anno 2016 amministratore di sostegno

CURRICULUM STUDI

- 08.07.1991 Diploma di ragioniere perito commerciale e programmatore conseguito presso l'Istituto Tecinico S. Satta in Macomer
- 06.07.1999 Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli studi di Sassari.
- 31.01.2000 Idoneità al concorso per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo 6^ Q.F presso il Comune di Flussio.
- Anno 2001 superamento esame abilitazione professione legale (Avvocato)
- 14.06.2011 corso di formazione di 50 ore per mediatori civili e commerciali, organizzato dall'ente di formazione della C.I.A.A. di Cagliari
- Giugno 2014 corso di arbitrato presso l'Università degli Studi di Cagliari – dipartimento giurisprudenza-
- 26 e 27.04.2017 corso di formazione in mediazione in materia di energia elettrica, gas e servizi idrici;
- ottobre 2017 Corso di aggiornamento per Mediatore Civile presso Università di Sassari – dipartimento giurisprudenza
- 09.05.2018 Idoneità al concorso di Istruttore amministrativo contabile presso il comune di Sindia
- Ottobre/Novembre 2018 Corso di Mediatore Familiare presso Università di Sassari – dipartimento giurisprudenza
- 20-21- settembre 2019 corso di aggiornamento per Mediatore Civile e commerciale.

- **CORSI DI SPECIALIZZAZIONE:**
  - anno 2001/2002 Scuola di I° Livello organizzata dalla camera Penale della Sardegna in collaborazione con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Oristano
  - anno 2005 corso di specializzazione sul "Diritto di famiglia e delle persone, le teorie, la prassi e la giurisprudenza"
  - novembre 2013 corso di aggiornamento per mediatore civile professionista tenuto dall'Università degli Studi di Sassari Centro Universitario di Mediazione;
  - dicembre 2012 corso su "Crisi delle relazioni ed obblighi economici sulla famiglia"

- Marzo 2013 corso su "La nuova legge sulla filiazione"
- Maggio 2013 corso su "Cyberbullyng e dintorni, i nuovi adolescenti e i reati in rete"
- Aprile 2014 corso su "Collegare le scienze cognitive all'Educazione per la realizzazione di una didattica inclusiva"
- Luglio 2014 corso di arbitrato organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Oristano;
- Ottobre 2015 corso su "La tutela del minore nella conflittualità genitoriale"
- novembre 2015 corso di aggiornamento per mediatore civile professionista tenuto dall'Università degli Studi di Sassari Centro Universitario di Mediazione;
- Novembre 2016 corso su "L'attuale assetto della disciplina dei contratti Pubblici"
- Marzo 2016 corso su "inadempimento dei provvedimenti relativi ai figli minori"
- Marzo 2017 corso su "Strumenti di Tutela e prevenzione contro la violenza endofamiliare in sede civile, gli ordini di protezione contro gli abusi familiari"
- Maggio 2017 corso su "Le zone interne e i Migranti Accoglienza, Integrazione solidarietà"
- Luglio 2017 corso su "La tutela dei richiedenti asilo"
- novembre 2017 corso di aggiornamento per mediatore civile professionista tenuto dall'Università degli Studi di Sassari Centro Universitario di Mediazione;
- Novembre 2017 corso su "La normativa italiana sulla violenza contro le donne"
- Frequentazione annuale di tutti i corsi di aggiornamento in materia di diritto Penale, Amministrativo e Civile.

QUALIFICHE:

- Anno 2001 Avvocato
- Anno 2011 Mediatore civile e commerciale in materie di consumo
- Anno 2014 Arbitro nelle procedure arbitrali
- Anno 2017 Conciliatore nelle procedure media conciliative in materia di energia elettrica, gas e servizi idrici
- Anno 2018 Mediatore Familiare

CONOSCENZE INFORMATICHE

Programmi Windows 7, 8 e 10 , Windows vista e inspire, microsoft office

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Francese: conoscenza scolastica orale e scritta
Inglese: conoscenza buona orale e scritta

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Predisposizione all'ascolto e al dialogo maturate oltre ché nel corso dell'attività professionale di avvocato e mediatore, anche all'interno dell'esperienza nel doppio mandato amministrativo della carica di Sindaco del Comune di Tinnura.
Capacità e competenze organizzative. Riservatezza e imparzialità.

Suni, lì 15.12.2021

Maria Grazia Carta