

Spett. Le Comune di Sant'Anna Arresi
Alla c.a del Servizio Politiche Sociali

DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI "COLONIA MARINA 2020"

Compilare tutti i dati, verificando la chiarezza ed esattezza dei contatti telefonici ed elettronici indicati

Il/La/I sottoscritto/a/i _____
Madre _____ Padre _____
residente a Sant'Anna Arresi, in via _____, n. _____
Tel. _____
e-mail _____
cell. Madre : _____ ;
cell. Padre: _____ ;

CHIEDE e AUTORIZZA

L'iscrizione del/la proprio/a figlio/a _____,
nato/a a _____ il _____, che ha frequentato
la classe _____ della scuola _____ anni compiuti _____
alle attività estive della "Colonia Marina 2020" prevista, per **5 settimane nei mesi di luglio e agosto 2020**, a partire dal 20 luglio, il servizio di trasporto per la spiaggia, oltre altre attività ludiche-ricreative, organizzata dal Comune di Sant'Anna Arresi in Località Porto Pino.

(compilare solo in caso di iscrizione per il secondo figlio)

L'iscrizione del/la proprio/a figlio/a _____,
nato/a a _____ il _____,
che ha frequentato la classe _____ della scuola _____ alle attività estive
"Colonia Marina 2020" preorganizzate dal Comune di Sant'Anna Arresi in Località Porto Pino.

DICHIARA

- di aver preso visione delle direttive contenute nella Delibera G.C. n. 20/2017 e nella Delibera G.C. n. 45/2017, modificata con Delibera G.C. n. 44/2020;
- di essere consapevole che il servizio è rivolto ai minori frequentanti la Scuola Primaria prioritariamente residenti, di età compresa 6 e 11 anni, per un numero massimo di 35 unità;
- di aver preso visione dell'informativa genitori pubblicata contestualmente al modulo di iscrizione per l'anno 2020;
- si impegna a rispettare tutte le clausole contenute nelle direttive comunali e nel DPCM del 11 giugno 2020;
- di essere consapevole che l'apposito modulo di iscrizione debitamente compilato, unitamente agli altri 4 allegati, dovrà essere consegnato all'ufficio protocollo improrogabilmente **entro il giorno 13/07/2020, farà fede il timbro contenente il numero di protocollo comunale.**

DICHIARA altresì

sotto la sua responsabilità ed in qualità di esercente la potestà genitoriale di essere a conoscenza che:

- le attività ludico-ricreative verranno organizzate dalla Ditta aggiudicataria nel pieno rispetto della normativa vigente sul distanziamento fisico e sull'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (DPI);
- verranno organizzati più gruppi composti da un massimo di n. 7 bambini con educatore/animatore;
- la Ditta aggiudicataria del servizio, al fine di evitare forme assembramento con gli altri bagnanti e garantire la massima protezione di minori partecipanti al servizio di cui trattasi secondo le disposizioni anti-COVID19, soprattutto nei periodi di massima frequenza della spiaggia di Porto Pino, procederà ad sostituire le attività in spiaggia con altre attività ludiche-ricreative presso altri spazi pubblici opportunamente individuati e presso le strutture comunali dei servizi di Ludoteca;
- di impegnarsi a consegnare alla Ditta aggiudicataria una dichiarazione e/o un certificato medico, aggiornato alla settimana prima dell'avvio del servizio e contenente nello specifico l'assenza di sintomatologia influenzale, secondo le modalità richieste dalla ditta aggiudicataria.

Il pagamento deve essere intestato al Comune di Sant'Anna Arresi – Servizio Tesoreria con causale **“colonia marina 2020”**, mediante: bollettino postale c.c n. 16368094 o bonifico bancario: IT96O 01015 86181 0000000 15050. **Tariffa € 35,00** per unico figlio (o € 52,50 per iscrizione 1° e 2° figlio) quale quota d'iscrizione e partecipazione al servizio (*per i residenti*) oppure tariffa € 50,00 quale quota di iscrizione e partecipazione al servizio (*per i non residenti*).

Informativa sul trattamento dei dati personali REG. UE N. 679/2016.

Il Comune di Sant'Anna Arresi, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

- **Dichiara** di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, aggiornato ai sensi del reg. ue n° 679/2016 (gdpr), il trattamento dei dati personali nell'ambito del procedimento per cui la presente dichiarazione viene resa.

ALLEGA OBBLIGATORIAMENTE ALLA PRESENTE I SEGUENTI DOCUMENTI:

- 1) Fotocopia della Carta d'identità del genitore esercente la potestà genitoriale;
- 2) Fotocopia della Tessera sanitaria del minore
- 3) Modulo autocertificazione Anti –Covid-19 (*Allegato n.1*)
- 4) Copia della ricevuta di pagamento per la colonia marina 2020.

IN CASO DI GENITORI SEPARATI O DIVORZIATI IL MODULO DOVRA' RECARE LA FIRMA DI ENTRAMBI. L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DECLINA OGNI RESPONSABILITA' PER EVENTUALI OMISSIONI DA PARTE DEL GENITORE CHE COMPILA IL PRESENTE MODULO.

SCADENZA entro Lunedì 13 luglio 2020.

Sant'Anna Arresi, li _____

Firma

OGGETTO: MODULO AUTOCERTIFICAZIONE ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000

Il/La/I sottoscritto/a/i _____
Madre _____ Padre _____
genitore/i del minore/i _____
residente a _____ in via _____
tel./cell. _____ e domiciliato in _____
consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale
(art.495 c.p.)

DICHIARA

Sotto la sua personale Responsabilità ed in qualità di esercente la potestà genitoriale:

- di essere a conoscenza delle disposizioni nazionali e regionali Anti covid-19 attualmente vigenti;
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena ovvero di non essere risultato positivo al COVID-19;
- di essere a conoscenza delle linee guida (allegato n.8) redatte dal Dipartimento per le politiche della famiglia unite al DPCM del 11/06/2020;
- di impegnarsi alla misurazione della febbre al proprio figlio, giornalmente, prima della partenza e comunicarlo alla Ditta aggiudicataria;
- di impartire al proprio figlio le prescrizioni sul distanziamento fisico, e sull'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (DPI) e dei principi generali d'igiene e pulizia;
- di informare tempestivamente il Comune e la Ditta aggiudicataria qualora il minore presenti sintomi influenzali quali: mal di gola, tosse, diarrea, vomito ecc.;
- di dotare il proprio figlio di mascherina;
- di attenersi alle disposizioni date dalla Ditta aggiudicataria;
- di evitare assembramenti al momento della partenza e all'arrivo dei minori.

Sant'Anna Arresi, li _____

IN FEDE

