

# Comune di Villa Verde

Provincia di Oristano

via Indipendenza, 3  
09090 VILLA VERDE (OR)



# Comunu de Bàini

Provincia de Aristanis

bia Indipendèntzia, 3  
09090 BÀINI (OR)

Telefono 0783 939000 – Telefac-s 0783 939023 - C.F. e P. IVA 00073870958

Internet: <http://www.comune.villaverde.or.gov.it> E-mail: [amministrativo@comune.villaverde.or.gov.it](mailto:amministrativo@comune.villaverde.or.gov.it)

PEC.: [comune.villaverde@legalmail.it](mailto:comune.villaverde@legalmail.it)

REGISTRO GENERALE  
N. 221 - DEL 12-11-2018

**COPIA**

## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE N. 79 DEL 12-11-2018

OGGETTO

FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI ACQUISTO CARTA. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E ADESIONE A CONVEZIONE QUADRO PRESENTE SU CENTRO REGIONALE DI COMMITTENZA SARDEGNA CAT CIG: Z5A25B01A6

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **dodici** del mese di **novembre**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato** il Decreto Sindacale n° 3/2013 del 04.06.2013 di nomina del Titolare della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa;

#### Visto:

- Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C. n. 51 del 14.11.2000 e ss.mm.ii.
- Il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione G.C. n. 58 del 04.10.2011 e ss.mm.ii.
- Il vigente Regolamento di Contabilità
- Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013
- Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villa Verde, approvato con Deliberazione G.C. n. 76 del 20.12.2016
- Il Piano per la prevenzione delle Corruzione, che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità triennio 2014/2016, approvato con Deliberazione G.C. n. 8 del 21.01.2014
- Il Regolamento Comunale sui procedimenti amministrativi del C.C. n. 46 del 28.11.2013.

#### Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 9 del 31.03.2017 è stato approvato il Bilancio di previsione 2017 e relativi allegati;
- con deliberazione G.C. n. 25 del 14.04.2017 è stato approvato il Piano Dettagliato degli Obiettivi ex art. 74 del D. Lgs. 118/2011, per l'esercizio finanziario 2017;

#### Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini del presente atto è stata espletata dal sottoscritto Responsabile del Servizio e dal Responsabile del procedimento;
- ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse

**Visto** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42” ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n.126 “Disposizioni correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42”;

**Considerato** che la carta formato A4 e A3 in dotazione agli uffici è quasi terminata;

**Dato atto che** l’acquisto verrà effettuato non in maniera autonoma avendo verificato la presenza di una Convezione attiva sulla Centrale di Committenza della Regione Sardegna Sardegna CAT;

**Visto** il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito denominato d.lgs 50/2016 e, in particolare:

- l’articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;
- l’articolo 30, sui principi per l’aggiudicazione e l’esecuzione di appalti e concessioni;
- l’articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l’articolo 36 sui contratti sotto soglia;
- l’articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
- l’articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- l’articolo 80 sui motivi di esclusione;
- l’articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;

**Dato atto** che sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del decreto del Presidente della repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;

**Considerato**, in tema di qualificazione della stazione appaltante, quanto segue:

- non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall’articolo 38 del d.lgs 50/2016;
- nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l’articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, ai sensi del quale “ Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza ”;

**Rilevato** pertanto che non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell’articolo 37, commi 2 e 3, del d.lgs 50/2016;

**Stabilito** di procedere, appunto, mediante adesione alla Convenzione attiva su Sardegna Cat;

**Ritenuto** di porre in essere il solo accertamento della prestazione effettuata, analogamente a quanto previsto dalla sia pur abolita previsione dell'articolo 307 del dpr 207/2010;

**Rilevato** che in generale, per tutti i contratti pubblici soggetti all'applicazione del d.lgs 50/2016 il servizio competente deve richiedere all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, l'attribuzione, tramite il Sistema informativo di monitoraggio della contribuzione (SIMOG), del codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG) e, entro 30 giorni dalla data di attribuzione del CIG, deve effettuare il pagamento del contributo a favore della stessa Autorità, salvo il caso di contratti di importi inferiori a 40.000,00 euro, per i quali va richiesto il CIG, ma vi è l'esenzione dal pagamento del contributo;

**Atteso** che in data 09.11.2018 è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è Z5A25B01A6;

**Visto** l'art. 192 del T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000 – il quale stabilisce il contenuto minimo essenziale della determinazione a contrarre ossia prevede che la stessa debba obbligatoriamente indicare:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**Dato atto** pertanto che, ai fini di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- il Comune di Villa Verde intende procedere ad acquistare della carta per il normale funzionamento dell'attività dell'Ente;
- il contratto ha ad oggetto l'affidamento della fornitura di carta formato A4 e A3;
- la scelta del contraente è automatica dal momento che si aderisce ad apposita Convenzione stipulata dalla Regione Sardegna;
- la Ditta aggiudicataria della Convenzione quadro per la fornitura di carta è la Ditta **Icart S.r.l.** - Via della Solidarietà n° 1 - 07018 Pozzomaggiore (SS) - P. Iva 01654620903;

