Scheda di dettaglio

Dott.ssa Ulleri Rosanna

Data pubblicazione:	30/01/2020
Nominativo:	Dott.ssa Ulleri Rosanna
Ruolo Dirigente:	Responsabile Area Socio Culturale
Tipologia Dirigente:	Titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali
Oggetto:	ResponsabileAreaSocioCulturale
Compenso:	6.681,03
Compensi: specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato:	La retribuzione di risultato è data sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, determinato in complessivi 7.455,71, con delibera della G.C. n. 21 del 17.04.2019, ai sensi dell'art. 15, c. 4, del CCNL funzioni locali del 21.05.2018
Estremi dell'atto di conferimento dell'incarico:	Decreto sindacale n. 1/2019
Dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, e relativi compensi:	Nessun incarico attribuito
Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici:	Zero
Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti:	Nessuno
Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica:	Responsabile Area Socio Culturale €uro 31084

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ULLERI ROSANNA
Data di nascita	28/11/1964
Qualifica	RESPONSABILE DI AREA
Amministrazione	COMUNE DI NURRI
Incarico attuale	Responsabile - AREA SOCIO-CULTURALE
Numero telefonico dell'ufficio	0782849005
Fax dell'ufficio	0782849597
E-mail istituzionale	assistsociale@comune.nurri.ca.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	DIPLOMA UNIVERSITARIO DI SERVIZIO SOCIALE						
Altri titoli di studio e professionali	- Diploma di ragioniera						
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Assistente sociale- Responsabile del servizio socio assistenziale. - COMUNE DI SADALI - Responsabile del servizio socio assistenziale -culturale - COMUNE DI NURRI						
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Scolastico	Scolastico					
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Utilizzo dei sistemi informatici e dei pacchetti software microsoft office, posta elettronica.						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	- Partecipazione ai seminari sulle tematiche diritto accesso, privacy, appalti, argomenti sociali (PLUS, L.R. del settore, ecc.), socio-sanitari.						

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI NURRI

dirigente: ULLERI ROSANNA

incarico ricoperto: Responsabile - AREA SOCIO-CULTURALE

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 25.337,72	€ 0,00	€ 6.681,09	€ 1.643,54	€ 0,00	€ 33.662,35

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti