



# COMUNE DI LEI

Provincia di Nuoro

Piazza Kennedy 1 - 08010 LEI (NU) – C.F. 00154860910 – C.C.P. 12049086

☎ 0785 40805 – Fax 40703

AREA Affari Generali-Socio Assistenziale

DETERMINAZIONE n. 25 del 14-03-2023

<b>Oggetto:</b>	<b>Affidamento servizio di assistenza e continuità operativa per programmi applicativi Halley per il periodo anni 2023-2025 e formazione- assistenza per l'anno 2023. Determina a contrarre e contestuale impegno di spesa a favore della Halley Sardegna Srl.</b>
-----------------	--

**CIG:** ZBD3A2654F

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il decreto del Sindaco n. 3 del 09.05.2022 con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'area Amministrativa, Affari Generali e Sociale;

**Visto** il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

**Visti** gli articoli 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000, n. 267;

**Visto** il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e servizi;

**Visto** il Nuovo Codice degli Appalti, emanato con D.Lgs 18 aprile 2016, n° 50 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n° 241 recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il bilancio di previsione 2023/2025 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 36 in data 19.12.2022;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/90 l'istruttoria, al fine dell'adozione del presente atto, è stata svolta dalla dott.ssa Maria Grazia Carta, e che non sussistono conflitti di interessi o motivi di astensione per l'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 6 bis della legge n° 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R.n° 62/2013;

**Ravvisata** la necessità di assicurare la continua operatività dei servizi, per un periodo triennale (2023-2024-2025), di X-storage, software gestionale, di manutenzione, assistenza tecnica alle procedure informatiche e aggiornamento dei software, in assenza del quale verrebbe meno il simultaneo adeguamento dei software alle modifiche normative indispensabili al buon funzionamento degli uffici, nonché un'adeguata formazione e assistenza del personale per l'anno corrente;

### **Considerato:**

- che il Comune ha investito risorse umane e finanziarie nella formazione del personale addetto all'utilizzo di detti software e che lo stesso personale ad oggi opera con ottimi risultati;
- i software Halley sono ceduti con regolare licenze d'uso e sono protetti dalle leggi sul copyright e pertanto la software house è l'unica abilitata ad operare gli aggiornamenti e la manutenzione degli stessi;

- la ditta Halley Sardegna si è dimostrata sempre tempestiva nel fornire l'assistenza e sono stati rispettati gli obblighi contrattuali;
- il servizio di assistenza è imprescindibile dal possesso dell'applicativo in uso e che l'eventuale acquisto di licenze d'uso di programmi forniti da altre ditte comporterebbe all'ente uno svantaggio economico in quanto renderebbe necessario trasferire le diverse banche dati e provvedere ad un nuovo aggiornamento del personale all'uso di procedure differenti;

**Preso atto che:**

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 37, comma 1 (periodo primo) del D.lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

**Richiamata** inoltre la seguente disposizione in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come da ultimo modificata dall'art.1 co. 130 della L.145/ 2018, c.d. Legge di bilancio 2019, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

**Ritenuto** di procedere mediante ordine diretto di acquisto alla Ditta Halley Sardegna srl, con sede ad Assemmini (CA), Via Baronia, n. 20, P.IVA 03170580926, per i programmi applicativi Halley e assistenza software per il periodo 2023-2025, nonché formazione – assistenza per l'anno 2023, al prezzo di € 24.279,96 oltre IVA, (di cui € 1.779,96 - esente IVA, per la formazione nell'anno corrente) attraverso il MEPA, ODA n. 3456190 del 07.03.2023;

**Dato atto** che la suddetta fornitura è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.08.2010, n. 136, come modificata dal D.L. del 12.11.2010, n. 187, convertito in Legge 17.12.2010, n. 217, e che il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) relativo al presente affidamento è il seguente: ZBD3A2654F;

**Visto** il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC On Line) INAIL\_ 36721440 con scadenza validità il 07/06/2023;

**Rilevato** che per i contratti di forniture e servizi di importi inferiori a € 40.000,00 vi è l'esenzione dal pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

**Ritenuto** che l'offerta presentata sia congrua in rapporto ai prezzi medi reperibili sul mercato per analoghe prestazioni e sia soddisfacente per l'Amministrazione Comunale;

**Ritenuto** di procedere con l'affidamento dell'incarico e conseguente impegno di spesa per l'importo complessivo di €. 29.229,96 IVA compresa (di cui € 1.779,96 - esente IVA, per la formazione nell'anno corrente) sul cap. 1053/10 del Bilancio di Previsione 2023-2025 come di seguito;

- € 10.929,96 sul bilancio per l'esercizio 2023;
- € 9.150,00 sul bilancio per l'esercizio 2024;
- € 9.150,00 sul bilancio per l'esercizio 2025;

## **DETERMINA**

**Di affidare**, per le motivazioni esposte in premessa, alla Ditta Halley Sardegna S.r.l. con sede legale in Assemini, via Baronina n. 20, P.Iva 03170580926, il servizio di assistenza ai programmi applicativi Halley per il periodo di tre anni (2023-2025), al prezzo di € 24.279,96 oltre IVA 22%, attraverso il MEPA, ODA n. 3456190 del 07.03.2023 ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/ 2016;

**Di precisare**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:

- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento del servizio è quello dare, per il triennio 2023-2025, continuità operativa, software gestionale e assistenza, nonché per l'anno corrente la formazione alle procedure informatiche per garantire efficienza, professionalità e tempestività nella gestione dei programmi applicativi Halley;
- l'oggetto del contratto è la fornitura per un periodo triennale (2023-2024-2025), di continuità dei servizi di X-storage, software gestionale, di manutenzione, assistenza tecnica alle procedure informatiche e aggiornamento dei software, in assenza del quale verrebbe meno il simultaneo adeguamento dei software alle modifiche normative indispensabili al buon funzionamento degli uffici, nonché un'adeguata formazione e assistenza del personale per l'anno corrente;
- ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/ 2016, per gli affidamenti non superiori a € 40.000, la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;
- l'affidatario, ai sensi dell'art.3 della L.136/ 2010 si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/ commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;

**Di assumere** impegno di spesa per l'importo complessivo di €. 29.229,96 IVA compresa (di cui € 1.779,96 - esente IVA, per la formazione nell'anno corrente) sul cap. 1053/10 del Bilancio di Previsione 2023-2025 come di seguito;

- € 10.929,96 sul bilancio per l'esercizio 2023;
- € 9.150,00 sul bilancio per l'esercizio 2024;
- € 9.150,00 sul bilancio per l'esercizio 2025;

**Di dare atto** che alla presente determinazione è allegato il Patto di Integrità approvato dalla Regione Autonoma della Sardegna e Anci Sardegna, con protocollo d'intesa del 15 giugno 2015 e adottato dal Comune di Lei con delibera G.M. n. 38 del 06/07/2016, regolante i rapporti tra gli operatori economici e il personale sia interno che esterno nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione

degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui del vigente Codice dei Contratti Pubblici, alla normativa vigente, che la ditta dichiara di conoscere integralmente e sottoscrivere senza eccezione alcuna.

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Di trasmettere** il presente atto al Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4°, del D.lgs. 18.08.2000 n. 267, per l'apposizione del visto di regolarità contabile;

**Di dare conto** che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Sardegna nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;

**Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/ 2013, con la pubblicazione verranno adempiuti gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

**Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Maria Grazia Carta

---

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo 267/2000, sul presente atto.

Data 14-03-2023

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Maria Grazia Carta

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs 82/2005)*