



**COMUNE DI NURRI**  
PROVINCIA DI CAGLIARI

**DETERMINAZIONI AREA TECNICA**

Numero 74 del 10-06-16

Reg. generale 151

**Oggetto: CAMPAGNA ANTINCENDIO 2016 - DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO SPESA CON LO STUDIO DI CONSULENZA "CENTRO ELABORAZIONE DATI E SERVIZI GLOBALI ALLE IMPRESE" DI ORGIU MARIA ANTONIETTA PER ELABORAZIONE CEDOLINI PAGA MENSILI - CODICE CIG: ZD91A404BA**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**VISTI:**

- il Decreto del Sindaco n. 1 del 05/01/2016, di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica all'Ing. Usai Daniela;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 15 del 29/04/2016, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2016/2018;
- la delibera di Giunta Comunale n. 35 del 10/06/2016, avente ad oggetto "variazione al bilancio di previsione esercizio 2016/2018";
- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto dell'Ente;
- il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, rubricato "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari.

**DATO ATTO** che il codice AUSA è il seguente: 0000239169.

**VISTE:**

- la Delibera di G.C. n. 27 del 20.04.2016 con la quale sono state impartite le direttive al Responsabile dell'Area Tecnica, Dr. Ing. Usai Daniela, per l'avvio del servizio antincendio per l'anno 2016;
- la Delibera di G.C. n. 32 del 04.05.2016 di approvazione del progetto per la campagna antincendio 2016 così come rimodulato con Delibera di G.C. n. 34 del 20.05.2016;
- la determinazione dell'Area tecnica n. 54 del 06/05/2016 relativa all'"indizione procedura negoziata riservata alle cooperative di tipo B di cui alla Legge 381/1991 per l'affidamento del servizio di gestione del cantiere campagna prevenzione incendi 2016-approvazione avviso pubblico esplorativo".

**ATTESO** che la procedura di gara indetta con determinazione Area Tecnica n. 54 del 06.05.2016 è andata deserta.

**CONSIDERATO**, altresì, che si rende necessario procedere con urgenza all'affidamento di tale servizio in vista dell'imminente assunzione degli operai del cantiere antincendio.

**CONSIDERATO** che l'attivazione di una nuova procedura di gara comporterebbe il protrarsi dei tempi per l'attivazione del servizio in oggetto e la stagione estiva ormai incombente impone immediati interventi di prevenzione.

**RICHIAMATA** la Delibera di G.C. n. 36 del 10/06/2016 avente ad oggetto "direttive all'Area Tecnica per gestione in amministrazione diretta con assunzione mensile della squadra antincendio-campagna antincendio 2016", relativa all'assunzione diretta di n. 5 operai a tempo determinato per un solo mese decorrente dal 11.06.2016 al 11.07.2016, costituenti la squadra antincendio.

**CONSIDERATO** che con la suddetta Delibera si è, altresì, disposto di dare mandato al Responsabile dell'Area Tecnica per l'attivazione di una nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio antincendio con decorrenza dal **12.07.2016** al **15.10.2016** e si è dato atto che la somma complessiva messa a disposizione per la campagna antincendio 2016 è pari a **€. 57.000,00**.

**DATO ATTO** che la somma di **€ 57.000,00** trova copertura nei seguenti capitoli del bilancio 2016:

- **€. 8.370,00** sul capitolo 1172/1, cod. bilancio 11.01-1.01.01.01.006, Bilancio anno 2016;
- **€. 1.625,00** sul capitolo 1172/2, cod. bilancio 11.01-1.01.02.01.001, Bilancio anno 2016;
- **€. 673,00** sul capitolo 1172/3, cod. bilancio 11.01-1.02.01.001, Bilancio anno 2016;
- **€. 46.332,00** sul capitolo 1172/0, cod. bilancio 11.01-1.03.02.99.000, Bilancio anno 2016.

**RICHIAMATA** la relazione tecnico descrittiva, così come redatta dal Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Nurri, di cui alla Delibera di G.C. n. 36 del 10/06/2016, nella quale si prevede l'assunzione diretta dei 5 operai a tempo determinato dal **11.06.2016** al **11.07.2016**, costituenti la squadra antincendio, e nella quale viene motivata la durata del rapporto di lavoro del personale assunto per un solo mese in ragione della carenza di ulteriore margine di spesa per assunzione di personale.

**VALUTATO** che l'assunzione in parola per la durata di 30 giorni consente di contenere la spesa del personale all'interno della spesa media sostenuta allo stesso titolo nel triennio 2013-2015 e consente altresì l'espletamento di una nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio per il restante periodo estivo ad una cooperativa sociale di tipo B.

**VISTO** il quadro economico per la gestione in amministrazione diretta del servizio antincendio 2016, mediante assunzione di n. 5 operai con la qualifica di addetti alla lotta antincendio, iscritti nella graduatoria redatta dall'ufficio del Lavoro di Isili, con importo complessivo di **€. 13.500,00** come di seguito riportato:

A	ONERI OPERAI A TEMPO DETERMINATO		
---	----------------------------------	--	--

	ONERI SALARIO	€ 7.912,75	
	ACCANTONAMENTO TFR	€ 452,12	
	IRAP 8,5%	€ 672,95	
	CONTRIBUTI EX S.C.A.U.	€ 1.625,00	
TOT. A			€ 10.662,82
SOMME A DISPOSIZIONE			
B	ONERI CONSULENZA GESTIONE BUSTE PAGA	€ 400,00	
	IVA 22% SU B	€ 88,00	
TOT. B			€ 488,00
C	SPESE SORVEGLIANZA SANITARIA	€ 550,00	
	IVA 22% SU C	€ 121,00	
TOT. C			€ 671,00
D	ONERI GESTIONE CANTIERE (, DPI, ATTREZZATURE)		€ 1.000,00
E	IMPREVISTI		€ 678,18
<b>IMPORTO COMPLESSIVO</b>			<b>€ 13.500,00</b>

**PRESO ATTO** della necessità di avvalersi delle prestazioni di uno studio di consulenza del lavoro per l'elaborazione di n. 10 cedolini paga mensili (mesi di giugno e luglio).

**CONSIDERATO** che si ravvisano gli estremi di applicazione dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016.

**RICHIAMATO**, in particolare, il comma 2 del suddetto articolo, che prevede "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta".

**CONSIDERATO**, pertanto, che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è:

a) il principio di economicità, garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base della negoziazione, seppure con un solo operatore economico verrà determinato dal rapporto qualità/prezzo;

b) il principio dell'efficacia, perché l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze tecniche del Comune, che attraverso l'esecuzione del contratto colma il fabbisogno di affidare il servizio in oggetto garantendo l'elaborazione dei cedolini paga mensili degli operai della squadra antincendio;

c) il principio della tempestività perché l'acquisizione della prestazione avviene nei termini previsti dall'amministrazione necessari al fine di garantire l'immediato avvio del servizio;

d) il principio della proporzionalità garantito da un sistema snello di individuazione del contraente, che non richiede requisiti, documentazione ed oneri eccessivi;

e) il principio della correttezza garantendo che il contraente non sia individuato dando luogo nei suoi confronti ad un privilegio.

**DATO ATTO** che, per l'acquisizione in oggetto, il responsabile della procedura di affidamento diretto è l'Ing. Usai Daniela.

**RILEVATO**, ulteriormente, che in capo al designato responsabile del procedimento non sussistono, con riferimento all'acquisizione in oggetto, conflitti d'interesse anche solo potenziali che impongano l'astensione.

**VISTO** il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. e, in particolare:

- l'art. 107 con il quale si indicano i compiti che vengono attribuiti ai dirigenti ed ai responsabili dei servizi;
- l'art. 109 comma 2 del D. Lgs. 267/2000, sull'attribuzione dei compiti dirigenziali ai responsabili dei servizi nei comuni privi di personale dirigenziale;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'articolo 151 in tema di principi generali in materia di ordinamento finanziario e contabile;
- l'art. 183 relativo alla fase di assunzione di impegno delle spese come riscritto dal Decreto legislativo 10.8.2014, n. 126 contenente "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" pubblicato in G.U. n. 199 del 28.8.2014 ed entrato in vigore il 12 settembre 2014;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposito provvedimento a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa.

