



COMUNE DI LEI

Provincia di Nuoro



ORIGINALE
Deliberazione N. **3**
In data **15-01-2024**

Deliberazione della Giunta Comunale

**Oggetto : Concessione in uso temporaneo a terzi di
locali e strutture di proprietà comunale -
Determinazione tariffe**

L'anno duemilaventiquattro addì quindici del mese di gennaio alle ore 12:20, nella Residenza Municipale, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale

Eseguito l'appello risultano:

Cadau Luigi	Sindaco	Presente
Pintore Giuliana	Vicesindaco	Presente
Mureddu Giovanni	Assessore	Presente
Roccu Mario	Assessore	Assente

Presenti n. 3 Assenti n. 1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. Falchi Antonio Maria.

Il Presidente Dott. Cadau Luigi, nella sua qualità di Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il comune di Lei è proprietario di alcuni locali che possono essere concessi in uso temporaneo a terzi per attività culturali, sociali e ricreative, e segnatamente:

- La sala superiore del Centro Polivalente sito alla via Vittorio Emanuele;
- La sala inferiore del Centro Polivalente sito alla via Vittorio Emanuele;
- Le due ultime stanze, compresa l'area antistante comunemente denominata spazio polivalente, posizionate, dall'ingresso, a sinistra dell'immobile comunale (ex scuola primaria) ubicato in Lei alla via Brigata Sassari;

Richiamate le precedenti Delibere di Giunta n. 74 del 27.09.2012 e n. 65 del 25.11.2019 che disciplinavano le tariffe relative alla concessione in uso degli immobili comunali, e che con questa si intendono interamente sostituite;

Visto il Regolamento Comunale per la concessione in uso dei locali e delle strutture di proprietà comunale approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n.36 in data 17.12.2012 che all'art. 7 testualmente recita: *"La concessione delle strutture è subordinata al pagamento di un canone di locazione che sarà determinato dalla Giunta comunale"*;

Ritenuto opportuno meglio disciplinare e adeguare le tariffe per la concessione all'uso temporaneo a terzi dei locali di proprietà del comune di Lei indicati in premessa nel modo seguente:

- 1) La concessione in uso temporanea può essere autorizzata previo deposito di una somma a titolo di **cauzione**, così determinata:

- € 50,00 per l'utilizzo della sala superiore del Centro Polivalente sito alla via Vittorio Emanuele o delle due ultime stanze, compresa l'area antistante comunemente denominata spazio polivalente, posizionate, dall'ingresso, a sinistra dell'immobile comunale (ex scuola primaria) ubicato in Lei alla via Brigata Sassari;
- € 25,00 per l'utilizzo della sala inferiore del Centro Polivalente sito alla via Vittorio Emanuele;

Detta somma verrà restituita solo con la restituzione delle chiavi, e dopo i dovuti controlli effettuati al termine dell'utilizzo, da un dipendente comunale in contraddittorio, sull'assenza di danni all'interno e nelle pertinenze dell'immobile;

- 2) La **tariffa** per l'utilizzo temporaneo di ogni singolo immobile è così determinata:
 - € 50,00 al giorno, incrementata di ulteriori € 30,00 al giorno, qualora si richieda l'utilizzo dell'impianto di riscaldamento per l'uso dei seguenti immobili:
 - La sala superiore del Centro Polivalente sito alla via Vittorio Emanuele;
 - Le due ultime stanze, compresa l'area antistante comunemente denominata spazio polivalente, posizionate, dall'ingresso, a sinistra dell'immobile comunale (ex scuola primaria) ubicato in Lei alla via Brigata Sassari;
 - € 25,00 al giorno, incrementata di ulteriori € 30,00, al giorno qualora si richieda l'utilizzo dell'impianto di riscaldamento, per l'uso della sala inferiore del Centro Polivalente sito alla via Vittorio Emanuele;
- 3) Le associazioni di categoria, quelle culturali, ricreative e sportive, i partiti politici, per riunioni di durata inferiore a 6 ore sono esonerate dal pagamento del canone, così come previsto dall'art. 8 del Regolamento Comunale per la Concessione in uso dei Locali e Strutture Comunali.

