

	<h1>COMUNE DI SANT'ANNA ARRESI</h1>
	<p>AREA AMMINISTRATIVA Ufficio Attività Produttive</p>
	<p>Piazza Moro 1, 09010 SANT'ANNA ARRESI – Tel.0781.9669208/215 Fax.0781.966384 e-mail : <a href="mailto:segreteria@comune.santannaarresi.ca.it">segreteria@comune.santannaarresi.ca.it</a> - <a href="mailto:info@comune.santannaarresi.ca.it">info@comune.santannaarresi.ca.it</a> – <a href="mailto:messi@comune.santannaarresi.ca.it">messi@comune.santannaarresi.ca.it</a></p>

**BANDO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A VALERE SUL FONDO DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI DI SANT'ANNA ARRESI AI SENSI DEL D.P.C.M. 24 SETTEMBRE 2020. ANNUALITA' 2021.**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**RICHIAMATI** i commi 65-ter e 65-quinquies dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come risultanti a seguito delle modifiche introdotte dal comma 313 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n.160 e, da ultimo, dall'articolo 243 del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020, convertito, con modificazioni, in Legge 17 luglio 2020 n.77, che, testualmente, stabiliscono che:

*“65-ter. Nell'ambito della strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei ministri è istituito un fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione.*

*65-quinquies. Il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di Euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da Covid-19. Agli oneri derivanti dal presente comma si provvede mediante corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'articolo 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n. 147”;*

**VISTA** la delibera CIPE n. 8 del 2015, con la quale si è preso atto dell'Accordo di Partenariato tra Italia e Unione Europea 2014-2020, nel quale, tra l'altro, sono definiti gli ambiti territoriali e le linee di azione della Strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, volta a perseguire un'inversione di tendenza demografica, migliorare la manutenzione del territorio ed assicurare un maggiore livello di benessere e inclusione sociale dei cittadini di queste aree, caratterizzate dalla lontananza dai servizi essenziali, attraverso il migliore utilizzo e la valorizzazione del capitale territoriale;

**VISTA** la delibera del CIPE n. 52 del 2018, con la quale si è preso atto, tra l'altro, degli esiti del complessivo procedimento di selezione delle aree interne, tra le quali ripartire i finanziamenti nazionali disponibili a legislazione vigente, su proposta delle singole Regioni interessate;

**VISTO** il DPCM del 24 settembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 con il quale, in attuazione di quanto introdotto dal DL n.34/2020, è stato previsto che gli interventi economici in argomento possano essere indirizzati, tra l'altro, a fronteggiare le maggiori necessità di sostegno al settore artigianale e commerciale determinatesi in seguito al diffondersi dell'epidemia da COVID-19;

**VERIFICATO** che il DPCM predetto, con la ripartizione del fondo di sostegno tra gli aventi diritto, ha disposto che al Comune di Sant'Anna Arresi sia assegnata la somma complessiva di € 108.595,00 di cui € 46.541,00 per l'annualità 2020 ed € 31.027,00 per ciascuna delle annualità 2021 e 2022;

**CONSIDERATO** che la prima annualità (2020) si è conclusa nel rispetto dei termini e dei tempi previsti dal D.P.C.M. in oggetto, l'Amministrazione comunale intende ora procedere con la gestione della seconda annualità del fondo per il sostegno alle piccole e micro imprese che svolgono attività economiche, commerciali e artigianali con unità operativa nel comune di Sant'Anna Arresi, mediante la concessione di contributi a fondo perduto per le spese, di gestione e investimento, sostenute nell'anno 2021;

**RICHIAMATE** le FAQ interpretative del Dipartimento per le politiche di coesione secondo le quali, fermi restando i requisiti specifici per le imprese di cui all'art. 4, comma 1, del DPCM, ogni Comune potrà, in relazione alla specificità del proprio territorio conformare il bando alla realtà economica locale. Inoltre, nelle stesse FAQ è precisato che gli imprenditori agricoli possono essere destinatari di contributi per lo svolgimento delle attività di natura commerciale connesse all'attività agricola;

**VISTE:**

- La Deliberazione della Giunta comunale n. 8 del 28/02/2024 avente ad oggetto: "Contributi a fondo perduto a valere sul fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali di Sant'Anna Arresi ai sensi del D.P.C.M. 24 Settembre 2020. Annualità 2021. Indirizzi".
- La propria Determinazione n. 15 del 13/03/2024 di approvazione Bando pubblico e modulistica inerenti la concessione di contributi a fondo perduto a valere sul fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali di Sant'Anna Arresi ai sensi del D.P.C.M. 24 Settembre 2020. Annualità 2021.

