



## COMUNE DI SAN VERO MILIS

Provincia di Oristano

Via E. d'Arborea, 5 - 09070 San Vero Milis

C.F. \ p. I.V.A. 00068380955

Tel. 0783 – 410 125 Fax

0783 – 410 130

**AREA SERVIZI TECNICI**

[-gestioneterritorio@comune.sanveromilis.or.it](mailto:gestioneterritorio@comune.sanveromilis.or.it)

---

Prot.12136 del 12/12/2019

**Bando di gara mediante procedura aperta per l'affidamento dell'incarico professionale di progettazione di fattibilità tecnica ed economica, definitiva, esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento delle sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori di "Recupero e ristrutturazione dei locali facenti parte della Chiesa di San Michele Arcangelo".**

**(art. 60 e 71 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.)**

**CIG: 81397405F0 e CUP: I42D19000190006**

La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del Codice, in particolare attraverso il Sistema Informatico Sardegna CAT accessibile dal sito <https://www.sardegncat.it>

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al Sistema. La registrazione a Sistema dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito: <http://www.sardegncat.it>

- 1. ENTE APPALTANTE:** Comune di San Vero Milis (OR)  
Via Eleonora d'Arborea, 5 – 09070 San Vero Milis  
Tel 0783.460110- Fax 0783.460130  
E-mail: [protocollo@pec.comune.sanveromilis.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.sanveromilis.or.it)

**2. PROCEDURA DI GARA:**

Procedura "aperta" ai sensi degli artt. 60 e 71 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i..

**3. NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE, E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI E RIFERIMENTO TARIFFARIO:**

**3.1 Natura della prestazione:**

Le attività professionali che saranno oggetto di conferimento dell'incarico risultano essere le seguenti:

- Rilievi ed accertamenti preliminari;
- Progettazione di fattibilità tecnica ed economica;
- Progettazione definitiva;
- Progettazione esecutiva;
- Direzione Lavori;

- Misura e contabilità;
- Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;
- Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;

Più specificamente le prestazioni professionali oggetto di successivo affidamento sono specificabili in rapporto al DM Giustizia 17 giugno 2016, come segue:

Classificazione della progettazione: CPV 71340000-3 Servizi di ingegneria integrati

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.13	<i>Biblioteca, Cinema, Teatro, Pinacoteca, Centro Culturale, Sede congressuale, Auditorium, Museo, Galleria d'arte, Discoteca, Studio radiofonico o televisivo o di produzione cinematografica - Opere cimiteriali di tipo monumentale, Monumenti commemorativi, Palasport, Stadio, Chiese</i>	1,20	140.000,00	11,740 751750 0%

**3.2 Descrizione dei lavori:** Restauro e ristrutturazione edilizia della chiesa e dei locali ad essa annessi

### 3.3 Importo complessivo presunto del corrispettivo professionale

Costo complessivo dell'opera 140.000,00 €

Percentuale forfettaria spese 25,00%

**Ammontare complessivo del corrispettivo 39.942,04 €**

Gli importi di cui sopra scaturiscono dal computo effettuato ai sensi delle seguenti fonti di riferimento disciplinanti le modalità di determinazione dei compensi professionali da porre a base d'asta (vedi allegato computo della prestazione a base d'asta): di cui al DECRETO DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA del 17 giugno 2016 a titolo "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione" adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016);

All'importo di cui sopra verranno aggiunti l'IVA e gli oneri contributivi e previdenziali previsti per legge.

Gli importi saranno assoggettati ad un unico ribasso offerto in sede di gara e precisamente a quello costituente l'offerta economica di cui al punto 14 lett. c) della presente lettera d'invito.

### 3.4 indirizzi progettuali ed oneri contrattuali:

Il soggetto aggiudicatario dovrà attenersi ai seguenti atti di indirizzo e/o contrattuali:

- Agli indirizzi generali e/o puntuali impartiti dal Responsabile Unico del Procedimento con propri atti;
- Schema di convenzione di incarico (allegata) e relativo schema di calcolo della parcella (allegato) con particolare riferimento alle “prestazioni” desumibili dal parametro Q di cui alla Tabella Z-2 allegata al DM Giustizia 17 giugno 2016;

#### **4. TERMINE MASSIMO DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO:**

- per il progetto di fattibilità: **20 giorni** decorrenti dalla sottoscrizione della convenzione di incarico;
  - per il progetto definitivo: **20 giorni** decorrenti dalla positiva verifica del progetto preliminare;
  - per il progetto esecutivo: **20 giorni** decorrenti dalla positiva accettazione del progetto definitivo;
- Il termine massimo complessivo è pertanto pari a **60 giorni**.