DELIBERA DI GIUNTA n.3 del 15-01-2024 COMUNE DI LEI

- 4) La capienza massima di persone è:
 - di n.150 nella sala superiore del Centro Polivalente o nelle due ultime stanze a sinistra dell'immobile comunale (ex scuola primaria);
 - di n. 30 nella sala inferiore del Centro Polivalente;
- 5) I minorenni presenti dovranno sempre essere accompagnati e vigilati da un genitore o altro adulto da questo delegato;
- 6) Gli immobili concessi temporaneamente in uso dovranno essere utilizzati per le finalità ed i tempi richiesti;
- 7) Le chiavi dei locali dovranno essere restituite entro il giorno lavorativo immediatamente successivo al loro utilizzo o altra data preventivamente concordata;
- 8) Il richiedente dovrà osservare i regolamenti, le disposizioni di legge, nonché tutte le norme attinenti alle attività che discendono dalla concessione e munirsi, ove previsto, a propria cura e spese, di licenze ed autorizzazioni necessarie per le attività o il fine per il quale si chiede l'uso temporaneo dell'immobile comunale;
- 9) Il richiedente dovrà garantire la conservazione ed il buon uso dei locali, delle cose e delle attrezzature in esso contenute, assumendosi l'onere di eventuali danni;
- 10) Il richiedente dovrà restituire tutto ciò che ha formato oggetto della concessione in uso, alla scadenza della medesima, nello stesso stato in cui è stato ricevuto, libero da persone e cose;
- 11) Il Comune di Lei sarà espressamente esonerato da ogni responsabilità per danni diretti od indiretti che possano derivare da fatto doloso o colposo di terzi in genere, nonché da qualsiasi eventuale risarcimento dei danni che ne dovesse derivare;
- 12) La responsabilità di qualunque comportamento, evento o fatto che, durante lo svolgimento della propria attività, provochi danni a persone e/o a cose, anche di terzi, che si verifichino all'interno dei locali e delle loro pertinenze durante il periodo oggetto della concessione, sarà interamente a carico del richiedente, pertanto, sollevando il Comune di Lei da qualsiasi responsabilità;
- 13) Saranno a carico del richiedente tutti gli oneri e le spese necessarie per la sistemazione e pulizia del locale dopo l'uso;
- 14) Il richiedente dovrà provvedere a proprie spese, alla disciplina e controllo degli ingressi, alla sorveglianza e servizi d'ordine, servizio antincendio e servizio di autoambulanza, ove prescritti;
- 15) L'immobile comunale dovrà essere utilizzato esclusivamente per gli scopi indicati nel modulo di richiesta della concessione in uso temporaneo;

Acquisiti i pareri favorevoli, apposti nella proposta di delibera, del Responsabile dell'Area Amministrativa e del Responsabile dell'Area Finanziaria, espressi ex art. 49 del D. Lgs.vo 267/2000;

Con votazione unanime espressa per alzata di mano

DELIBERA

Di stabilire che possono essere concessi in uso temporaneo a terzi per attività culturali, sociali e ricreative, i seguenti immobili di proprietà del comune di Lei:

- La sala superiore del Centro Polivalente sito alla via Vittorio Emanuele;
- La sala inferiore del Centro Polivalente sito alla via Vittorio Emanuele;

DELIBERA DI GIUNTA n.3 del 15-01-2024 COMUNE DI LEI

- Le due ultime stanze, compresa l'area antistante comunemente denominata spazio polivalente, posizionate, dall'ingresso, a sinistra dell'immobile comunale (ex scuola primaria) ubicato in Lei alla via Brigata Sassari;

Di disciplinare e adeguare le tariffe per l'uso temporaneo a terzi dei locali di proprietà del comune di Lei, indicati nel punto che precede, nel modo seguente:

- 1) La concessione in uso temporanea può essere autorizzata previo deposito di una somma a titolo di **cauzione**, così determinata:
 - € 50,00 per l'utilizzo della sala superiore del Centro Polivalente sito alla via Vittorio Emanuele o delle due ultime stanze, compresa l'area antistante comunemente denominata spazio polivalente, posizionate, dall'ingresso, a sinistra dell'immobile comunale (ex scuola primaria) ubicato in Lei alla via Brigata Sassari;
 - € 25,00 per l'utilizzo della sala inferiore del Centro Polivalente sito alla via Vittorio Emanuele;

Detta somma verrà restituita solo con la restituzione delle chiavi, e dopo i dovuti controlli effettuati al termine dell'utilizzo, da un dipendente comunale in contraddittorio, sull'assenza di danni all'interno e nelle pertinenze dell'immobile;