**VISTO** il D.Lgs 18 Agosto 2000 n.267 e smi(Testo Unico Enti Locali);

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

## **RENDE NOTO**

Che, in esecuzione dei provvedimenti prima citati, è indetto un bando-avviso pubblico per la presentazione di istanze per ***"L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A VALERE SUL FONDO DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI DI SANT'ANNA ARRESI AI SENSI DEL D.P.C.M. 24 SETTEMBRE 2020. ANNUALITA' 2021."***

### **ART. 1 - OBIETTIVI DEL BANDO.**

1. L'iniziativa del Comune, complementare e integrativa rispetto alle analoghe misure statali, regionali e anche comunali già realizzate, è finalizzata a dare attuazione agli obiettivi previsti nell'ambito della strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne di cui alla delibera CIPE n.52/2018 e del DPCM del 24.9.2020 e anche di fornire strumenti di sostegno economico alle imprese operanti nel territorio di Sant'Anna Arresi ed in particolare a quelle che hanno subito le conseguenze economiche più gravi a seguito del diffondersi dell'epidemia dal virus Covid 19, promuovendone la ripresa e lo sviluppo mediante misure straordinarie ed urgenti finalizzate anche al mantenimento dell'occupazione, fortemente diminuita nel periodo di chiusura delle attività produttive, artigianali e commerciali.

#### **ART. 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA.**

1. L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente Avviso è pari a € 31.027,00, a valere sulla quota della seconda annualità, relativa all'anno 2021 di cui al D.P.C.M. sopra citato.

#### **ART. 3 – CONDIZIONALITA' EX ANTE AIUTI DI STATO.**

1. Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse ai sensi e nei limiti:
  - del Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis";
  - del Regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108, del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis" nel settore agricolo;
  - del Regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione, del 27 giugno 2014, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108, del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis" nel settore della pesca e dell'acquacoltura.
2. Nel rispetto del Decreto n. 115 del 31 maggio 2017, inerente il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), pubblicato nella G.U. n. 175 il 28/07/2017, il Comune assicura l'inserimento dei dati nel RNA, in vigore dal 12 agosto 2017, nel rispetto del Decreto Legge 30 dicembre 2016, n. 244, articolo 6, comma 6, tenuto conto del Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del RNA adottato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e ss.mm.ii., con il decreto 31 maggio 2017, n. 115.
3. Oltre alle funzioni di controllo, il RNA rafforza e razionalizza le funzioni di pubblicità e trasparenza relativi agli aiuti concessi (nello specifico sovvenzioni), in coerenza con le previsioni comunitarie;
4. Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alla tipologia d'aiuto di cui al presente Avviso, gli importi riconosciuti nei provvedimenti di concessione e di liquidazione sono al netto di qualsiasi imposta o altro onere.

#### **ART. 4 - SETTORI D'INTERVENTO AMMESSI.**

1. Sono ammesse a finanziamento le istanze presentate dalle piccole e micro imprese, come definite nella Raccomandazione della Commissione Europea n.361/CE del 6 Maggio 2003, che svolgono attività economica in ambito commerciale ed artigianale.
2. Si definisce "Microimpresa" l'impresa che ha meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro.
3. Si definisce "Piccola impresa" l'impresa che ha meno di 50 occupati, e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro.
4. Sono incluse tutte le attività economiche svolte nel settore dell'artigianato e del commercio previste dalle relative normative di settore, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto che le esercita. Per le attività in ambito commerciale si rinvia alla definizione della «materia "commercio"» contenuta nell'articolo 39 del D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 112,

recante il conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59; per le attività artigianali, si rinvia alla definizione contenuta nella Legge-quadro per l'artigianato, Legge 8 agosto 1985, n. 443.