#### **5. DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:**

- il **disciplinare di gara** contenente le norme integrative della presente lettera d'invito relative alle modalità di partecipazione alla gara negoziata, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto;
- **gli atti di indirizzo progettuale e contrattuale** richiamati al precedente punto 3.4.

#### **6. CHIARIMENTI:**

**6.1** È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al esclusivamente a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito all'indirizzo <http://sardegnacat.it>, entro i termini riportati nella piattaforma Sardegna CAT.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

**6.2** Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, sul sistema Sardegna CAT

**6.3** Tutte le richieste di chiarimento ricevute e le relative risposte saranno consultabili, in forma anonima, anche sul sito dell'Ente.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

#### **7. COMUNICAZIONI**

**7.1** Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Sistema Sardegna CAT l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto dal precedente punto 6 del presente disciplinare di gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora trasmesse mediante

il Sistema (quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale), oppure mediante PEC.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

**7.2** In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

**7.3** In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

#### **8. CAUZIONE E GARANZIA:**

Non è richiesta garanzia "provvisoria" per la partecipazione alla gara e per l'espletamento dell'incarico oggetto della presente selezione.

**9. FINANZIAMENTO:** I lavori all'interno del cui Quadro Economico trova copertura finanziaria l'incarico oggetto di affidamento sono stati finanziati in parte mediante Finanziamenti per la messa in sicurezza o ripristino delle condizioni di agibilità degli edifici di culto, di cui all'avviso pubblico approvato con Deliberazione della RAS n. 28/28 del 05/06/2018, di cui alla L.R. 11 gennaio 2018 n.1, Tabella A (legge di stabilità 2018), e in parte mediante Fondi del bilancio comunale.

#### **10. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:**

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 46, comma 1 lett. a) b) c) d) e) f) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Si precisa che ai sensi dell'art. 24, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i, e dell'art. 4, comma 1, del DM MIT 2 dicembre 2016, n. 263, i raggruppamenti temporanei di professionisti hanno l'obbligo di prevedere la presenza di almeno un giovane professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione per l'espletamento della prestazione professionale oggetto di affidamento.

#### **11. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE MORALE TECNICO-ORGANIZZATIVO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:**

I concorrenti per essere ammessi alla procedura di gara devono possedere i seguenti requisiti:

##### **11.1. Requisiti di ordine generale (art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.)**

Sono esclusi dalla presente indagine di mercato i soggetti che si trovano in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 è fatto inoltre divieto ai candidati di partecipare alla medesima gara in più di un'associazione temporanea ovvero di partecipare

singolarmente e quali componenti di una associazione temporanea o di un consorzio stabile. Il medesimo divieto si deve intendere sussiste anche per i liberi professionisti qualora partecipino alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, in una società di professionisti o in una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

**11.2. Requisiti di idoneità professionale** (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.)

1. Titolo di studio adeguato all'incarico oggetto del presente affidamento;
2. Abilitazione all'esercizio della professione;
3. iscrizione negli appositi albi/collegi presso i competenti ordini professionali abilitanti all'espletamento dell'attività professionale oggetto del presente affidamento;
4. **Possesso dei requisiti di cui all'art.22 del Decreto Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo n.154 del 22/08/2017 o di cui all'art. 147 del D.Lgs.50/2016 (restauratore di beni culturali)**
5. Possesso requisiti di cui all'art. 98 comma 1 lettera a), b) e c) del D.lgs. 81/2008;

**11.3. Requisiti di partecipazione (capacità economica e finanziaria)** (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.).

- avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle classificazioni contenute nei vigenti tariffari di riferimento;

**12. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:**

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica) deve essere effettuata sul Sistema Sardegna Cat secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://www.sardegncat.it>

12.1 termine di presentazione delle offerte: **27/12/2019**;

12.2 modalità: secondo quanto previsto nel disciplinare di gara;

12.3 apertura offerte: seduta pubblica il giorno **30/12/2019 alle ore 08.30** presso Ufficio tecnico;

**13. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:** i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al punto **10** ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

**14. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

#### **15. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA:**

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi **centottanta giorni** dalla data di presentazione delle offerte.