**Dato atto** che i prodotti individuati sono i seguenti:

CODICE	NOME	QUANTITA'	PREZZO	IMPORTO	IVA	TOTALE
A4ric_b	STEINBEIS Classi White	100	2,23	223,00	22%	272,06
A4ecol_b/risma	BURGO_Repro Rossa	200	2,46	492,00	22%	600,24
A3eco_b	BURGO_Repro	50	4,92	246,00	22%	300,12
<b>TOTALE</b>				<b>961,00</b>		<b>1.172,42</b>

**Vista** infine la deliberazione di G.M. n. 50 del 06.10.2015, con la quale è stato approvato il modello di Patto di integrità proposto dalla R.A.S., che il quale:

- stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra le amministrazioni aggiudicatrici e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità;
- deve costituire parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto;
- la partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione ad eventuali altri elenchi e/o albi fornitori, nonché l'iscrizione al mercato elettronico regionale, è subordinato all'accettazione vincolante del Patto di integrità;
- deve applicarsi obbligatoriamente, quale strumento di prevenzione e contrasto della corruzione amministrativa;

**Visto** inoltre il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde, approvato con deliberazione di G.C. n. 76 del 20.12.2013, il quale all'art. 14 prevede che lo stesso Codice debba essere trasmesso ai collaboratori,

a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione a cura del responsabile della posizione organizzativa competente per materia;

**Ritenuto** quindi opportuno trasmettere alla Ditta aggiudicataria:

- il Patto di integrità approvato dal Comune di Villa Verde, che dovrà essere restituito siglato in segno di accettazione;
- per conoscenza, il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde;

## D E T E R M I N A

**Di dare atto** che, per quanto citato in premessa, ai fini di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- il Comune di Villa Verde intende procedere ad acquistare della carta per il normale funzionamento dell'attività dell'Ente;
- il contratto ha ad oggetto l'affidamento della fornitura di carta formato A4 e A3;
- la scelta del contraente è automatica dal momento che si aderisce ad apposita Convenzione stipulata dalla Regione Sardegna;
- la Ditta aggiudicataria della Convenzione quadro per la fornitura di carta è la Ditta **Icart S.r.l.** - Via della Solidarietà n° 1 - 07018 Pozzomaggiore (SS) - P. Iva 01654620903;

**Di aderire**, mediante il Centro Regionale di Committenza, Sardegna CAT, alla Convenzione stipulata dalla Regione Sardegna per la fornitura di Carta in risme.

**Di dare atto che** il Comune di Villa Verde intende procedere all'acquisto dei seguenti prodotti:

CODICE	NOME	QUANTITA'	PREZZO	IMPORTO	IVA	TOTALE
A4ric_b	STEINBEIS Classi White	100	2,23	223,00	22%	272,06
A4ecol_b/rism a	BURGO_Repro Rossa	200	2,46	492,00	22%	600,24
A3eco_b	BURGO_Repro	50	4,92	246,00	22%	300,12
<b>TOTALE</b>				<b>961,00</b>		<b>1.172,42</b>

**Di precisare** che la stipula del contratto di fornitura avverrà mediante la piattaforma telematica della Regione Sardegna, Sardegna CAT.

**Di dare atto** che le condizioni per lo svolgimento del servizio sono integrate con quanto previsto dall'art. 2 del Patto di Integrità approvato con deliberazione di G.M. n. 50 del 06.10.2015, che l'Amministrazione aggiudicatrice si impegna a trasmettere all'appaltatore, il quale dovrà restituirlo siglato in segno di accettazione.

**Di trasmettere** inoltre alla Ditta aggiudicataria, per conoscenza, il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde, ai sensi dell'art. 14 dello stesso.

**Di impegnare** la somma complessiva di € **1.172,42** IVA inclusa a favore della Ditta individuata dalla Regione Sardegna (Ditta **Icart S.r.l.** - Via della Solidarietà n° 1 - 07018 Pozzomaggiore (SS) - P. Iva 01654620903).

**Di imputare** la spesa complessiva di € **1.172,42** sul Bilancio di Previsione 2018, c/competenza, che presenta sufficiente disponibilità:

- **codice di Bilancio** 01.11-1.03.01.02.000 **capitolo** 1043/1;

## A T T E S T A

la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sul sistema di controllo interno del Comune di Villa Verde.

Villa Verde, li 12-11-2018

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
F.TO DOTT.SSA ELISABETTA GHISU

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.TO DOTT.SSA IBBA SAVINA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000

**APPONE**

Il visto attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa;

**ATTESTA**

La registrazione dell' impegno di spesa, a valere dell' impegno seguente:

<b>Impegno N. 177 del 12-11-2018</b> a Competenza CIG Z5A25B01A6	
Missione Programma 5° livello 01.11-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	
<i>Capitolo 1043 Articolo 1</i> SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ACQUISTO DI BENI	
<i>Causale</i>	Fornitura materiale di cancelleria per gli uffici acquisto carta formato a4 determinazione a contrarre e adesione a convezione quadro presente su centro regionale di committenza Sardegna Cat CIG: Z5A25B01A6
<i>Importo</i>	2018 € 1.172,42

Villa Verde, 12.11.2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.TO Rag.ra Maria Grazia Loi

\*\*\*\*\*

N° 5985 di prot. addi 12-11-2018

N° Pubblicazione 678

**Di dare atto** che copia della presente determinazione è stata trasmessa in data 12-11-2018 all'Albo Pretorio per la sua pubblicazione per 10 giorni consecutivi.

Villa Verde, 12-11-2018