5. Gli imprenditori agricoli, fermi restando i requisiti specifici previsti dall'art.4 del DPCM 24.9.2020 e dal successivo art.5 del bando, possono accedere ai contributi previsti dal bando per lo svolgimento delle attività commerciali connesse all'attività agricola.

#### **ART. 5 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO.**

1. Ai fini della presentazione della domanda, i richiedenti devono possedere tutti i requisiti specifici previsti dall'art.4, comma 1, del DPCM 24 settembre 2020 ed in particolare:
  - a) Essere una *piccola o microimpresa* che svolge attività economica in ambito commerciale o artigianale, secondo le definizioni e specificazioni di cui al precedente art.4, che ha sede legale ed operativa nel Comune di Sant'Anna Arresi ovvero che ha una unità operativa ubicata nel territorio comunale di Sant'Anna Arresi;
  - b) Essere una *piccola o microimpresa* attiva alla data di presentazione della domanda, titolare di partita IVA, regolarmente costituita e iscritta al Registro Imprese presso la CCIAA o Albo delle imprese artigiane;
  - c) Non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e non essere soggetta a procedure di fallimento o di concordato preventivo secondo la legislazione statale alla data di presentazione della domanda;
2. E' richiesto inoltre in capo ai richiedenti il possesso dei seguenti ulteriori requisiti di carattere generale:
  - a) siano in regola con la normativa antimafia, in particolare attestare la insussistenza di cause di divieto, sospensione o decadenza previste dall'art. 67 del D. Lgs.6/9/2011 n.159 (Codice antimafia);
  - b) non abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato, o non essere stato destinatario di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale del legale rappresentante;
  - c) siano in regola con i tributi comunali dovuti alla data del 31/12/2022. Eventuali debiti dovranno essere regolarizzati, anche attraverso richiesta di rateizzo, **ENTRO LA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**;
  - d) non abbiano usufruito ovvero non abbiano superato i massimali per gli aiuti di Stato in "de minimis" stabiliti dal Regolamento (UE) n. 1407 del 2013, che un'impresa può ricevere nell'arco di tre anni da uno Stato membro.

#### **ART. 6 - AMMONTARE DEL CONTRIBUTO.**

L'importo complessivo dei contributi concedibili per l'annualità 2021 è pari a € 31.027,00 e sarà ripartito secondo i seguenti criteri:

- **70% per spese di gestione sostenute dal 01.01.2021 al 31.12.2021, che rientrano nelle seguenti tipologie:**
  - Acquisto di materiale per la protezione dei lavoratori e dei consumatori;
  - Servizi di pulizia e sanificazione dei locali e delle merci;
  - Affitto dei locali per l'esercizio dell'attività di impresa;
  - Utenze (luce, gas, etc...);
  - Tributi comunali relativi all'anno 2021 e anni precedenti.
  - Spese per consulenza contabile e fiscale
  - Spese per personale dipendente (contributi INPS e INAIL, esclusi gli stipendi)

- **30% per spese di investimento sostenute dal 01/01/2021 al 31/12/2021 che comprendono:**
  - Spese per acquisto di locali, macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie;

**E' esclusa ogni altra voce non ricompresa nell'elenco delle voci finanziabili come previste dal decreto firmato il 24 settembre 2020.**

#### **ART. 7 - RIPARTIZIONE DEI CONTRIBUTI.**

Per quanto precisato all'articolo precedente, si stabilisce che l'entità del contributo all'impresa, è commisurato come di seguito:

##### **1. Spese di gestione (70%) - € 21.718,90**

Il 70% del contributo sarà ripartito tra i richiedenti beneficiari in relazione alle spese di gestione ammissibili sostenute nel periodo: **dal 01.01.2021 al 31.12.2021** come riportato nella seguente tabella:

Spese di gestione sostenute dal 01.01.2021 al 31.12.2021 fino a € 5.000	Punti 5
Spese di gestione sostenute dal 01.01.2021 al 31.12.2021 Da € 5.000,01 a € 8.000,00	Punti 10
Spese di gestione sostenute dal 01.01.2021 al 31.12.2021 da € 8.000,01 a € 12.500,00	Punti 15
Spese di gestione sostenute dal 01.01.2021 al 31.12.2021 superiori a € 12.500,01	Punti 20

Il punteggio per ciascun beneficiario sarà riconosciuto attraverso la seguente formula:

SPESE DI GESTIONE = 21.718,90 X PUNTEGGIO INDIVIDUALE

TOTALE PUNTEGGIO ATTIVITA'

L'importo totale per le spese di gestione sarà ripartito proporzionalmente in base al punteggio ottenuto.

##### **2. Spese di investimento (30%) - € 9.308,10**

Il 30% del CONTRIBUTO sarà ripartito tra i richiedenti beneficiari in relazione alle spese d'investimento ammissibili sostenute nel periodo: dal 01/01/2021 al 31/12/2021 come riportato nella seguente tabella:

Spese di investimento sostenute dal 01.01.2021 al 31.12.2021 fino a € 5.000	Punti 1
Spese di investimento sostenute dal 01.01.2021 al 31.12.2021 Da € 5.000,01 a € 8.000,00	Punti 3
Spese di investimento sostenute dal 01.01.2021 al 31.12.2021 SUPERIORI A € 8.000,00	Punti 7

Il punteggio per ciascun beneficiario sarà riconosciuto attraverso la seguente formula:

$$\text{SPESE DI INVESTIMENTO} = \frac{9.318,10}{\text{TOTALE PUNTEGGIO ATTIVITA'}} = X \text{ PUNTEGGIO INDIVIDUALE}$$

L'importo totale per le spese di investimento sarà ripartito proporzionalmente in base al punteggio ottenuto.

L'importo spettante a ciascun beneficiario sarà pari alla somma dell'importo spettante per spese di gestione e importo spettante per spese di investimento.

L'amministrazione Comunale si riserva la possibilità di variare la ripartizione della dotazione finanziaria sulla base delle richieste effettivamente pervenute.

#### **ART. 8 – CUMULO.**

1. Il contributo previsto dal presente bando è cumulabile con ogni altra misura statale, regionale e comunale prevista a sostegno della ripresa economica nell'ambito del regime di aiuti previsti dal *Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale epidemia di COVID-19*, del 19.3.2020 e smi approvato dalla Commissione Europea.

#### **ART 9 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.**

1. Per la concessione del contributo a fondo perduto i soggetti interessati dovranno presentare apposita istanza al Comune di Sant'Anna Arresi con l'indicazione del possesso dei requisiti definiti all'art. 5, utilizzando la modulistica predisposta dall'ufficio competente;
2. L'avviso e la modulistica per la presentazione della domanda di contributo sono pubblicati sul sito del Comune di Sant'Anna Arresi all'indirizzo <https://www.comune.santannaarresi.su.it/>;
3. **L'istanza deve essere trasmessa tassativamente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 05/04/2024**, utilizzando una delle seguenti modalità:
  - a) tramite PEC all'indirizzo protocollo.santannaarresi@pec.it;
  - b) tramite consegna a mano, in busta chiusa, direttamente all'ufficio Protocollo del Comune di Sant'Anna Arresi negli orari di apertura al pubblico;Nell'oggetto della PEC o nella busta contenente la domanda, i richiedenti dovranno indicare la dicitura **“Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali - Richiesta contributo anno 2021”**;
4. Nel caso di invio tramite PEC farà fede la registrazione del sistema di avvenuta consegna della PEC, nel caso di consegna a mano faranno fede il timbro apposto dall'Ufficio protocollo dell'Ente. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine stabilito. Altre modalità di invio comportano l'esclusione della candidatura;
5. Il modulo di domanda, redatto in conformità all'allegato A, compilato tassativamente in ciascuna delle parti di cui si compone, deve essere firmato in calce o firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., dal titolare dell'impresa, in caso di ditta individuale o dal