#### **16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

L'appalto verrà aggiudicato utilizzando il criterio del minor prezzo così come previsto dall'art. 36 comma 9 bis del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.; ed in particolare mediante massimo ribasso percentuale sull'importo a base d'asta da applicarsi alle prestazioni normali e al rimborso spese;

#### **17. POSTICIPAZIONE DELLA VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La Stazione Appaltante esaminerà le offerte prima della verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità degli offerenti, come stabilito dall'art. 1 comma 3 della legge n. 55/2019, che stabilisce che sino al 31 dicembre 2020 si applica anche ai settori ordinari la norma prevista dall'art. 133 c. 8 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

La Stazione Appaltante pertanto, terminata la fase di esame delle offerte, procederà a verificare che non sussistano motivi di esclusione in capo all'aggiudicatario.

#### **18. ESCLUSIONE AUTOMATICA ED OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

A norma dell'art. 97 comma 8 del D.lgs n. 50/2016 s.m.i. troverà applicazione, qualora sussistano i presupposti di legge in ordine al numero delle offerte ammesse, il procedimento dell'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, comma 2, 2- bis, 2-ter del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, la Stazione Appaltante può in ogni caso valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

A norma dell'art. 97 comma bis del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. nel caso in cui le offerte ammesse siano inferiori a dieci ma superiori a cinque si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante quanto indicato all'art. 97, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. Qualora non pervengano almeno cinque offerte valide si potrà procedere comunque come indicato al successivo periodo.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., la Stazione Appaltante può in ogni caso valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

N.B . La verifica di congruità delle offerte, qualora si renda necessaria, sarà attuata direttamente dal RUP.

Il calcolo per determinare la soglia di anomalia sarà svolto fino alla terza cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

#### **19. AVVALIMENTO:**

I concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, in tal

caso dovranno rispettare tutte le condizioni operative e presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dall'art. 89, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Si rammenta al riguardo che a norma del comma 1 dell'art. 89 citato per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'[allegato XVII, parte II, lettera f\)](#), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.

## **20. SOCCORSO ISTRUTTORIO:**

Troverà applicazione il principio del “soccorso istruttorio” previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e/o di dichiarazioni necessarie con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica.

In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

A norma dell'art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

## **21. ALTRE INFORMAZIONI**

- la presente lettera non prevede l'applicazione della clausola compromissoria;
- La Stazione Appaltante rende noto di aver aderito ai seguenti protocolli che saranno vincolanti anche per l'appaltatore in sede di esecuzione dell'appalto : Patto di Integrità approvato con delibera di Giunta Comunale n.2 del 31/01/2017
- Il Responsabile del Unico del Procedimento è l'ing. Sara Angius tel. 0783-460127; PEC [gestioneterritorio@pec.comune.sanveromilis.or.it](mailto:gestioneterritorio@pec.comune.sanveromilis.or.it)
- Si rinvia inoltre al punto 4 “ Altre informazioni” contenute nel disciplinare di gara qui integralmente richiamate;

**Il Responsabile del Servizio**

**Ing. Sara Angius**

## DISCIPLINARE DI GARA

Prestazioni da affidare:

- progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva
- direzione lavori e contabilità
- coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione;

### 1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

La presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione SardegnaCat ai sensi dell'art. 58 del Codice.

I concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura di gara, **pena la nullità dell'offerta e l'esclusione dalla stessa**, devono far pervenire l'offerta ed i documenti attraverso la piattaforma SardegnaCat **entro il termine perentorio del giorno 27/12/2019**.

Non sarà tenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine e con modalità differenti da quella succitata.

**Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana. Se redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolato italiano, ovvero da un traduttore ufficiale.**

L'offerta è costituita da due buste virtuali, rispettivamente **"A - Qualifica"** e **"B- Economica"**

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Nella busta virtuale A -"Busta di qualifica" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione alla gara, (vedi allegato A) sottoscritta dal professionista se trattasi di persona fisica o del/dei legale/i rappresentante/i della società di ingegneria o consorzio stabile o dai legali rappresentanti delle società di professionisti; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.**

La domanda deve essere integrata con una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. n° 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

- a) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'incarico e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di considerare pertanto valida e fondata l'offerta economica presentata;