**PRECISATO che:**

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è avvalersi delle prestazioni di uno studio di consulenza del lavoro per l'elaborazione di n. 10 cedolini paga mensili;
- il contratto ha per oggetto il servizio di elaborazione di n. 10 cedolini paga mensili;
- il contraente viene scelto facendo ricorso all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del suddetto Decreto.

**RILEVATO CHE** l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 (legge finanziaria 2007), come da ultimo modificato dall'art. 1, commi 495 e 502 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 "legge di stabilità per l'anno 2016" e dall'art. 1, comma 1, della legge 10/2016 prevede che *"le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento.*

**RITENUTO**, pertanto, opportuno procedere all'approvazione del preventivo presentato dallo studio di consulenza Centro Elaborazione Dati e Servizi Globali alle Imprese della Rag. Orgiu Maria Antonietta, avente sede a Orroli (CA), dell'importo di € 400,00 + IVA, ossia € 488,00 - IVA inclusa, per l'elaborazione di n. 10 cedolini paga mensili.

**RITENUTO**, pertanto, dover assumere a carico del bilancio in corso, formale impegno di spesa dell'importo totale di € 400,00 + IVA, ossia € 488,00 - IVA inclusa, con imputazione al Cap. 1172/0 all'oggetto "servizi antincendio - prestazione di servizi", CC/CC del bilancio Finanziario per l'anno 2016.

Tutto ciò premesso

## **D E T E R M I N A**

- 1) **DI DARE ATTO CHE** quanto riportato in premessa fa parte integrante del presente atto e che qui si intende integralmente riportata.
- 2) **DI STABILIRE**, in attuazione di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs 267/2000, che la ditta contraente è lo studio di consulenza Centro Elaborazione Dati e Servizi Globali alle Imprese della Rag. Orgiu Maria Antonietta avente sede a Orroli (CA), scelta mediante la procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016.
- 3) **DI PROCEDERE** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, relativo all'elaborazione di n. 10 cedolini paga mensili, a favore dello studio di consulenza Centro Elaborazione Dati e Servizi Globali alle Imprese della Rag. Orgiu Maria Antonietta, avente sede a Orroli.
- 4) **DI STABILIRE** quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:
  - il fine che l'amministrazione intende raggiungere è avvalersi delle prestazioni di uno studio di consulenza del lavoro per l'elaborazione di n. 10 cedolini paga mensili;
  - il contratto ha per oggetto il servizio di elaborazione di n. 10 cedolini paga mensili;
  - il contraente viene scelto facendo ricorso all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del suddetto Decreto.
- 5) **DI ASSUMERE** formale impegno di spesa con Centro Elaborazione Dati e Servizi Globali alle Imprese della Rag. Orgiu Maria Antonietta, dell'importo di € 400,00 + IVA, ossia € 488,00 - IVA inclusa.
- 6) **DI IMPUTARE** la complessiva spesa di € **488,00** - IVA inclusa, al capitolo 1172/0, all'oggetto "servizi antincendio - prestazione di servizi, codice bilancio 11.01-1.03.02.99.000, CC/CC del bilancio 2016.
- 7) **DI DARE ATTO** che, per l'acquisizione in oggetto, il responsabile della procedura di affidamento diretto è l'Ing. Usai Daniela.
- 8) **DI DARE ATTO** che:
  - il Codice CIG è il seguente: ZD91A404BA;
  - il codice IPA è: c\_f986;
  - il Codice Univoco Ufficio è: THZ8RR;
  - il codice AUSA è: 0000239169.

9) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile dell'Area.

10) **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Scadenza pagamento
31/07/2016

11) **DI RILASCIARE** il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2), della L. 102/2009.

12) **DI AGGIORNARE** la pubblicazione del file in formato xml sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'art. 1, comma 32 della Legge 190/2012.

13) **DI TRASMETTERE** la presente determinazione:

- all'Area Finanziaria dell'Ente per i successivi adempimenti contabili;
- all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale.

Mm/mm

Il Responsabile dell'Area  
F.to Dott. Ing. Usai Daniela

---

**Visto di Regolarità Contabile :**

- NO
- SI

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.  
Lì 15-06-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Deidda Tiziana

---

La presente determina è stata pubblicata all'Albo pretorio di questo Comune dal giorno 17-06-2016 al giorno 27-06-2016.

Nurri, 28-06-2016

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Nurri, 17-06-2016

Il responsabile dell'Area