legale rappresentante, in caso di società,

6. Alla domanda dovrà essere allegata:
  - copia del documento di riconoscimento in corso di validità del titolare dell'impresa nel caso di ditta individuale, o del legale rappresentante nel caso di società (ovvero copia del permesso di soggiorno per i cittadini extraeuropei);
  - documenti comprovanti le spese di gestione e investimento sostenute nel 2021, in un unico file PDF nel caso di invio tramite pec.
7. Le dichiarazioni mendaci, circa il possesso dei requisiti, saranno oggetto di segnalazione alle competenti Autorità giudiziarie. Le dichiarazioni rese dagli istanti, nell'ambito del presente intervento, saranno oggetto di verifica, anche a campione;
8. Non potranno essere accolte le domande predisposte secondo modalità difformi e inviate al di fuori dei termini previsti dal presente Avviso;

#### **ART. 10 – VALUTAZIONE DELLE ISTANZE E RELATIVA GRADUATORIA.**

1. Il Responsabile del Procedimento procede alla verifica dei requisiti di ricevibilità volta ad accertare la regolarità formale dell'istanza mediante la verifica della:
  - presentazione entro i termini di scadenza;
  - presenza della domanda, redatta in conformità della modulistica approvata con l'avviso pubblico e firmata dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
  - presenza di documento d'identità in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
  - presenza dei documenti giustificativi le spese dichiarate;
2. Non è da considerare causa di esclusione la parziale mancanza di elementi formali a corredo della domanda, che potrà essere integrata su richiesta del responsabile del procedimento. Infatti, qualora uno più documenti, ancorché prodotti, necessitino di perfezionamento, il Comune assegna un termine per la presentazione di chiarimenti/integrazioni.
3. Il Comune di Sant'Anna Arresi, anche successivamente all'erogazione del contributo, si riserva di effettuare opportuni controlli per verificare la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni rese in sede di presentazione della domanda;
4. A conclusione della fase istruttoria, il Responsabile, con appositi provvedimenti approva la graduatoria provvisoria con elenco delle domande ammissibili a contributo;
5. La graduatoria provvisoria dei beneficiari sarà pubblicata all'albo pretorio on line del Comune per n.10 gg consecutivi entro i quali gli interessati potranno presentare eventuali reclami. Si procederà successivamente alla sua approvazione definitiva con decisione sugli eventuali reclami presentati, previa interrogazione del Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA). A ciascun intervento sarà assegnato un codice unico di progetto (CUP).
6. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso secondo le modalità e termini previste dalla legge.
7. Della pubblicazione della graduatoria provvisoria e definitiva sarà data notizia mediante pubblicazione all'albo pretorio on line del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e in ogni altra forma prevista dalla legge.

#### **ART. 11 – MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO.**

1. La liquidazione del contributo, è effettuata in un'unica soluzione, a mezzo bonifico, disposto esclusivamente sui conti correnti bancari o postali dedicati accesi presso Istituti di credito o presso Poste Italiane. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse.
2. Si procederà alla liquidazione delle somme spettanti **previa verifica della regolarità contributiva (DURC in corso di validità).**
3. Ai sensi dell'Art. 28, comma 2, del Dpr 29 settembre 1973 n° 600, l'ammontare dei contributi

corrisposti alle imprese saranno assoggettati alla ritenuta del 4%, esclusi quelli per l'acquisto di beni strumentali.

#### **ART. 12 – OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO.**

1. Il Beneficiario del finanziamento è tenuto a:
  - a) archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria sede, nel rispetto dell'art. 140 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, che consente la conservazione deidocumenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
  - b) fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio dell'interventodi cui al presente avviso;
  - c) presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
  - d) rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo dicui al successivo articolo 14;
  - e) comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;

#### **ART. 13 – CONTROLLI.**

1. Le dichiarazioni rese dagli istanti nell'ambito del presente intervento s'intendono rese con le formule dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
2. L'Amministrazione comunale procederà a idonei controlli anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte e sulla documentazione presentata, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000;

#### **ART. 14– REVOCHE.**

1. Ferme restando le responsabilità penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo emerga che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il dichiarante decade dal beneficio e l'Amministrazione comunale provvederà alla revoca d'ufficio dell'agevolazione;
2. Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso si provvederà anche al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiestadi restituzione del contributo erogato.