- b) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito alla gara, nel disciplinare di gara, nello schema di convenzione, nello schema di calcolo della parcella professionale;
- c) si impegna a stipulare apposita polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza ai sensi dell'art. 24, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- d) indica la PEC alla quale va inviata qualsiasi richiesta di chiarimenti, specificazioni che potrebbe eventualmente necessitare la Stazione appaltante ed al quale vanno inviate tutte le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.lgs. n. 50/2016;
- e) **(nel caso di raggruppamenti temporanei di professionisti)** indica a quale soggetto facente parte del raggruppamento temporaneo, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- f) **(nel caso di raggruppamenti temporanei di professionisti)** assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di associazioni temporanee;
- g) **(nel caso di raggruppamenti temporanei di professionisti)** indica il nominativo/i, la data di nascita e la data di abilitazione professionale di giovani professionisti laureati secondo quanto previsto dall'art. 24, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016.
- h) **(nel caso di raggruppamenti temporanei, di consorzio stabile, di società di ingegneria o di società di professionisti):** indica quali soggetti persone fisiche facenti parte dell'associazione temporanea, del consorzio stabile, della società di ingegneria o della società di professionisti eseguirà personalmente l'incarico con l'indicazione della relativa data di nascita, ed estremi di iscrizione al corrispondente ordine professionale.
- i) dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 s.m.i.;  
**oppure**  
dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso;
- l) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- m) dichiara l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n° 136 e s.m.i.;

**2) DGUE (documento di gara unico europeo) di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 in attuazione dell'art. 59 direttiva 2014/24/UE (appalti pubblici settori ordinari) in formato cartaceo od elettronico.**

**Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso di ordine generale (cui alla lettera di invito punto 11.1) del presente avviso ovvero requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale dei cui rispettivamente all'art. 80 e 83 del D:Lgs. n. 50/2016 e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:**

- Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal [regolamento di esecuzione \(UE\) 2016/7](#) della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016);

**N.B. 1** Nel caso di associazione di professionisti, di consorzi stabili o di società di ingegneria i parametri relativi ai requisiti di capacità tecnico-organizzativa saranno dedotti dalla somma degli indici appartenenti ai soggetti, persone fisiche, facenti parte dell'associazione, del consorzio o della società, indicati quali professionisti (persone fisiche) che svolgeranno personalmente l'incarico oggetto di affidamento.

**N.B. 2** Nel caso in cui l'espletamento dei servizi analoghi già svolti (o dei lavori progettati e/o diretti) sia avvenuto nell'ambito di un gruppo, una società od un consorzio, sarà pesata la sola quota parte della specifica prestazione resa dai singoli professionisti (persone fisiche) che sono stati indicati quali esecutori dell'incarico. In questo caso sia la natura specifica della prestazione svolta, sia la rispettiva quota di competenza dovrà essere espressamente indicata a pena della non computazione della stessa.

Al fine di agevolare gli operatori economici, è consentito ai partecipanti alla gara di limitarsi, nel dichiarare i requisiti di partecipazione, a compilare la sola sezione  $\alpha$  della parte IV del DGUE. Si precisa che le parti I, II, III, VI dovranno essere compilate in tutte le parti.

- 3) nel caso di associazione temporanea, di consorzio stabile, di società di ingegneria o di società di professionisti già costituiti)** mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo e statuto in copia autentica del consorzio o della società d'Ingegneria.
- 4) in caso di avalimento** L'impresa ausiliaria dovrà compilare la corrispondente Parte II sezione C del DGUE con l'indicazione della denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e dei requisiti oggetto di avalimento. Le imprese ausiliarie dovranno invece compilare un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla sezione A e B della Parte II, parte III, IV e VI.

Dovrà inoltre essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016. e nello specifico:

- a) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- b) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- c) in originale o copia autentica, il contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente.
  - 1) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
  - 2) durata;
  - 3) ogni altro utile elemento ai fini dell'avalimento;

- 5) "PASO" di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza;**

Le dichiarazioni di cui ai punti 1) 2) , e 4) devono essere sottoscritte dal professionista se trattasi di persona fisica o del legale rappresentante della società di ingegneria o consorzio

stabile o dai legali rappresentanti della società di professionisti; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea dette dichiarazioni devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione; in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Il documento di cui al punto 5) ("**PASSOE**") deve essere unico, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

Il "**PASSOE**" di cui al precedente punto 5), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di ammissione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1), 2), 3),4) 5) e dell'elenco dei documenti, a pena di esclusione dalla gara, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

**Troverà tuttavia applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016.**

**In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.**

- nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

- a norma dell'art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Nella busta virtuale "B" –Offerta economica devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) **dichiarazione d'offerta** sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione della **percentuale di ribasso economica** da applicarsi alle prestazioni normali, alla percentuale per rimborso spese;

Si consiglia di utilizzare gli schemi fac-simile di offerta economica predisposti dalla Stazione Appaltante ed allegati al presente disciplinare.

b) ribasso percentuale offerto sull'importo a base di gara attraverso la compilazione dell'apposito campo nella sezione 2.2 "ribasso sull'importo a base di gara".

