

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI DA UTILIZZARE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI LEGALI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____
_____ (provincia di _____), con codice fiscale: _____
Partita IVA: _____ in qualità di _____
con studio legale in Via _____ n. ____ a _____ (provincia di _____)
telefono ufficio: _____ telefono cell.: _____
e-mail: _____ PEC: _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione del Comune di: _____, per la
formazione di un elenco di avvocati per la rappresentanza e la difesa in giudizio dell'ente nel
settore di:

(barrare un solo Settore di interesse):

- DIRITTO AMMINISTRATIVO
- DIRITTO CIVILE
- DIRITTO PENALE
- DIRITTO DEL LAVORO-PUBBLICO IMPIEGO
- DIRITTO TRIBUTARIO

Indicare inoltre non più di tre particolari specializzazioni tra le seguenti
(barrare al massimo tre voci di interesse):

PER LA SEZIONE DI DIRITTO AMMINISTRATIVO

- Diritto urbanistico e dell'edilizia;
- Diritto dei beni culturali;
- Appalti e contratti pubblici;
- Procedure espropriative;
- Servizi pubblici locali;
- Società partecipate e società strumentali;

PER LA SEZIONE DI DIRITTO CIVILE

- diritto commerciale e societario;
- recupero crediti;
- responsabilità civile;

e, a tal fine

DICHIARA

di essere iscritto all'Albo degli Avvocati presso il Foro di _____ dal _____ con
n. _____ di iscrizione, che l'esatta denominazione e recapito dello studio professionale,
cui affidare l'incarico, liquidare le prestazioni professionali, inviare ogni comunicazione, è il
seguinte:

Tel. N. _____ e-mail _____

(da compilare nel caso di studio professionale associato)

che i nominativi dei soggetti che espletteranno l'incarico e del legale referente incaricato del coordinamento sono i seguenti:

(le seguenti dichiarazioni devono essere riferite a tutti i soggetti menzionati sopra, oltreché al firmatario della domanda):

- di possedere comprovata esperienza documentabile nel Settore/specializzazione per il quale viene fatta la domanda di inserimento nell'elenco, come meglio specificato nell'allegato curriculum
- di non trovarsi in una situazione d'incompatibilità per l'espletamento dell'incarico e/o di eventuale conflitto di interessi con il Comune di
- di godere dei diritti civili e politici e che non esistono motivi d'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non aver riportato sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.p.) per reati che incidono sulla moralità e condotta professionale, con indicazione, in ogni caso, di tutte le iscrizioni risultanti dal casellario giudiziale, ivi comprese quelle accompagnate dal beneficio della non menzione (salvo il caso di reati depenalizzati, dichiarati estinti, condanne revocate o per le quali è intervenuta la riabilitazione):

- di non avere in corso procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27.12.1956, n. 1423, o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 31.05.1965, n. 575

- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse e alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello stato membro in cui il professionista è stabilito

- di non aver subito, negli ultimi cinque anni, provvedimenti giudiziari relativi ad adempimenti contrattuali per incarichi con il Comune di

- di non avere contenzioso personale pendente contro il Comune di

- di non essere stato/a destinatario/a, negli ultimi cinque anni, di sanzioni disciplinari irrogate da parte dell'Ordine di appartenenza

- di possedere una polizza assicurativa per la copertura della propria responsabilità professionale con adeguati massimali per sinistro ed aggregato annuo

- di accettare, espressamente e incondizionatamente, tutte le clausole dell'Avviso pubblico sopra citato

- di essere consapevole che l'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo per il Comune di

- di autorizzare l'Ente al trattamento dei dati personali ai sensi del DLgs 30.06.2003, n. 196 e s.m.i.

- di impegnarsi a comunicare all'ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate e di essere a conoscenza che, se tali modifiche comportano la perdita dei requisiti, l'Ente si riserva la cancellazione dall'elenco e di revocare, per l'effetto, gli incarichi conferiti
- che i fatti e gli atti indicati nel curriculum vitae sono veri e documentabili;
- di rispettare gli obblighi deontologici di riservatezza in merito alle questioni ed alle materie trattate per conto del Comune di _____ .

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese nel contesto della presente domanda, allega, ai sensi dell'art.38, comma 3, del D.P.R. n.445/2000 – copia fotostatica di documento di identità.

Luogo e data _____

FIRMA

Allega:

Curriculum professionale

Fotocopia documento identità valido