#### **ART. 15 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI.**

1. I dati richiesti dal presente avviso e dal relativo modulo di domanda saranno trattati nel rispetto della vigente normativa, D.Lgs.n. 196/2003 e ss.mm.ii., nonché del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.Lgs. 101/2018, recante le disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679; Saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi previsti dall'avviso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata.

#### **ART. 16 – DISPOSIZIONI FINALI.**

1. L'avviso potrà essere soggetto alla riapertura dei termini su disposizione dell'Amministrazione comunale.
2. I contributi di cui al presente bando, in quanto misura destinata a limitare l'impatto economico della pandemia da Covid-19, rientrano nel campo di applicazione dell'art.10bis del D.L. 28.10.2020 n.137, convertito, con modificazioni, in Legge 18.12.2020 n.176 ed in quanto tale

è escluso da tassazione - sia per quanto riguarda le imposte sui redditi sia per l'Irap - e non incide sul calcolo del rapporto per la deducibilità delle spese e degli altri componenti negativi di reddito, compresi gli interessi passivi, di cui agli artt. 61 e 109, comma 5, del Tuir.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi:  
all'Ufficio Amministrativo- attività produttive di Sant'Anna Arresi – Piazza Aldo Moro, n. 1 - 09010 Sant'Anna Arresi (SU): Tel. 0781/9669215 - Responsabile del procedimento è Nieddu Sandra.

La Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dott.ssa Ucheddu Martina  
(firmato digitalmente)

#### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Artt. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 "GDPR")**

Il Comune di Sant'Anna Arresi La/Vi informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 "GDPR" (*General Data Protection Regulation*), tratta i Suoi/Vostri dati personali al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua/Vostra dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali. Il "Titolare del trattamento" è il Comune di **Sant'Anna Arresi** nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*, con sede in Sant'Anna Arresi, nella Piazza Aldo Moro n. 1 C.A.P. 09010 C.F.81001910926, tel: 07816991, e-mail: [info@comune.santannaarresi.ca.it](mailto:info@comune.santannaarresi.ca.it) PEC: info.santannaarresi@pec.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) nominato, i cui dati integrali di contatto sono rinvenibili nella sezione amministrazione trasparente del sito internet istituzionale dell'Ente, è contattabile ai seguenti recapiti: e-mail : [privacy@comune.it](mailto:privacy@comune.it) PEC: [privacy@pec.comune.it](mailto:privacy@pec.comune.it). Il trattamento dei Suoi/Vostri dati personali è lecito in quanto effettuato esclusivamente per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, "GDPR") e per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento alle quali è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c, "GDPR"). I Suoi/Vostri dati particolari e giudiziari sono trattati nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 9-10 GDPR nonché degli artt. 2-sexies e 2-octies del D.Lgs. 196/2003. Più precisamente, i Suoi/Vostri dati sono utilizzati al fine di istruire il procedimento oggetto del bando e non sono comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste (es: Autorità giudiziaria o di pubblica sicurezza, soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., altri soggetti pubblici per finalità istituzionali, responsabili del trattamento espressamente nominati ex art. 28 GDPR ecc.). Inoltre, i Suoi/Vostri dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente in forza di quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza e nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati stessi. I Suoi/Vostri dati sono trattati esclusivamente da personale dell'Ente espressamente designato/autorizzato ai sensi degli artt. 29 e 32-4 GDPR ed art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 "GDPR" ed, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Il trattamento è effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo. I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, e non sono trasferiti verso Paesi terzi. I dati sono trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Gli interessati possono esercitare in qualsiasi momento, mediante richiesta da inoltrare al Titolare del trattamento, anche per il tramite del DPO, ai recapiti sopraindicati, i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR (es: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione). Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise ed una espressa designazione ai sensi dell'art. 28 "GDPR", che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in

## *Avviso Pubblico*

questione nei tempi fissati dal “GDPR”. L’esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall’art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003. Il modulo per l’esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l’interessato ha il diritto di proporre reclamo all’Autorità garante per la protezione dei dati personali. Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.