## **2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

**2.1** La seduta pubblica si terrà presso la sede, il giorno e l'ora indicati al punto 12 della lettera d'invito e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

**2.2** Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede sopra indicata nel giorno e nell'ora che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo PEC almeno un giorno prima della data fissata.

**2.3** Così come previsto dal punto 18 del bando di gara, la Commissione di gara procederà, nella prima seduta pubblica virtuale, allo sblocco della documentazione contenuta nelle buste virtuali "B offerta economica" (preferibilmente presentate in conformità con lo schema di offerta predisposto dalla Stazione Appaltante vedi allegato B ) presentate dai concorrenti e procederà a esaminare le stesse offerte.

La Commissione, una volta individuata la miglior offerta, procederà alla verifica della documentazione amministrativa relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e quelli di idoneità e di capacità del miglior offerente.

Pertanto la Commissione procederà a sbloccare la documentazione amministrativa del miglior offerente e procederà nello specifico a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al successivo punto 20 del bando di gara;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 2 bis, del Codice;
- e) riformulare la graduatoria nel caso in cui uno o più concorrenti sorteggiati, non possedga i requisiti richiesti dal bando e/o non presenti le integrazioni richieste in sede di soccorso istruttorio

All'esito della verifica sopra indicata si procederà al calcolo della soglia di anomalia.

Nella individuazione della migliore offerta, ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., qualora il numero delle ditte ammesse sia superiore a dieci, troverà applicazione il procedimento dell'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dei commi 2, 2-bis, 2-ter della medesima norma sopra richiamata. Le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

#### **4. Altre informazioni**

- a) non sono ammessi a partecipare alle gare i soggetti che si trovano in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 commi 1, lett. a), b), b-bis) c), d), e), f), g), 2, 3, 4, lett. a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) e 5 lett. a) b) c) d) e) f) f-bis) f-ter) g) h) i) l) m);
- b) Le disposizioni previste dal presente Disciplinare di Gara sono vincolanti per i candidati e per la Commissione di gara;

- c) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- d) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio,
- e) l'aggiudicatario dell'incarico dovrà prestare una polizza di responsabilità civile professionale per rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, di cui all'art.83, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., per un massimale per un importo garantito annuo non inferiore a euro 60.000,00,
- f) E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare la convenzione di incarico;
- g) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- h) Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 09.10.2002, n° 231 come modificato ed integrato dal D.Lgs. 09.11.2012, n° 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010, n° 136;
- i) a norma dell'art. 31, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, l'affidatario non può avvalersi del sub-appalto fatta eccezione per le attività relative alle indagini geologiche, geotecniche e sismiche, a sondaggi, a rilievi. Resta comunque impregiudicata la responsabilità progettuale dei progettisti.
- j) è esclusa la competenza arbitrale ed il Tribunale Civile territorialmente è quello di Oristano;
- k) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo alla presente gara ed ai conseguenti obblighi notiziali previsti dalla legge.
- l) L'aggiudicatario dovrà rispettare tutti gli obblighi contenuti nella Legge n. 136 del 13 agosto 2010;

Il Responsabile unico del procedimento, nominato ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è l'ing.Sara Aangius tel.0783-460127 e-mail [gestioneterritorio@comune.sanveromilis.or.it](mailto:gestioneterritorio@comune.sanveromilis.or.it)

## **5. Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016**

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

**Titolare del trattamento:** Comune di San Vero Milis – Via Eleonora d'Arborea n.5,- P. IVA/C.F. 00068380955Tel.0783460110 – PEC: protocollo@pec.comune.sanveromilis.or.it - Posta elettronica: protocollo@comune.sanveromilis.or.it

**Responsabile della protezione dei dati personali:** il Responsabile della protezione dei dati è il Sindaco Luigi Tedeschi, con sede in via Via Eleonora d'Arborea n.5,- P. IVA/C.F. 00068380955Tel.0783460110;

**Responsabile del trattamento:** Ing. Sara Aangius;

**Finalità e base giuridica del trattamento:** il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

**Destinatari dei dati personali:** i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

**Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE:** i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

**Periodo di conservazione:** i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

**Diritti dell'interessato:** l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

**Reclamo:** l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma \_ t. (+39)06 696771 \_ fax (+39)06 69677 3785 \_ PEC protocollo@pec.gdp.it \_ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gdp.it .

San Vero Milis, 12/12/2019

**Il Responsabile del Servizio**

**Ing. Sara Angius**