- 2) La **tariffa** per l'utilizzo temporaneo di ogni singolo immobile è così determinata:
 - € 50,00 al giorno, incrementata di ulteriori € 30,00 al giorno, qualora si richieda l'utilizzo dell'impianto di riscaldamento per l'uso dei seguenti immobili:
 - La sala superiore del Centro Polivalente sito alla via Vittorio Emanuele;
 - Le due ultime stanze, compresa l'area antistante comunemente denominata spazio polivalente, posizionate, dall'ingresso, a sinistra dell'immobile comunale (ex scuola primaria) ubicato in Lei alla via Brigata Sassari;
 - € 25,00 al giorno, incrementata di ulteriori € 30,00, al giorno qualora si richieda l'utilizzo dell'impianto di riscaldamento, per l'uso della sala inferiore del Centro Polivalente sito alla via Vittorio Emanuele;
- 3) Le associazioni di categoria, quelle culturali, ricreative e sportive, i partiti politici, per riunioni di durata inferiore a 6 ore sono esonerate dal pagamento del canone, così come previsto dall'art. 8 del Regolamento Comunale per la Concessione in uso dei Locali e Strutture Comunali.
- 4) La capienza massima di persone è:
 - di n.150 nella sala superiore del Centro Polivalente o nelle due ultime stanze a sinistra dell'immobile comunale (ex scuola primaria);
 - di n. 30 nella sala inferiore del Centro Polivalente;
- 5) I minorenni presenti dovranno sempre essere accompagnati e vigilati da un genitore o altro adulto da questo delegato;
- 6) Gli immobili concessi temporaneamente in uso dovranno essere utilizzati per le finalità ed i tempi richiesti;
- 7) Le chiavi dei locali dovranno essere restituite entro il giorno lavorativo immediatamente successivo al loro utilizzo o altra data preventivamente concordata;
- 8) Il richiedente dovrà osservare i regolamenti, le disposizioni di legge, nonché tutte le norme attinenti alle attività che discendono dalla concessione e munirsi, ove previsto, a propria cura e spese, di licenze ed autorizzazioni necessarie per le attività o il fine per il quale si chiede l'uso temporaneo dell'immobile comunale;
- 9) Il richiedente dovrà garantire la conservazione ed il buon uso dei locali, delle cose e delle attrezzature in esso contenute, assumendosi l'onere di eventuali danni;

DELIBERA DI GIUNTA n.3 del 15-01-2024 COMUNE DI LEI

- 10) Il richiedente dovrà restituire tutto ciò che ha formato oggetto della concessione in uso, alla scadenza della medesima, nello stesso stato in cui è stato ricevuto, libero da persone e cose;
- 11) Il Comune di Lei sarà espressamente esonerato da ogni responsabilità per danni diretti od indiretti che possano derivare da fatto doloso o colposo di terzi in genere, nonché da qualsiasi eventuale risarcimento dei danni che ne dovesse derivare;
- 12) La responsabilità di qualunque comportamento, evento o fatto che, durante lo svolgimento della propria attività, provochi danni a persone e/o a cose, anche di terzi, che si verifichino all'interno dei locali e delle loro pertinenze durante il periodo oggetto della concessione, sarà interamente a carico del richiedente, pertanto, sollevando il Comune di Lei da qualsiasi responsabilità;
- 13) Saranno a carico del richiedente tutti gli oneri e le spese necessarie per la sistemazione e pulizia del locale dopo l'uso;
- 14) Il richiedente dovrà provvedere a proprie spese, alla disciplina e controllo degli ingressi, alla sorveglianza e servizi d'ordine, servizio antincendio e servizio di autoambulanza, ove prescritti;
- 15) L'immobile comunale dovrà essere utilizzato esclusivamente per gli scopi indicati nel modulo di richiesta della concessione in uso temporaneo;

Di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa, AA.GG e Sociale il compimento degli atti di gestione successivi di sua competenza per la concessione in uso temporaneo a terzi per attività culturali, sociali e ricreative, degli immobili su indicati.

Di dichiarare il presente atto, con votazione separata ad esito unanime, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 267/2000

Pareri di cui all'Art. 49 del T.U. EE.LL.

Si esprime parere Favorevole sotto il profilo tecnico-amministrativo in relazione alle proprie competenze.

Il Responsabile del servizio Amministrativo

Dott.ssa Maria Grazia Carta

firmato digitalmente

Si esprime parere Favorevole sotto il profilo contabile in relazione alle proprie competenze.

Il Responsabile del servizio Finanziario

Rag. Daniela Pianti

firmato digitalmente

Il presente verbale viene sottoscritto come segue.

Il Sindaco

Dott. Cadau Luigi

Il Segretario Comunale

Dott. Falchi Antonio Maria

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs 82/2005)